

	ISSN 1848-6835	
	<h1>SLUŽBENE NOVINE GRADA BUZETA</h1>	
Buzet, 18. prosinca 2023.		Broj: 14
Izdavač: GRAD BUZET Uredništvo: 52420 Buzet, II. istarske brigade 11 Tel: 662-854; Fax: 662-676 Web: www.buzet.hr E-mail adresa: ured.gradonacelnika@buzet.hr Odgovorni urednik: Roberta Kalčić Savatović		Godina: XXXXIII Primatelj:

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

75.	Zaključak o prihvaćanju Zapisnika s 25. sjednice Gradskog vijeća Grada Buzeta održane 22. studenog 2023. godine	386
76.	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića "Grdelin" Buzet za pedagošku 2022./23. godinu	387
77.	Odluka o izuzimanju iz javnog dobra k.č. 1124/1, k.o. Buzet – Stari Grad	388
78.	Proračun Grada Buzeta za 2024. godinu i Projekcije za 2025. i 2026. godinu	389
79.	Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu	414
80.	Odluka o rasporedu namjenskog prihoda od komunalne naknade uz Proračun Grada Buzeta za 2023. godinu	420
81.	Program javnih potreba u civilnoj zaštiti te vatrogastvu za 2024. godinu	421

82.	Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2024. godinu	423
83.	Program javnih potreba u obrazovanju za 2024. godinu	425
84.	Program javnih potreba u kulturi za 2024. godinu	427
85.	Program javnih potreba u sportu za 2024. godinu	429
86.	Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja za 2024. godinu	431
87.	Program poticanja razvoja poduzetništva i poljoprivrede za 2024. godinu	434
88.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	439
89.	Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	446
90.	Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Buzeta	449
91.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o naknadama vijećnika i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Buzeta	456
92.	Odluka o porezima Grada Buzeta	457
93.	Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Buzeta u 2024. godini	463
94.	Odluka o donošenju V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Buzeta	465

95.	Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja za područje gospodarske namjene – proizvodne Mala Huba II.	467
96.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga	472
97.	Zaključak o utvrđivanju prijedloga za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Puli	478

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

31.	Zaključak o broju djece i visini iznosa sufinanciranja djelatnosti dadilja iz Proračuna Grada Buzeta za pedagošku 2023./2024. godinu	479
32.	Zaključak o isplati sredstava povodom dana Svetog Nikole	481
33.	Odluka o sufinanciranju nabave drugih obrazovnih materijala prema socijalnom kriteriju za učenike osnovne škole u školskoj 2023./24. godini	482
34.	Pravilnik o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za obavljanje poslova lokalne samouprave za 2024. godinu	486
35.	Rješenje o utvrđivanju brojčanih oznaka referenata unutar ustrojstvenih jedinica kao stvaratelja i primatelja akata za 2024. godinu	487

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

75.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/2021. i 10/2021.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Zapisnika

s 25. sjednice Gradskog vijeća Grada Buzeta

održane 22. studenog 2023. godine

1.

Prihvaća se Zapisnik s 25. sjednice Gradskog vijeća Grada Buzeta održane dana 22. studenog 2023. godine.

Zapisnik iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-2

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

76.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Godišnjeg izvješća o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2022./23. godinu

1.

Prihvata se Godišnje izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2022./23. godinu.

Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13
URBROJ: 2163-3-01-01-23-3
Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

77.

Temeljem članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22 i 04/23) i članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta, na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU
o izuzimanju iz javnog dobra
k.č. 1124/1, k.o. Buzet – Stari Grad

Članak 1.

Radi usklađenja i sređivanja stanja u katastarskom operatu, sukladno Očitovanja KLASA: 940-01/23-01/127, URBROJ: 2163-3-04/01-23-3 od 18. listopada 2023. godine, ovom se Odlukom dozvoljava izuzeće iz javnog dobra k.č. 1124/1, k.o. Buzet – Stari Grad, upisane u z.k. uložak broj: 2094, kao Grad Buzet - javno dobro u općoj uporabi (NERAZVRSTANA CESTA, NASELJE GORIČICA – II. ISTARSKÉ BRIGADE); OIB: 77489969256, 2. Istarske brigade 11, 52420 Buzet, nerazvrstana cesta, površine 377 m².

Članak 2.

Zemljišno-knjižna služba Buzet, Općinskog suda u Pazinu izvršiti će temeljem ove Odluke upis nekretnine navedene u točki 1. ove Odluke, u novi zemljišno-knjižni uložak iste k.o., kao: **VLASNIŠTVO GRADA BUZETA**.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13
URBROJ: 2163-3-01-01-23-4
Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

78.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) te članka 19. i 91. Statuta Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta, broj 2/21, 10/21) Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj 15. prosinca 2023. godine donosi

PRORAČUN GRADA BUZETA ZA 2024. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2025. I 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Buzeta za 2024. godinu i projekcije za 2025. i 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

Izvršenje 2022.*		Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIHODI UKUPNO	6.149.960,69	8.202.410,05	7.326.956,37	7.319.879,44	7.360.979,61
6 PRIHODI POSLOVANJA	5.811.208,47	7.875.246,05	7.000.456,37	6.993.379,44	7.034.479,61
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	338.752,22	327.164,00	326.500,00	326.500,00	326.500,00
RASHODI UKUPNO	5.670.574,12	11.173.757,38	8.224.726,30	7.105.849,37	7.146.949,54
3 RASHODI POSLOVANJA	4.744.999,63	6.214.365,93	6.724.862,49	6.456.758,20	6.435.213,37
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	925.574,49	4.959.391,45	1.499.863,81	649.091,17	711.736,17
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	479.386,57	-2.971.347,33	-897.769,93	214.030,07	214.030,07

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

Izvršenje 2022.*		Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	490.646,55	1.473.651,19	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	69.347,68	145.183,68	978.260,41	218.230,07	218.230,07
NETO FINANCIRANJE	421.298,87	1.328.467,51	-978.260,41	-218.230,07	-218.230,07
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	900.685,44	-1.642.879,82	-1.876.030,34	-4.200,00	-4.200,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

Izvršenje 2022.*		Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	742.194,78	1.642.879,82	1.876.030,34	4.200,00	4.200,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE					
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS	1.642.880,22	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

Izvršenje 2022.*		Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

REKAPITULACIJA

Izvršenje 2022.*		Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija proračuna za 2025.	Projekcija proračuna za 2026.
UKUPNO RASPOLOŽIVA SREDSTVA	7.382.802,02	11.318.941,06	9.202.986,71	7.324.079,44	7.365.179,61
PRIHODI UKUPNO	6.149.960,69	8.202.410,05	7.326.956,37	7.319.879,44	7.360.979,61
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	490.646,55	1.473.651,19	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA	742.194,78	1.642.879,82	1.876.030,34	4.200,00	4.200,00

UKUPNO RASPOREĐENA SREDSTVA	5.739.921,80	11.318.941,06	9.202.986,71	7.324.079,44	7.365.179,61
RASHODI UKUPNO	5.670.574,12	11.173.757,38	8.224.726,30	7.105.849,37	7.146.949,54
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	69.347,68	145.183,68	978.260,41	218.230,07	218.230,07

* Napomena: Iznosi u stupcima Izvršenje 2022. preračunavaju se iz kuna u eure prema fiksnom tečaju konverzije (1 EUR=7,53450 kuna) i po pravilima za

Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Proračuna Grada Buzeta kako slijedi:

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

IZVRŠENJE 1 (€)		PLAN 2 (€) 2023	PLAN 3 (€) 2024	PROJEKCIJA 4 (€) 2025	PROJEKCIJA 5 (€) 2026
BROJ KONTA / OPIS	2022				
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	6.149.960,69	8.202.410,05	7.326.956,37	7.319.879,44	7.360.979,61
6 Prihodi poslovanja	5.811.208,47	7.875.246,05	7.000.456,37	6.993.379,44	7.034.479,61
61 Prihodi od poreza	2.743.559,91	3.457.482,00	3.716.790,00	3.798.290,00	3.883.290,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.203.802,35	2.138.471,72	639.199,29	572.354,26	532.020,11
Prihodi od imovine	169.972,10	173.550,00	162.051,00	162.051,00	162.051,00
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.608.693,04	2.010.085,72	2.389.416,08	2.367.184,18	2.364.118,50
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	84.597,22	95.056,61	92.400,00	92.900,00	92.400,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	583,85	600,00	600,00	600,00	600,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	338.752,22	327.164,00	326.500,00	326.500,00	326.500,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	305.945,58	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	32.806,64	177.164,00	176.500,00	176.500,00	176.500,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

IZVRŠENJE 1 (€)		PLAN 2 (€) 2023	PLAN 3 (€) 2024	PROJEKCIJA 4 (€) 2025	PROJEKCIJA 5 (€) 2026
BROJ KONTA / OPIS	2022				
UKUPNO RASHODI / IZDACI	5.670.574,12	11.173.757,38	8.224.726,30	7.105.849,37	7.146.949,54
3 Rashodi poslovanja	4.744.999,63	6.214.365,93	6.724.862,49	6.456.758,20	6.435.213,37
31 Rashodi za zaposlene	2.028.839,75	2.446.496,34	2.915.885,65	2.961.601,75	2.947.489,59
32 Materijalni rashodi	1.845.428,77	2.439.261,05	2.424.511,66	2.364.987,20	2.358.222,83
34 Financijski rashodi	20.130,62	33.357,65	38.464,59	37.768,66	37.100,36
Subvencije	41.494,97	59.700,00	59.000,00	59.000,00	59.000,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	187.903,16	188.417,44	139.410,24	139.410,24	139.410,24
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.549,86	141.700,00	157.500,00	157.500,00	157.500,00
38 Ostali rashodi	500.652,50	905.433,45	990.090,35	736.490,35	736.490,35
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	925.574,49	4.959.391,45	1.499.863,81	649.091,17	711.736,17
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	299.756,22	481.468,78	335.512,48	300.340,84	300.340,84
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	616.862,79	4.390.093,54	1.164.351,33	348.750,33	411.395,33
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	8.955,48	87.829,13	0,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA / OPIS	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€) 2022	2 (€) 2023	3 (€) 2024	4 (€) 2025	5 (€) 2026
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	6.149.960,69	8.202.410,05	7.326.956,37	7.319.879,44	7.360.979,61
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.917.737,32	3.685.512,05	3.828.714,57	3.909.445,05	3.994.519,81
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.917.737,32	3.685.512,05	3.828.714,57	3.909.445,05	3.994.519,81
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKI KORISNICI	671.136,43	742.858,67	1.136.142,51	1.115.180,13	1.111.539,69
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi Javna vatrogasna postrojba	12.347,09	12.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Dječji vrtić Grdelin	202.907,08	238.300,00	237.717,00	237.847,00	237.847,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište Augustin Vivoda	42.093,84	58.158,67	56.500,00	57.000,00	56.500,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dom za starije Buzet	413.788,42	434.400,00	830.925,51	809.333,13	806.192,69
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.119.745,19	1.306.700,00	1.395.200,00	1.395.200,00	1.395.200,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	190.573,62	194.500,00	183.000,00	183.000,00	183.000,00
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNI DOPRINOS	68.362,45	112.800,00	212.800,00	212.800,00	212.800,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNA NAKNADA	842.636,40	982.100,00	982.100,00	982.100,00	982.100,00
Izvor 3.6. Sufinanciranje cijena usluge - Ministarstvo	18.172,72	17.300,00	17.300,00	17.300,00	17.300,00
Izvor 4. POMOĆI	1.063.530,95	2.095.811,72	595.133,49	528.288,46	487.954,31
Izvor 4.1. POMOĆI	665.680,99	734.531,10	588.330,49	481.105,46	480.771,31
Izvor 4.10 Pomoći - JVP	0,00	10.309,06	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. Tekuće pomoći - Dječji vrtić	663,61	664,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. Tekuća pomoć Županijski proračun - Dom za starije	1.984,20	2.183,00	2.183,00	2.183,00	2.183,00
Izvor 4.6. Tekuća pomoć JVP - Općina Lanišće	238,90	1.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.7. Tekuće pomoći iz drugih proračuna - PUO	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.8. Kapitalne pomoći iz drugih proračuna - PUO	11.945,05	11.945,90	4.620,00	45.000,00	5.000,00
Izvor 4.9. Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika	383.018,20	1.331.878,66	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. DONACIJE	39.058,58	44.363,61	45.265,80	45.265,80	45.265,80
Izvor 5.1. DONACIJE	331,81	663,61	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Donacije - Dječji vrtić	140,39	200,00	200,00	200,00	200,00
Izvor 5.3. Donacije JVP	36.542,44	42.500,00	44.065,80	44.065,80	44.065,80
Izvor 5.4. Donacije -PUO	265,45	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.5. Donacije - Dom	1.778,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	338.752,22	327.164,00	326.500,00	326.500,00	326.500,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	338.752,22	326.500,00	326.500,00	326.500,00	326.500,00
Izvor 6.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - Dječji vrtić	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA / OPIS	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€) 2022	2 (€) 2023	3 (€) 2024	4 (€) 2025	5 (€) 2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI	5.670.574,12	11.173.757,38	8.224.726,30	7.105.849,37	7.146.949,54
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.267.392,14	3.647.566,05	3.729.824,44	3.810.554,92	3.895.629,68
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.267.392,14	3.647.566,05	3.729.824,44	3.810.554,92	3.895.629,68
Izvor 2. VLASTITI PRIHODI PRORAČUNSKI KORISNICI	650.810,64	742.858,67	1.136.142,51	1.115.180,13	1.111.539,69
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi Javna vatrogasna postrojba	5.550,07	12.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Dječji vrtić Grdelin	192.415,45	238.300,00	237.717,00	237.847,00	237.847,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište Augustin Vivoda	41.084,71	58.158,67	56.500,00	57.000,00	56.500,00
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dom za starije Buzet	411.760,41	434.400,00	830.925,51	809.333,13	806.192,69

Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	959.796,20	1.237.352,32	1.325.852,32	1.325.852,32	1.325.852,32
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	158.289,15	194.500,00	183.000,00	183.000,00	183.000,00
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNI DOPRINOS	67.728,09	112.800,00	212.800,00	212.800,00	212.800,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNA NAKNADA	715.606,17	912.752,32	912.752,32	912.752,32	912.752,32
Izvor 3.6. Sufinanciranje cijena usluge - Ministarstvo	18.172,79	17.300,00	17.300,00	17.300,00	17.300,00
Izvor 4. POMOĆI	996.935,78	2.057.921,72	545.141,23	478.296,20	437.962,05
Izvor 4.1. POMOĆI	649.251,24	696.641,10	538.338,23	431.113,20	430.779,05
Izvor 4.10 Pomoći - JVP	927,73	10.309,06	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. Tekuće pomoći - Dječji vrtić	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.5. Tekuća pomoć Županijski proračun - Dom za starije	1.984,20	2.183,00	2.183,00	2.183,00	2.183,00
Izvor 4.6. Tekuća pomoć JVP - Općina Lanišće	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.7. Tekuće pomoći iz drugih proračuna - PUO	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.8. Kapitalne pomoći iz drugih proračuna - PUO	11.945,06	11.945,90	4.620,00	45.000,00	5.000,00
Izvor 4.9. Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika	332.827,55	1.331.878,66	0,00	0,00	0,00
Izvor 5. DONACIJE	41.863,19	44.363,61	45.265,80	45.265,80	45.265,80
Izvor 5.1. DONACIJE	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Donacije - Dječji vrtić	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Izvor 5.3. Donacije JVP	39.819,25	42.500,00	44.065,80	44.065,80	44.065,80
Izvor 5.4. Donacije -PUO	265,45	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 5.5. Donacije - Dom	1.778,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	128.835,99	327.164,00	326.500,00	326.500,00	326.500,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	128.835,99	326.500,00	326.500,00	326.500,00	326.500,00
Izvor 6.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - Dječji vrtić	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	366.767,22	1.642.879,82	1.116.000,00	4.200,00	4.200,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	5.962,89	25.318,77	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.5. Izvor - Višak POU	4.918,49	1.009,16	1.000,00	200,00	200,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	348.039,24	1.315.811,43	1.100.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.7. Višak prihoda - Dječji vrtić Grdelin	4.329,60	10.934,25	11.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.8. Višak prihoda - Dom za starije osobe	647,02	285.298,44	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7.9. Višak prihoda JVP	2.869,98	4.507,77	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 8. Ostali prihodi	258.172,96	1.473.651,19	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Prihod od primljenog kredita	0,00	464.530,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.3. Prihod od primljenog kredita Dom za starije	258.172,96	1.009.121,19	0,00	0,00	0,00

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA / OPIS	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€) 2022	2 (€) 2023	3 (€) 2024	4 (€) 2025	5 (€) 2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI	5.670.574,12	11.173.757,38	8.224.726,30	7.105.849,37	7.146.949,54
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	984.147,03	1.462.283,47	1.407.625,46	1.326.919,46	1.320.080,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	984.147,03	1.462.283,47	1.407.625,46	1.326.919,46	1.320.080,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	538.865,96	654.853,18	706.813,24	729.848,48	712.227,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	538.865,96	654.853,18	706.813,24	729.848,48	712.227,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	248.501,01	881.722,26	920.295,20	360.295,20	360.295,20
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći					

ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	49.324,38	63.400,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	177.864,71	752.262,26	752.500,00	192.500,00	192.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Ostale industrije	6.636,14	17.400,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	14.675,78	48.660,00	79.395,20	79.395,20	79.395,20
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	329.368,08	456.413,60	644.850,00	459.850,00	459.850,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	75.812,93	22.114,60	54.850,00	54.850,00	54.850,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	253.555,15	427.799,00	590.000,00	405.000,00	405.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	617.517,62	1.970.097,75	1.207.212,33	921.221,33	1.021.221,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	265.975,68	835.250,96	659.500,00	459.200,00	559.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	0,00	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	114.111,12	723.908,07	142.812,33	117.221,33	117.221,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	237.430,82	350.838,72	344.800,00	344.800,00	344.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	51.944,39	55.954,39	36.591,49	36.591,49	36.591,49
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	51.944,39	55.954,39	36.591,49	36.591,49	36.591,49
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	405.790,23	767.066,00	597.366,73	573.667,17	535.202,70
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	144.714,54	201.490,00	232.490,00	232.490,00	232.490,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	179.360,94	228.687,81	249.640,04	242.277,17	203.612,70
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	81.714,75	336.888,19	115.236,69	98.900,00	99.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	1.041.128,60	1.299.530,76	1.292.014,85	1.286.945,61	1.291.115,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	963.778,18	1.224.030,76	1.209.414,85	1.204.345,61	1.208.515,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	2.548,28	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	74.802,14	72.900,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	1.453.311,20	3.625.835,97	1.411.957,00	1.410.510,63	1.410.364,92
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	1.408.359,82	3.507.067,96	1.339.257,00	1.337.810,63	1.337.664,92
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	44.951,38	118.768,01	72.700,00	72.700,00	72.700,00

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA / OPIS	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€) 2022	2 (€) 2023	3 (€) 2024	4 (€) 2025	5 (€) 2026
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	490.646,55	1.473.651,19	0,00	0,00	0,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	490.646,55	1.473.651,19	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	490.646,55	1.473.651,19	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	69.347,68	145.183,68	978.260,41	218.230,07	218.230,07
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69.347,68	145.183,68	978.260,41	218.230,07	218.230,07
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	69.347,68	145.183,68	978.260,41	218.230,07	218.230,07

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA / OPIS	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€) 2022	2 (€) 2023	3 (€) 2024	4 (€) 2025	5 (€) 2026
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	490.646,55	1.473.651,19		0,00	0,00
Izvor 8. Ostali prihodi	490.646,55	1.473.651,19		0,00	0,00
Izvor 8.2. Prihod od primljenog kredita	0,00	464.530,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.3. Prihod od primljenog kredita Dom za starije	490.646,55	1.009.121,19	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	69.347,68	145.183,68	978.260,41	218.230,07	218.230,07
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	37.946,00	98.890,13	98.890,13	98.890,13
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	37.946,00	98.890,13	98.890,13	98.890,13
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68
Izvor 4. POMOĆI	0,00	37.890,00	49.992,26	49.992,26	49.992,26
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	37.890,00	49.992,26	49.992,26	49.992,26
Izvor 7. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	0,00	0,00	760.030,34	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	0,00	760.030,34	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata kako slijedi:

BROJ KONTA / OPIS	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1 (€) 2022	2 (€) 2023	3 (€) 2024	4 (€) 2025	5 (€) 2026
UKUPNO RASHODI / IZDACI	5.739.921,80	11.318.941,06	9.202.986,71	7.324.079,44	7.365.179,61
Razdjel 200 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I RAZVOJNE PROJEKTE					
Glava 20001 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I RAZVOJNE PROJEKTE	4.047.038,48	7.031.630,39	4.771.278,59	4.736.964,89	4.685.843,42
Program 1000 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA					
Administracija	379.922,33	378.759,60	410.551,80	377.918,03	378.857,59
Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST	281.543,86	315.896,60	351.051,80	365.418,03	366.357,59
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	262.741,76	294.696,60	331.151,80	345.518,03	346.457,59
3 Rashodi poslovanja	262.741,76	294.696,60	331.151,80	345.518,03	346.457,59
31 Rashodi za zaposlene	180.724,13	193.831,60	239.111,80	245.978,03	246.917,59
32 Materijalni rashodi	82.017,63	100.865,00	92.040,00	99.540,00	99.540,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.645,27	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
3 Rashodi poslovanja	4.645,27	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
32 Materijalni rashodi	4.645,27	4.600,00	4.600,00	4.600,00	4.600,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	13.354,87	15.300,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
3 Rashodi poslovanja	13.354,87	15.300,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
32 Materijalni rashodi	13.354,87	15.300,00	15.300,00	15.300,00	15.300,00
Izvor 4.1. POMOĆI	801,96	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	801,96	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	801,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Održavanje zgrade i opreme za redovno korištenje	55.851,03	54.900,00	54.500,00	7.500,00	7.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.585,86	6.500,00	53.500,00	6.500,00	6.500,00
3 Rashodi poslovanja	53.585,86	6.500,00	53.500,00	6.500,00	6.500,00
32 Materijalni rashodi	53.585,86	6.500,00	53.500,00	6.500,00	6.500,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					

KOMUNALNA NAKNADA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	2.265,17	47.400,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.265,17	47.400,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.265,17	47.400,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100101 NABAVKA OPREME	42.527,44	7.963,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	42.527,44	7.963,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.527,44	7.963,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.527,44	7.963,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Program 1001 AKTIVNOSTI SLUŽBE	46.816,41	73.827,75	64.000,00	64.000,00	64.000,00
Aktivnost A100101 PRIJEMNI I UZVRATNI SUSRETI	14.518,89	19.400,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.518,89	19.400,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.518,89	19.400,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	14.518,89	19.400,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Aktivnost A100102 OBILJEŽAVANJE DANA GRADA	17.843,04	30.900,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	16.515,81	30.400,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
3 Rashodi poslovanja	16.515,81	30.400,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
32 Materijalni rashodi	16.515,81	30.400,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
Izvor 4.1. POMOĆI	1.327,23	500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.327,23	500,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100103 TROŠKOVI INFORMIRANJA	373,29	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	373,29	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	373,29	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	373,29	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Aktivnost A100104 RASHODI ZA AKTIVNOSTI POLITIČKIH STRANAKA	4.271,28	4.020,25	4.100,00	4.100,00	4.100,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.271,28	4.020,25	4.100,00	4.100,00	4.100,00
3 Rashodi poslovanja	4.271,28	4.020,25	4.100,00	4.100,00	4.100,00
38 Ostali rashodi	4.271,28	4.020,25	4.100,00	4.100,00	4.100,00
Aktivnost A100109 OSTALE POMOĆI I DONACIJE	1.637,81	2.320,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.637,81	2.320,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.637,81	2.320,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
38 Ostali rashodi	1.637,81	2.320,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Aktivnost A100113 IZBORI	0,00	5.787,50	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.787,50	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.787,50	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.787,50	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100114 Troškovi interneta	3.616,42	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.616,42	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.616,42	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32 Materijalni rashodi	3.616,42	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Aktivnost A100115 Zaštita prava nacionalnih manjina	597,24	600,00	600,00	600,00	600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	597,24	600,00	600,00	600,00	600,00
3 Rashodi poslovanja	597,24	600,00	600,00	600,00	600,00
38 Ostali rashodi	597,24	600,00	600,00	600,00	600,00
Tekući projekt T100116 Članarine	3.958,44	4.300,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.958,44	2.739,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
3 Rashodi poslovanja	3.958,44	2.739,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
32 Materijalni rashodi	3.958,44	2.739,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	1.561,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.561,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.561,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO GRADA	34.494,76	34.785,96	35.085,96	35.085,96	35.085,96
Aktivnost A100201 REDOVNA DJELATNOST IZVRŠNOG I PREDSTAVNIČKOG TIJELA	34.494,76	34.785,96	35.085,96	35.085,96	35.085,96
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	34.494,76	34.785,96	35.085,96	35.085,96	35.085,96
3 Rashodi poslovanja	34.494,76	34.785,96	35.085,96	35.085,96	35.085,96
32 Materijalni rashodi	34.494,76	34.785,96	35.085,96	35.085,96	35.085,96
Program 1003 ORGANIZIRANJE I PROVODENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	49.984,82	56.358,12	70.339,50	70.339,50	70.339,50
Aktivnost A100301 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	49.984,82	56.358,12	70.339,50	70.339,50	70.339,50
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.531,86	54.500,00	70.339,50	70.339,50	70.339,50
3 Rashodi poslovanja	3.531,86	54.500,00	70.339,50	70.339,50	70.339,50
32 Materijalni rashodi	3.133,70	5.800,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00

38 Ostali rashodi	398,16	48.700,00	66.139,50	66.139,50	66.139,50
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	46.452,96	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	46.452,96	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	46.452,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	1.858,12	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.858,12	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.858,12	0,00	0,00	0,00
Program 1004 MJESNA SAMOUPRAVA	30.276,71	57.088,77	31.200,00	31.200,00	31.200,00
Aktivnost A100401 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA BUZET	1.767,73	6.854,33	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.767,73	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
3 Rashodi poslovanja	1.767,73	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
32 Materijalni rashodi	1.668,13	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
34 Financijski rashodi	99,60	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	0,00	4.454,33	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.454,33	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.454,33	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100402 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA STARI GRAD BUZET	3.845,69	4.047,29	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.388,97	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
3 Rashodi poslovanja	2.388,97	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
32 Materijalni rashodi	2.282,78	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
34 Financijski rashodi	106,19	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	1.456,72	1.647,29	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.456,72	1.647,29	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.456,72	1.647,29	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100403 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA KRUŠVARI	831,59	4.808,08	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	831,59	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	831,59	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	765,21	2.970,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
34 Financijski rashodi	66,38	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	0,00	1.738,08	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.738,08	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.738,08	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100404 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA ROČ	3.086,95	6.805,54	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.654,41	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,41	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.548,23	2.970,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	106,18	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	432,54	3.735,54	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	432,54	3.735,54	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	432,54	3.735,54	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100405 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA SOVINJAK	2.120,47	4.240,79	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.120,47	3.550,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.120,47	3.550,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.054,11	3.450,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	66,36	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	0,00	690,79	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	690,79	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	690,79	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100406 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA SVETI IVAN	2.367,72	5.298,84	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.367,72	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.367,72	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.288,04	2.970,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	79,68	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	0,00	2.228,84	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.228,84	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.228,84	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100407 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA SVETI MARTIN	3.141,31	9.392,41	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.654,42	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,42	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.548,23	2.970,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	106,19	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	486,89	6.322,41	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	486,89	6.322,41	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	486,89	6.322,41	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100408 FINANCIRANJE MJESNOG					
ODBORA SVI SVETI	3.530,62	3.482,09	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.654,42	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,42	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.588,06	2.970,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	66,36	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	876,20	412,09	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	876,20	412,09	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	876,20	412,09	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100409 FINANCIRANJE MJESNOG ODBORA ŠTRPED	3.345,38	3.247,81	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.808,41	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.808,41	3.070,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	2.715,54	2.970,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	92,87	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	536,97	177,81	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	536,97	177,81	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	536,97	177,81	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100410 FINANCIRANJE MJESNOG ODBORA VELI I MALI MLUN	4.562,54	3.221,09	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.388,97	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
3 Rashodi poslovanja	2.388,97	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
32 Materijalni rashodi	2.296,10	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
34 Financijski rashodi	92,87	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	2.173,57	821,09	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.173,57	821,09	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.173,57	821,09	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100411 FINANCIRANJE MJESNOG ODBORA VRH	1.676,71	5.690,50	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.676,71	2.600,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.676,71	2.600,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	1.610,34	2.500,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
34 Financijski rashodi	66,37	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 7.4. Izvor - Višak (MO)	0,00	3.090,50	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.090,50	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.090,50	0,00	0,00	0,00
Program 1033 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	18.912,95	19.200,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Aktivnost A103301 DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA I NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA	18.912,95	19.200,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.912,95	19.200,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
3 Rashodi poslovanja	18.912,95	19.200,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
38 Ostali rashodi	18.912,95	19.200,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Program 1010 GRAD PRIJATELJ DJECE	6.506,22	8.250,00	8.900,00	8.900,00	8.900,00
Aktivnost A101001 SUFINANCIRANJE PROGRAMA AKCIJE GRADA PRIJATELJ DJECE	6.506,22	8.250,00	8.200,00	8.200,00	8.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.506,22	8.250,00	8.200,00	8.200,00	8.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.506,22	8.250,00	8.200,00	8.200,00	8.200,00
32 Materijalni rashodi	5.975,33	7.550,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
38 Ostali rashodi	530,89	700,00	200,00	200,00	200,00
Aktivnost A101003 Sufinanciranje programa Savjeta mladih	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	700,00	700,00	700,00
Program 1011 PROGRAM U OBRAZOVANJU	197.261,52	202.600,00	195.400,00	195.400,00	195.400,00
Aktivnost A101101 STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA	74.802,14	72.900,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.659,63	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.659,63	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.659,63	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor 4.1. POMOĆI	52.748,94	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	52.748,94	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.748,94	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	1.393,57	72.900,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.393,57	72.900,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.393,57	72.900,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101102 MATERIJALNI TROŠKOVI ZA OSNOVNU ŠKOLU	7.180,28	7.200,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.180,28	7.200,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
3 Rashodi poslovanja	7.180,28	7.200,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	7.180,28	7.200,00	7.200,00	7.200,00	7.200,00
Aktivnost A101103 PRODUŽENI BORAVAK U OSNOVNOJ ŠKOLI	96.224,07	103.000,00	86.500,00	86.500,00	86.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.327,23	51.900,00	86.500,00	86.500,00	86.500,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	51.900,00	86.500,00	86.500,00	86.500,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.327,23	51.900,00	86.500,00	86.500,00	86.500,00
Izvor 4.1. POMOĆI	51.098,30	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	51.098,30	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	51.098,30	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	43.798,54	51.100,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	43.798,54	51.100,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	43.798,54	51.100,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101104 RASHODI ZA AKTIVNOSTI MALE GLAGOLJAŠKE AKADEMIJE	3.318,08	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.318,08	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
3 Rashodi poslovanja	3.318,08	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,08	3.600,00	3.600,00	3.600,00	3.600,00
Aktivnost A101106 MATERIJALNI TROŠKOVI ZA SREDNJU ŠKOLU	557,44	600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	557,44	600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
3 Rashodi poslovanja	557,44	600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	557,44	600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00
Aktivnost A101110 Razvoj civilnog društva za djecu i mlade	9.206,97	9.300,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	9.206,97	9.300,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
3 Rashodi poslovanja	9.206,97	9.300,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
38 Ostali rashodi	9.206,97	9.300,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00
Aktivnost A101112 Sufinanciranje plesnog programa Umjetničke škole MB Rašana u Buzetu	3.981,70	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.981,70	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
3 Rashodi poslovanja	3.981,70	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.981,70	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Kapitalni projekt K101110 KAPITALNE DONACIJE SREDNJOJ ŠKOLI BUZET	1.990,84	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1012 PREDŠKOLSKI ODGOJ	11.764,44	15.208,32	16.416,60	16.416,60	16.416,60
Aktivnost A101204 OSTALE POTREBE PREDŠKOLSKI ODGOJ	11.764,44	15.208,32	16.416,60	16.416,60	16.416,60
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	11.764,44	15.208,32	16.416,60	16.416,60	16.416,60
3 Rashodi poslovanja	11.764,44	15.208,32	16.416,60	16.416,60	16.416,60
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.764,44	15.208,32	16.416,60	16.416,60	16.416,60
Program 1014 OBNOVE I ZAŠTITE SPOMENIKA KULTURE	17.296,90	104.152,28	11.900,00	11.900,00	11.900,00
Tekući projekt T101401 ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE	17.296,90	104.152,28	11.900,00	11.900,00	11.900,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	10.660,76	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
3 Rashodi poslovanja	10.660,76	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
32 Materijalni rashodi	8.669,92	11.900,00	11.900,00	11.900,00	11.900,00
38 Ostali rashodi	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	6.636,14	92.252,28	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.636,14	92.252,28	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.636,14	65.252,28	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1015 OSTALE POTREBE U KULTURI	30.591,97	41.469,75	53.836,69	44.000,00	44.000,00
Aktivnost A101502 UDRUGE	28.070,88	31.900,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	28.070,88	31.900,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
3 Rashodi poslovanja	28.070,88	31.900,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00

38 Ostali rashodi	28.070,88	31.900,00	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Aktivnost A101503 SUFINANCIRANJE TISKANJA PUBLIKACIJA	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101504 Obljetnice	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	1.327,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101505 Projekt Art4RIGHTS	1.193,86	8.906,14	9.836,69	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	1.193,86	0,00	9.836,69	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.193,86	0,00	9.836,69	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.193,86	0,00	9.836,69	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	8.906,14	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.906,14	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.906,14	0,00	0,00	0,00
Program 1016 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU	144.714,54	201.490,00	232.490,00	232.490,00	232.490,00
Aktivnost A101602 STRUČNA SLUŽBA ZAJEDNICE SPORTSKIH UDRUGA	3.082,31	4.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.082,31	4.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	3.082,31	4.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	3.082,31	4.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost A101603 SPORTSKE UDRUGE I KLUBOVI	130.068,41	136.000,00	152.500,00	152.500,00	152.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	152.500,00	152.500,00	152.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	152.500,00	152.500,00	152.500,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	152.500,00	152.500,00	152.500,00
Izvor 4.1. POMOĆI	42.803,13	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	42.803,13	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	42.803,13	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	87.265,28	136.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	87.265,28	136.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	87.265,28	136.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101604 ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA	5.858,51	49.790,00	52.990,00	52.990,00	52.990,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	24.447,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	24.447,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	24.447,00	51.000,00	51.000,00	51.000,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	5.858,51	1.990,00	1.990,00	1.990,00	1.990,00
3 Rashodi poslovanja	5.858,51	1.990,00	1.990,00	1.990,00	1.990,00
38 Ostali rashodi	5.858,51	1.990,00	1.990,00	1.990,00	1.990,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	23.353,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	23.353,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	23.353,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101605 OSTALE POTREBE U SPORTU	5.705,31	5.700,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.741,54	4.700,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.741,54	4.700,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
38 Ostali rashodi	4.741,54	4.700,00	5.700,00	5.700,00	5.700,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	963,77	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	963,77	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	963,77	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101610 Sufinanciranje održavanja sportske infrastrukture	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1017 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SOCIJALNOJ SKRBI	80.572,10	99.167,00	122.113,00	127.613,00	127.613,00
Aktivnost A101702 POTICANJE DEMOGRAFSKE OBNOVE STANOVNIŠTVA	15.661,35	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	15.661,35	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.661,35	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.661,35	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Aktivnost A101705 MATERIJALNA ZAŠTITA						
BORACA I VOJNIH INVALIDA	796,32	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	796,32	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
3 Rashodi poslovanja	796,32	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	796,32	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00
Aktivnost A101706 UDRUGE	35.620,72	35.167,00	49.413,00	54.913,00	54.913,00	54.913,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	35.620,72	30.167,00	49.413,00	54.913,00	54.913,00	54.913,00
3 Rashodi poslovanja	35.620,72	30.167,00	49.413,00	54.913,00	54.913,00	54.913,00
32 Materijalni rashodi	2.787,17	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
38 Ostali rashodi	32.833,55	27.367,00	46.613,00	52.113,00	52.113,00	52.113,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -						
Grad	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101707 Naknada za podmirenje troškova stanovanja korisnicima ZMN	4.507,20	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.507,20	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
3 Rashodi poslovanja	4.507,20	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.507,20	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00	4.900,00
Aktivnost A101708 Naknada za podmirenje troškova stanovanja korisnicima temeljem Odluke o socijalnoj skrbi	6.498,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.498,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.498,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.498,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Aktivnost A101710 Naknada za boravak djece u jasicama i vrtiću	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Aktivnost A101711 Naknada za prehranu djece u osnovnoj školi	242,23	1.400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	242,23	1.400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	242,23	1.400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	242,23	1.400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Aktivnost A101712 Naknada za produženi boravak učenika u osnovnoj školi	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
Aktivnost A101713 Naknada za troškove prijevoza djece na rehabilitaciju	995,42	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	995,42	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
3 Rashodi poslovanja	995,42	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	995,42	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00	2.700,00
Aktivnost A101714 Topli obrok građanima u socijalnoj potrebi	474,08	600,00	700,00	700,00	700,00	700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	474,08	600,00	700,00	700,00	700,00	700,00
3 Rashodi poslovanja	474,08	600,00	700,00	700,00	700,00	700,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	474,08	600,00	700,00	700,00	700,00	700,00
Aktivnost A101715 Pomoć u kupnji udžbenika obiteljima u socijalnoj potrebi	293,98	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	293,98	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja	293,98	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	293,98	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Aktivnost A101716 Jednokratne naknade	12.677,89	14.300,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.677,89	14.300,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
3 Rashodi poslovanja	12.677,89	14.300,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.677,89	14.300,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00	15.200,00
Aktivnost A101717 Stalna mjesečna novčana pomoć	2.601,31	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.601,31	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
3 Rashodi poslovanja	2.601,31	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.601,31	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00	5.300,00

Aktivnost A101718 Naknade za plaćanje pogrebnih troškova	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00
Aktivnost A101719 Sufinanciranje troškova obiteljima pod privremenom zaštitom	203,47	1.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	203,47	1.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	203,47	1.300,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	203,47	1.300,00	0,00	0,00	0,00
Program 1018 PROGRAM JAVNIH POTREBA U ZDRAVSTVU	51.944,39	55.954,39	36.591,49	36.591,49	36.591,49
Aktivnost A101801 ZDRAVSTVENI PROGRAM	33.914,00	33.954,39	13.390,11	13.390,11	13.390,11
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	33.914,00	33.954,39	13.390,11	13.390,11	13.390,11
3 Rashodi poslovanja	33.914,00	33.954,39	13.390,11	13.390,11	13.390,11
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.771,40	11.898,00	4.843,64	4.843,64	4.843,64
38 Ostali rashodi	21.142,60	22.056,39	8.546,47	8.546,47	8.546,47
Aktivnost A101802 Sufinanciranje Savjetovališta u prehrani	2.236,38	2.200,00	2.236,38	2.236,38	2.236,38
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.236,38	2.200,00	2.236,38	2.236,38	2.236,38
3 Rashodi poslovanja	2.236,38	2.200,00	2.236,38	2.236,38	2.236,38
38 Ostali rashodi	2.236,38	2.200,00	2.236,38	2.236,38	2.236,38
Aktivnost A101803 Program gradskog savjetovališta	14.201,33	14.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	14.201,33	14.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	14.201,33	14.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
38 Ostali rashodi	14.201,33	14.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost A101804 Sufinanciranje Savjetovališta za spolno reproduktivno zdravlje mladih	796,34	800,00	1.165,00	1.165,00	1.165,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	796,34	800,00	1.165,00	1.165,00	1.165,00
3 Rashodi poslovanja	796,34	800,00	1.165,00	1.165,00	1.165,00
38 Ostali rashodi	796,34	800,00	1.165,00	1.165,00	1.165,00
Aktivnost A101805 Sufinanciranje troškova smještaja medicinskih djelatnika	796,34	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	796,34	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
3 Rashodi poslovanja	796,34	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	796,34	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
Program 1025 RASHODI ZA AKTIVNOSTI U TURIZMU	6.636,14	17.400,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Aktivnost A102501 RASHODI ZA AKTIVNOSTI U TURIZMU	6.636,14	17.400,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.636,14	17.400,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.636,14	17.400,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	6.636,14	12.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Program 1037 Unapređenje i poboljšanje izvaninstitucionalne skrbi za osobe treće životne dobi na području grada B	35.350,68	40.714,10	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103701 Unapređenje i poboljšanje izvaninstitucionalne skrbi za osobe treće životne dobi na području grada B	35.350,68	40.714,10	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	35.350,68	40.714,10	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	35.350,68	40.714,10	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	24.654,11	22.446,23	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.696,57	18.267,87	0,00	0,00	0,00
Program 1041 Projekt "Twinning between the Municipality of Buzet (HR) and Vacone (IT)"	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A104101 Projekt "Twinning between the Municipality of Buzet (HR) and Vacone (IT)"	0,00	7.800,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	7.500,00	0,00	0,00	0,00
Glava 20002 VATROGASNE SLUŽBE	488.881,14	598.495,06	636.473,74	659.508,98	641.888,43

36250 Javna vatrogasna postrojba	488.881,14	598.495,06	636.473,74	659.508,98	641.888,43
Program 1004 FINANCIRANJE DECENTRALIZIRANIH FUNKCIJA VATROGASTVA	350.650,74	357.027,73	354.824,00	354.824,00	354.824,00
Aktivnost A100401 REDOVNA DJELATNOST JAVNE VATROGASNE POSTROJBE	350.650,74	357.027,73	354.824,00	354.824,00	354.824,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.266,77	20.249,00	20.267,00	20.269,00	20.269,00
3 Rashodi poslovanja	20.266,77	20.249,00	20.267,00	20.269,00	20.269,00
31 Rashodi za zaposlene	20.266,77	20.249,00	20.267,00	20.269,00	20.269,00
Izvor 4.1. POMOĆI	326.901,77	326.810,96	326.902,00	326.900,00	326.900,00
3 Rashodi poslovanja	326.901,77	326.810,96	326.902,00	326.900,00	326.900,00
31 Rashodi za zaposlene	292.226,56	294.892,52	292.227,00	292.225,00	292.225,00
32 Materijalni rashodi	33.970,01	31.155,44	33.925,00	33.925,00	33.925,00
34 Financijski rashodi	705,20	763,00	750,00	750,00	750,00
Izvor 5.3. Donacije JVP	612,22	5.460,00	4.655,00	4.655,00	4.655,00
3 Rashodi poslovanja	612,22	5.460,00	4.655,00	4.655,00	4.655,00
32 Materijalni rashodi	612,22	5.460,00	4.655,00	4.655,00	4.655,00
Izvor 7.9. Višak prihoda JVP	2.869,98	4.507,77	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.869,98	4.507,77	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.869,98	4.507,77	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Program 1005 FINANCIRANJE VATROGASTVA IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	138.230,40	241.467,33	281.649,74	304.684,98	287.064,43
Aktivnost A100501 RASHODI ZA ZAPOSLENE	64.626,14	137.789,71	207.841,83	210.322,07	212.701,52
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	59.142,24	123.873,98	197.841,83	200.322,07	202.701,52
3 Rashodi poslovanja	59.142,24	123.873,98	197.841,83	200.322,07	202.701,52
31 Rashodi za zaposlene	59.142,24	123.873,98	197.841,83	200.322,07	202.701,52
Izvor 4.10 Pomoći - JVP	0,00	927,73	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	927,73	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	927,73	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Donacije JVP	5.483,90	12.988,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.483,90	12.988,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
31 Rashodi za zaposlene	5.483,90	12.988,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A100503 MATERIJALNI RASHODI IZNAD MINIMALNOG STANDARDA	71.284,93	79.417,52	73.807,91	94.362,91	74.362,91
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	32.011,73	6.484,78	33.397,11	53.952,11	33.952,11
3 Rashodi poslovanja	32.011,73	6.484,78	27.488,00	48.043,00	28.043,00
31 Rashodi za zaposlene	22.032,41	5.288,00	24.488,00	45.043,00	25.043,00
32 Materijalni rashodi	9.979,32	1.196,78	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.909,11	5.909,11	5.909,11
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.909,11	5.909,11	5.909,11
Izvor 2.1. Vlastiti prihodi Javna vatrogasna postrojba	5.550,07	12.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
3 Rashodi poslovanja	5.550,07	10.274,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	800,00	800,00	800,00
32 Materijalni rashodi	5.318,17	10.035,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
34 Financijski rashodi	231,90	239,00	200,00	200,00	200,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.726,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.726,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	35.580,74	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	32.581,80	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	32.581,80	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.998,94	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.998,94	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. Tekuća pomoć JVP - Općina Lanišće	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Donacije JVP	33.723,13	24.052,00	29.410,80	29.410,80	29.410,80
3 Rashodi poslovanja	33.723,13	24.052,00	29.410,80	29.410,80	29.410,80
31 Rashodi za zaposlene	18.196,30	12.104,00	13.962,80	13.962,80	13.962,80
32 Materijalni rashodi	15.526,83	11.948,00	15.448,00	15.448,00	15.448,00
Tekući projekt T100504 Korištenje obnovljivih izvora energije	2.319,33	24.260,10	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.391,60	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.391,60	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.391,60	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.10 Pomoći - JVP	927,73	9.381,33	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	927,73	9.381,33	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	927,73	9.381,33	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	14.878,77	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.878,77	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	14.878,77	0,00	0,00	0,00
Glava 20004 PREDŠKOLSKI ODGOJ	828.914,50	1.077.072,44	1.069.113,15	1.070.529,01	1.074.698,71
36268 Dječji vrtić "Grdelin"	828.914,50	1.077.072,44	1.069.113,15	1.070.529,01	1.074.698,71
Program 1012 PREDŠKOLSKI ODGOJ	828.914,50	1.077.072,44	1.069.113,15	1.064.043,91	1.068.213,61
Aktivnost A101201 REDOVNI PROGRAM VRTIČA I JASLICA	819.696,42	962.717,18	1.049.128,15	1.053.448,91	1.054.973,61
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	622.616,91	714.483,18	780.926,15	786.726,91	790.896,61
3 Rashodi poslovanja	618.380,40	714.483,18	772.878,90	778.679,66	782.849,36
31 Rashodi za zaposlene	598.498,52	674.666,18	727.404,68	733.179,66	737.349,36
32 Materijalni rashodi	19.881,88	39.817,00	45.474,22	45.500,00	45.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.236,51	0,00	8.047,25	8.047,25	8.047,25
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	4.236,51	0,00	8.047,25	8.047,25	8.047,25
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Dječji vrtić Grdelin	192.415,45	228.213,00	230.391,00	228.911,00	226.266,00
3 Rashodi poslovanja	191.356,32	225.824,00	228.798,00	227.318,00	224.673,00
31 Rashodi za zaposlene	3.891,86	13.299,00	13.272,00	13.272,00	13.272,00
32 Materijalni rashodi	187.026,48	211.994,00	214.995,00	213.515,00	210.870,00
34 Financijski rashodi	437,98	531,00	531,00	531,00	531,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.059,13	2.389,00	1.593,00	1.593,00	1.593,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1.059,13	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.389,00	1.593,00	1.593,00	1.593,00
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	16.037,00	37.611,00	37.611,00	37.611,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.037,00	37.611,00	37.611,00	37.611,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	12.537,00	37.611,00	37.611,00	37.611,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. Tekuće pomoći - Dječji vrtić	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Donacije - Dječji vrtić	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Izvor 6.2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine - Dječji vrtić	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	334,46	2.456,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	334,46	2.456,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	334,46	2.456,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.7. Višak prihoda - Dječji vrtić Grdelin	4.329,60	0,00	0,00	0,00	0,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
3 Rashodi poslovanja	259,84	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	259,84	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.069,76	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.069,76	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101204 OSTALE POTREBE PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.659,58	1.659,00	1.659,00	1.659,00	1.659,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.659,58	1.659,00	1.659,00	1.659,00	1.659,00
3 Rashodi poslovanja	1.659,58	1.659,00	1.659,00	1.659,00	1.659,00
32 Materijalni rashodi	1.659,58	1.659,00	1.659,00	1.659,00	1.659,00
Aktivnost A101205 Mala škola u Lanišću	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	1.750,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101202 INVESTICIJSKA ULAGANJA	7.558,50	110.946,26	18.326,00	8.936,00	11.581,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	63.014,13	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	63.014,13	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	43.014,13	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 2.2. Vlastiti prihodi Dječji vrtić Grdelin	0,00	10.087,00	7.326,00	8.936,00	11.581,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.087,00	7.326,00	8.936,00	11.581,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.087,00	7.326,00	8.936,00	11.581,00

Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	7.558,50	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.558,50	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.558,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	26.910,88	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.910,88	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.910,88	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.7. Višak prihoda - Dječji vrtić Grdelin	0,00	10.934,25	11.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.934,25	11.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.934,25	11.000,00	0,00	0,00
Glava 20005 KULTURA	213.186,82	274.953,97	305.625,14	285.277,17	246.812,70
36284 Pučko otvoreno učilište	213.186,82	274.953,97	305.625,14	285.277,17	246.812,70
Program 1013 KULTURA	194.472,93	241.526,97	275.225,14	254.777,17	215.812,70
Aktivnost A101301 REDOVNA DJELATNOST PUČKO OTVORENO UČILIŠTE	156.183,57	211.111,01	196.505,14	192.277,17	193.612,70
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	132.260,91	183.805,34	170.305,14	165.577,17	167.112,70
3 Rashodi poslovanja	132.260,91	183.805,34	163.820,04	165.577,17	167.112,70
31 Rashodi za zaposlene	113.305,40	162.638,30	138.220,04	139.777,17	141.312,70
32 Materijalni rashodi	18.955,51	21.167,04	25.600,00	25.800,00	25.800,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.485,10	6.485,10	6.485,10
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.485,10	6.485,10	6.485,10
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište					
Augustin Vivoda	21.658,62	27.305,67	26.200,00	26.700,00	26.500,00
3 Rashodi poslovanja	21.658,62	27.305,67	26.200,00	26.700,00	26.500,00
32 Materijalni rashodi	21.224,37	26.705,67	25.600,00	26.100,00	25.900,00
34 Financijski rashodi	434,25	600,00	600,00	600,00	600,00
Izvor 7.5. Izvor - Višak POU	2.264,04	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.264,04	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.264,04	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101305 Projekt Postkulterra	15.111,99	12.839,16	19.100,00	12.500,00	12.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.121,84	5.730,00	11.800,00	6.000,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.121,84	5.730,00	11.800,00	6.000,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	6.121,84	5.730,00	11.800,00	6.000,00	6.000,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište					
Augustin Vivoda	6.335,70	6.100,00	6.300,00	6.300,00	6.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.335,70	6.100,00	6.300,00	6.300,00	6.000,00
32 Materijalni rashodi	6.335,70	6.100,00	6.300,00	6.300,00	6.000,00
Izvor 7.5. Izvor - Višak POU	2.654,45	1.009,16	1.000,00	200,00	200,00
3 Rashodi poslovanja	2.654,45	1.009,16	1.000,00	200,00	200,00
32 Materijalni rashodi	2.654,45	1.009,16	1.000,00	200,00	200,00
Kapitalni projekt K101301 Nabava knjiga, umjetničkih dijela i ostale izložbene vrijednosti	5.913,01	15.576,80	8.120,00	8.500,00	8.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.654,45	2.965,90	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.654,45	2.965,90	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,45	2.965,90	3.000,00	3.000,00	3.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište					
Augustin Vivoda	604,10	665,00	500,00	500,00	500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	604,10	665,00	500,00	500,00	500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	604,10	665,00	500,00	500,00	500,00
Izvor 4.8. Kapitalne pomoći iz drugih proračuna - POU	2.654,46	11.945,90	4.620,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.654,46	11.945,90	4.620,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,46	11.945,90	4.620,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni projekt K101302 DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA - KNJIŽNICA	6.636,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.636,15	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,15	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.636,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101301 NABAVKA OPREME	10.628,21	2.000,00	51.500,00	41.500,00	1.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište					
Augustin Vivoda	1.337,61	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.337,61	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.337,61	2.000,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 4.8. Kapitalne pomoći iz drugih proračuna - PUO	9.290,60	0,00	0,00	40.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.290,60	0,00	0,00	40.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.290,60	0,00	0,00	40.000,00	0,00
Program 1015 OSTALE POTREBE U KULTURI	18.713,89	33.427,00	30.400,00	30.500,00	31.000,00
Aktivnost A101501 KULTURNE MANIFESTACIJE	18.713,89	33.427,00	30.400,00	30.500,00	31.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.299,76	7.339,00	7.400,00	7.500,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	7.299,76	7.339,00	7.400,00	7.500,00	8.000,00
32 Materijalni rashodi	7.299,76	7.339,00	7.400,00	7.500,00	8.000,00
Izvor 2.3. Vlastiti prihodi Pučko otvoreno učilište	11.148,68	22.088,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Augustin Vivoda	11.148,68	22.088,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.148,68	22.088,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	11.148,68	22.088,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 4.7. Tekuće pomoći iz drugih proračuna - PUO	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Donacije -PUO	265,45	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	265,45	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	265,45	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Glava 20010 DOM ZA STARIJE OSOBE	1.373.009,14	3.666.882,88	1.439.241,52	1.437.795,15	1.437.649,44
42073 Dom za starije osobe	1.373.009,14	3.666.882,88	1.439.241,52	1.437.795,15	1.437.649,44
Program 1020 DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI SA SMJEŠTAJEM	782.008,63	1.050.969,26	1.439.241,52	1.437.795,15	1.437.649,44
Aktivnost A102001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	694.553,93	819.530,23	1.227.742,81	1.224.824,71	1.224.405,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	255.093,50	315.945,71	375.103,34	395.643,32	398.698,53
3 Rashodi poslovanja	255.093,50	277.999,71	317.010,70	337.550,68	340.605,89
31 Rashodi za zaposlene	220.784,69	262.929,38	312.357,73	333.245,68	336.635,04
32 Materijalni rashodi	34.308,81	11.160,33	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	3.910,00	4.652,97	4.305,00	3.970,85
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	8.100,38	8.100,38	8.100,38
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	8.100,38	8.100,38	8.100,38
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	37.946,00	49.992,26	49.992,26	49.992,26
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	37.946,00	49.992,26	49.992,26	49.992,26
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dom za starije Buzet	411.760,41	434.400,00	793.293,51	771.701,13	768.560,69
3 Rashodi poslovanja	411.760,41	434.400,00	793.293,51	771.701,13	768.560,69
31 Rashodi za zaposlene	157.658,45	204.590,29	390.414,07	370.588,42	371.251,43
32 Materijalni rashodi	253.218,46	229.240,71	402.475,36	400.708,63	396.905,18
34 Financijski rashodi	883,50	569,00	404,08	404,08	404,08
Izvor 4.1. POMOĆI	23.290,31	56.616,85	56.162,96	54.297,26	53.963,11
3 Rashodi poslovanja	23.290,31	18.726,85	6.170,70	4.305,00	3.970,85
31 Rashodi za zaposlene	20.104,95	9.466,00	257,74	0,00	0,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
32 Materijalni rashodi	3.185,36	5.350,85	1.260,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	3.910,00	4.652,96	4.305,00	3.970,85
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	37.890,00	49.992,26	49.992,26	49.992,26
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	37.890,00	49.992,26	49.992,26	49.992,26
Izvor 4.5. Tekuća pomoć Županijski proračun - Dom za starije	1.984,20	2.183,00	2.183,00	2.183,00	2.183,00
3 Rashodi poslovanja	1.984,20	2.183,00	2.183,00	2.183,00	2.183,00
32 Materijalni rashodi	1.984,20	2.183,00	2.183,00	2.183,00	2.183,00
Izvor 5.5. Donacije - Dom	1.778,49	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.778,49	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.778,49	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.8. Višak prihoda - Dom za starije osobe	647,02	10.384,67	1.000,00	1.000,00	1.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.384,67	1.000,00	1.000,00	1.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.384,67	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	647,02	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	647,02	0,00	0,00	0,00	0,00

Aktivnost A102002 SUFINANCIRANJE					
PROGRAMA ODJELA POMOĆ U KUĆI I					
ORGANIZIRANE DNEVNE AKTIVNOSTI	87.295,44	106.587,01	114.569,37	115.940,58	116.396,72
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.017,91	87.353,01	80.788,12	87.226,58	87.682,72
3 Rashodi poslovanja	8.017,91	87.353,01	80.788,12	87.226,58	87.682,72
31 Rashodi za zaposlene	2.261,48	74.236,25	69.430,20	75.775,48	76.138,44
32 Materijalni rashodi	5.756,43	13.116,76	11.357,92	11.451,10	11.544,28
Izvor 3.6. Sufinanciranje cijena usluge -					
Ministarstvo	18.172,79	17.300,00	17.300,00	17.300,00	17.300,00
3 Rashodi poslovanja	18.172,79	17.300,00	17.300,00	17.300,00	17.300,00
32 Materijalni rashodi	18.143,23	17.267,00	17.267,00	17.267,00	17.267,00
34 Financijski rashodi	29,56	33,00	33,00	33,00	33,00
Izvor 4.1. POMOĆI	61.104,74	1.934,00	16.481,25	11.414,00	11.414,00
3 Rashodi poslovanja	61.104,74	1.934,00	16.481,25	11.414,00	11.414,00
31 Rashodi za zaposlene	55.019,96	1.934,00	14.554,02	9.486,77	9.486,77
32 Materijalni rashodi	6.084,78	0,00	1.927,23	1.927,23	1.927,23
Aktivnost A102003 SUFINANCIRANJE					
PROGRAMA DNEVNOG BORAVKA	159,26	159,00	96.929,34	97.029,86	96.847,39
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	159,26	159,00	59.297,34	59.397,86	59.215,39
3 Rashodi poslovanja	159,26	159,00	59.297,34	59.397,86	59.215,39
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	47.613,26	47.713,78	47.940,41
32 Materijalni rashodi	159,26	159,00	11.684,08	11.684,08	11.274,98
Izvor 2.4. Vlastiti prihodi Dom za starije Buzet	0,00	0,00	37.632,00	37.632,00	37.632,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	37.632,00	37.632,00	37.632,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	37.632,00	37.632,00	37.632,00
Kapitalni projekt K102009 Projekt izgradnje					
korištenja obnovljivih izvora energije	0,00	69.925,01	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	43.014,13	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	43.014,13	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	43.014,13	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	26.910,88	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.910,88	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.910,88	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K102011 Investicijska ulaganja	0,00	54.768,01	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	54.768,01	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	54.768,01	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	11.198,98	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	43.569,03	0,00	0,00	0,00
Program 1037 Unapređenje i poboljšanje					
izvaninstitucionalne skrbi za osobe treće životne dobi na području grada B	591.000,51	2.615.913,62	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103701 Unapređenje i					
poboljšanje izvaninstitucionalne skrbi za osobe treće životne dobi na području grada B	591.000,51	2.615.913,62	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.9. Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika	332.827,55	1.331.878,66	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	79.098,79	91.908,52	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	43.609,63	53.952,52	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.763,92	8.092,88	0,00	0,00	0,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	27.725,24	29.863,12	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	253.728,76	1.239.970,14	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	253.728,76	1.239.970,14	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.8. Višak prihoda - Dom za starije osobe	0,00	274.913,77	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	274.913,77	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	274.913,77	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.3. Prihod od primljenog kredita Dom za starije	258.172,96	1.009.121,19	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	258.172,96	1.009.121,19	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	258.172,96	1.009.121,19	0,00	0,00	0,00
Razdjel 300 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I					
GOSPODARSTVO	296.863,22	447.192,82	1.327.601,67	575.211,74	566.699,88
Glava 30001 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I					
GOSPODARSTVO	296.863,22	447.192,82	1.327.601,67	575.211,74	566.699,88

Program 1023 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	246.543,42	315.797,03	1.162.605,47	410.215,54	401.703,68
Aktivnost A102301 REDOVNA DJELATNOST ODJELA	161.197,95	232.437,70	164.580,00	177.529,41	169.017,55
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	149.062,83	216.737,70	164.580,00	177.529,41	169.017,55
3 Rashodi poslovanja	149.062,83	216.737,70	164.580,00	177.529,41	169.017,55
31 Rashodi za zaposlene	92.406,60	125.102,70	160.710,00	173.659,41	165.147,55
32 Materijalni rashodi	46.987,19	78.635,00	3.870,00	3.870,00	3.870,00
34 Financijski rashodi	9.669,04	13.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.649,88	2.200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.649,88	2.200,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.649,88	2.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	8.485,24	2.900,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.485,24	2.900,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.485,24	2.900,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102304 Otplata kamata po zaduženju	6.790,14	8.702,65	14.440,58	14.440,58	14.440,58
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.790,14	8.702,65	14.440,58	14.440,58	14.440,58
3 Rashodi poslovanja	6.790,14	8.702,65	14.440,58	14.440,58	14.440,58
34 Financijski rashodi	6.790,14	8.702,65	14.440,58	14.440,58	14.440,58
Aktivnost A102305 Otplat kredita	69.347,68	69.347,68	878.275,89	118.245,55	118.245,55
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	48.897,87	48.897,87	48.897,87
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	48.897,87	48.897,87	48.897,87
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	48.897,87	48.897,87	48.897,87
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE KOMUNALNA NAKNADA	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68	69.347,68
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	0,00	760.030,34	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	760.030,34	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	760.030,34	0,00	0,00
Aktivnost A102307 Revizorske usluge	6.967,95	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.967,95	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.967,95	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.967,95	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102308 Financijski i ostali poslovi	0,00	0,00	49.600,00	49.600,00	49.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	47.600,00	47.600,00	47.600,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	47.600,00	47.600,00	47.600,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	36.500,00	36.500,00	36.500,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	11.100,00	11.100,00	11.100,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A102309 Zajednički troškovi i naknade	0,00	0,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.400,00	30.400,00	30.400,00
Aktivnost A102310 Premije osiguranja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalni projekt K102306 Izrada provedbenog Programa za mandatno razdoblje i Plana razvoja	2.239,70	5.309,00	5.309,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.239,70	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.239,70	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.239,70	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	5.309,00	5.309,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.309,00	5.309,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.309,00	5.309,00	0,00	0,00
Program 1024 PROGRAM GOSPODARSTVA	50.319,80	97.534,79	75.400,00	75.400,00	75.400,00
Aktivnost A102401 SUFINANCIRANJE KAMATA	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
35 Subvencije	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A102402 SUBVENCIJE	49.324,38	63.400,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	23.386,46	39.200,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	23.386,46	39.200,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
35 Subvencije	17.679,35	35.500,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,12	1.300,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.388,99	2.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	22.128,77	24.200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	22.128,77	24.200,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.122,30	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	20.006,47	24.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	3.809,15	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.809,15	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	3.809,15	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102406 Pruženje usluga upravljanja poduzetničkim inkubatorom	0,00	19.900,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	19.900,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.900,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.900,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102407 Program zaštite divljači za površine izvan lovišta	0,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.306,14	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.306,14	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.306,14	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	1.193,86	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.193,86	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.193,86	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102408 Sufinanciranje aktivnosti u obrtništvu	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
Kapitalni projekt K102404 Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem	0,00	6.600,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	4.600,00	0,00	0,00	0,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.600,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.600,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K102405 Izrada Programa zaštite divljači van lovnog područja za Grad Buzet	995,42	1.134,79	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	134,79	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	134,79	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	134,79	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	995,42	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	995,42	1.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

imovine	995,42	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1026 PROGRAM POTICANJA POLJOPRIVREDE	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Aktivnost A102601 Potpore za razvoj poljoprivrede	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
35 Subvencije	0,00	0,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
Aktivnost A102602 Program zaštite divljači za površine izvan lovišta	0,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00
Aktivnost A102603 Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Aktivnost A102604 Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
Program 1040 Projekt "More than a village"	0,00	33.861,00	64.596,20	64.596,20	64.596,20
Aktivnost A104001 Projekt "More than a village"	0,00	33.861,00	64.596,20	64.596,20	64.596,20
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	6.782,20	13.155,80	13.713,00	13.713,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	6.782,20	13.155,80	13.713,00	13.713,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	5.070,00	7.430,00	7.987,20	7.987,20
32 Materijalni rashodi	0,00	1.712,20	5.725,80	5.725,80	5.725,80
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	27.078,80	51.440,40	50.883,20	50.883,20
3 Rashodi poslovanja	0,00	27.078,80	51.440,40	50.883,20	50.883,20
31 Rashodi za zaposlene	0,00	20.280,00	29.720,00	29.162,80	29.162,80
32 Materijalni rashodi	0,00	6.798,80	21.720,40	21.720,40	21.720,40
Razdjel 400 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE PROSTOROM	1.396.020,10	3.840.117,85	3.104.106,45	2.011.902,81	2.112.636,31
Glava 40001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE PROSTOROM	1.396.020,10	3.840.117,85	3.104.106,45	2.011.902,81	2.112.636,31
Program 1026 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	128.360,23	142.523,66	174.062,48	167.412,48	168.145,98
Aktivnost A102601 REDOVNA DJELATNOST ODJELA	128.360,23	142.523,66	174.062,48	167.412,48	168.145,98
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	104.315,83	142.523,66	174.062,48	167.412,48	168.145,98
3 Rashodi poslovanja	104.315,83	142.523,66	174.062,48	167.412,48	168.145,98
31 Rashodi za zaposlene	98.571,79	137.443,66	168.192,48	161.542,48	162.275,98
32 Materijalni rashodi	5.744,04	5.080,00	5.870,00	5.870,00	5.870,00
Izvor 4.1. POMOĆI	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	9.954,21	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	14.090,19	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.090,19	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.090,19	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1027 PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	707.919,65	962.050,12	914.620,00	914.620,00	914.620,00
Aktivnost A102701 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	566.655,64	750.270,75	692.500,00	692.500,00	692.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.591,81	146.572,20	4.000,00	64.033,55	64.033,55
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
3 Rashodi poslovanja	27.591,81	146.572,20	4.000,00	64.033,55	64.033,55
32 Materijalni rashodi	27.591,81	146.572,20	4.000,00	64.033,55	64.033,55
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	17.115,92	16.727,00	7.951,00	7.951,00	7.951,00
3 Rashodi poslovanja	17.115,92	16.727,00	7.951,00	7.951,00	7.951,00
32 Materijalni rashodi	17.115,92	16.727,00	7.951,00	7.951,00	7.951,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	511.409,40	549.959,00	620.515,45	620.515,45	620.515,45
3 Rashodi poslovanja	511.409,40	549.959,00	620.515,45	620.515,45	620.515,45
32 Materijalni rashodi	511.409,40	549.959,00	620.515,45	620.515,45	620.515,45
Izvor 4.1. POMOĆI	0,00	0,00	60.033,55	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	60.033,55	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	60.033,55	0,00	0,00

Izvor 5.1. DONACIJE	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	663,61	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	10.538,51	36.348,94	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.538,51	36.348,94	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.538,51	36.348,94	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102702 OSTALE USLUGE	43.460,20	126.145,37	144.120,00	144.120,00	144.120,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.318,07	11.546,89	27.394,46	27.394,46	27.394,46
3 Rashodi poslovanja	3.318,07	11.546,89	27.394,46	27.394,46	27.394,46
32 Materijalni rashodi	3.318,07	11.546,89	27.394,46	27.394,46	27.394,46
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	30.841,16	80.548,00	116.725,54	116.725,54	116.725,54
3 Rashodi poslovanja	30.841,16	80.548,00	116.725,54	116.725,54	116.725,54
32 Materijalni rashodi	30.841,16	80.548,00	116.725,54	116.725,54	116.725,54
Izvor 4.1. POMOĆI	2.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.299,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	7.001,22	34.050,48	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.001,22	34.050,48	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.001,22	34.050,48	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102704 ODRŽAVANJE JAVNE					
RASVJETE	97.803,81	85.634,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.973,33	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.973,33	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.973,33	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	94.830,48	85.634,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
3 Rashodi poslovanja	94.830,48	85.634,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
32 Materijalni rashodi	94.830,48	85.634,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Program 1028 ZAŠTITA I OČUVANJE					
ČOVJEKOVE OKOLINE	8.972,07	141.299,00	160.100,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A102802 IZGRADNJA VODOVODNE					
MREŽE	0,00	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	0,00	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00
Aktivnost A102803 IZGRADNJA KANALIZACIJE	8.972,07	81.199,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	81.199,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	81.199,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	81.199,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE					
NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	8.972,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.972,07	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	8.972,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1029 ODRŽAVANJE POSLOVNIH I					
STAMBENIH PROSTORA	58.841,59	121.683,34	103.800,00	103.800,00	103.800,00
Aktivnost A102901 ODRŽAVANJE POSLOVNIH					
PROSTORA	25.957,10	61.517,16	57.000,00	57.000,00	57.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	17.253,85	20.609,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	17.253,85	20.609,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	17.253,85	20.609,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	5.300,29	23.890,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.300,29	23.890,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
32 Materijalni rashodi	5.300,29	23.890,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor 4.1. POMOĆI	621,23	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	621,23	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	621,23	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	2.781,73	13.518,16	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.781,73	13.518,16	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.781,73	13.518,16	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102902 ODRŽAVANJE STAMBENIH					
PROSTORA	10,16	20.658,18	6.800,00	6.800,00	6.800,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	-30,28	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	-30,28	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	-30,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE					
NEFINANCIJSKE IMOVINE	20,20	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
3 Rashodi poslovanja	20,20	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
32 Materijalni rashodi	20,20	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	20,24	18.858,18	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20,24	18.858,18	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20,24	18.858,18	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A102903 OSTALI MATERIJALNI					
IZDACI ZA ODRŽAVANJE GRADSKIH					
NEKRETNINA	32.874,33	39.508,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	32.874,33	39.508,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	32.874,33	39.508,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	32.874,33	39.508,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Program 1030 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA	375.020,75	2.291.899,66	1.686.673,97	661.220,33	761.220,33
Kapitalni projekt K103001 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA	315.531,62	1.753.247,39	1.631.473,97	606.020,33	706.020,33
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.409,59	497.571,76	95.300,00	134.300,00	234.300,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	45.273,36	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	45.273,36	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.409,59	452.298,40	95.300,00	134.300,00	234.300,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	12.409,59	41.242,60	95.300,00	95.300,00	95.300,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	411.055,80	0,00	39.000,00	139.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	14.675,78	66.356,00	14.799,00	14.799,00	14.799,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.675,78	66.356,00	14.799,00	14.799,00	14.799,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	14.675,78	14.799,00	14.799,00	14.799,00	14.799,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	51.557,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNI DOPRINOS	48.350,56	44.700,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00
3 Rashodi poslovanja	19.908,42	33.181,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38 Ostali rashodi	19.908,42	33.181,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	28.442,14	11.519,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.442,14	11.519,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor 3.3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNA NAKNADA	0,00	152.431,32	44.221,33	44.221,33	44.221,33
3 Rashodi poslovanja	0,00	43.800,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	43.800,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	108.631,32	19.221,33	19.221,33	19.221,33
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.128,32	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	78.503,00	19.221,33	19.221,33	19.221,33
Izvor 4.1. POMOĆI	9.290,60	73.934,61	29.862,64	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.290,60	73.934,61	29.862,64	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	9.290,60	44.009,86	29.862,64	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	29.924,75	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.1. PRIHODI OD PRODAJE					
NEFINANCIJSKE IMOVINE	111.075,72	322.500,00	222.700,00	222.700,00	222.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	111.075,72	322.500,00	222.700,00	222.700,00	222.700,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	111.075,72	204.958,00	154.700,00	154.700,00	154.700,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	117.542,00	68.000,00	68.000,00	68.000,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine -					
Grad	119.729,37	595.753,70	1.034.591,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	143.278,33	199.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	143.278,33	199.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	119.729,37	452.475,37	835.591,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	119.729,37	131.960,21	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					

imovine	0,00	320.515,16	835.591,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103002 Proširenje i rekonstrukcija groblja u Buzetu	57.434,58	56.707,00	55.200,00	55.200,00	55.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	19.908,40	0,00	44.150,00	44.150,00	44.150,00
3 Rashodi poslovanja	19.908,40	0,00	44.150,00	44.150,00	44.150,00
38 Ostali rashodi	19.908,40	0,00	44.150,00	44.150,00	44.150,00
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNI DOPRINOS	19.377,53	56.407,00	11.050,00	11.050,00	11.050,00
3 Rashodi poslovanja	19.377,53	56.407,00	11.050,00	11.050,00	11.050,00
38 Ostali rashodi	19.377,53	56.407,00	11.050,00	11.050,00	11.050,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	18.148,65	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	18.148,65	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	18.148,65	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103005 Rekonstrukcija javne rasvjete (energetska obnova)	0,00	464.530,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.2. Prihod od primljenog kredita	0,00	464.530,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	464.530,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	464.530,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103006 Korištenje obnovljivih izvora energije	2.054,55	17.415,27	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.054,55	17.415,27	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.054,55	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	2.054,55	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	17.415,27	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.415,27	0,00	0,00	0,00
Program 1031 GOSPODARENJE OTPODOM	75.812,93	22.114,60	54.850,00	54.850,00	54.850,00
Aktivnost A103101 GOSPODARENJE OTPADOM	75.812,93	19.460,14	52.350,00	52.350,00	52.350,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	37.494,19	7.767,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	37.494,19	7.767,14	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.052,63	3.000,00	3.000,00	3.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	55,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	37.494,19	4.659,51	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	16.083,02	0,00	37.600,00	37.600,00	37.600,00
3 Rashodi poslovanja	16.083,02	0,00	37.600,00	37.600,00	37.600,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	11.759,18	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	4.323,84	0,00	37.600,00	37.600,00	37.600,00
Izvor 3.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE					
KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	11.693,00	11.750,00	11.750,00	11.750,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.693,00	11.750,00	11.750,00	11.750,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	11.693,00	11.750,00	11.750,00	11.750,00
Izvor 4.1. POMOĆI	22.235,72	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	22.235,72	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	22.235,72	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A103102 Sufinanciranje troškova zbrinjavanja azbesta na području Grada Buzeta	0,00	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Program 1000 Projekt PODUZETNIČKI INKUBATOR VERZI	24.479,80	8.902,47	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 PODUZETNIČKI INKUBATOR VERZI	24.479,80	8.902,47	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	24.479,80	8.902,47	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.829,86	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	20.501,96	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.327,90	0,00	0,00	0,00	0,00
BROJ KONTA / OPIS	2022	2023	2024	2025	2026
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.649,94	8.902,47	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.649,94	8.902,47	0,00	0,00	0,00
Program 1034 Edukativna staza "Šume - zeleno blago buzeštine"	746,56	0,00	0,00	0,00	0,00

Tekući projekt T103401 Edukativna staza "Šume - zeleno blago bužeštine"	746,56	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	746,57	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	746,57	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	746,57	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1038 Sufinanciranje dokumentacije za energetska obnovu	15.866,52	4.645,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost A103801 Sufinanciranje dokumentacije za energetska obnovu	15.866,52	4.645,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	7.963,37	4.645,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	7.963,37	3.318,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
38 Ostali rashodi	7.963,37	3.318,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.327,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.327,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 4.1. POMOĆI	1.592,67	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.592,67	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.592,67	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	6.310,48	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.310,48	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.391,80	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	1.918,68	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1039 Adaptacija višenamjenskog igrališta kod Srednje škole	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K103901 Adaptacija višenamjenskog igrališta kod Srednje škole	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.6. Višak prihoda iz prethodne godine - Grad	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	145.000,00	0,00	0,00	0,00

Članak 4.

Obrazloženje je sastavni je dio Proračuna Grada Buzeta 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu i daje se u prilogu.

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Buzeta" a primijenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-5

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

79.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 144/21) te članka 19., 88. i 89. Statuta Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta, broj 2/21, 10/22), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja jedinice lokalne samouprave, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

U izvršenju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 2.

Korisnici u smislu ove Odluke su:

1. upravna tijela Grada Buzeta,
2. proračunski korisnici – ustanove kojima je Grad Buzet osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika (u daljnjem tekstu: Registar)
3. ustanove i neprofitne organizacije kojima je Grad Buzet osnivač, a koje nisu uvrštene u Registar,
4. trgovačka društva i druge pravne osobe u kojima je Grad Buzet većinski vlasnik ili ima odlučujući utjecaj na upravljanje,
5. ostali korisnici Proračuna su ostale pravne osobe i fizičke osobe kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju pojedinog projekta.

2. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja.

U općem dijelu Proračuna iskazani su svi porezni, neporezni i ostali prihodi i primici utvrđeni za financiranje javnih izdataka na području Grada Buzeta, sukladno zakonskim i drugim propisima.

U posebnom dijelu Proračuna rashodi i izdaci su raspoređeni po nositeljima, korisnicima, vrstama te raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, uz oznaku izvora financiranja.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna

Proračun, Financijski planovi kao i njihove izmjene i dopune donose se na drugoj razini ekonomske klasifikacije, a izvršavaju i izvještavaju na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

3. PLANIRANJE, URAVNOTEŽENJE I PRERASPODJELA PRORAČUNA

Članak 4.

Upravna tijela obvezna su obavijestiti proračunske korisnike o odobrenim sredstvima Proračuna za 2024. godinu po donošenju istog te upoznati proračunske korisnike s ovom Odlukom.

Proračunski korisnici su dužni donijeti Financijske planove za 2024. godinu najkasnije do 31. prosinca 2023. godine.

Proračunski korisnici dužni su Financijske planove dostaviti nadležnom upravnom odjelu najkasnije do 15. siječnja 2023. godine.

Ostali korisnici Proračuna o odobrenim sredstvima biti će obaviješteni putem „Službenih novina Grada Buzeta“.

Članak 5.

Financijski planovi moraju biti usklađeni s Proračunom Grada Buzeta u dijelu financiranja iz Proračuna Grada Buzeta.

Ukoliko se u tijeku godine upravnom tijelu odobre dodatna sredstva potrebno je pokrenuti postupak donošenja Izmjena i dopuna proračuna. Dobivena namjenska sredstva smiju se koristiti i bez usklađenja plana do visine dobivenih sredstava. Po donošenju Izmjena i dopuna proračuna, isplate je potrebno prikazati na odgovarajućim proračunskim klasifikacijama.

Članak 6.

Sredstva u Posebnom dijelu Proračuna raspoređuju se u pravilu tijekom godine i stavljaju na raspolaganje svim nositeljima i korisnicima proračunskih sredstava na temelju mjesečnih proračunskih odobrenja, a u skladu s raspoloživim sredstvima.

Sredstva se proračunskim korisnicima doznačuju mjesečno na njihove žiro račune po dostavljenom zahtjevu uz odobrenje čelnika pojedinog upravnog tijela.

Mjesečna proračunska odobrenja i isplate proračunskim korisnicima za rashode za zaposlene vršit će se u tekućem mjesecu na temelju dostavljenih zahtjeva za prethodno razdoblje.

Članak 7.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne priteču u predviđenoj visini, gradonačelnik može, radi održavanja uravnoteženosti Proračuna, privremeno umanjiti iznos sredstava koja su u Posebnom dijelu raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

Ukoliko tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka, predložit će se Gradskom vijeću da donese izmjene i dopune važećeg Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između proračunskih korisnika.

Rashodi i izdaci mogu se preraspodijeliti najviše do pet posto na razini skupine ekonomske klasifikacije koju donosi predstavničko tijelo koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici.

Članak 8.

U Proračunu se utvrđuju sredstva za nepredviđene rashode u okviru skupine 329 - Nepredviđeni rashodi do visine proračunske zalihe (R492). Kada se tijekom godine ti nepredviđeni rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret računa stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju. Odstupanja izvršenja od plana na tim računima obrazlažu se financiranjem sredstvima planiranim pod stavkom Proračunska zaliha, te zbroj odstupanja ne smije biti veći od iznosa na stavci Proračunske zalihe.

Pod nepredviđenim rashodima podrazumijevaju se rashodi za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili se tijekom godine pokaže da nisu osigurana dostatna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Proračunska zaliha može iznositi najviše do visine 0,5% planiranih proračunskih prihoda bez primitaka. U 2024. godini planiraju se sredstva proračunske zalihe u visini od 4.400,00 EUR-a.

O utrošku navedenih sredstava odlučuje gradonačelnik i o tome izvješćuje Gradsko vijeće tromjesečno, i okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 9.

Upravna tijela obvezna su obavijestiti proračunske korisnike iz svoje nadležnosti o odobrenim sredstvima iz Izmjena i dopuna proračuna u roku od 8 dana od dana donošenja.

Proračunski korisnici su obvezni u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Izmjena i dopuna proračuna ili preraspodjele, izmijeniti ili dopuniti svoje financijske planove.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti Izmjene i dopune financijskog plana u roku od 15 dana od dana donošenja istih.

4. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 10.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom u Proračunu.

Članak 11.

Namjenski prihodi proračunskih korisnika i prihodi koje proračunski korisnici ostvare obavljanjem vlastite i ostale djelatnosti ne uplaćuju se u Proračun Grada Buzeta. Navedeni prihodi se planiraju u Proračunu kao i rashodi i izdaci koji se financiraju iz tih izvora. Proračunski korisnici izvještavaju o navedenim prihodima, primicima, rashodima i izdacima do 10-tog u mjesecu za prethodno tromjesečje, a sukladno uputi koju će donijeti Upravni odjel za financije i gospodarstvo. Ovi prihodi i rashodi su sastavni dio Polugodišnjeg i Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna.

Članak 12.

Čelnici upravnih tijela Grada Buzeta i proračunskih korisnika odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u proračun sukladno ovoj Odluci i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Članak 13.

Odgoda plaćanja ili obročna otplata duga Gradu Buzetu te otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada Buzeta, određuje se i provodi na način i pod uvjetima utvrđenim propisima. Gradonačelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate.

5. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 14.

Sredstva u Proračunu su raspoređena prema organizacijskoj klasifikaciji (razdjelima), pri čemu su upravna tijela određena za nositelje sredstava za svoje programe, te za programe proračunskih korisnika za koje su nadležni.

Korisnici (upravna tijela i proračunski korisnici) smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 15.

Do uvođenja jedinstvenog računa za sva plaćanja (Riznica Grada Buzeta) proračunski korisnici zadržavaju svoje žiro račune te vrše plaćanja preko tih žiro računa. Proračunskim korisnicima se iz proračuna odobravaju sredstva iz izvora koji se ostvaruju u proračunu. Za ostale izvore financiranja prihodi se ne uplaćuju u proračun, niti se vrše isplate proračunskim korisnicima, već se ovi prihodi i rashodi u proračunu evidentiraju samo knjižno.

Članak 16.

Pojedina sredstva raspoređena po razdjelima, raspoređivat će se temeljem posebnih programa koje usvaja Gradsko vijeće.

Sve isplate proračunskih sredstava koje se odnose na programe iz stavka 1. ovog članka, u pravilu veće od 2.600,00 EUR, a planirane u vidu donacije za provedbu programskih projekata obavljat će se po zaključenom ugovoru s korisnikom donacije, a na temelju priloženog ugovora zaključenog između korisnika donacije i izvođača radova, odnosno isporučitelja usluga te ispostavljenih računa, odnosno situacija isporučitelja ili izvođača i korisnika donacije.

Rashodi koji su vezani za ostvarenje planiranih kapitalnih potpora i donacija mogu se utrošiti nakon realizacije ovih prihoda.

Članak 17.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Isplata se odobrava na temelju valjane knjigovodstvene isprave (račun, nalozi za isplatu, putni nalozi). Prilog knjigovodstvene isprave mora biti dokument/akt temeljem kojeg je obveza nastala (narudžbenica, ugovor, zaključak gradonačelnika).

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije Proračuna izdaje pročelnik nadležnog upravnog tijela.

Aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine i za koje su provedene javne nabave, a nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini. U narednim izmjenama i dopunama Proračuna, osigurat će se proračunska pozicija za navedene rashode.

Članak 18.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo iznimno, do iznosa od 2.600,00 EUR-a uz suglasnost pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo, a iznad 2.600,00 EUR-a uz suglasnost gradonačelnika koji uz ovjeru naloga za isplatu od strane pročelnika nadležnog tijela na koji se trošak odnosi, suglasnost potvrđuju potpisom na knjigovodstvenoj ispravi ili računu.

Odredbe stavka 1. ovog članka na odgovarajući način primjenjuju se na proračunske korisnike.

Članak 19.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ovlašćuje se gradonačelnik da može sklapati i potpisivati ugovore za namjenu iz stavka 1. ovog članka. Novčana sredstva mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca 2023. godine.

Iz sredstava Proračuna, Gradonačelnik može odobriti kratkoročnu pozajmicu korisnicima proračuna, trgovačkim društvima kojima je osnivač Grad Buzet ili Grad ima manjinski udio te plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih pozajmica, poštujući načela sigurnosti i likvidnosti do visine 0,5 % prihoda proračuna prethodne godine bez primitaka, u svrhu premoštenja neravnomjernog priljeva sredstava. Iznad navedenog iznosa pozajmicu odobrava Gradsko vijeće. Pozajmica se može odobriti ukoliko to likvidnost proračuna dozvoljava.

6. ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 20.

Čelnik pojedinog upravnog tijela jest naredbodavatelj za sve isplate na teret proračunskih sredstava za koje je to upravno tijelo određeno nositeljem sredstava.

Članak 21.

Ugovore predlažu i sastavljaju čelnici upravnih tijela, a ovjerava ih gradonačelnik. Ukoliko ugovor nije ovjeren od gradonačelnika ili od njega ovlaštene osobe neće se smatrati valjanim. Gradonačelnik može iznimno odobriti i ugovor za koji nisu osigurana sredstva u proračunu niti projekcijama, ali pri sljedećim izmjenama i dopunama proračuna moraju se osigurati sredstva za izvršavanje ugovora.

Članak 22.

Evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Upravni odjel za financije i gospodarstvo. Upravna tijela zaprimaju instrumente osiguranja plaćanja, te uz potvrdu primitka original dostavljaju u Upravni odjel za financije i gospodarstvo radi čuvanja. Upravna tijela mogu zatražiti od Upravnog odjela za financije i gospodarstvo izdavanje instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 23.

Raspored sredstava za financiranje javnih potreba u pojedinim djelatnostima, odobrava se temeljem programa javnih potreba koje utvrđuje Gradsko vijeće. Programi javnih potreba se donose zajedno s Proračunom Grada Buzeta.

7. ZADUŽIVANJE

Članak 24.

Grad se može zadužiti isključivo za investicije (kapitalne projekte) sukladno pozitivnim propisima, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Ukupna godišnja obveza (godišnji anuitet) iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje. U iznos ukupne godišnje obveze uključen je i iznos godišnjeg anuiteta po kreditima, danim jamstvima te neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Grad Buzet može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

Članak 25.

Trgovačko društvo i javna ustanova, čiji je osnivač i većinski vlasnik Grad Buzet može se zadužiti samo uz suglasnost Grada, sukladno pozitivnim propisima i općim aktima Grada.

Grad može dati jamstvo za ispunjenje obveza trgovačkom društvu i javnoj ustanovi iz stavka 1. ovog članka, sukladno pozitivnim propisima i općim aktima Grada. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Grada.

Članak 26.

Postupak nabave roba i usluga i ustupanje radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 27.

Knjigovodstvena evidencija nefinancijske dugotrajne imovine Grada vodi se u Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo.

Pročelnici tijela gradske uprave koji upravljaju imovinom Grada dužni su Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo dostaviti podatke o svakoj poslovnoj promjeni na imovini kojom upravljaju.

8. ODGOVORNOST

Članak 28.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže te postupiti sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20, 144/21) te Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine, broj 37/22).

Ako se prilikom proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno Proračunu, izvijestit će gradonačelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva, ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavci s kojeg su sredstva bila nenamjenski utrošena. Za obav-

ljanje proračunskog nadzora iz stavka 1. ovog članka ovlašćuje se Upravni odjel za financije i gospodarstvo.

Članak 29.

U okviru svojeg djelokruga i ovlasti, pročelnici su odgovorni za provedbu ove Odluke, kako za naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u pojedinim razdjelima Posebnog dijela Proračuna.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, za ostvarivanje vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka koji se u Proračunu Grada Buzeta evidentiraju knjižno, i njihovo trošenje odgovoran je čelnik proračunskog korisnika.

Članak 30.

Proračunski korisnici – ustanove čiji je osnivač Grad Buzet, te ostali korisnici kojima su sredstva osigurana u Posebnom dijelu Proračuna dužni su dostaviti godišnje izvješće o radu (ostvarenje financijskog plana, izvješće o radu te prijedlog korištenja neutrošenih sredstava) te polugodišnji financijski obračun nadležnom upravnom tijelu, najkasnije u roku od 8 dana od isteka roka za predaju godišnjih odnosno polugodišnjih financijskih izvještaja.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka obustavit će im se isplata dotacije.

9. NADZOR

Članak 31.

Čelnik upravnog tijela ima pravo i obvezu nadzirati poslovanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava kod korisnika proračuna za koji je nadležan.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava provodi se sukladno Zakonu o proračunu, Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakonu o fiskalnoj odgovornosti i Zakonu o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru.

Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-6

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

80.

Na temelju članka 91. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 2. stavka 2. alineje 2. Odluke o komunalnoj naknadi (SNGB 1/19, 4/20 i 6/22), na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU O RASPOREDU NAMJENSKOG PRIHODA OD KOMUNALNE NAKNADE UZ PRORAČUN GRADA BUZETA ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom se prihod od komunalne naknade u iznosu **372.584,55 EUR** planiran Proračunom Grada Buzeta za 2024. godinu (koji nije raspoređen za financiranje održavanja i građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture) raspoređuje za **financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina upravne, sportske, kulturne i druge namjene** i time se ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

- Materijalnih rashoda za održavanje upravne zgrade Grada Buzeta (pozicije R112A, R127A, R129D i R122C) u iznosu 16.300,00 EUR,
- Sufinanciranje materijalnih troškova i opreme sportske dvorane (pozicija R203) u iznosu 1.990,00 EUR,
- Otplata glavnice primljenog kredita za dogradnju dječjeg vrtića „Grdelin“ (pozicija R1027) u iznosu 69.347,68 EUR,
- Obilježavanje naselja, ulica, cesta i prometne signalizacije (pozicija R337) u iznosu 4.000,00 EUR,
- Održavanje naselja (pozicija R340A) u iznosu 85.000,00 EUR,
- Deratizacija i dezinfekcija (pozicija R346) u iznosu 2.920,00 EUR,
- Usluge higijeničarskog servisa (pozicija R347) u iznosu 15.000,00 EUR,
- Adaptacija i uređenje prostorija za Mjesne odbore (pozicija R364) u iznosu 35.000,00 EUR
- Geodetske i ostale intelektualne usluge (pozicija R348) u iznosu 59.600,00 EUR,
- Usluga evidentiranja nerazvrstanih cesta (pozicija R1248) u iznosu 33.100,00 EUR,
- Usluga izmjere za zaduženje komunalne naknade (pozicija R1249) u iznosu 5.705,54 EUR,
- Troškovi izvršenja rješenja komunalnog redara (pozicija R350) i iznosu 400,00 EUR,
- Kapitalna potpora za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad (pozicija R1257A) u iznosu 25.000,00 EUR i
- Rekonstrukcija javne rasvjetе - Sveti Martin (pozicija R 374C) u iznosu 19.221,33 EUR.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-7

Buzet, 15. prosinac 2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

81.

Na temelju članka 110. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

PROGRAM javnih potreba u civilnoj zaštiti te vatrogastvu za 2024. godinu

Članak 1.

Svrha ovog Programa je osiguranje provedbe preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje i drugih poslova u ekološkim i drugim nesrećama.

Članak 2.

Cilj ovog Programa je zadovoljavanje potreba zaštite od požara građana, imovine te unaprjeđivanje rada u području civilne zaštite te vatrogastva, kao i utvrđivanje obujma i načina financiranja ovih potreba u 2024. godini iz sredstava proračuna Grada Buzeta, koji se ostvaruju putem:

1. aktivnosti iz područja civilne zaštite,
2. aktivnosti iz područja zaštite od požara.

I. AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE

Članak 3.

Okvir za planiranje djelovanja svih sudionika civilne zaštite u katastrofama i velikim nesrećama određen je Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Grada Buzeta te Planom djelovanja civilne zaštite Grada Buzeta.

Navedeni dokumenti razrađuju načela djelovanja operativnih snaga civilne zaštite i drugih resursa cjelovitog i integriranog lokalnog sustava zaštite i spašavanja te posebno upravljanje reagiranjem u slučaju prirodnih i tehnoloških katastrofa i velikih nesreća.

Aktivnosti iz područja civilne zaštite provode operativne snage koje su zadužene sudjelovati u akcijama zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta u skladu sa Odlukom o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Buzeta.

Članak 4.

Za potrebe provedbe aktivnosti u civilnoj zaštiti i spašavanju na području Grada Buzeta za 2024. godinu u Proračunu Grada Buzeta osigurava se ukupno **5.200,00 eura**.

Članak 5.

Osigurani iznos iz točke 4. ovog Programa raspoređuje se na aktivnosti operativnih snaga kako slijedi:

1. za troškove provedbe mjera i otklanjanja posljedica šteta od lokalnih i elementarnih nepogoda - **1.300,00 eura**,
2. za sufinanciranje aktivnosti civilne zaštite - **2.900,00 eura**,
3. za sufinanciranje Gorske službe spašavanja – **1.000,00 eura**

II. AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 6.

Aktivnosti iz područja zaštite od požara provode se na temelju Procjene ugroženosti od požara za područje Grada Buzeta i Plana zaštite od požara za područje Grada Buzeta.

Navedeni dokumenti određuju mjere za sprječavanje nastanka i širenja požara (preventivne mjere) te mjere za učinkovito gašenje, koje proizlaze iz činjeničnih posebnosti predmetne procjene

ugroženosti odnosno uređuju sustav organizacijskih i tehničkih mjera te utvrđuju konkretne odnose i obveze pojedinih subjekata na području grada iz područja zaštite od požara

Aktivnosti iz područja zaštite od požara provode Područna vatrogasna zajednica Buzet, Javna vatrogasna postrojba Buzet te Dobrovoljno vatrogasno društvo Buzet. Navedeni subjekti u širem smislu ujedno provode i aktivnosti iz područja zaštite i spašavanja.

Članak 7.

Za potrebe provedbe aktivnosti u zaštiti od požara na području Grada Buzeta za 2024. godinu osiguravaju se iz:

1. poreza i prireza na dohodak, ustupljeni dio za vatrogasne postrojbe 1,0% sredstava Grada Buzeta – **35.000,00** eura,
2. poreza i prireza na dohodak, ustupljeni dio za vatrogasne postrojbe 1,0% sredstava Općine Lanišće – **2.500,00** eura,
3. tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije – **347.169,00** eura
4. vlastita i namjenska sredstva Javne vatrogasne postrojbe – **58.065,80** eura,
5. sredstava Proračuna Grada Buzeta za Javnu vatrogasnu postrojbu – **231.238,94** eura.
6. sredstava Proračuna Grada Buzeta za Područnu vatrogasnu zajednicu -**65.139,50** eura.

Članak 8.

Osigurani iznos iz točke 7. ovog Programa raspoređuje se na aktivnosti operativnih snaga kako slijedi:

1. za aktivnosti Područne vatrogasne zajednice Grada Buzeta – **65.139,50 eura** eura,
2. za redovnu djelatnost Javne vatrogasne postrojbe Buzet, minimalni standard – **354.824,00** eura,
3. za financiranje vatrogastva iznad minimalnog standarda – **281.649,74** eura.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Dodjela sredstava korisnicima po ovom Programu obavlja se sukladno Odluci o izvršavanju proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu.

Članak 10.

Provedbu ovog Programa i namjensko korištenje sredstava nadzire Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte u Gradu Buzetu.

Upravna i nadzorna tijela subjekata civilne zaštite i vatrogastva svako u svojem djelokrugu obvezuju se na temelju pripadajuće dokumentacije podnijeti izvješće gradonačelniku o izvršenim programima.

Članak 11.

Ovaj Program je sastavni dio Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu i stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-8

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

82.

Na temelju članaka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 2/21. I 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

Program javnih potreba u predškolskom odgoju za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju Grada Buzeta za 2024. godinu (dalje u tekstu: Program javnih potreba) utvrđuju se oblik, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi Grada Buzeta (dalje u tekstu: predškolski odgoj), te obujam i način financiranja ovih potreba u 2024. godini iz sredstava gradskog proračuna, koji se ostvaruju putem:

- redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima te programa predškole u dječjem vrtiću kojem je osnivač Grad Buzet, Dječjem vrtiću „Grdelin“,
- djelatnosti dječjih vrtića drugih osnivača a koji se nalaze u Planu mreže dječjih vrtića (Službene novine Grada Buzeta br.11/14 i 11/16) i
- djelatnosti dadilja.

I. Sufinanciranje djelatnosti proračunskog korisnika: Dječjeg vrtića „Grdelin“

Članak 2.

Organizirani oblik odgojno-obrazovnog rada s djecom predškolske dobi ostvarivat će se u Dječjem vrtiću „Grdelin“ Buzet i to kroz redoviti jaslički i vrtićki primarni desetsatni program.

Članak 3.

(1) Program iz članka 2. u petodnevnom radnom tjednu ostvarivat će se u 12 odgojno-obrazovnih skupina.

(2) Planirani opseg programa Dječjeg vrtića ostvarivat će sveukupno 43 djelatnika od toga 24 odgojiteljice, 5 pomoćnika djeci s teškoćama, 4 spremačice pralje, 2 spremačice, 3 kuharice, ravnateljica, pedagoginja, zdravstvena voditeljica, računovođa i domar.

Članak 4.

(1) Financijskim planom Dječjeg vrtića „Grdelin“ za 2024. godinu planirana su sredstva u sveukupnom iznosu od 1.069.113,15 eura.

(2) Financiranje planiranog opsega programa Dječjeg vrtića „Grdelin“ osigurava se iz:

1. Proračuna Grada u iznosu od 772.404,68 eura i to za plaće s obvezama za djelatnike, ostale rashode za zaposlene te naknade za prijevoz na posao,
2. Proračuna Grada u iznosu od 1.659,00 eura za podmirivanje troška najma zemljišta,
3. Proračuna Grada u iznosu od 8.047,25 eura za nabavu programskih aplikacija za računovodstvo
4. tekuće pomoći nadležnog Ministarstva za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 37.611,00 eura
5. sudjelovanja roditelja u cijeni programa i ostalih vlastitih prihoda, tekućih pomoći iz drugih proračuna, donacija i viška prihoda u iznosu od 248.917,00 eura.

Članak 5.

Troškovi koje podmiruju roditelji iz članka 4. stavka 2. točke 5. utvrđuju se sukladno Odluci o mjerilima za naplatu usluga Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet od roditelja-korisnika usluga.

Članak 6.

Dječji vrtić „Grdelin“ može pored utvrđenih programa iz članka 3. stavka 1. organizirati dodatne programe kojima se zadovoljavaju potrebe i interesi djece i roditelja, a sredstva osiguravaju korisnici programa.

II. Sufinanciranje djelatnosti dječjih vrtića drugih osnivača koji se nalaze u Planu mreže

Članak 7.

(1) U 2024. godini sufinancirat će se djelatnost dadilja sukladno Odluci o sufinanciranju djelatnosti dadilja iz Proračuna Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta br.11/20, 7/21 i 11/23).

2) Za realizaciju programa iz stavka 1. ovog članka planirana su sredstva u iznosu od 16.416,60 eura.

Članak 8.

Provedbu Programa javnih potreba i namjensko korištenje sredstava prati Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte te na temelju dokumentacije o izvršenim programima gradonačelniku podnosi izvješće.

Članak 9.

Ovaj Program je sastavni dio Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu i stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-9

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

83.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08., 86/09, 92/10, 105/10-ispr., 90/11,16/12, 86/12,126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

Program javnih potreba u obrazovanju za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u obrazovanju utvrđuju se aktivnosti od značaja za Grad Buzet, koje se ostvaruju putem:

4. odgojno-obrazovnih programa i projekata kojima se obogaćuje i nadopunjuje redovni nastavni plan i program u školama na području Grada,
5. pomoći u osiguravanju sredstava za rad škola,
6. unaprjeđivanja prostornih i materijalnih uvjeta rada u školama
7. stipendiranja učenika i studenata,
8. sufinanciranja programa i projekata organizacija civilnog društva namijenjenih djeci i mladima
9. sufinanciranja programa Savjeta mladih Grada Buzeta
10. sufinanciranja ostalih programa i projekata namijenjenih djeci u okviru Akcije „Gradovi i općine prijatelji djece“.

I. ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAMI I PROJEKTI

Članak 2.

Za zadovoljavanje širih javnih potreba u obrazovanju koje su od interesa Grada Buzeta osiguravaju se sredstva u **sveukupnom iznosu od 183.900,00 eura**.

Članak 3.

Od posebnog značaja za Grad Buzet su odgojno-obrazovni programi i projekti kojima se obogaćuje i nadopunjuje redovni nastavni plan i program u školama na području Grada a realiziraju se putem:

4. Male glagoljske akademije „Juri Žakan“ Roč za što se osiguravaju sredstva u iznosu od 3.600,00 eura.

Članak 4.

(1) U proračunu Grada Buzeta osiguravaju se sredstva kojima se sufinancira program produženog boravka koji se provodi u matičnoj školi Osnovne škole „Vazmoslav Gržalja“ Buzet za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole.

(2) U 2024. godini produženi boravak organizirat će se za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole, a odvijat će se u 6 odgojno-obrazovnih skupina.

(3) Za sufinanciranje programa produženog boravka u proračunu se osiguravaju sredstva u iznosu od 86.500,00 eura.

(4) Sredstva iz stavka 3. ovog članka namijenjena su podmirivanju većeg dijela troškova rashoda za zaposlene u programu produženog boravka.

(5) Razlika sredstava ukupno potrebnih za rashode za zaposlene (za plaće i naknade plaća s doprinosima za plaće te ostale rashode koji su ugovoreni kolektivnim ugovorom) osiguravat će se u školskoj godini 2023./24. sukladno Zaključku župana o sufinanciranju programa produženog boravka u školskoj godini 2023./24. (KLASA:602-02/23-02713, URBROJ: 2163-01/11-23-02 od 24. listopada 2023.) iz sredstava Istarske županije te iz uplata roditelja-korisnika i to u iznosu od 22,56 eura mjesečno po učeniku.

(5) Provedba programa iz ovog članka regulirat će se sporazumom s Osnovnom školom „Vazmoslav Gržalja“ Buzet.

Članak 5.

U proračunu Grada Buzeta osiguravaju se sredstva kojima se pomaže u podmirivanju dijela materijalnih troškova škola i to za:

7. sufinanciranje materijalnih troškova za Osnovnu školu "V. Gržalja" Buzet u iznosu od 1.900,00 eura,
8. sufinanciranje materijalnih troškova za Srednju školu Buzet u iznosu od 600,00 eura
9. sufinanciranje nabave potrošnog materijala za provedbu praktične nastave u Srednjoj školi Buzet u iznosu od 2.000,00 eura.

Članak 6.

(1) U Proračunu Grada Buzeta osiguravaju se sredstva u sveukupnom iznosu od 9.300,00 eura kojima se sufinancira odvijanje programa Umjetničke škole Matka Brajše Rašana, Područnog odjeljenja u Buzetu.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka namijenjena su podmirivanju troškova najma prostora za potrebe odvijanja nastave bužetskog odjeljenja Umjetničke škole, i to za podmirivanje troškova najma:

3. za odvijanje programa osnovne glazbene škole u iznosu od 5.300,00 eura,
4. za odvijanje plesnog programa u iznosu od 4.000,00 eura.

Članak 7.

(1) Za stipendiranje učenika srednjih škola i studenata u 2024. godini osiguravaju se sredstva u iznosu od 80.000,00 eura.

(2) Opći uvjeti, način, postupak, kriteriji, kao i druga pitanja koja se odnose na prava i obveze korisnika stipendija, učenika srednjih škola i studenata sveučilišnih (preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih) ili stručnih studija studija s područja Grada Buzeta uređeni su Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata („Službene novine Grada Buzeta“, br. 5/19 i 7/21).

II. AKCIJA „GRADOVI I OPĆINE – PRIJATELJI DJECE“

Članak 8.

(1) Grad Buzet opredijelio se za uključivanje u Akciju „Gradovi i općine - prijatelji djece (Odlukom o uključivanju u Akciju „Gradovi i općine – prijatelji djece“, „Službene novine Grada Buzeta“, br. 5/11).

(2) Iznos od 8.200,00 eura osigurava se za sufinanciranje i provedbu programa i projekata namijenjenih djeci, a koji će se provoditi u okviru ove Akcije.

Članak 9.

Za sufinanciranje programa Savjeta mladih Grada Buzeta osiguravaju se sredstva u iznosu od 700,00 eura.

Članak 10.

(1) Za sufinanciranje programa i projekata organizacija civilnog društva namijenjenih djeci i mladima u proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 11.500,00 eura.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodijelit će se putem javnog natječaja sukladno Pravilniku o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode udruge.

Članak 11.

Sredstvima za ostvarenje svih navedenih aktivnosti ovog Programa, a osiguranih u proračunu Grada Buzeta, raspolaže Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte, koji nositeljima programa raspoređuje sredstva na temelju dokumentacije o izvršenom programu ili drugih odgovarajućih dokumenata, te podnosi gradonačelniku izvješće o ostvarenju programa.

Članak 12.

Ovaj Program je sastavni dio Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu i stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-10

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

84.

Na temelju članka 6. stavka 2. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ 83/22), Odluke o pravima i obvezama spram Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 4/94., 1/03., 9/10.), te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta, je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023 godine, donijelo

Program javnih potreba u kulturi za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se aktivnosti u području kulture od značaja za Grad Buzet, a koje ostvaruju:

- Pučko otvoreno učilište „Augustin Vivoda“ Buzet
- organizacije civilnog društva u području kulture i zaštite spomenika kulture te drugi pravni subjekti ili fizičke osobe.

I. SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA „AUGUSTIN VIVODA“ BUZET

Članak 2.

Programom rada Pučko otvoreno učilište „Augustin Vivoda“ Buzet u 2024. godini planira realizirati sljedeće redovne djelatnosti i aktivnosti:

- bibliotečno-informacijsku djelatnost
- muzejsko-galerijsku djelatnost
- glazbeno-scensku djelatnost
- kinematografsku
- odgojno-obrazovnu djelatnost
- posebne programe i kulturne manifestacije te
- upravljanje kaštelom Petrapilosa (projekt PostKULTERRA).

Članak 3.

(1) Financijskim planom POU „A. Vivoda“ Buzet za 2024. godinu planirana su sredstva u sveukupnom iznosu od **305.625,14 eura**.

(2) Financiranje planiranog opsega programa POU- a osigurava se iz:

1. Proračuna Grada u sveukupnom iznosu od **242.505,14 eura**
2. ostalih vlastitih prihoda, tekućih i kapitalnih pomoći iz drugih proračuna, donacija i prihoda od pruženih usluga POU-a u iznosu od **63.120,00 eura**.

Članak 4.

Od sredstava navedenih u članku 3. stavku 2. točki 1. za nabavu programskih aplikacija za računovodstvo POU-u se iz Proračuna Grada Buzeta u 2024. osiguravaju sredstva u iznosu od **6.485,10 eura**.

Članak 5.

(1) Od sredstava navedenih u članku 3. stavku 2. točki 1. za:

- sufinanciranje posebnih programa i kulturnih manifestacija POU-u se iz Proračuna Grada Buzeta u 2024. godini osiguravaju sredstva u iznosu od **7.400,00 eura**.
- pripremu i tisak monografije radnog naziva „Čitaj Buzet“ osiguravaju se sredstva u iznosu od **5.000,00 eura**

(2) Zaključak o raspodjeli sredstava namijenjenih sufinanciranju aktivnosti iz stavka 1. alineje 1. ovog članka donosi gradonačelnik.

Članak 6.

Od sredstava navedenih u članku 3. stavku 2. točki 1. u 2024. godini u proračunu Grada Buzeta osigurava se kapitalna pomoć Pučkom otvorenom učilištu „Augustin Vivoda“ Buzet za nabavu knjiga za knjižnicu u iznosu od **3.000,00 eura**.

Članak 7.

(1) Od sredstava navedenih u članku 3. stavku 2. točki 1. za sufinanciranje aktivnosti projekta PostKulterra POU-u se iz Proračuna Grada Buzeta u 2024. godini osiguravaju sredstva u ukupnom iznosu od 5,730,00 eura i to za:

- a) usluge održavanja sustava multimedije na kaštelu Petrapilosa u iznosu od **9.800,00 eura**, i
- b) sufinanciranje programa u kaštelu Petrapilosa u iznosu od **2.000,00 eura**.

Članak 8.

Od sredstava navedenih u članku 3. stavku 2. točki 1. u 2024. godini u proračunu Grada Buzeta POU „Augustin Vivoda“ Buzet osiguravaju se sredstva u iznosu od 50.000,00 eura za dizalicu topline - sustav grijanja i hlađenja kino dvorane.

II. ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE

Članak 9.

Planirani namjenski prihod sredstava spomeničke rente u iznosu od **11.900,00 eura** namijenjen je za financiranje aktivnosti zaštite spomenika kulture na području Grada Buzeta.

**III. SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA
ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA**

Članak 10.

(1) Za sufinanciranje programa i projekata organizacija civilnog društva u području kulture i zaštite spomenika kulture u proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od **44.000,00 eura**.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodijelit će se putem javnog natječaja sukladno Pravilniku o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode udruge.

IV. PROJEKT Art4RIGHTS

Članak 11.

Za provedbu projekta „When a space becomes a place - Network for Citizens' participation in preserving and valorising EU fundamental rights through participatory public art“ skraćenog naziva (akronima) „Art4RIGHTS“, odobrenog u sklopu Javnog poziva Europske komisije „Call for proposals for town-twinning and networks of towns (CERV-2021-CITIZENS-TOWN)“ i programa „Citizens, Equality, Rights and Values Programme (CERV)“ u 2024. godini planirana su sredstva u iznosu od 9.836,69 eura.

Članak 12.

Sredstvima za ostvarenje ovog programa koja su osigurana u gradskom proračunu, raspolaže Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte Grada Buzeta koji obavlja raspored nositeljima na temelju dokumentacije o izvršenom programu ili drugih odgovarajućih dokumenata, te podnosi Izvješće o ostvarenju Programa Gradonačelniku Grada Buzeta.

Članak 13.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu, Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-11

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

85.

Na temelju članka 75. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 141/22) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

Program javnih potreba u sportu za 2024. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad, a u svezi s:

- poticanjem i promicanjem sporta, osobito sporta djece, mladeži i osoba s invaliditetom
- djelovanjem Sportske zajednice Grada Buzeta,
- osiguravanjem prostornih i drugih uvjeta za rad sportskih klubova i održavanjem sportske dvorane
- sufinanciranjem rada školskih sportskih klubova te
- poticanjem sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana uopće.

I. SPORTSKA ZAJEDNICA GRADA BUZETA

Članak 2.

Sportskoj zajednici Grada Buzeta osiguravaju se sredstva za:

1. dotacije sportskim klubovima koji su članovi Zajednice – **120.000,00 eura**,
2. sufinanciranje Sportske zajednice Grada Buzeta - troškove osoblja – **20.000,00 eura**,
3. sufinanciranje Sportske zajednice Grada Buzeta - ostale aktivnosti – **1.700,00 eura**
4. sufinanciranje sportskih programa i manifestacija povodom Subotine 2024. godine – **4.000,00 eura**.

II. SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA

Članak 3.

(1) Za sufinanciranje programa i projekata organizacija civilnog društva u području sporta i rekreacije i provođenje posebnih sportskih programa i manifestacija osiguravaju se i sredstva u iznosu od 32.500,00 eura.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodijelit će se putem javnog natječaja sukladno Pravilniku o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode udruge.

III. ODRŽAVANJE SPORTSKIH OBJEKATA

Članak 4.

Za podmirivanje materijalnih troškova i održavanje objekta sportske dvorane u Buzetu osiguravaju se sredstva u iznosu od **47.800,00 eura**.

Članak 5.

S ciljem osiguravanja prostornih uvjeta za rad sportskih klubova osiguravaju se sredstva za sufinanciranje materijalnih troškova i opreme Boćarske dvorane u Kozarima u iznosu od **1.990,00 eura**.

Članak 6.

Za sufinanciranje materijalnih troškova održavanja sportske dvorane Osnovnoj školi „V. Gržalja“ osiguravaju se sredstva u iznosu od **2.300,00 eura**.

IV. OSTALE POTREBE U SPORTU

Članak 7.

Za sufinanciranje rada školskih sportskih klubova osiguravaju se sredstva:

1. Osnovnoj školi „Vazmoslav Gržalja“ Buzet za Školsko sportsko društvo „Pinguente“ u iznosu od 800,00 eura
2. Srednjoj školi Buzet za Školski sportski klub u iznos od 500,00 eura.

Članak 8.

Sredstva za realizaciju navedenih programa iz članka 2.-7. osiguravaju se u Proračunu Grada u svrhu sufinanciranja u ostvarivanju programa pojedinih subjekata.

Članak 9.

Sredstvima za ostvarivanje ovog Programa koja se osiguravaju u gradskom proračunu, raspolaže Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte Grada Buzeta, koji nositeljima programa raspoređuje sredstva na temelju dokumentacije o izvršenom programu ili na drugi odgovarajući način, prati njihovo namjensko korištenje i Gradonačelniku Grada Buzeta podnosi izvješće o ostvarivanju programa.

Članak 10.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu, Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-12

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

86.

Na temelju odredbi članka 17. stavka 1. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22 i 119/22), članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21. i 10/21) te članka 3. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Buzeta“, 7/14.), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u socijalnoj skrbi Grada Buzeta tijekom 2024. godine te aktivnosti u području zdravstvene zaštite građana a koje su od značaja za Grad Buzet, za što se sredstva osiguravaju u gradskom proračunu i kod drugih subjekata.

Članak 2.

(1) Za zadovoljavanje javnih potreba u socijalnoj skrbi u gradskom proračunu osiguravaju se sredstva namijenjena za aktivnosti kako slijedi:

Redni br.	Aktivnost	Iznos – eur
1.	Pomoć za novorođenu djecu	30.000,00
2.	Dopunska novčana pomoć za zaštitu boraca NOR-a	800,00
3.	Naknada za podmirenje troškova stanovanja korisnicima ZMN	4.900,00
4.	Naknada za podmirenje troškova stanovanja korisnicima temeljem Odluke o soc. skrbi Grada Buzeta	8.000,00
5.	Naknada za boravak djece u jaslicama i vrtiću	2.700,00
6.	Naknada za prehranu djece u osnovnoj školi	400,00
7.	Naknada za produženi boravak učenika u osnovnoj školi	300,00
8.	Naknada za troškove prijevoza djece na rehabilitaciju	2.700,00
9.	Topli obrok građanima u socijalnoj potrebi	700,00
10.	Pomoć za kupnju udžbenika obiteljima u socijalnoj potrebi	1.300,00
11.	Jednokratne naknade	15.200,00
12.	Stalna mjesečna novčana pomoć	5.300,00
13.	Naknade za plaćanje pogrebnih troškova	400,00

(2) Način i uvjeti za ostvarivanje prava roditelja i s njima izjednačenih osoba na novčanu pomoć iz stavka 1. točke 1. ovog članka regulirat će se općim aktom gradskog vijeća.

(3) Sredstvima osiguranim za aktivnosti iz stavka 1. točaka 3.-13. ovog članka raspolaže Vijeće za socijalnu politiku Grada Buzeta sukladno uvodno citiranoj Odluci o socijalnoj skrbi.

(4) Pomoć iz stavka 1. točke 2. ostvaruju korisnici sukladno uvodno citiranoj Odluci o socijalnoj skrbi.

Članak 3.

Ostale potrebe iz članka 1. zadovoljavaju se putem institucionalnih oblika skrbi te podržavanjem programa i projekata izvaninstitucionalnih oblika skrbi i programa i projekata organizacija civilnog društva kojima se zadovoljavaju javne potrebe u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja građana - korisnika s područja Grada Buzeta.

Članak 4.

Institucionalni i izvaninstitucionalni oblici skrbi za starije i nemoćne osobe na području Grada Buzeta provodit će se putem programa Doma za starije osobe Buzet.

Članak 5.

Na temelju utvrđenih potreba, a u okviru financijskih mogućnosti u 2024. godini podržat će se programi institucionalnih oblika socijalne skrbi koji ne djeluju na području Grada Buzeta a čiji su

korisnici djeca s područja Grada Buzeta i to Dnevni centar za rehabilitaciju Veruda – Pula kojem je Grad Buzet jedan od osnivača i to sredstvima u iznosu od 6.113,00 eura.

I. Sufinanciranje djelatnosti proračunskog korisnika: Doma za starije osobe Buzet

Članak 6.

(1) Financijskim planom Doma za starije i nemoćne osobe Buzet za 2024. godinu planirana su sredstva u sveukupnom iznosu od **1.439.241,52 eura**.

(2) Financiranje planiranog opsega programa Doma osigurava se iz:

1. Proračuna Grada Buzeta u iznosu od **586.573,01 eura**
2. ostalih vlastitih prihoda u sveukupnom iznosu od **852.668,51 eura** (od sufinanciranja cijena usluga, tekućih pomoći iz drugih proračuna i viška prihoda).

Članak 7.

Sredstva iz Proračuna Grada Buzeta iz članka 6. stavka 2. točke 1. ovog Programa u ukupnom iznosu **586.573,01 eura** namjenski su raspoređena za:

1. provedbu institucionalnog oblika skrbi u iznosu 312.615,46 eura
2. provedbu izvaninstitucionalnih oblika skrbi i programa - pomoći u kući u iznosu 85.855,37 eura
3. provedbu izvaninstitucionalnih oblika skrbi i programa – dnevnog boravka u iznosu od 59.297,34 eura
4. otplatu glavnice kredita i kamate u iznosu od 54.645,23 eura
5. nabavu programskih aplikacija za računovodstvo u iznosu od 8.100,38 eura
6. sufinanciranje programa pomoći u kući iz proračuna Istarske županije u iznosu od 11.414,00 eura
7. kapitalna pomoć za otplatu kredita iz proračuna Istarske županije u iznosu od 54.645,23 eura.

II. SUFINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA

Članak 8.

Za redovnu djelatnost Hrvatskog crvenog križa - Gradskog društva Buzet osiguravaju se sredstva u iznosu od 29.000,00 eura.

Članak 9.

(1) Za podržavanje programa i projekata organizacija civilnog društva kojima se zadovoljavaju javne potrebe u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja građana - korisnika s područja Grada Buzeta u proračunu Grada Buzeta za 2024 godinu osiguravaju se sredstva u iznosu od 11.500,00 eura

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka dodijelit će se putem javnog natječaja sukladno Pravilniku o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja programa i projekata od interesa za Grad Buzet koje provode udruge.

Članak 10.

(1) Za zadovoljavanje potrebe zbrinjavanja i smještaja žena žrtava obiteljskog nasilja i davanja drugih oblika podrške za korisnike s područja Grada Buzeta, osiguravaju se sredstva u iznosu od 2.800,00 eura.

(2) Program i aktivnosti iz stavka prvog provodit će u 2024. godini Sigurna kuća Istra koja kontinuirano i jedina provodi aktivnosti iz stavka 1. na području Istarske županije.

(3) Provedba programa i aktivnosti regulirat će se ugovorom o izravnoj dodjeli sredstava, a sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15).

III. AKTIVNOSTI U PODRUČJU ZDRAVSTVENE ZAŠTITE GRAĐANA

Članak 11.

(1) Temeljem potreba u području zaštite zdravlja i promociji zdravlja građana Grada Buzeta, u sklopu zdravstvene brige o građanima, osiguravaju se sredstva za:

1. program rada Gradskog savjetovališta Buzet – 15.000,00 eura,

2. sufinanciranje rada Savjetovališta za prehranu u Buzetu – 2.236,38 eura,
3. sufinanciranje rada Savjetovališta za spolno i reproduktivno zdravlje mladih – 1.165,00 eura,
4. sufinanciranje nadstandarda hitne medicine i zdravstvene zaštite zbog povećanog broja turista - 4.843,64 eura
5. sufinanciranje dolazaka specijalista internista i ginekologa – 6.600,00 eura,
6. sufinanciranje usluge zdravstvene njege – 1.600,00 eura
7. sufinanciranje troškova smještaja medicinskih djelatnika – 4.800,00 eura.

(2) Realizacija programa i aktivnosti iz stavka 1. točaka 1.-7. ovog članka uredit će se sporazumima s nadležnim ustanovama, odnosno provoditeljima usluga, kojima će se utvrditi međusobna prava i obveze.

IV. KAPITALNE POMOĆI

Članak 12.

Za sufinanciranje kreditne obaveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno osigurava se Istarskoj županiji kapitalna pomoć u iznosu od 346,47 eura.

Članak 13.

Sredstvima za ostvarenje ovog programa koja su osigurana u Proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu raspolaže Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte, koji nositeljima programa raspoređuje sredstva na temelju dokumentacije o izvršenom programu ili drugih odgovarajućih dokumenata, te gradonačelniku podnosi izvješće o ostvarenju programa.

Članak 14.

Ovaj Program sastavni je dio Proračuna Grada Buzeta za 2024. godinu, Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-13

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

87.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21, 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM razvoja poduzetništva i poljoprivrede u 2024. godini

UVOD

Članak 1.

Programom razvoja poduzetništva i poljoprivrede u 2024. godini uređuju se svrha i ciljevi Programa, sredstva za realizaciju Programa, korisnici i nositelji za provedbu aktivnosti, procjena rezultata te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je poticanje poduzetništva, obrtništva i poljoprivrede kroz očuvanje poslovanja zadržavanjem postojećih i otvaranjem novih radnih mjesta, stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja, stvaranje uvjeta za razvoj poduzetničkih ideja, te poticanje razvoja poljoprivrede.

Članak 3.

Ciljevi ovog Programa su jačanje konkurentnosti poduzetnika na tržištu te podržavanje opstanka poljoprivrede. Ciljevi ovog programa ostvaruju se iz Proračuna Grada Buzeta aktivnostima i mjerama navedenim u ovom Programu, a kroz Program razvoja poduzetništva (P1024) i Program razvoja poljoprivrede (P1026).

PROGRAM RAZVOJA PODUZETNIŠTVA

Članak 4.

Programom razvoja poduzetništva (P1024) osiguravaju se financijska sredstva u Proračunu Grada Buzeta kroz aktivnosti kako slijede:

1. Poduzetnik IŽ – sufinanciranje kamata na kredite
2. Potpore za razvoj poduzetništva
3. Poduzetnički inkubator Verzi
4. Sufinanciranje aktivnosti u obrtništvu

Poduzetnik IŽ – sufinanciranje kamata na kredite

Članak 5.

Grad Buzet, u suradnji s Istarskom Razvojnomo Agencijom (IDA) d.o.o. i Istarskom županijom provodi kreditnu liniju „Poduzetnik Istarska županija 2020“ kroz dodjelu potpora male vrijednosti subvencioniranjem dijela kamate s jednim postotnim poenom.

Cilj Programa je uz dodjelu potpore male vrijednosti osigurati kredite za poduzetnike uz nižu kamatnu stopu.

Korisnici kredita su mala i srednja trgovačka društva, aktivni obrti, zadruge i profitne ustanove

Kreditna linija "Poduzetnik Istarska županija 2020." zatvorena je zaključno s 30. lipnja 2023. godine. Za vrijeme trajanja kreditne linije, Grad Buzet je sklopio ugovore za ukupno 25 korisnika. U 2024. godini planirana su sredstva za sufinanciranje kamata na kredite za preostala 23 korisnika s obzirom da su u 2023. godini u cijelosti otplaćena 2 kredita, te je time prestala obveza sufinanciranja kamate.

Potpore za razvoj poduzetništva

Članak 6.

Grad Buzet će u 2024. godini osigurati sredstva za poticanje poduzetništva i obrtništva kroz slijedeće mjere:

1. Potpora novoosnovanim trgovačkim društvima i obrtima,
2. Potpora za novo zapošljavanje i samozapošljavanje,
3. Kapitalna potpora za povećanje konkurentnosti,
4. Digitalizacija poslovanja i
5. Potpora poslovanju

Cilj potpora je razvoj malog i srednjeg poduzetništva kroz početna ulaganja, razvoj novih radnih mjesta te stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika.

Korisnici potpora ovog Programa mogu biti obrti i trgovačka društva (mikro, mala i srednja), koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Buzeta

Grad Buzet se po usvajanju ovoga akta, obvezuje donijeti Program poticanja poduzetništva Grada Buzeta za 2024. godinu kroz koji će definirati opće uvjete, kriterije i postupak dodjele bespovratnih sredstva za poticanje razvoja poduzetništva.

Gradonačelnik će po prijedlogu Odbora za gospodarstvo, ruralni razvoj i ekologiju te Upravnog odjela za financije i gospodarstvo donijeti Program potpora za razvoj poduzetništva kojim će utvrditi opće uvjete, kriterije i postupak dodjele te prava i obveze korisnika.

Poduzetnički inkubator Verzi

Članak 7.

Osiguravaju se sredstva za odabranu poduzetničko potporna instituciju – operatera koji će upravljati poduzetničkim inkubatorom pružajući savjetodavne usluge poduzetnicima koji su u fazi validacije poslovnih ideja, inkubacije i akceleracije poslovanja, pomoći im u savladavanju poduzetničkih vještina, stvaranju poslovnih kontakata, marketinških aktivnosti, razmjeni informacija, razvoju proizvoda / usluga, networking i distribuciju što im je nužno za ojačavanje njihove pozicije na tržištu.

Poduzetničko potporna institucija – operater omogućavati će i savjetodavne usluge svim poduzetnicima s područja Grada Buzeta, te osigurati kontinuirano informiranje o natječajima, potporama i kreditima organiziranjem različitih seminara, edukacija, prezentacija s ciljem razvijanja i daljnjeg povećanja poduzetničke konkurentnosti.

Kroz navedenu aktivnost osigurati će se sredstva za upravljanje Poduzetničkim inkubatorom.

Grad Buzet će putem javnog natječaja odabrati upravitelja (operatera) koja će upravljati objektom poduzetničkog inkubatora.

Sufinanciranje aktivnosti u obrtništvu

Članak 8.

Grad Buzet će u proračunu za 2024. godinu osigurati sredstva za sufinanciranje projekata i aktivnosti u obrtništvu na području Grada Buzeta.

Svrha ove aktivnosti je poticanje i daljnji razvoj obrtništva s ciljem jačanja i očuvanja obrtništva s naglaskom na gospodarsku važnost koju ima na cjelokupni gospodarski razvoj Grada Buzeta.

Članak 9.

U Proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu za provedbu aktivnosti kroz Program razvoja poduzetništva (P1024) iz članka 4. ovog Programa osiguravaju se sredstva kako slijedi:

AKTIVNOST	NAZIV AKTIVNOSTI	IZNOS (EUR)
A102401	Poduzetnik IŽ – sufinanciranje kamata na kredite	10.000,00
A102402	Potpore za razvoj poduzetništva	40.000,00
A102406	Poduzetnički inkubator Verzi	23.000,00
A102408	Sufinanciranje aktivnosti u obrtništvu	2.400,00
	UKUPNO:	75.400,00

PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE

Članak 10.

Program poticanja razvoja poljoprivrede provodi se s ciljem da se kroz različite oblike sufinanciranja poveća i očuva poljoprivredna proizvodnja, poveća zaposlenost na vlastitim gospodarstvima, očuva ruralni prostor te postigne kvantitativna i kvalitetna proizvodnja.

Programom razvoja poljoprivrede (P1026) osiguravaju se financijska sredstva u Proračunu Grada Buzeta kroz aktivnosti kako slijede:

1. Potpore za razvoj poljoprivrede,
2. Program zaštite divljači za površine izvan lovišta,
3. Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem i
4. Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre.

Potpore za razvoj poljoprivrede

Članak 11.

Grad Buzet će osigurati financijska sredstva za poticanje razvoja poljoprivrede. Za realizaciju Potpora za razvoj poljoprivrede osigurat će se sredstva u proračunu, i to za slijedeće mjere:

1. Sufinanciranje nabave sadnog materijala,
2. Premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika,
3. Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje,
4. Nabava novih košnica i pčelarske opreme,
5. Zaštita nasada i stoke od divljači,
6. Nabava poljoprivredne mehanizacije i opreme,
7. Potpora za ekološku proizvodnju u poljoprivredi,
8. Potpora za edukaciju poljoprivrednika,
9. Brendiranje i marketing poljoprivrednih proizvoda.

Gradonačelnik će po prijedlogu Odbora za gospodarstvo, ruralni razvoj i ekologiju te Upravnog odjela za financije i gospodarstvo donijeti Program potpora za razvoj poljoprivrede kojim će utvrditi opće uvjete, kriterije i postupak dodjele te prava i obveze korisnika.

Program zaštite divljači za površine izvan lovišta

Članak 12.

Grad Buzet je u 2023. godini izradio Program zaštite divljači za površine izvan lovišta za razdoblje od 1.4.2022. godine do 1.4.2032. godine, na koji je Ministarstvo poljoprivrede izdalo suglasnost dana 24.02.2023. godine čime je Grad Buzet stekao status lovoovlaštenika.

Program sadrži osnovne podatke o području izvan lovišta, procjenu stanja divljači koja stalno, povremeno i sezonski obitava na površinama izvan lovišta, uvjete zaštite prirode, mjere zaštite divljači, mjere sprečavanja šteta od divljači, brigu o drugim životinjskim vrstama te kroniku programa zaštite divljači.

U Proračunu Grada Buzeta osiguravaju se sredstva za provedbu navedenog Programa.

Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem

Članak 13.

Kako bi se povećala kvaliteta i konkurentnost poljoprivrede, Grad Buzet nastoji kroz mjere potpora u poljoprivredi doprinijeti povećanju obradivih površina s ciljem poljoprivredne proizvodnje.

U 2022. godini Grad Buzet pristupio je izradi Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske čime nastoji stvoriti preduvjete za davanje u zakup istog zemljišta.

Grad Buzet će po usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem raspisati Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Buzeta.

U proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu, osiguravaju se sredstva za troškove vezane uz Izmjene i dopune Programa, a koje proizlaze iz Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 14.

Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre

Istarska županija putem Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre regulira provedbu mjera i potpora u svrhu kreditiranja programa iz područja poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, lovstva, lovnog turizma i agroturizma pod povoljnijim uvjetima. Osnovna namjena Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre je unaprjeđenje ruralnog prostora Istre.

Grad Buzet, sukladno proračunskim mogućnostima, a temeljem Ugovora o namjenskom osiguranju sredstava Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i Aneksa osigurava financijska sredstva i uplaćuje u Fond.

Svrha i cilj Fonda je uspostavljanje djelotvornog sustava u iznalaženju i pružanju financijske pomoći (kroz dodjelu zajmova uz povoljnu kamatnu stopu) poljoprivredi Istarske županije radi zaustavljanja negativnih trendova u svim segmentima primarne poljoprivredne proizvodnje te stavljanja u funkciju proizvodnje hrane svih raspoloživih resursa, poglavito poljoprivrednog zemljišta.

Članak 15.

U Proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu za provedbu aktivnosti kroz Program razvoja poljoprivrede (P1026) iz članka 10. ovog Programa osiguravaju se sredstva kako slijedi:

AKTIVNOST	NAZIV AKTIVNOSTI	IZNOS (EUR)
A102601	Potpore za razvoj poljoprivrede	9.000,00
A102602	Program zaštite divljači za površine izvan lovišta	12.800,00
A102603	Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem	2.000,00
A102604	Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre	1.200,00
	UKUPNO	25.000,00

Članak 16.

Ovaj Program stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-14

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

88.

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 19. Statuta Grada Buzeta (SNGB 2/2021 i 10/2021), Gradsko vijeće Grada Buzeta na 26. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Donosi se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu kako slijedi:

PROGRAM 1030 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA

Kapitalni projekt K103001 Gradnja objekata i uređaja

Kapitalni projekt	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis		Aktivnost					Planirana sredstva	Ukupno za 2024. godinu
					otkup zemljišta (EUR)	projektiranje / prostorno planiranje (EUR)	građenje (EUR)	nadzor, vođenje projekta (EUR)	ishođenje akata za gradnju i uporabu, evidentiranje građevine (EUR)		
K103001	R1057	KD	Sufinanciranje sanacije županijskih cesta	IGP			40.000,00 €			40.000,00 €	40.000,00 €
			Sufinanciranje sanacije ceste Pij - D44				30.000,00 €			30.000,00 €	30.000,00 €
			Sufinanciranje sanacije ostalih županijskih i lokalnih cesta po Mjesnim odborima				10.000,00 €			10.000,00 €	10.000,00 €
K103001	R1329	VP	Kapitalna potpora za izgradnju kompostane za biootpad (Park d.o.o.)	UUGP			150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €
			Izgradnja kompostane za biootpad (Park d.o.o.)				150.000,00 €				
K103001	R1328	VP	Kapitalna potpora za nabavu traktora (Park d.o.o.)	UUGP			35.000,00 €			35.000,00 €	35.000,00 €
			Nabava traktora				35.000,00 €			35.000,00 €	35.000,00 €

K103001	R1257A	KN	Kapitalna potpora za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad na lokaciji Griža (Park d.o.o.)	UUGP				25.000,00 €			25.000,00 €	25.000,00 €
			Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad - I. faza					25.000,00 €			25.000,00 €	25.000,00 €
K103001	R1256	VP	Kapitalna potpora Park d.o.o. za izradu projektne dokumentacije za izgradnju sortirnice na lokaciji Griža	UUGP		14.000,00 €					14.000,00 €	14.000,00 €
			Izrada projektne dokumentacije za sortirnicu			14.000,00 €					14.000,00 €	14.000,00 €
K103001	R367	PI	Otkup zemljišta i zgrada, naknade za izvlaštenje		30.000,00 €						30.000,00 €	30.000,00 €
K103001	R367D	OPP	Otkup zemljišta i zgrada, naknade za izvlaštenje		95.300,00 €						95.300,00 €	95.300,00 €
			Sabirna cesta Franečiči - Sv. Martin	UNGP								
			Cesta Majcani	UUGP								
			Cesta Stupari	UNGP								
			Okoliš škole Vrh	UUGP								
			Cesta Goričica donja (nastavak uz zgrade POS)	UUGP								
			Cesta Franečiči - zapad (odvojak Čurić - Muratagić)	UUGP								
			Ulaz u Sjevernu zonu - istok s županijske ceste	UNGP								
			Ulaz u poslovnu zonu Baraka s državne ceste	UUGP								

			UUGP/U NGP							
			UUGP/U NGP							
K103001	R368	PN	Ulaganja u Autobusni kolodvor	UUGP			14.799,00 €			14.799,00 € 14.799,00 €
K103001	R370F	PI	Izrada tehničke dokumentacije				124.700,00 €			124.700,00 € 124.700,00 €
			Glavni projekt rekonstrukcije odmarališta u Vrsaru	UUGP			32.000,00 €			
			Glavni projekt nove sportske dvorane u Buzetu	UUGP			33.000,00 €			
			Glavni projekt sabirne prometnice s raskrižjem (ulaz s državne ceste u poslovnu zonu K - Baraka)	UUGP			10.000,00 €			
			Glavni projekt rekonstrukcije nogometnog stadiona (atletska staza, uređenje nogometnog terena, reflektorska rasvjeta igrališta)	UUGP			18.700,00 €			
			Glavni projekt sabirne prometnice Franečiči - Sv.Martin	UUGP			12.000,00 €			
			Glavni projekt prometnice u naselju Majcani - istok	UUGP			6.000,00 €			
			Izrada prometnog projekta regulacije prometa u starogradskoj jezgri	UUGP			2.500,00 €			
			Izrada projektne dokumentacije za uređenje šetnjice od Šumice preko grebena Goričice do Barake	UUGP			7.000,00 €			
			Ostala projektna dokumentacija za pripremu investicija	OST			3.500,00 €			
K103001	R537B	PO	Izrada projektne dokumentacije za prijavu projekta sanacije odlagališta "Griza"	UUGP			29.862,64 €			29.862,64 € 29.862,64 €
K103001	R1333	VP	Izgradnja grobne kapelice na novom groblju Vrh	UUGP			100.000,00 €			100.000,00 € 100.000,00 €

K103001	R1331	VP	Izgradnja prometnih odvojaka u naselju Majcani	UUGP		150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €
K103001	R1332	VP	Izgradnja sabirne prometnice od osnovne škole do naselja Goričica - 1. faza	UUGP		150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €
K103001	R1334	VP	Izgradnja javnog parkirališta nasuprot osnovne škole	UUGP		110.000,00 €			110.000,00 €	110.000,00 €
K103001	R1335	VP	Izgradnja sabirne prometnice s priključkom na državnu cestu D - 201 iz poslovne zone Baraka	UUGP		150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €
K103001	R1252B	VP	Izgradnja sustava oborinske odvodnje starogradske jezgre Grada Buzeta (dionica Vatrogasni dom - Pjacalet)	UUGP		150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €
K103001	R374A	PI	Rekonstrukcija javne rasvjete	UUGP		13.803,00 €			13.803,00 €	13.803,00 €
			Rekonstrukcija javne rasvjete više naselja prema prioritetima Mjesnih odbora			13.803,00 €				
K103001	R374E	VP	Rekonstrukcija javne rasvjete Sv. Martin	UUGP		13.778,67 €			13.778,67 €	13.778,67 €
K103001	R374C	KN	Rekonstrukcija javne rasvjete Sv. Martin	UUGP		19.221,33 €			19.221,33 €	19.221,33 €
K103001	R376	PI	Usluge stručnog nadzora gradnje	UUGP			8.000,00 €		8.000,00 €	8.000,00 €
K103001	R378A	PI	Uređenje naselja	UUGP		40.000,00 €			40.000,00 €	40.000,00 €
			Uređenje igrališta u Franečićima			10.000,00 €				
			Izgradnja dječjeg igrališta na Malom Mlunu			18.000,00 €				
			Uređenje rukometnog igrališta u Sv. Ivanu			7.000,00 €				
			Dokup angažirane snage za elektroormarič na javnoj površini (lokacija Pjacalet - Stari grad)			5.000,00 €				
K103001	R526B	KD	Komunalno uređenje poduzetničkih zona	UUGP		150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €
			Izgradnja prometnog odvojka u gospodarskoj zoni Mala huba II			150.000,00 €			150.000,00 €	150.000,00 €

UKUPNO		125.300,00 €	138.700,00 €	1.341.464,64 €	8.000,00 €	0,00 €	1.613.464,64 €	1.613.464,64 €
--------	--	--------------	--------------	----------------	------------	--------	----------------	----------------

Kapitalni projekt K103002 Proširenje i rekonstrukcija groblja u Buzetu

Kapitalni projekt	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova						Planirana sredstva	Ukupno za 2024. godinu
K103002	R891	KD	Kapitalna potpora za proširenje groblja Buzet	UUGP					11.050,00 €	11.050,00 €
K103002	R891C	PN	Kapitalna potpora za proširenje groblja Buzet	UUGP					44.150,00 €	44.150,00 €
			UKUPNO						55.200,00 €	55.200,00 €

PROGRAM 1031 GOSPODARENJE OTPADOM**Aktivnost A103101 Gospodarenje otpadom**

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova						Planirana sredstva	Ukupno za 2024. godinu
A103101	R1291	OPP	Poticajna naknada						3.000,00 €	3.000,00 €
A103101	R1230A	PN	Kapitalne pomoći za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada - Park d.o.o.						37.600,00 €	37.600,00 €
A103101	R829C	KD	Kapitalna potpora za otplatu kredita za izgradnju ŽCGO Kaštjun	UUGP					11.750,00 €	11.750,00 €
A103102	R1244	OPP	Sufinanciranje troškova zbrinjavanja abesta na području Grada Buzeta	UUGP/U NGP					2.500,00 €	2.500,00 €
			UKUPNO						51.850,00 €	54.850,00 €

PROGRAM 1038 SUFINANCIRANJE DOKUMENTACIJE ZA ENERGETSKU OBNOVU**Aktivnost A103801 Sufinanciranje dokumentacije za energetska obnovu**

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova						Planirana sredstva	Ukupno za 2024. godinu
A103801	R1058	OPP	Sufinanciranje dokumentacije za energetska obnovu stambenih objekata - donacije građanima i kućanstvima	UUGP					5.000,00 €	5.000,00 €
A103801	R1112	OPP	Projektna dokumentacija za energetska obnovu	UUGP					5.000,00 €	5.000,00 €

UKUPNO					10.000,00 €			10.000,00 €	10.000,00 €
--------	--	--	--	--	-------------	--	--	-------------	-------------

PROGRAM 1028 ZAŠTITA I OČUVANJE ČOVJEKOVE OKOLINE

Aktivnost A102802 Komunalne vodne građevine - izgradnja vodovodne mreže

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova						Planirana sredstva	Ukupno za 2024. godinu
A102802	R357B	VP	Namjenska sredstva za izgradnju vodovodne mreže	UNGP / UUGP				60.100,00 €	60.100,00 €	60.100,00 €
			UKUPNO					60.100,00 €	60.100,00 €	60.100,00 €

Aktivnost A102803 Komunalne vodne građevine - izgradnja kanalizacije

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova						Planirana sredstva	Ukupno za 2024. godinu
A102803	R358B	PI	Park odvodnja - prijenos za izgradnju kanalizacije i izradu projekata					100.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €
			Izgradnja sustava javne odvodnje Riječke ulice					52.000,00 €	52.000,00 €	52.000,00 €
			Izgradnja sustava javne odvodnje mreže Buzet (Ulica 1. maja)	UUGP				48.000,00 €	48.000,00 €	48.000,00 €
			UKUPNO					100.000,00 €	100.000,00 €	100.000,00 €

SVEUKUPNO:									1.893.614,64 €
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	-----------------------

Legenda

Prema izvorima financiranja:	KN	Komunalna naknada	44.221,33 kn
	KD	Komunalni doprinos	212.800,00 kn
	PI	Prihodi od prodaje imovine	316.503,00 kn
	PN	Prihodi za posebne namjene	96.549,00 kn
	OPP	Opći prihodi i primici	110.800,00 kn
	VP	Višak prihoda	1.082.878,67 kn
	PO	Pomoći	29.862,64 kn

Područje građenja (prema prostorno planskoj dokumentaciji):	UNGP	Komunalna infrastruktura se gradi u neuređenom građevinskom području
	UUGP	Komunalna infrastruktura se gradi u uređenom građevinskom području
	IGP	Komunalna infrastruktura se gradi izvan građevinskog područja
	RPG	Rekonstruira se postojeća građevina komunalne infrastrukture
	SA	Građevina komunalne infrastrukture koja će se uklanjati
	OST	Ostalo

Članak 2.

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Buzeta».

KLASA: 024-03/23-01/13
URBROJ: 2163-3-01-01-23-15
Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA**PREDSJEDNIK**
Davor Prodan, v.r.

89.

Na temelju članka 72. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 19. Statuta Grada Buzeta ("Službene novine Grada Buzeta", broj 2/2021 i 10/2021), Gradsko vijeće Grada Buzeta na 26. sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Donosi se Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE I REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE, ENERGETSKA USLUGA I POTROŠNJA ENERGIJE

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102704	R352A	KN	Utrošena energija za javnu rasvjetu	60.000,00 €	60.000,00 €
A102704	R353	KN	Održavanje javne rasvjete (tekuće i intervent.)	18.000,00 €	18.000,00 €
UKUPNO				78.000,00 €	78.000,00 €

II. ODRŽAVANJE I OBILJEŽAVANJE NASELJA

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102701	R337	KN	Obilježavanje naselja, ulica, cesta i ostala prometna signalizacija	4.000,00 €	4.000,00 €
A102701	R340A	KN	Održavanje naselja	85.000,00 €	85.000,00 €
			Mali zahvati po Mjesnim odborima	18.250,00 €	18.250,00 €
			Sanacije dječjih igrališta (Sportska ulica, Osnovna škola, Sv. Ivan)	30.000,00 €	30.000,00 €
			Uklanjanje ruševnih objekata	15.000,00 €	15.000,00 €
			Sanacija asfaltnog zastora trga u Velom mlunu	5.000,00 €	5.000,00 €
			Pojačano održavanje ceste Vidaci - Komušćica (izvedba betonskih pasica uz asfalt)	7.750,00 €	7.750,00 €
			Ostali zahvati održavanja	9.000,00 €	9.000,00 €
A102702	R346	KN	Deratizacija i dezinfekcija	2.920,00 €	2.920,00 €
A102702	R347	KN	Troškovi higijeničarskog servisa	15.000,00 €	15.000,00 €
UKUPNO				106.920,00 €	106.920,00 €

III. ODRŽAVANJE ATMOSFERSKIH VODA

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102701	R334	KN	Održavanje atmosferskih voda	26.000,00 €	26.000,00 €
			Održavanje i popravci građevina za odvodnju	5.000,00 €	5.000,00 €
			Redovito čišćenje odvodnih kanala i nanosa	10.000,00 €	10.000,00 €
			Redovito čišćenje i pražnjenje šahtova, slivnika i sl.	11.000,00 €	11.000,00 €
UKUPNO				26.000,00 €	26.000,00 €

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA, ZBRINJAVANJE KRUPNOG OTPADA

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102701	R335	KN	Održavanje čistoće javnih površina	100.000,00 €	100.000,00 €
			Čišćenje trgova i ulica, pješačkih zona, dječjih igrališta,	50.000,00 €	50.000,00 €
			Najam i održavanje kemijskih i javnih WC-a	10.000,00 €	10.000,00 €
			Zbrinjavanje otpada s javnih površina	40.000,00 €	40.000,00 €
UKUPNO				100.000,00 €	100.000,00 €

V. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, ČIŠĆENJE ZELENIH POVRŠINA I HORTIKULTURNO UREĐENJE, REGULACIJA PARKIRANJA

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
-----------	----------	----------------------	-------------	--------------------------	------------------------------

A102701	R338	KN	Održavanje javnih površina	100.000,00 €	100.000,00 €
			Prigodna dekoracija grada	22.000,00 €	22.000,00 €
			Redarstva na manifestacijama	8.000,00 €	8.000,00 €
			Montaže/demontaže pozornica, kućica i sl.	13.000,00 €	13.000,00 €
			Nabava i održavanje urbane opreme	17.000,00 €	17.000,00 €
			Utrošak el.energije i vode	9.000,00 €	9.000,00 €
			Ostali zahvati održavanja	31.000,00 €	31.000,00 €
A102701	R338	KN	Održavanje zelenih površina	105.000,00 €	105.000,00 €
			Održavanje i uređenje javnih zelenih površina grada	105.000,00 €	105.000,00 €
A102701	R442	KN	Troškovi reguliranja parkiranja u Starom gradu	2.549,00 €	2.549,00 €
A102701	R442A	PN	Troškovi reguliranja parkiranja u Starom gradu	7.951,00 €	7.951,00 €
			UKUPNO	215.500,00 €	215.500,00 €

VI. ODRŽAVANJE GROBLJA I OBJEKATA ZA GROBLJE

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102701	R336	KN	Održavanje groblja	120.000,00 €	120.000,00 €
			Sakupljanje i zbrinjavanje otpada	60.000,00 €	60.000,00 €
			Košnja trave	20.000,00 €	20.000,00 €
			Tekuće održavanje i sanacija	20.000,00 €	20.000,00 €
			Održavanje grobnih objekata i kapelica	20.000,00 €	20.000,00 €
			UKUPNO	120.000,00 €	120.000,00 €

VII. ODRŽAVANJE, SANACIJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102701	R342	KN	Održavanje nerazvrstanih cesta	64.966,45 €	64.966,45 €
A102701	R342C	PO	Održavanje nerazvrstanih cesta	60.033,55 €	60.033,55 €
			Dobava materijala i razastiranje	55.000,00 €	55.000,00 €
			Čišćenje raslinja uz cestu	32.000,00 €	32.000,00 €
			Čišćenje odvodnih kanala uz cestu	17.000,00 €	17.000,00 €
			Signalizacija cesta	9.000,00 €	9.000,00 €
			Sanacija udarnih rupa i ostalo	12.000,00 €	12.000,00 €
A102701	R342B	KN	Troškovi zimske službe	13.000,00 €	13.000,00 €
			UKUPNO	138.000,00 €	138.000,00 €

VIII. OSTALE USLUGE

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102702	R350	KN	Troškovi izvršenja naloga komunalnog redara	400,00 €	400,00 €
A102702	R348	KN	Geodetske i ostale intelektualne usluge	59.600,00 €	59.600,00 €
			Ekološki monitoring	5.200,00 €	5.200,00 €
			Mjerenje pomaka klizišta Juradi	2.000,00 €	2.000,00 €
			Usluge pravnog zastupanja i savjetovanja	6.000,00 €	6.000,00 €
			Geodetske usluge	10.000,00 €	10.000,00 €
			Usluge sudskih vještaka i procjenitelja	8.000,00 €	8.000,00 €
			Konzultantske i ostale usluge	16.000,00 €	16.000,00 €
			Ostale intelektualne usluge	12.400,00 €	12.400,00 €
A102702	R1248	KN	Usluga evidentiranja nerazvrstanih cesta	33.100,00 €	27.394,46 €
A102702	R1249	KN	Usluga izmjere za zaduženje komunalne naknade	5.705,54 €	5.705,54 €
A102702	R1249A	OPP	Usluga izmjere za zaduženje komunalne naknade	27.394,46 €	27.394,46 €
A102701	R922	OPP	Troškovi održavanja besplatne bežične Internet zone na području Grada Buzeta	4.000,00 €	4.000,00 €
			UKUPNO	130.200,00 €	130.200,00 €

IX. ADAPTACIJA I UREĐENJE STANOVA, POSLOVNIH I PROSTORA MJ. ODBORA

Aktivnost	Pozicija	Šifra izvora financ.	Opis radova	Planirana sredstva (EUR)	Ukupno za 2024. godinu (EUR)
A102901	R361	PN	Adaptacija i održavanje poslovnih prostora	15.000,00 €	15.000,00 €
			Tekuće i investicijsko održavanje poslovnih prostora	10.000,00 €	10.000,00 €
			Ulaganja u poslovne prostore (prijeboji izvršenih ulaganja)	5.000,00 €	5.000,00 €
A102901	R364	KN	Adaptacija i uređenje prostorija za mjesne odbore	35.000,00 €	35.000,00 €

			Uređenje okoliša Doma u Sv. Donatu (dječja igrala i urbana oprema)	15.000,00 €	15.000,00 €
			Uređenje okoliša Doma u Škuljarima (dječja igrala i urbana oprema)	15.000,00 €	15.000,00 €
			Ostali zahvati održavanja	5.000,00 €	5.000,00 €
A102901	R362	PN	Održavanje zajedničkih uređaja i dijelova zgrada	5.000,00 €	5.000,00 €
A102901	R363	PN	Sufinanciranje troškova fasade i krovova u zaštićenim	2.000,00 €	2.000,00 €
A102902	R365B	PI	Adaptacija i održavanje stanova za posebne namjene	1.800,00 €	1.800,00 €
A102902	R1218A	OPP	Održavanje zajedničkih uređaja i dijelova zgrada	5.000,00 €	5.000,00 €
A102903	R366	PN	Materijalni troškovi za održavanje gradskih nekretnina	40.000,00 €	40.000,00 €
			UKUPNO	103.800,00 €	103.800,00 €
SVEUKUPNO				1.018.420,00 €	1.018.420,00 €

Legenda		Izvori financiranja
KN	Komunalna naknada	850.240,99 €
PI	Prihodi od prodaje imovine	1.800,00 €
PN	Prihodi za posebne namjene	69.951,00 €
OPP	Opći prihodi i primici	36.394,46 €
PO	Pomoći	60.033,55 €

Članak 2.

Ovaj Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Buzeta".

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-16

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

90.

Na temelju članka 6. stavka 1. i 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14 i 83/23) i članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU o osnivanju Savjeta mladih Grada Buzeta

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom osniva Savjet mladih Grada Buzeta.

(2) Savjet mladih Grada Buzeta (u nastavku teksta: Savjet) je savjetodavno tijelo Grada Buzeta, koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih grada Buzeta.

(3) Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Savjet svojim djelovanjem, prijedlozima i mišljenjima ima utjecaj na pripremu, donošenje i provedbu odluka Gradskog vijeća koje su od interesa za mlade, a time i na bolji položaj mladih u lokalnoj sredini i razrješavanje problema mladih.

2. BROJ I SASTAV ČLANOVA SAVJETA

Članak 3.

(1) Savjet ima pet (5) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

(2) U Savjet se biraju mladi koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu imaju od navršanih petnaest (15) do navršanih trideset (30) godina života te koji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta.

(3) Osoba ne može istodobno biti član Savjeta i član Gradskog vijeća Grada Buzeta.

3. IZBOR ČLANOVA SAVJETA

Članak 4.

(1) Članove Savjeta bira Gradsko vijeće Grada Buzeta na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura u skladu sa zakonom kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave, Statutom Grada Buzeta, Poslovníkom o radu Gradskog vijeća Grada Buzeta, Zakonom o savjetima mladih te ovom Odlukom.

(2) Postupak izbora članova Savjeta pokreće Gradsko vijeće na temelju ove Odluke i objavom Javnog poziva za isticanje kandidatura koji je sastavni dio ove Odluke.

(3) Kandidature za članove Savjeta temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljano i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, udruge nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije u Republici Hrvatskoj te neformalne skupine mladih (skupina od najmanje 10 mladih).

Članak 5.

(1) Izbor članova Savjeta provodi se u Gradskom vijeću sukladno Zakonu o savjetima mladih, zakonu kojim se uređuje sustav lokalne i područne (regionalne) samouprave te općim aktima Grada.

- (2) Javni poziv za podnošenje prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta mora sadržavati:
- opis postupka izbora sukladno Zakonu o savjetima mladih,
 - uvjete za isticanje kandidatura sukladno Zakonu o savjetima mladih,
 - rokove za prijavu,
 - rokove za provedbu provjere zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata,
 - rok izbora članova Savjeta.

(3) Javni poziv objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Buzeta, a po potrebi i na drugi način utvrđen Zakonom, neposredno nakon stupanja na snagu odluke iz članka 4. stavka 2. ove Odluke.

(4) Grad Buzet, prema dostupnim kontaktima, obavijest o objavi javnog poziva za isticanje kandidatura dostavit će udrugama mladih i za mlade, srednjim školama, visokim učilištima i pomladcima političkih stranaka koji djeluju na području Grada.

(5) Rok za podnošenje prijedloga kandidata je 20 dana od dana objave javnog poziva.

Članak 6.

(1) Pisane i obrazložene kandidature za izbor članova Savjeta sastavljene sukladno objavljenom javnom pozivu i ovoj Odluci, ovlašteni predlagatelji predaju Odboru za izbor, imenovanja i administrativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Buzeta, prema uputama iz javnog poziva.

(2) Prijedlog iz stavka 1. ovog članka obavežno sadrži:

- naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- podatke o kandidaturi (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište ili boravište – fotokopija osobne iskaznice ili prijave boravišta),
- obrazloženje prijedloga.

(3) Prijedlog kandidata koji je nepravovremen, nepotpun ili nepravilno sastavljen neće se razmatrati.

Članak 7.

(1) Odbor za izbor, imenovanja i administrativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Buzeta obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata u roku od 10 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

(2) Nakon obavljene provjere formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, Odbor za izbor, imenovanja i administrativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Buzeta u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

(3) Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Gradskom vijeću Grada Buzeta te se objavljuju na mrežnim stranicama Grada Buzeta.

Članak 8.

(1) Gradsko vijeće Grada Buzeta na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta.

(2) Popis važećih kandidatura utvrđuje se na način da se ime i prezime kandidata na listi navodi prema redoslijedu zaprimljenih pravovaljanih prijedloga.

(3) Lista sadrži:

- naznaku predlagatelja,
- ime i prezime kandidata,
- datum i godina rođenja.

(4) Nakon rasprave o izvješću o provjeri formalnih uvjeta, Gradsko vijeće Grada Buzeta s popisa važećih kandidatura javnim glasovanjem bira članove Savjeta.

Članak 9.

(1) U slučaju da nije moguće izabrati Savjet zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta između onih kandi-

data koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta.

(2) Članovi Savjeta među sobom izabiru jednog predstavnika Savjeta mladih Grada Buzeta u Savjet mladih Istarske županije.

(3) Rezultati izbora za članove Savjeta objavljuju se na mrežnim stranicama Grada Buzeta.

4. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 10.

(1) Prvu sjednicu Savjeta saziva predsjednik Gradskog vijeća, u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora, koji predsjedava sjednici do izbora predsjednika Savjeta.

(2) Savjet se smatra konstituiranim izborom predsjednika Savjeta.

(3) Obavijest o konstituiranju Savjeta objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Buzeta.

Članak 11.

(1) Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta biraju i razrješuju članovi Savjeta većinom glasova svih članova Savjeta, sukladno odredbama Zakona o savjetima mladih.

(2) Ako Savjet u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta ne izabere predsjednika Savjeta, Gradsko vijeće Grada Buzeta objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta.

5. MANDAT ČLANOVA

Članak 12.

(1) Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Buzeta sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

(2) Gradsko vijeće Grada Buzeta razriješi će člana Savjeta i prije isteka mandata:

-na osobni zahtjev člana Savjeta,

-ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana.

(3) Član Savjeta koji za vrijeme trajanja mandata navrší trideset godina nastavlja s radom u Savjetu do isteka mandata na koji je izabran.

(4) Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

(5) Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.

(6) Gradsko vijeće raspusti će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

6. DJELOKRUG RADA

Članak 13.

U okviru svog djelokruga Savjet:

- bira predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta;

- donosi Poslovnik o radu Savjeta;

- osniva stalna i povremena radna tijela, te bira i razrješava članove radnih tijela;

- raspravlja na sjednicama Savjeta o pitanjima značajnim za rad, kao i o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade;

- u suradnji sa predsjednikom Gradskog vijeća inicira donošenje odluka, programa i drugih akata od značaja za mlade i unaprjeđenje položaja mladih na području Grada;

- predlaže Gradskom vijeću raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unapređivanje položaja mladih na području Grada te način rješavanja navedenih pitanja;

- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata, davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade;
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih;
- potiče informiranje mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja;
- potiče mlade na aktivnu participaciju u lokalnoj samoupravi te ih prema potrebi poziva na sjednice i uključuje u svoj rad;
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Buzeta na sjednice Savjeta;
- predlaže i podnosi Gradskom vijeću na odobravanje program rada i financijski plan za ostvarivanje programa rada Savjeta;
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanje kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade;
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

7. NAČIN RADA SAVJETA

Članak 14.

- (1) Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta.
- (2) Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika za vrijeme njegove odsutnosti i spriječenosti u obavljanju dužnosti.

Članak 15.

- (1) Savjet radi na sjednicama koje se održavaju kao redovite i izvanredne, a saziva ih i njima predsjedava predsjednik Savjeta.
- (2) Redovite sjednice Savjeta predsjednik saziva najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.
- (3) Sjednica Savjeta može se održati i elektroničkim putem.
- (4) Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.
- (5) Članovi Savjeta koji će na sjednici Savjeta sudjelovati na način opisan stavkom 4. ovoga članka, o tome će predsjednika Savjeta obavijestiti najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.
- (6) Predsjednik Savjeta dužan je na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva.

Članak 16.

- (1) Savjet o pitanjima iz djelokruga rada može odlučivati i donositi akte, ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.
- (2) Savjet odlučuje većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta, osim ako Zakonom o savjetima mladih nije određeno drukčije.
- (3) Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova za i protiv, odlučujući je glas predsjednika.
- (4) Član Savjeta koji ima osobni interes u donošenju odluka o nekim pitanjima, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Članak 17.

- (1) U radu Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta, ako svojim radom mogu pridonijeti boljem radu Savjeta u pripremi stručnih podloga za zauzimanje stajališta na postupku izra-

de, donošenja i provedbe Programa rada Savjeta i drugih akata iz djelokruga rada Savjeta, te davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Gradskom vijeću u vezi s donošenjem odluka i programa od interesa za mlade.

(2) Osobe iz stavka 1. ovoga članka sudjeluju u radu Savjeta, ali bez prava glasovanja na sjednicama Savjeta.

(3) Na sjednice Savjeta se, prema potrebi, pozivaju i predstavnici pojedinih tijela Grada, ako to zahtijeva sadržaj dnevnog reda o kojem raspravlja i odlučuje Savjet.

8. POSLOVNIK O RADU I PROGRAM RADA SAVJETA

Članak 18.

(1) Savjet donosi Poslovnik o svom radu, kojim se pobliže uređuje način rada Savjeta i njegovih radnih tijela, postupak izbora i razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta i članova radnih tijela Savjeta u skladu s Zakonom o savjetima mladih i ovom Odlukom.

(2) Poslovnik o radu Savjeta donosi se većinom glasova svih članova Savjeta.

Članak 19.

(1) Svoj rad Savjet temelji na programu rada koji donosi većinom glasova svih članova Savjeta.

(2) Savjet donosi program rada i financijski plan Savjeta za svaku kalendarsku godinu.

(3) Program rada sadržava godišnje aktivnosti Savjeta u skladu s njegovim djelokrugom rada i to:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnja s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnim za mlade,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u politici za mlade,
- ostale aktivnosti važne za rad Savjeta i poboljšanje položaja mladih.

(4) Program rada Savjeta obuhvaća i ostale sadržaje u sklopu djelokruga rada Savjeta za poboljšanje položaja mladih, uključivanje mladih u razrješavanje njihovih problema i lokalnu zajednicu, te organiziranje tematskih foruma, tribina i radionica radi boljeg informiranja mladih i suradnje s mladima u Republici Hrvatskoj i šire.

Članak 20.

(1) Ako su programom rada Savjeta za provedbu planiranih sadržaja predviđena financijska sredstva, ta se sredstva, na temelju financijskog plana, osiguravaju u Proračunu Grada Buzeta u skladu sa Zakonom, ovom Odlukom i Statutom Grada Buzeta.

(2) Program rada Savjeta popraćen financijskim planom donosi se i podnosi na odobravanje Gradskom vijeću Grada Buzeta najkasnije do 30. studenog tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

(3) O svom radu Savjet podnosi godišnje izvješće Gradskom vijeću Grada Buzeta do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Gradonačelniku koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Grada.

9. RADNA TIJELA

Članak 21.

(1) Savjet može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

(2) U radna se tijela, osim članova Savjeta, mogu birati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja za koja se osnivaju radna tijela, a koji mogu svojim stručnim znanjima utjecati na bolju pripremu programa i njihovo ostvarivanje.

(3) Prema potrebi, radna tijela sudjeluju u organiziranju foruma, tribina, predavanja i radionica za pojedine specijalizirane sadržaje od interesa za mlade.

10. FINANCIRANJE, PROSTORNI I DRUGI UVJETI ZA RAD SAVJETA

Članak 22.

(1) Financijska sredstva za rad i program rada Savjeta, prostorne, tehničke i druge materijalne uvjete za rad Savjeta osigurava Grad Buzet. Financijska sredstva za rad Savjeta sukladno mogućnostima osiguravaju se u Proračunu Grada Buzeta.

(2) Stručne i administrativne poslove za potrebe rada Savjeta obavlja Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte Grada Buzeta.

(3) Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednici Savjeta. Naknada se određuje posebnom Odlukom kojom se uređuju naknade ostalih radnih tijela Gradskog vijeća Grada Buzeta.

(4) Članovi Savjeta Grada Buzeta koji su predstavnici Savjeta Grada u Savjetu Istarske županije imaju pravo na naknadu za svoj rad samo po jednoj osnovi i to u Savjetu u kojem članovi Savjeta primaju naknadu za rad u višem iznosu.

(5) Članovi Savjeta imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu a odnose se na troškove organiziranja tribina i predavanja u Gradu Buzetu a mogu im se odobriti i naknade troškova smještaja za neposredno vezanih uz rad Savjeta, u skladu s ovom Odlukom.

(6) Grad Buzet osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta i radu Savjeta na svojoj mrežnoj stranici.

11. ODNOS SAVJETA, GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA

Članak 23.

(1) Gradsko vijeće Grada Buzeta sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica dostavlja Savjetu u istom roku kao i članovima Gradskog vijeća te je obvezno i na drugi prikladan način informirati Savjet o svom radu, a na prijedlog Savjeta raspraviti će i pitanje od interesa za mlade.

(2) Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom, na koji po potrebi poziva i druge članove Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Buzeta, a može pozvati i stručnjake iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

(3) Inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Gradskog vijeća i Savjeta može pokrenuti i Savjet.

(4) Na prijedlog Savjeta Gradsko vijeće će raspraviti pitanje od interesa za mlade, i to najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Vijeća.

(5) Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivima na sjednice Gradskog vijeća, prisustvovati sjednicama s pravom sudjelovanja u raspravi, ali bez prava glasa te dostaviti svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz njegova djelokruga zatraži Vijeće.

Članak 24.

(1) Gradonačelnik po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci održava zajednički sastanak sa Savjetom na kojem se raspravlja o svim pitanjima od interesa za mlade te o međusobnoj suradnji i drugim pitanjima.

(2) Gradonačelnik svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet o svojim aktivnostima od važnosti i interesa za mlade.

12. PRAVO PODNOŠENJA ŽALBE

Članak 25.

(1) Ako su podnositelju prijedloga za izbor kandidata Savjeta u postupku podnošenja prijedloga povrijeđena prava, ovlašteni predlagatelj ima pravo žalbe.

(2) Žalba se podnosi Odboru za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća u roku 48 sati od dana odbijanja prijama prijedloga.

(3) Odbor za statutarno-pravna pitanja Gradskog vijeća provjerava formalnu ispravnost odbijenog prijedloga kandidata za izbor članova Savjeta, i njegova odluka je konačna.

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

(1) Sastavni dio ove Odluke čini Javni poziv za isticanje kandidatura.

(2) Postojeći Savjet mladih Grada Buzeta koji je osnovan sukladno Zakonu o savjetima mladih („Narodne novine”, broj 41/14) nastavlja s radom do isteka mandata svojih članova sukladno odredbama Zakon o savjetima mladih („Narodne novine”, broj 41/14).

(3) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Savjeta mladih Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta”, broj 5/2014).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-17

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

91.

Na temelju članka 31. stavak 2. i 31a. stavak 1. točka g. i članka 31a. stavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/2001, 60/2001, 129/2005, 109/2007, 36/2009, 125/2008, 36/2009, 150/2011, 144/2012, 123/2017 i 98/2019, 144/20) i članaka 19. Statuta Grada Buzeta ("Službene novine Grada Buzeta" br. 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o naknadama vijećnika
i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Buzeta

Članak 1.

(1) U Odluci o naknadama vijećnika i članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Buzeta ("Službene novine Grada Buzeta", broj 5/21) članak 2. stavak 1. mijenja se i glasi:

"Naknada iz članka 1. ove Odluke određuje u neto iznosu po dužnostima:

DUŽNOST	NETO IZNOS
➤ vijećnik - predsjednik Gradskog vijeća	132,72 eura ¹ mjesečno,
➤ vijećnik - potpredsjednik Gradskog vijeća.....	99,54 eura mjesečno,
➤ ostali vijećnici.....	66,36 eura po sjednici gradskog vijeća,
➤ predsjednici radnih tijela Gradskog vijeća	35,84 eura po sjednici radnog tijela na kojoj su sudjelovali u radu i
➤ ostali članovi radnih tijela Gradskog vijeća.....	21,24 eura po sjednici radnog tijela na kojoj su sudjelovali u radu.

(2) U članku 2. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"Predsjednik Savjeta mladih Grada Buzeta ima pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednici Savjeta u neto iznosu od 27 eura mjesečno, a ostali članovi u neto iznosu od 21,24 eura mjesečno, pod uvjetom da je održana bar jedna sjednica u tom mjesecu."

(3) Dosadašnji stavci 2, 3, i 4 postaju stavci 3, 4, i 5.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Buzeta.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-18

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

¹ Fiksni tečaj konverzije: 7.53450 HRK

92.

Na temelju odredbi članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima (Narodne novine 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23) i članka 19. Statuta Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta, broj 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donijelo je

ODLUKU o porezima Grada Buzeta

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste poreza koje pripadaju Gradu Buzetu (dalje u tekstu: Grad), stope i visine, način obračuna i plaćanja poreza te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza u skladu sa Zakonom o lokalnim porezima.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Gradski porezi jesu:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na korištenje javnih površina.

1. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3% na osnovicu utvrđenu odredbama Zakona o lokalnim porezima.

Članak 4.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju obavlja Ministarstvo financija, Porezna uprava.

2. POREZ NA KUĆE ZA ODMOR

Članak 5.

(1) Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 4,00 EUR/m² korisne površine kuće za odmor, na cijelom području Grada Buzeta.

(2) Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 6.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Upravni odjel za financije i gospodarstvo Grada Buzeta.

3. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se javne površine koje se nalaze na području Grada Buzeta utvrđene Odlukom o komunalnom redu.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom odluku donosi Gradonačelnik Grada Buzeta.

Članak 8.

Način i postupak provođenja javnog poziva za davanje javnih površina na korištenje propisuje se posebnom Odlukom o korištenju javnih površina.

Članak 9.

(1) Rješenjem o porezu na korištenje javne površine utvrđuju se:

- podaci o korisniku javne površine
- visina poreza na korištenje javne površine
- uvjeti plaćanja i
- prava i obveze korisnika javne površine (uvjeti korištenja, tip opreme, podaci o lokaciji, površini i namjeni, podaci o razdoblju korištenja javne površine i sl.)

(2) Rješenje o porezu na korištenje javne površine izdaje se temeljem zahtjeva zainteresirane osobe ili po službenoj dužnosti.

(3) Rješenje o porezu na korištenje javne površine izdaje se samo ako podnositelj zahtjeva nema nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Gradu s bilo koje osnove.

Članak 10.

(1) Rješenje o porezu na korištenje javne površine ukinut će se ako korisnik javne površine:

- prestane koristiti istu na vrijeme duže od 60 dana te o tome obavijesti Grad,
- ne koristi javnu površinu sukladno odredbama Rješenja o korištenju javne površine.

(2) U slučaju iz prethodnog stavka, korisnik javne površine nema pravo na naknadu štete.

(3) Grad Buzet može ukinuti ili izmijeniti rješenje o porezu na javne površine i u slučaju potrebe uređenja javne površine koja je dana na korištenje odnosno radi privođenja javne površine namjeni o čemu će se korisnik javne površine obavijestiti te će mu se razmjerno smanjiti visina poreza za korištenje javne površine.

Članak 11.

(1) Rješenje o porezu na korištenje javne površine kojim se utvrđuje u jednokratnom iznosu za dnevno korištenje, utvrđena obveza dospijeva na plaćanje u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja.

(2) Rješenje o porezu na korištenje javne površine koji se utvrđuje u mjesečnom iznosu, iznos dospijeva na plaćanje do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

(3) Rješenje o porezu na korištenje javne površine koji se utvrđuje u godišnjem iznosu, iznos dospijeva na plaćanje u 12 mjesečnih obroka, sa dospijućem plaćanja do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

(4) Obveznik poreza na korištenje javne površine kojem je rješenjem o porezu na korištenje javne površine utvrđena godišnja obveza, iznimno može zatražiti odgodu plaćanja uz obvezu davanja jamstva u obliku solemnizirane bjanko zadužnice na iznos odgođene obveze.

Članak 12.

Za sadržaje od osobitog interesa Grada Buzeta, Gradonačelnik može posebnom Odlukom odrediti uvijete i visinu plaćanja poreza na korištenje javne površine, odnosno utvrditi da se za pojedine namjene ne plaća porez na korištenje javne površine.

Članak 13.

(1) Početna visina poreza za korištenje javne površine određuje se prema zonama i načinu korištenja.

(2) Zone za obračun korištenja javne površine primjenjuju se iz važeće Odluke o komunalnoj naknadi.

KIOSCI

Članak 14.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² zauzete površine za postavljanje kioska iznosi:

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
1	Mjesečno	6,00	4,00	1,00
2	Godišnje	72,00	48,00	12,00

ŠTANDOVI

Članak 15.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² zauzete površine za postavljanje štandova za iznosi:

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
1	Dnevno	5,00	3,00	1,00

TERASE

Članak 16.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² zauzete površine za postavljanje ugostiteljskih terasa iznosi:

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
GODIŠNJE POSTAVLJANJE				
1	Mjesečno	1,50	1,30	0,80
SEZONSKO POSTAVLJANJE				
2	Mjesečno	2,00	1,50	1,00

Članak 17.

(1) Visina poreza na korištenje javnih površina za postavljanje stalne ugostiteljske terase obračunava se za cjelogodišnje razdoblje.

(2) Visina poreza na korištenje javnih površina za postavljanje sezonske ugostiteljske terase obračunava se za razdoblje od 01. travnja do 30. rujna tekuće godine.

ZABAVNE RADNJE

Članak 18.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² zauzete površine za zabavne radnje iznosi:

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
1	Dnevno	0,60	0,30	0,10

PROSLAVE, MANIFESTACIJE, SAJMOVI I KONCERTI

Članak 19.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² zauzete površine u vrijeme održavanja proslava i manifestacija za ugostiteljske i trgovačke namjene iznosi:

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
UGOSTITELJSKE I TRGOVAČKE NAMJENE				
1	Dnevno	8,00	7,00	2,00
KONCERTI, SAJMOVI				
2	Dnevno	6,00	5,00	1,00

REKLAME

Članak 20.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² reklamne površine za postavu reklamnih predmeta (osim signalizacije koje postavlja Grad i Turistička zajednica kao i pravne ili fizičke osobe koje upravljaju javnim cestama) iznosi:

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
TRANSPARENTI				
1	Dnevno	0,50	0,30	0,10
REKLAMNA ZASTAVA				
2	Mjesečno	7,00	5,00	1,00
SAMOSTOJEĆI REKLAMNI PANO, REKLAMNE OGRADE				
3	Mjesečno	8,00	7,00	2,00
POKRETNI REKLAMNI PANO				
4	Mjesečno	9,00	8,00	1,00
REKLAMNEI STUP (TOTEM)				
5	Godišnje	100,00	50,00	15,00

OGLASNI PANO NA STUPU JAVNE RASVJETE				
6	Mjesečno	5,00	3,00	2,00

OSTALE NAMJENE

Članak 21.

Visina poreza za korištenje javne površine po m² zauzete površine za ostale namjene iznosi kako slijedi:

- a) za izvođenje građevinskih radova i postavu drugih privremenih objekata (odlaganje drva za ogrjev, odlaganje građevinskog materijala, postava skela i slično)

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
1	Dnevno	0,15	0,13	0,08
2	Mjesečno	3,6	3,0	1,50

- b) za potrebe snimanja filma, TV serije i emisije, reklamnog i drugog spota te komercijalno fotografiranje

RB	ZONA	IZNOS (EUR/m ²)		
		1	2	3
1	Dnevno	6,00	5,00	3,00

Članak 22.

Ukoliko za pojedinu javnu površinu postoji interes većeg broja korisnika, raspisuje se javni poziv i iznos iz ove Odluke smatra se početnim iznosom poreza na korištenje javnih površina.

Članak 23.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na korištenje javnih površina obavlja Upravni odjel za gospodarenje prostorom Grada Buzeta.

III. DAVANJE OVLASTI

Članak 24.

(1) Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za raspoređivanje uplaćenih prihoda korisnicima (Financijska agencija), da naknadu koju pripada Ministarstvu financija, Poreznoj upravi u iznosu od 5% od ukupno naplaćenih prihoda, obračuna i uplati u državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

(2) Porezna uprava dužna je Gradu dostaviti izvješće o utvrđenom i naplaćenom porezu do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o lokalnim porezima Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta” broj 11/14, 10/17 i 8/19 i “Narodne novine” broj 152/14).

Članak 26.

Postupci u svezi s utvrđivanjem i naplatom gradskih poreza započeti prema odredbama Odluke o porezima Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 11/14, 10/17 i 8/19), a koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke, dovršiti će se prema odredbama Odluke o porezima Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 11/14, 10/17 i 8/19).

Članak 27.

Za utvrđivanje poreza, naplatu, žalbe, obnovu postupka, zastaru, ovršni postupak kao i sve ostale postupovne radnje, primjenjuju se odredbe Općeg poreznog zakona.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o porezima Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 11/14, 10/17 i 8/19).

Članak 29.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Buzeta i Narodnim novinama, a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-19

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

93.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“, broj 29/19, 98/19), članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/2021. i 10/2021.) te članka 6. Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Gradskog vijeća Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 6/07. i 3/12.), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Buzeta u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu namijenjenih za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Gradskom vijeću Grada Buzeta (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) u 2024. godini.

Članak 2.

U Proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu ukupno su osigurana sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Gradskom vijeću u iznosu od **4.095,00 EUR**.

Članak 3.

(1) Za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnom vijećniku pripadaju sredstva razmjerno broju članova u Gradskom vijeću u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća.

(2) U 2024. godini za svakog člana Gradskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od **315,00 EUR**.

Članak 4.

(1) Za svakog člana Gradskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Gradskog vijeća podzastupljenog spola.

(2) Naknada iz članka 3. stavka 2. se za svakog člana Gradskog vijeća u slučaju podzastupljenog spola uvećava se za 10%.

Članak 5.

Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima u Gradskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Grada Buzeta za 2024. godinu sukladno članku 3. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

1. Istarskom demokratskom saboru – IDS – 1.260,00 EUR,
2. Socijaldemokratskoj partiji Hrvatske – SDP – 1.260,00 EUR,
3. Nezavisni vijećnik Vanja Fabijančić – 315,00 EUR,
4. Nezavisni vijećnik Davor Prodan – 315,00 EUR,
5. Nezavisna vijećnica Mura Kalčić Salopek – 315,00 EUR,
6. Nezavisna vijećnica Leana Petohleb Krota – 315,00 EUR,
7. Nezavisni vijećnik Nenad Šćulac – 315,00 EUR.

Članak 6.

Ukupna sredstva iz članka 5. ove Odluke isplaćuju se tromjesečno, u četiri jednaka dijela, najkasnije do posljednjeg dana pojedinog tromjesečja.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-20

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

94.

Na temelju članka 109. stavka 4. i članka 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta br. 9/23.) i članka 19. Statuta Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta br. 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo je

O D L U K U O DONOŠENJU V. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA BUZETA

I. O P Ā E O D R E D B E

Članak 1.

- (1) Donose se V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta br. 2/05, 2/13, 1/18, 5/22, 12/23 – pročišćeni tekst), u nastavku: PPUG ili Plan.
- (2) V. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Buzeta izradila je tvrtka APE d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

- (1) V. Izmjene i dopune PPUG-a sadržane su u elaboratu "Prostorni plan uređenja Grada Buzeta – V. izmjene i dopune" koji se sastoji od:

I. OSNOVNI DIO PLANA

I.1. TEKSTUALNI DIO

ODREDBE ZA PROVEDBU

I.2. OBRAZLOŽENJE PLANA

II. PRILOZI PLANA

- II.1. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJI SE ODNOSE NA SADRŽAJ PROSTORNOG PLANA
- II.2. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA
- II.3. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI
- II.4. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA
- II.5. SAŽETAK ZA JAVNOST

- (2) Izmjene tekstualnog dijela plana (odredbe za provedbu) odnose se na cijeli obuhvat Plana.
- (3) Ovim V. izmjenama i dopunama nije mijenjan grafički dio Plana.

II. O D R E D B E Z A P R O V E D B U

Članak 3.

- (1) U članku 31. stavku 4. podstavku 1. riječ „višestambene“ i zarez iza riječi, brišu se.
- (2) U stavku 4. nakon podstavka 2. dodaje se podstavak 3. koji glasi:
„3. višestambene građevine iznosi najviše $K_{is} = 2,0$ “
- (3) U stavku 5. podstavak 2. mijenja se i glasi:
„2. poslovne, proizvodne, ugostiteljsko-turističke građevine, iznosi 10 m do vijenca, iznimno je dozvoljena veća visina isključivo prilikom rekonstrukciji postojeće građevine, pri čemu je moguće zadržati visinu postojeće građevine“

- (4) U stavku 5. nakon podstavka 2. dodaju se podstavci 2.a. i 2.b. koji glase:
„2.a. višestambene građevine iznosi 17 m do vijenca
2.b. društvene građevine iznosi 12 m do vijenca“
- (5) U stavku 6. podstavak 3. mijenja se i glasi:
„3. poslovne, proizvodne, ugostiteljsko-turističke građevine, iznosi 3 nadzemne, a broj podzemnih se ne ograničava, iznimno je dozvoljen veći broj etaža isključivo prilikom rekonstrukciji postojeće građevine, pri čemu je moguće zadržati katnost postojeće građevine“
- (6) U stavku 6. nakon podstavka 3. dodaju se podstavci 3.a. i 3.b. koji glase:
„3.a. višestambene građevine iznosi 5 nadzemnih, a broj podzemnih se ne ograničava
3.b. društvene građevine iznosi 3 nadzemne, a broj podzemnih se ne ograničava“

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage odredbe za provedbu koje su predmet ovih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta br. 2/05, 2/13, 1/18, 5/22).

(2) Ukoliko je Obrazloženje Plana u suprotnosti s nekim od dijelova V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Buzeta, primjenjuju se V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Buzeta.

Članak 5.

Elaborat "Prostorni plan uređenja Grada Buzeta – V. izmjene i dopune" izrađen je u pet (5) tiskanih izvornika plana (tekstualni dio) koji su potpisani od predsjednika Gradskog vijeća i ovjereni pečatom Gradskog vijeća Grada Buzeta, te u pet (5) primjeraka u elektroničkom obliku plana na CD zapisu.

Članak 6.

(1) Tiskani izvornik elaborata "Prostorni plan uređenja Grada Buzeta – V. izmjene i dopune" s CD zapisima elektroničkog oblika plana čuvaju se u arhivi Gradskog vijeća Grada Buzeta.

(2) Izvornici plana zajedno s ovom Odlukom dostavljaju se:

1. Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (1 primjerak)
2. Javnoj ustanovi Zavod za prostorno uređenje Istarske županije (1 primjerak)
3. Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Istarske županije – ispostava Buzet (1 primjerak)

(3) Uvid u Plan može se izvršiti u Upravnom odjelu za gospodarenje prostorom u Gradu Buzetu.

Članak 7.

Grafički dijelovi nisu mijenjani ovim Izmjenama i dopunama te ostaju na snazi.

Članak 8.

Po stupanju na snagu ove Odluke, izradit će se i objaviti pročišćeni tekst odredbi za provedbu sukladno članku 113. Zakona o prostornom uređenju.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Buzeta".

KLASA: 024-03/23-01/13
URBROJ: 2163-3-01-01-23-21
Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

95.

Na temelju članka 86. stavaka 1. i 3. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), po prethodno pribavljenom mišljenju Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene, odnosno, strateške procjene sukladno članku 66. stavku 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) KLASA: 351-03/23-01/204, URBROJ: 2163-08-02/6-23-02 od 8. prosinca 2023. godine, Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU O IZRADI

II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA ZA PODRUČJE GOSPODARSKE NAMJENE - PROIZVODNE MALA HUBA II

Članak 1.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA.

Ovom odlukom donesenom sukladno članku 86. stavku 1. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), pokreće se postupak izrade II. Izmjena i dopuna važećeg Urbanističkog plana uređenja za područje gospodarske namjene - proizvodne Mala Huba II (za kojeg je Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja za područje gospodarske namjene - proizvodne Mala Huba II objavljena je u Službenim novinama Grada Buzeta br. 6/2007, 5/2010 i 04/2011) – u daljnjem tekstu: Izmjena i dopuna.

Članak 2.

II. RAZLOZI ZA DONOŠENJE PROSTORNOG PLANA

(1) Obzirom je Urbanistički plan uređenja za područje gospodarske namjene - proizvodne Mala Huba II donesen prije više od 10 godina, izmijenile su se potrebe u obuhvatu plana, te je isti potrebno novelirati u grafičkom dijelu i odredbama za provedbu, uskladiti ga sa Prostornim planom uređenja Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta br. 2/2005, 2/2013, 1/2018 i 5/2022) – u daljnjem tekstu PPUG, važećim propisima, evidentirati nastale intervencije u prostoru i preispitati planirana infrastrukturna rješenja, posebice prometnu mrežu i planiranu namjenu prostora. U minimalnom obimu mijenjaju se i namjene površina unutar utvrđenog obuhvata gospodarske zone posebno u dijelu zaštitnih zelenih površina koje se moraju preispitati u odnosu na veličinu pojedinih funkcionalnih cjelina i infrastrukturne koridore.

(2) Izmjene i dopune potrebo je uskladiti i s Uredbom o Informacijskom sustavu prostornog uređenja (NN 115/15), odnosno potrebno je ažuriranje podloga i prenošenje plana u službeni koordinatni sustav RH (HTRS96/TM) radi usklađenja sa propisima o informacijskom sustavu prostornog uređenja.

Članak 3.

III. OBUHVAT PROSTORNOG PLANA

(1) Granicu obuhvata Urbanističkog plana uređenja definirana je PPUG-om u kartografskim prikazima 3.3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora – Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite i 4. Građevinska područja i istovjetna je važećem Urbanističkom planu uređenja.

(2) Ovom odlukom planirane Izmjene i dopune obuhvaćaju čitav prostorni obuhvat tako definiranog Urbanističkog plana uređenja.

Članak 4.

IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

(1) Prostorni obuhvat važećeg Urbanističkog plana uređenja prema PPUG-u djelomično je izgrađen (cca 18%), dok su neki dijelovi (središnji dio) u cijelosti neizgrađeni te bi u perspektivi trebalo preispitati zadržavanje tih površina u obuhvatu gospodarske zone i racionalnost njihovog komunalnog opremanja.

(2) Preostali dio obuhvata važećeg Urbanističkog plana uređenja zadovoljava svojim prostorno planskim rješenjima za dugoročno razdoblje. Obzirom su se od donošenja važećeg Urbanističkog plana

uređenja izmijenile gospodarske okolnosti i zahtjevi za načinom korištenja gospodarskih zona potrebno je zbog formiranja upotrebljivih gradivih sklopova reducirati i izmjestiti planirane prometnice i prateću infrastrukturu planirati na racionalniji način te preispitati zaštitno zelenilo u zoni, kao i evidentirati promjene druge infrastrukturne mreže. Rješavanjem imovinsko-pravnih pitanja u zoni od strane potencijalnih investitora, nametnula se potreba okrupnjavanja i preoblikovanja gradivih površina radi njihove bolje upotrebljivosti uz uvažavanje vlasničkih odnosa.

(3) Zaključno, zona svojim planskim rješenjima zadovoljava dugoročno potrebama, međutim zbog promjena nastalih tijekom posljednjih 10 godina (prvenstveno gospodarskih i infrastrukturnih zahvata, ali i usklađenja sa PPUG-om) nametnula se potreba za manjim izmjenama, korekcijama i prenamjenama prostora u obuhvatu zone.

Članak 5.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PROSTORNOG PLANA

Izmjenama i dopunama želi se:

- preispitati i racionalizirati planirana prometna i infrastrukturna rješenja unutar zone temeljem primjedbi vlasnika nekretnina i korisnika prostora, a uvažavajući stvarne potrebe i postojeću izgradnju,
- preispitati gradive dijelove radi formiranja većih funkcionalnih cjelina za pojedine dijelove obuhvata Izmjena i dopuna gdje postoji interes Grada i privatnih vlasnika za istim,
- preispitati i prenamijeniti zaštitno zelenilo radi formiranja većih funkcionalnih cjelina,
- uskladiti Izmjene i dopune s izvedenim tj. novorealiziranim infrastrukturnim rješenjima prometne i druge infrastrukturne mreže,
- preispitati odredbe za provedbu, novelirati iste i uskladiti ih s potrebama gospodarstva, bez uključivanja većih izmjena takvog obima kojima bi se dodatno povećavalo opterećenje na okoliš,
- uskladiti Izmjene i dopune u cijelosti sa Prostornim planom uređenja Grada Buzeta,
- druge izmjene i dopune plana slijedom razmatranja inicijativa za izmjene plana pravnih i fizičkih osoba zaprimljenih temeljem čl. 85. Zakona.

Članak 6.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

(1) Prije donošenja ove odluke, prethodno je pribavljeno mišljenje Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene, odnosno, strateške procjene sukladno članku 66. stavku 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) kojim se utvrđuje da za Izmjene i dopune nije potrebno provoditi postupak ocjene o potrebi strateške procjene, odnosno, strateške procjene utjecaja plana na okoliš.

(2) Uz odredbe i smjernice iz važećih prostornih planova višeg reda (važeći Prostorni plan uređenja Grada Buzeta i važeći Prostorni plan uređenja Istarske županije), koristiti će se i od strane Grada Buzeta donesene razvojne strategije i važeće sektorske strategije iz različitih područja.

(3) Kao podloga za izradu plana koristiti će se najažurniji raspoloživi digitalni katastarski plan od strane državne geodetske uprave u trenutku početka izrade plana.

(4) Za potrebe eventualne analize i utvrđivanja vlasništva koristiti će se službeni raspoloživi zemljišno knjižni podaci ZK Službe Općinskog suda u Pazinu.

Članak 7.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA

(1) Stručna rješenja za izradu Izmjena i dopuna dobiti će se kroz postupak pribavljanja zahtjeva za izradu plana javnopravnih tijela određenih posebnim propisima. Stručni izrađivač plana, uz suradnju s nadležnim javnopravnim tijelima koja upravljaju javnim cestama i nositeljem izrade plana Gra-

dom Buzetom koji upravlja nerazvrstanim cestama, u obvezi je angažirati odgovarajuće stručne suradnike za planiranje / modificiranje dosadašnjih planiranih prometnih infrastrukturnih rješenja.

(2) Od ostalih stručnih rješenja, razmotriti će se odredbe i smjernice važećih strateških razvojnih dokumenata Grada Buzeta, te važećih sektorskih strategija i stručnih podloga.

(3) U ovom postupku izrade Izmjena i dopuna neće se koristiti mogućnost izrade više varijantnih stručnih rješenja više izrađivača niti provoditi javni natječaj za odabir stručnih rješenja koja bi bila podloga za izradu Izmjena i dopuna plana, obzirom da obim izmjena, osjetljivost lokacije i specifični uvjeti nisu takvi da bi isto bilo potrebno.

Članak 8.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISOM KOJI DAJU ZAHTEJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

(1) U postupku izrade Izmjena i dopuna, sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), pozvati će se slijedeća javnopravna tijela za dostavu zahtjeva iz svog djelokruga nadležnosti, kako slijedi:

1. MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Grada Graza 2, Pula;
2. MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb;
3. MINISTARSTVO OBRANE, Trg kralja Petra Krešimira IV 1, Zagreb;
4. MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA, Prisavlje 14, Zagreb;
5. MINISTARSTVO MORA, PROMETA I INFRASTRUKTURE, Prisavlje 14, Zagreb;
6. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA - Policijska uprava Istarska, Trg Republike 1, Pula;
7. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA - Policijska uprava Istarska, Ravnateljstvo civilne zaštite, M.B. Rašana 7, Pazin;
8. MINISTARSTVO ZDRAVSTVA, Ksaver 200a, 10 000 Zagreb;
9. MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EUROPSKE UNIJE, Miramarska cesta 22, Zagreb;
10. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE, Flanatička 29, Pula;
11. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatička 29, 52 100 Pula;
12. JAVNA USTANOVA PARK PRIRODE UČKA, Poklon 8, 51 414 Ičići;
13. HRVATSKE ŠUME d.o.o. UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
14. HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb;
15. HRVATSKE CESTE d.o.o. Partizanski put 194, Pula;
16. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE, MB Rašana 2/4, Pazin;
17. HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb;
18. HRVATSKI TELEKOM, Regija 3 – zapad, Ciottina 17a, Rijeka;
19. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;

20. VIPNET d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;
21. TELE 2, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
22. HP-HRVATSKA POŠTA d.d., SP Pazin, MB Rašana 7A, Pazin;
23. HOPS d.o.o., Prijenosno područje Opatija, Marinčićeva 3, Matulji;
24. HEP D.P. "ELEKTROISTRA" PULA, pogon Buje, Momjanska 1, Buje;
25. HRVATSKE VODE, VGO Rijeka, Đure Šporera 3, Rijeka;
26. ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Sv. Ivan Dol 8, Buzet;
27. PARK d.o.o. Buzet, Sv. Ivan 12, 52 420 Buzet
28. PARK ODVODNJA d.o.o., Sv. Ivan 12, 52420 Buzet
29. IVS - ISTARSKI VODOZAŠTITNI SUSTAV d.o.o., Sv. Ivan 8, 52 420 Buzet
30. PLINACRO d.o.o. Savska cesta 88a, 10 000 Zagreb
31. Mjesni odbor Buzet, n/r predsjednika
32. Mjesni odbor Štrped, n/r predsjednika

(2) Ukaže li se tijekom izrade plana potreba mogu se uključiti i druga javnopravna tijela čiji bi podaci iz djelokruga javnopravnog tijela mogli biti značajni za izradu plana.

(3) Ukoliko se određena javnopravna tijela nanovo osnuju ili se postojeća preoblikuju, a zahtjevi istih bi mogli biti značajni za izradu ovog plana, odgovarajuće će se korigirati popis javnopravnih tijela navedenih u ovom članku kojima se upućuje poziv za dostavu zahtjeva, kao i onih javnopravnih tijela koja će se posebnom pisanom obavijesti pozvati na uključivanje u javnoj raspravi, a sve bez dodatne izmjene ove odluke.

Članak 9.

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA (PO POJEDINIM FAZAMA)

- (1) Planiraju se slijedeći okvirni rokovi za izradu Izmjena i dopuna po fazama kako slijedi:
 - a) izrada i dostava poziva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima za dostavu zahtjeva za izradu Nacrta prijedloga plana
rok: **60 dana** računajući od stupanja na snagu ove Odluke do zaprimanja zahtjeva javnopravnih tijela; od čega rok javnopravnim tijelima za izradu zahtjeva iznosi **30 dana** od primitka poziva za dostavom zahtjeva
 - b) izrada Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna
rok: **60 dana** računajući od dana dostave zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, odnosno, isteka roka za dostavu istih
 - c) prihvaćanje Nacrta prijedloga izmjena i dopuna plana i utvrđivanje Prijedloga plana za javnu raspravu
rok: **15 dana** računajući od dana prihvaćanja Nacrta prijedloga plana
 - d) priprema javnih objava i slanje posebnih pisanih obavijesti javnopravnim tijelima
rok: **15 dana** računajući od dana utvrđivanja Prijedloga plana za javnu raspravu
 - e) trajanje javne rasprave o Prijedlogu plana
rok: **15 dana**
 - f) razmatranje primjedbi, te izrada i javna objava Izvješća s javne rasprave
rok: **15 dana** računajući od dana završetka javne rasprave
 - g) obrada primjedbi u elaboratu plana i utvrđivanje Prijedloga plana za eventualnu 1. ponovnu javnu raspravu
rok: **30 dana** od objave Izvješća s javne rasprave

- h) priprema javnih objava i slanje posebnih pisanih obavijesti javnopravnim tijelima za ponovnu javnu raspravu
rok: **15 dana** računajući od dana utvrđivanja Prijedloga plana za javnu raspravu
- i) trajanje ponovne javne rasprave
rok: **15 dana**
- j) razmatranje primjedbi, te izrada i javna objava Izvješća s ponovne javne rasprave
rok: **15 dana** računajući od dana završetka ponovne javne rasprave
- k) izrada Nacrta konačnog prijedloga plana
rok: **45 dana** računajući od dana objave Izvješća s ponovljene javne rasprave i
- l) utvrđivanje Konačnog prijedloga plana upućivanje istog na donošenje Gradskom vijeću
rok: **15 dana** računajući od dana zaprimanja zatraženih suglasnosti, mišljenja
- m) slanje sudionicima javne rasprave pisane obavijesti s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvatanja njihovih prijedloga i primjedbi danih u javnoj raspravi
rok: **15 dana** od utvrđivanja Konačnog prijedloga plana
- n) upućivanje Konačnog prijedloga plana Gradskom vijeću na donošenje
rok: **15 dana** od slanja pisane obavijesti sudionicima javne rasprave
- (2) Ukoliko se za Izmjenu i dopunu plana utvrdi obveza provođenja postupka strateške procjene utjecaja plana na okoliš/glavne ocjene prihvatljivosti plana za ekološku mrežu, rokovi će se odgovarajuće produžiti.
- (3) Ukoliko se javna rasprava o Prijedlogu plana ponavlja iz zakonom propisanih razloga više puta ili ne dođe do obveze održavanja ponovne javne rasprave, rokovi će se odgovarajuće produžiti ili skratiti.

Članak 10.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Sredstva za financiranje izrade Izmjene i dopune urbanističkog plana uređenja Grada Buzeta osigurati će u Proračunu Grada Buzeta i iz drugih izvora.

Članak 11.

XI. DRUGA PITANJA ZNAČAJNA ZA IZRADU NACRTA PROSTORNOG PLANA

Primjenom važećeg Urbanističkog plana uređenja i analizom važećeg plana nisu utvrđena druga pitanja koja bi bila značajna za izradu Nacrta prijedloga Izmjene i dopune plana.

Članak 12.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

- (1) Nositelj izrade Izmjena i dopuna obvezuje se:
- obavijestiti javnost o izradi Plana,
 - po objavi, ovu Odluku dostaviti u Informacijski sustav prostornog uređenja,
 - po objavi, ovu Odluku dostaviti tijelima iz čl. 8. sa pozivom za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna,
 - u 1 (jednom) primjerku dostaviti ovu Odluku Zavodu za prostorno planiranje istarske županije, Riva 8, Pula, sukladno članku 86 Zakona.
- (2) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja i objaviti će se u Službenim novinama Grada Buzeta.

KLASA: 024-03/23-01/13

UR.BROJ: 2163-3-01-01-23-22

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

96.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22) i članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donosi

PRAVILNIK o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom, u svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu robe i usluga, procijenjene vrijednosti **do 26.540,00 EUR**, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti **do 66.360,00 EUR** (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava), za koje u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16. i 114/22, u daljnjem tekstu: Zakon), ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

(2) Procijenjena vrijednost nabave u smislu st. 1. ovog članka je vrijednost nabave izražena bez PDV-a.

(3) Grad Buzet (dalje: naručitelj) dužan je u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, te omogućiti učinkovitu javnu nabavu i ekonomično trošenje sredstava za javnu nabavu.

(4) U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog Pravilnika, naručitelj je obvezan primjenjivati zakonske, podzakonske akte i interne akte koji se odnose na pojedini predmet nabave.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

(1) U postupcima jednostavne nabave, predmet nabave se mora opisati na jasan, nedvojbjen i potpun način koji osigurava usporedivost ponuda te da isti predstavlja, tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu.

(2) Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

(3) Zabranjeno je utjecati na dobivanje poslova i/ili na koji drugi način koristiti položaj predstavnika naručitelja u postupku nabave (gradonačelnik, pročelnik, članovi stručnog povjerenstva i druge osobe koje imaju utjecaj na odlučivanje) radi postizanja osobnog probitka ili probitka povezane osobe, neke povlastice ili prava, sklopiti pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

III. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

1. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti do 14.000,00 EUR, bez PDV-a

Članak 3.

(1) Nabava roba, radova i usluga, procijenjene vrijednosti **do 14.000,00 EUR** provodi se temeljem prihvaćene ponude, izdavanjem narudžbenice, sklapanjem ugovora ili temeljem drugog odgovarajućeg dokumenta koji potpisuje čelnik upravnog tijela.

(2) Narudžbenica i/ili ugovor obvezno sadrži podatke o gospodarskom subjektu-dobavljaču i naručitelju, podatke o predmetu nabave, detaljnu specifikaciju predmeta nabave, jedinicu mjere, količinu, jediničnu cijenu i ukupnu cijenu, rok i mjesto isporuke/izvođenja, način i rok plaćanja.

(3) Ovisno o predmetu nabave, narudžbenica i/ili ugovor mogu sadržavati, sukladno odredbama Zakona, podatke o jamstvu za izvršenje predmeta nabave i ugovornoj kazni.

2. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 14.000,00 EUR, bez PDV-a i manje od 26.540,00 EUR bez PDV-a za robe i usluge, odnosno 66.360,00 EUR bez PDV-a za radove

Članak 4.

Nabavu roba, usluga i/ili radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.272,00 EUR do **26.540,00 EUR za robu i usluge**, odnosno do **66.360,00 EUR za radove**, provodi stručno povjerenstvo naručitelja (dalje: povjerenstvo) slanjem poziva za dostavu ponuda (dalje: poziv) gospodarskim subjektima na temelju prijedloga pročelnika.

Članak 5.

(1) Postupak iz članka 4. započinje Odlukom o početku postupka jednostavne nabave koju donosi gradonačelnik, osim u slučaju iz članka 6. stavak 2. alineja 1. do 3. ovog Pravilnika.

(2) Članovi povjerenstva pripremaju i provode postupak nabave. Odlukom se imenuje najmanje 3 (tri) člana povjerenstva.

(3) Osoba koja posjeduje certifikat iz područja javne nabave, u pravilu se imenuje voditeljem povjerenstva. Članovi povjerenstva ne moraju biti službenici naručitelja.

Članak 6.

(1) Poziv za dostavu ponuda se dostavlja **na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta**.

(2) Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave, poziv se može uputiti i **samo 1 (jednom) gospodarskom subjektu**, u sljedećim slučajevima:

- kada je to potrebno iz tehničkih ili umjetničkih razloga ili kod zaštite isključivih prava te na temelju posebnih propisa,
- odvjetačkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka i slično,
- kada je to potrebno radi završetka započetih, ali povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina (ugovorenih usluga, izvođenih radova ili isporuke robe).

(3) Poziv za dostavu ponuda slanjem na adrese gospodarskih subjekata upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda emailom, potvrda od strane poslužitelja da je izvršena isporuka primatelju putem elektroničke pošte i slično).

(4) Iznimno, ako i u ponovljenom postupku nije dostavljena nijedna ponuda po pozivu ili ako se radi o specifičnoj nabavi za koju nema informacija o dovoljnom broju gospodarskih subjekata ili slično, poziv se može objaviti kao javni poziv na internetskoj stranici Grada Buzeta i/ili u elektroničkom oglasniku javne nabave.

Članak 7.

Poziv za dostavu ponuda mora minimalno sadržavati: naziv naručitelja, naziv predmeta nabave, kontakt osoba, redni broj nabave iz plana nabave, rok početka i završetka izvođenja radova/iskoruke robe/pružanja usluge, rok, način i uvjeti plaćanja, mjesto izvođenja radova/iskoruke robe/pružanja usluge, opis predmeta nabave i tehnička specifikacija (ako je primjenjivo), troškovnik, razlozi isključenja i dokazi sposobnosti (ako je primjenjivo), jamstva (ako je primjenjivo), kriterij za odabir ponude, rok valjanosti ponude, način izvršenja (narudžbenica, zaključak i/ili ugovor), rok za dostavu ponude, te mjesto i način dostave ponude.

IV. KRITERIJ ODABIRA

Članak 8.

(1) Kriterij odabira najpovoljnije ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ako je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda, osim cijene, mogu se odrediti i drugi kriteriji, npr. kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, rok isporuke ili rok izvršenja, a u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda potrebno je posebno obrazložiti prijedlog odabira najpovoljnije ponude. Kriteriji odabira ekonomski najpovoljnije ponude moraju biti jasno definirani da omogućavaju jasan i precizan izračun bodova dodijeljenih pojedinoj ponudi.

(3) Ponuditelji, uz dostavljenu ponudu - popunjeni ponudbeni list i troškovnik, dužni su, ako je u pozivu traženo, dostaviti:

- dokaze da ne postoje razlozi za isključenje ponuditelja,
- dokazati pravnu i poslovnu, financijsku, tehničku i drugu sposobnost, na način kako je to predvidio Zakon i kako se to navodi u pozivu za dostavljanje ponude.

(4) Odluku o odabiru najpovoljnije ponude/zaključenju ugovora o nabavi, na prijedlog povjerenstva, donosi gradonačelnik.

(5) Odluka o odabiru najpovoljnije ponude/zaključenju ugovora o nabavi može se donijeti i kada je, od više pozvanih, zaprimljena prihvatljiva ponuda samo jednog ponuditelja.

(6) Ako se temeljem poslanih zahtjeva za dostavljanje ponude i objavljenog poziva za dostavljanje ponude ne zaprimi nijedna ponuda ili nijedna zaprimljena ponuda ne udovoljava uvjetima iz poziva ili iz nekog drugog razloga koji objektivno sprječava realizaciju nabave, gradonačelnik će odlukom poništiti postupak nabave.

V. ODREDBE O PONUDI

Članak 9.

(1) Ponude se u pravilu dostavljaju putem elektroničke pošte na adresu elektroničke pošte naručitelja navedenu u pozivu, a može se omogućiti i dostava poštom ili osobno na adresu naručitelja. Način dostave ponude propisat će se u pozivu za dostavu ponuda.

(2) Ako se ponude predaju osobno ili poštom, dostavljaju se u zatvorenim oмотnicama s naznakom naziva naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „NE OTVARAJ“.

(3) Ponuda mora biti uvezena u cjelinu koja se ne može jednostavno fizički razdvojiti.

(4) Ako se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte ne primjenjuju se stavci 2. i 3. ovog članka, već se u nazivu Predmeta elektroničke pošte navodi naziv predmeta nabave i naznaka „NE OTVARAJ“.

(5) Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva sukladno objavljenom pozivu, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(6) Naručitelj može u postupku pregleda i ocjene ponuda zatražiti dostavu izvornika dijela ili svih traženih dokumenata uz ponudu.

Članak 10.

(1) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

(2) U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

(3) Na zahtjev ovlaštenih predstavnika, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

(4) Ako u pozivu nije izričito drugačije određeno, ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u EUR (eurima).

VI. ROKOVI

Članak 11.

(1) Rok za dostavu ponuda je minimalno 3 (tri) radna dana. Kod određivanja roka za dostavu ponuda uzima se u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za izradu ponuda.

(2) U slučajevima iz članka 6. stavka 2., alineja 1. do 3. ovog pravilnika te u drugim iznimnim slučajevima prema ocjeni pročelnika i/ili povjerenstva rok za dostavu ponuda može iznimno biti i kraći od 3 (tri) radna dana.

VII. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDE I ODLUKA O ODABIRU

Članak 12.

(1) Istekom roka za dostavu ponuda, povjerenstvo provodi postupak otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda.

(2) Otvaranje ponuda nije javno. Postupku otvaranja, pregledu i ocjene pristiglih ponuda za nabave iz članka 4. ovog Pravilnika moraju biti prisutna najmanje 2 (dva) člana povjerenstva.

(3) Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda te daje prijedlog odgovornoj osobi naručitelja za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave, s obrazloženjem.

(4) Podaci o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda tajni su do donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno, odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 13.

Upravno tijelo/Stručno povjerenstvo dužno je provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda. Ako se utvrdi računski pogreška, ispraviti će se na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računski pogreške u roku od 3 (tri) radna dana od dana primitka obavijesti.

Članak 14.

(1) Ako su informacije ili dokumentacija koje je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, upravno tijelo/stručno povjerenstvo može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune i/ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 3 (tri) radna dana.

(2) Postupanje sukladno stavku 1. ovog članka ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Članak 15.

(1) U slučaju da dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

(2) Gradonačelnik je obavezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s pozivom (ako je primjenjivo),
- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama iz poziva,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu, osim u slučaju kriterija odabira ENP-a,
- ponudu za koju u skladu s člankom 14. ovog Pravilnika, nije uklonjen nedostatak, pogreška ili nejasnoća u utvrđenom roku,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz poziva,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- ponudu koja sadrži štetne odredbe,
- ponudu za koju se osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
- ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta,
- ponudu ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu ako utvrdi da je cijena te ponude jednaka ili veća od praga za javnu nabavu male vrijednosti.

(3) Gradonačelnik može odbiti ponudu ako ponuditelj u roku od 3 (tri) dana nije dao zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske ponude ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo za naručitelja.

Članak 16.

(1) Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, gradonačelnik donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude. Za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

(2) Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda ili obavijesti o poništenju postupka naručitelj će dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda od strane poslužitelja da je izvršenoj isporuka primatelju putem elektroničke pošte).

(3) Rok za donošenje obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 15 dana od isteka roka za dostavu ponuda te će se nakon toga pristupiti sklapanju ugovora o nabavi. Na obavijest o odabiru ili o poništenju postupka nije dopuštena žalba.

Članak 17.

(1) Odluka o odabiru postaje izvršna danom donošenja. Izvršnošću odluke o odabiru nastaje ugovorni odnos. Ako je nastanak ugovora uvjetovan suglasnošću mjerodavnog tijela, ugovorni odnos nastaje u trenutku pribavljanja suglasnosti.

(2) Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru najpovoljnije ponude istekao rok valjanosti ponude, ugovor nastaje dostavom pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude, a ako je bio uvjet, i dostavom jamstva za ozbiljnost ponude u skladu s produženim rokom valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva ponuditelju se daje primjereni rok.

(3) Povjerenstvo će, ponovno izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja, te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude, ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku:

- ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude u

- odustane od svoje ponude,
- odbije potpisati ugovor ili postupiti po narudžbenici,
- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ako je to zatraženo u pozivu.

VIII. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE

Članak 18.

(1) Gradonačelnik će poništiti postupak nabave ako:

- postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije slanja poziva,
- postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva da su bile poznate prije slanja poziva,
- nije pristigla nijedna ponuda,
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
- je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, a manja od pragova za javne nabave male vrijednosti, osim ako naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva,
- je cijena valjanih ponuda u postupku jednostavne nabave jednaka ili veća od pragova za nabavu male vrijednosti.

(2) Ako postoje razlozi za poništenje postupka iz prethodnog stavka, gradonačelnik bez odgode donosi odluku o poništenju.

IX. ODREDBE O JAMSTVIMA

Članak 19.

(1) Upravno tijelo/povjerenstvo u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,
4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti.

(2) Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

(3) Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, upravno tijelo/povjerenstvo može tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok. Povjerenstvo će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem i dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora (ako je primjenjivo).

(4) Po urednom izvršenju ugovora ili po isteku jamstvenog roka, ukoliko nije naplaćeno, dano jamstvo za uredno izvršenje ugovora, odnosno, za uklanjanje nedostataka u jamstvenom roku vraća se ponuditelju u roku od 15 dana.

X. ODREDBE O IZMJENAMA UGOVORA USLIJED POTREBE ZA IZVRŠAVANJEM DODATNIH I NEPREDVIĐENIH VANTROŠKOVNIČKIH RADOVA, ISPORUKA ROBA I IZVRŠAVANJA USLUGA

Članak 20.

(1) Uslijed ukazane potrebe za:

- izvođenjem dodatnih radova, isporukom dodatne robe ili izvršenjem dodatnih usluga ili
- izvođenjem nužnih nepredviđenih vanstroškovičkih radova, isporuka robe ili izvršenja usluga,

iste se mogu dogovoriti bez provedbe novog postupka jednostavne nabave do najviše 20% ugovorene vrijednosti.

(2) Dogovaranje iz prethodnog stavka ne smije rezultirati prelaskom ugovorenog iznosa u viši

vrijednosni prag iz članka 1. ove Odluke koji bi zahtijevao provedbu drugačijeg postupka jednostavne nabave ili provedbu postupka javne nabave.

XI. ODREDBE O OKVIRNOM SPORAZUMU

Članak 21.

- (1) Za nabavu roba, usluga i radova koje se, u pravilu, redovito ponavljaju svake proračunske godine može se koristiti način jednostavne nabave putem okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom kojim se stvara ugovorna obveza.
- (2) Okvirni sporazum može se ugovoriti na razdoblje od **najduže 2 (dvije) godine**.
- (3) Procijenjena vrijednost nabave određuje se kao ukupna vrijednost nabave za cijelo razdoblje trajanja okvirnog sporazuma.
- (4) Po sklapanju okvirnog sporazuma, narudžbenice se izdaju godišnje ili, po potrebi, u kraćim vremenskim razdobljima tijekom proračunske godine.

XII. ODREDBE O UGOVORU I NARUDŽBENICI

Članak 22.

- (1) Ugovor o jednostavnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima iz poziva odnosno zahtjeva i odabranom ponudom.
- (2) Ugovorom se može smatrati i narudžbenica ako sadrži bitne dijelove ugovora, a najmanje podatke:
 - naziv i adresa naručitelja,
 - ime i prezime, odnosno sjedište i naziv tvrtke s kojom se zasniva obvezno pravni odnos,
 - vrsta roba/usluga/radova,
 - očekivanu ukupnu vrijednost i količinu, ako je poznata,
 - rok i mjesto izvršenja,
 - te druge bitne podatke zavisno o predmetu nabave.
- (3) Ugovore o jednostavnoj nabavi potpisuje gradonačelnik. Narudžbenice izdaje i potpisuje čelnik upravnog tijela.

XIII. PRIJELAZNE ODREDBE

Članak 23.

- (1) Postupci jednostavne nabave započeti po odredbama Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima za provođenje jednostavne nabave naručitelja Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta broj 11/18) nastaviti će se po odredbama tog Pravilnika.

XIV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravilima, uvjetima i postupcima za provođenje jednostavne nabave naručitelja Grada Buzeta (Službene novine Grada Buzeta broj 11/18).

Članak 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Buzeta, a primjenjuje se od 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 024-03/23-01/13
URBROJ: 2163-3-01-01-23-23
Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

97.

Na temelju članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“, broj: 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 130/20, 21/22, 60/22, 16/23.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21 i 10/21), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 15. prosinca 2023. godine donijelo

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju prijedloga za imenovanje sudaca porotnika
Županijskog suda u Puli

Članak 1.

Županijskoj skupštini Istarske županije predlaže se da se za suce porotnike Županijskog suda u Puli s područja Grada Buzeta imenuju:

1. **Mirjana Vivoda**, Buzet, Naselje Franečići 24,
2. **Mikela Zimmerman**, Buzet, Paladini 13.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 024-03/23-01/13

URBROJ: 2163-3-01-01-23-24

Buzet, 15.12.2023.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

31.

Na temelju odredbi članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 2/21 i 10/21), te članka 3. stavka 1. Odluke o sufinanciranju djelatnosti dadilja iz Proračuna Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, br. 11/20., 7/21 i 11/23), Odluke o ekonomskoj cijeni programa predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za 2023. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, br. 7/23) i Zaključka o iznosu mjesečnog sudjelovanja roditelja-korisnika usluga u ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet u pedagoškoj 2023./24. godini („Službene novine Grada Buzeta“, br. 9/23) gradonačelnik Grada Buzeta je dana 2. studenoga 2023. godine donio

ZAKLJUČAK**o broju djece i visini iznosa sufinanciranja djelatnosti dadilja iz Proračuna Grada Buzeta za pedagošku 2023./2024. godinu****Članak 1.**

Ovim Zaključkom utvrđuje se broj djece i visina iznosa sufinanciranja djelatnosti dadilja u pedagoškoj 2023./2024. godini.

Članak 2.

(1) Grad Buzet će u pedagoškoj 2023./2024. godini sufinancirati djelatnost dadilja na području Grada Buzeta za do 5 (petero) djece predškolskog uzrasta koja nisu ostvarila pravo na upis u Dječji vrtić „Grdelin“ a udovoljavaju uvjetima iz Odluke o sufinanciranju djelatnosti dadilja iz Proračuna Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, br. 11/20., 7/21 i 11/23) i koja su ishodila suglasnost nadležnog odjela za sufinanciranje.

(2) Grad Buzet će u pedagoškoj 2023./2024. godini sufinanciranje iz stavka 1. ovog članka provoditi na način da će obrtu za djelatnost dadilja podmirivati razliku do pune ekonomske cijene koja se primjenjuje za programe predškolskog odgoja i obrazovanja Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za 2023.godinu i cijene koju plaća roditelj, a koju na prijedlog Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za svaku pedagošku godinu utvrđuje Gradonačelnik.

(3) Ekonomska cijena koja se primjenjuje za programe predškolskog odgoja i obrazovanja u Dječjem vrtiću „Grdelin“ Buzet za 2023. godinu iznosi **379,61 eura/2.860,17 kune¹**.

(4) Iznos mjesečnog sudjelovanja roditelja-korisnika usluga koji ima prebivalište na području Grada Buzeta u ekonomskoj cijeni Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za pedagošku 2023./24. godinu iznosi **106,00 eura/798,66 kuna za redoviti desetsatni jaslički program**.

Članak 3.

(1)Visina sufinanciranja djelatnosti dadilja za pedagošku 2023./2024. godinu iznosi do maksimalno **273,61 eura/ 2.061,51 kuna¹ mjesečno po djetetu**.

(2) Ukoliko dijete počinje ili prestaje koristiti uslugu djelatnosti dadilje nakon 15. u mjesecu, visina sufinanciranja za taj mjesec iznosi maksimalno do **136,81 eura/ 1.030,76 kuna**.

Članak 4.

Sufinanciranje djelatnosti dadilja sukladno ovom Zaključku vršit će se do stjecanja uvjeta za upis djeteta u Dječji vrtić „Grdelin“ Buzet.

Članak 5.

(1)Sufinanciranje djelatnosti dadilja regulirat će se Ugovorom između Grada Buzeta i obrtima registriranim za djelatnost dadilja, a isplata iznosa sufinanciranja vršit će se prema stvarnom obračunu za svaki mjesec.

(2) U slučaju da je do odobravanja sufinanciranja trošak boravka djeteta u obrtu za dadilje već podmiren, odobreni iznos sufinanciranja za podmireno obračunsko razdoblje isplatit će se na tekući račun roditelja.

Članak 6.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Grada Buzeta u razdjelu 200, glavnom programu A06, programu 1012, aktivnosti A101204.

Članak 7.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se nadležni Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 8.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 601-01/23-01/21

URBROJ: 2163-3-03-01-23-1

Buzet, 2. studenoga 2023. godine

GRADONAČELNIK

Damir Kajin, v.r.

32.

Na temelju članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21 i 10/21 i članku 16. stavak 3. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 7/14.), gradonačelnik Grada Buzeta je dana 6. prosinca 2023. godine donio

ZAKLJUČAK

o isplati sredstava povodom dana Svetog Nikole

Članak 1.

Povodom dana Svetog Nikole u 2023. godini obiteljima koje imaju prebivalište na području Grada Buzeta, a koje imaju petero i više djece, isplatit će se jednokratna pomoć.

Članak 2.

- (1) Jednokratna pomoć povodom dana Svetog Nikole iznosi 30,00 eura/226,04² kuna po djetetu.
- (2) Pravo na jednokratnu pomoć iz stavka 1. ovog članka u obiteljima s petero i više djece ostvaruje svako dijete do navršene 16. godine.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. isplatit će se na tekući račun roditelja.

Članak 4.

- (1) Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2022. godinu, razdjelu 200, glavnom programu A09, programu 1017, aktivnosti A101716, na poziciji R919 (Jednokratne naknade).
- (2) Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 550-01/23-01/34

URBROJ: 2163-3-03-01-23-2

Buzet, 6. prosinca 2023. godine

GRADONAČELNIK
Damir Kajin, v.r.

² Fiksni tečaj konverzije: 1€=7,53450 HRK

33.

Na temelju članaka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/21 i 10/21), članka 15. stavka 2. Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Grada Buzeta“ br. 7/14.), Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja za 2023. godinu („Službene novine Grada Buzeta“ br. 12/22 i 7/23) Gradonačelnik Grada Buzeta dana 6. prosinca 2023. godine donio je

ODLUKU
o sufinanciranju nabave drugih obrazovnih materijala
prema socijalnom kriteriju za učenike osnovne škole
u školskoj 2023./24. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i postupak ostvarivanja prava na sufinanciranje nabave drugih obrazovnih materijala u školskoj 2023./2024. godini prema socijalnom kriteriju za učenike osnovne škole koji imaju prebivalište na području Grada Buzeta.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje nabave drugih obrazovnih materijala, osim za predmete izborne nastave, sukladno ovoj Odluci imaju učenici bez obaju roditelja, učenici čija kućanstva udovoljavaju uvjetima prihoda, sukladno članku 21. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), učenici koji imaju Rješenje nadležnog ureda o primjerenom programu osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju i učenici iz obitelji koje imaju četvero i više djece do navršene 18. godine života, a udovoljavaju uvjetima ove Odluke.

Članak 3.

(1) Učenici kojima će, temeljem Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu (Narodne novine br. 116/18, 85/22 i 149/2022), Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17, 98/19 i 84/21) i Odluke o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola u Republici Hrvatskoj za školsku godinu 2023./2024. sredstvima iz Državnog proračuna Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 95/2023), nabavku drugih obrazovnih materijala financirati nadležno ministarstvo, ne mogu biti korisnici sufinanciranja nabave drugih obrazovnih materijala, sukladno ovoj Odluci.

(2) Učenici koji ponavljaju razred ne mogu ostvariti pravo na sufinanciranje nabave drugih obrazovnih materijala iz ove Odluke.

Članak 4.

(1) Drugi obrazovni materijali su nastavna sredstva (tiskana, digitalna ili fizička) koja pomažu u ostvarivanju pojedinih odgojno-obrazovnih ishoda utvrđenih predmetnim kurikulumom, kao i očekivanja međupredmetnih tema, potiču interakciju učenik – učenik i/ili učenik – sadržaj te istraživački i/ili grupni rad.

(2) Sufinanciranje drugih obrazovnih materijala provoditi će se sukladno Popisu udžbenika i dodatnog materijala za školsku godinu 2023./2024. koji je Osnovna škola „Vazmoslav Gržalja“ Buzet objavila na svojim mrežnim stranicama: <http://os-vgrzalja-buzet.skole.hr/>

Članak 5.

(1) Nabava drugih obrazovnih materijala prema socijalnom kriteriju sukladno članku 2. ove Odluke za učenike bez obaju roditelja i učenike čija kućanstva udovoljavaju uvjetima prihoda, sukladno članku 21. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.) sufinancirat će se prema sljedećim kategorijama:

- a) za učenike od 1. do 4. razreda - u iznosu do 400,00 kuna/53,08 eura³,
- b) za učenike 5. i 6. razreda - u iznosu do 500,00 kuna/66,36 eura,
- c) za učenike 7. i 8. razreda - u iznosu do 700,00 kuna/92,90 eura.

³ Fiksni tečaj konverzije = 7,53450 kuna

(2) Za učenike koji imaju Rješenje nadležnog ureda o primjerenom programu osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju iznos sufinanciranja nije ograničen odredbom iz stavka 1. ovog članka ukoliko korisnik ispunjava uvjet prihoda iz članka 21. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta.

(3) Za učenike koji imaju Rješenje nadležnog ureda o primjerenom programu osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju kao i za učenike iz obitelji koje imaju četvero i više djece do navršene 18. godine života, a čija kućanstva ne udovoljavaju uvjetima primanja iz članka 21. Odluke o socijalnoj skrbi, nabava drugih obrazovnih materijala sufinancirat će se prema sljedećim kategorijama:

- a) za učenike od 1. do 4. razreda - u iznosu od 100,00 kuna/13,27 eura,
- b) za učenike 5. i 6. razreda - u iznosu od 150,00 kuna/19,90 eura,
- c) za učenike 7. i 8. razreda - u iznosu od 200,00 kuna/26,54 eura.

Članak 6.

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke dostavlja se na obrascu koji se može preuzeti u Upravnom odjelu za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte ili s mrežne stranice Grada Buzeta.

(2) Zahtjev podnosi roditelj/skrbnik/udomitelj učenika.

(3) Iznimno, temeljem opravdanih okolnosti, isplata odobrenog iznosa sufinanciranja može se izvršiti i plaćanjem računa izravno pravnoj osobi koja je pružila uslugu.

(4) Rok za podnošenje zahtjeva je 18. prosinca 2023. godine.

(5) Podnositelju zahtjeva koji iz opravdanih razloga nije dostavio zahtjev u roku utvrđenom u stavku 3. ovog članka, može se naknadno odobriti pravo iz ove Odluke ukoliko postoje raspoloživa proračunska sredstva za predmetnu namjenu.

Članak 7.

(1) Uz ispunjen obrazac zahtjeva iz članka 6. ove Odluke, a poštujući odredbe Zakona o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“, br. 103/03, 118/06, 41/08, 130/11, 106/12-pročišćeni tekst) i načela Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka, obvezno se prilaže:

a) račun (R1 ili R2) koji sadrži podatke o kupljenim drugim obrazovnim materijalima prema Popisu udžbenika i dodatnog materijala za školsku godinu 2023./2024. iz članka 4. stavka 2. koji je Osnovna škola „Vazmoslav Gržalja“ Buzet objavila na svojim mrežnim stranicama.

(2) Ukoliko se zahtjev podnosi za sufinanciranje nabave drugih obrazovnih materijala prema socijalnom kriteriju sukladno članku 5. stavcima 1. i 2. uz zahtjev je potrebno priložiti odnosno dati na uvid i sljedeću dokumentaciju

a) Potvrdu o primanjima za sve članove kućanstva-ukoliko podnositelj zahtjeva udovoljava uvjetima iz članka 21. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), i to:

- potvrdu o prosječnoj mjesečnoj neto plaći, odnosno naknadi plaće po osnovi zaposlenja ostvarenoj u protekla 3 mjeseca prije podnošenja ovoga zahtjeva i/ili preslika odreska o isplati mirovine sa zaštitnim dodatkom i drugim dodacima i/ili
- potvrdu o prosječnoj naknadi po osnovi nezaposlenosti, roditeljskoj ili roditeljskoj novčanoj naknadi ostvarenoj u protekla 3 mjeseca prije podnošenja ovoga zahtjeva i/ili
- potvrdu o dohotku od samostalne djelatnosti (dohotku od obrta i s obrtom izjednačene djelatnosti, dohotku od slobodnih zanimanja i dohotku od poljoprivrede i šumarstva), dohotku od imovine i imovinskih prava, dohotku od kapitala i drugih porezu podložnih prihoda prema dobiti, odnosno prihodu iz prethodne godine utvrđenom za poreznu osnovicu poreza na dohodak za prethodnu godinu,
- potvrdu o primanjima koje je član uže obitelji ostvario izvan Republike Hrvatske u protekla 3 mjeseca prije podnošenja ovoga zahtjeva ili odgovarajuća izjava poslodavca,
- izjavu podnositelja zahtjeva i/ili ostalih članova kućanstva o neostvarivanju prihoda ukoliko ne ostvaruju prihode ni po kojoj osnovi,

- ostalu odgovarajuću dokumentaciju kojom dokazuju ostvarena prosječna mjesečna primanja u protekla tri mjeseca.

b) Izjavu o statusu jednoroditeljske obitelji - ukoliko obitelj podnositelja zahtjeva čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj,

c) presliku rješenja nadležnog ureda o primjerenom programu osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju

d) smrtne listove - ukoliko se radi o učenicima bez oba roditelja,

3) Ukoliko se zahtjev podnosi za sufinanciranje nabave drugih obrazovnih materijala prema socijalnom kriteriju sukladno članku 5. stavku 3. uz zahtjev je potrebno priložiti odnosno dati na uvid sljedeću dokumentaciju:

a) presliku rješenja nadležnog ureda o primjerenom programu osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju,

b) osobne iskaznice za svu djecu u kućanstvu (dostavljaju na uvid samo obitelji koje imaju četvero i više djece do navršene 18. godine života)

4) Potvrdu o redovitom upisu učenika u osnovnu školu zatražit će od škole upravno tijelo iz članka 6. ove Odluke.

Članak 8.

Prilikom podnošenja zahtjeva poštujući odredbe Zakona o zaštiti osobnih podataka i načela Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka, potrebno je na uvid dostaviti sljedeće:

1. osobnu iskaznicu podnositelja zahtjeva - roditelja/skrbnika/udomitelja
2. potvrdu o statusu skrbnika/udomitelja,
3. IBAN tekućeg računa podnositelja zahtjeva,
4. potvrdu o prebivalištu učenika ili osobnu iskaznicu učenika,
5. dokaz o statusu jednoroditeljske obitelji (rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja/staratelja, pravomoćna presuda o razvodu braka ili druga isprava kojom se dokazuje status jednoroditeljske obitelji),
6. presliku rješenja nadležnog ureda o primjerenom programu osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju,
7. osobne iskaznice za svu djecu (dostavljaju na uvid samo obitelji koje imaju četvero i više djece do navršene 18. godine života).

Članak 9.

Podnositelj zahtjeva koji je korisnik nekog od prava temeljem Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta nije obavezan podnositi novi zahtjev iz članka 6. ove Odluke, već samo izvršiti nadopunu dokumentacije i dostaviti priloge sukladno članku 7. ove Odluke te sukladno članku 8. ukazati na eventualne izmjene činjeničnog stanja.

Članak 10.

Grad Buzet zadržava pravo provjere dostavljenih podataka te provjere i utvrđivanja činjeničnog stanja iz članka 2. ove Odluke uz poštivanje odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka i načela Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

Članak 11.

(1) Rješenje o ostvarivanju prava na sufinanciranje drugih obrazovnih materijala prema socijalnom kriteriju, donosi Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte.

(2) Odobreni iznos sufinanciranja doznačit će se na tekući račun podnositelja.

(3) Odobreni iznos sufinanciranja može se, iznimno, doznačiti na žiro račun pravne osobe koja je izvršila uslugu.

Članak 12.

Sredstva za sufinanciranje drugih obrazovnih materijala za učenike osnovne škole prema socijalnom kriteriju osigurana su u Proračunu Grada Buzeta u razdjelu 200, glavnom programu A09, programu 1017, aktivnosti A101715, na poziciji R918 Pomoć u kupnji udžbenika obiteljima u socijalnoj potrebi.

Članak 13.

Za daljnju provedbu ove Odluke zadužuje se upravno tijelo iz članka 6. ove Odluke.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“ i mrežnoj stranici Grada Buzeta.

KLASA: 550-01/23-01/24

URBROJ: 2163-3-03-01-23-2

Buzet, 6. prosinca 2023.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Damir Kajin, v.r.

34.

Na temelju članka 27. i 66. Uredbe o uredbom poslovanju („Narodne novine”, broj 75/2021), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 14. prosinca 2023. godine donosi

PRAVILNIK
o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata
za obavljanje poslova lokalne samouprave za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata u uredbom poslovanju predstavničkog tijela, izvršnog tijela, upravnih tijela Grada Buzeta, i vijeća mjesnih odbora na području Grada Buzeta koji na temelju zakona obavljaju poslove lokalne samouprave.

Članak 2.

Akti koji nastaju u djelatnosti stvaratelja i primatelja akata iz članka 1. ovog Pravilnika razvrstavaju se prema brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akata kako slijedi:

a) Predstavničko, izvršno i upravna tijela Grada:

- 01 - Gradsko vijeće Grada Buzeta**
- 02 – Povjerenstva i tijela Grada Buzeta**
- 03 - Gradonačelnik Grada Buzeta**
- 04 - Upravni odjel za gospodarenje prostorom**
- 05 - Upravni odjel za opće poslove, društvene djelatnosti i razvojne projekte**
- 06 - Upravni odjel za financije i gospodarstvo**

b) vijeća mjesnih odbora na području Grada Buzeta

- 07 - Vijeće mjesnog odbora Buzet**
- 08 - Vijeće mjesnog odbora Buzet - Stari grad**
- 09 - Vijeće mjesnog odbora Krušvari**
- 10 - Vijeće mjesnog odbora Roč**
- 11 - Vijeće mjesnog odbora Sovinjak**
- 12 - Vijeće mjesnog odbora Sveti Ivan**
- 13 - Vijeće mjesnog odbora Sveti Martin**
- 14 - Vijeće mjesnog odbora Švi Sveti**
- 15 - Vijeće mjesnog odbora Štrped**
- 16 - Vijeće mjesnog odbora Veli i Mali Mlun**
- 17 - Vijeće mjesnog odbora Vrh**

Članak 3.

Čelnici upravnih tijela iz članka 2. Pravilnika mogu svojim aktom utvrditi unutarnje oznake stvaratelja i primatelja akata ovisno o svojem ustroju.

Članak 4.

(1) Čelnici upravnih tijela i odgovorne osobe drugih tijela odgovorni su za provedbu ovog Pravilnika.
(2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata na području Grada Buzeta za obavljanje poslova lokalne samouprave za 2023. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, 13/22.).

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 035-01/23-01/2

URBROJ: 2163-3-03-1-22-1

Buzet, 14. prosinca 2022.

GRADONAČELNIK
Damir Kajin, v.r.

35.

Na temelju članka 27. i 66. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine”, broj 75/2021) te članka 3. Pravilnika o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za obavljanje poslova lokalne samouprave za 2024. godinu (KLASA: 035-01/23-01/2, URBROJ: 2163-3-03-01-23-1 od dana 14. prosinca 2023. godine), gradonačelnik Grada Buzeta dana 14. prosinca 2023. godine donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju brojčanih oznaka referenata unutar ustrojstvenih jedinica kao stvaratelja i primatelja akata za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Rješenjem utvrđuju se brojčane oznake referenata unutar ustrojstvenih jedinica kao stvaratelja i primatelja akata u gradskoj upravi Grada Buzeta koji na temelju zakona obavljaju poslove lokalne samouprave.

Članak 2.

Brojčane oznake referenata unutar tijela uprave Grada Buzeta po stvarateljima i primateljima akata jesu:

Brojčana oznaka	Naziv dužnosti / radnog mjesta	Referent
01 GRADSKO VIJEĆE		
01-01	Predsjednik Gradskog vijeća	Davor Prodan
02 POVJERENSTVA I TIJELA		
02-01	Povjerenstva i tijela Gradskog vijeća Grada Buzeta	Predsjednik povjerenstva/tijela
02-02	Povjerenstva i tijela Gradonačelnika Grada Buzeta	Predsjednik povjerenstva/tijela
03 GRADONAČELNIK		
03-01	Gradonačelnik	Damir Kajin
04 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE PROSTOROM		
04-01	Pročelnik	Anica Milković Grbac
04-02	Viši savjetnik za imovinskopravne poslove	Denis Jerman
04-03	Viši savjetnik za prostorno planiranje	
04-05	Savjetnik za komunalne poslove	Mario Hreljak
04-06	Viši stručni suradnik za naplatu potraživanja i prisilnu naplatu	
04-07	Viši stručni suradnik za gospodarstvo	Tea Francetić
04-08	Stručni suradnik 2. za naplatu potraživanja i prisilnu naplatu	Lea Nežić
04-09	Referent 1. - komunalni redar	Korado Rehak
05 UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE, DRUŠTVENE DJELATNOSTI I RAZVOJNE PROJEKTE		
05-01	Pročelnik	Elena Grah Ciliga
05-02	Viši savjetnik za pravne poslove	Robert Kalčić Savatović
05-03	Viši savjetnik za razvojne projekte	Vanja Fabijančić
05-05	Savjetnik za društvene djelatnosti	Helena Šćulac Jerman
05-06	Viši stručni suradnik za pravne poslove	Mikela Zimerman
05-07	Stručni suradnik 1. za opće poslove	Sandra Šverko
05-09	Viši referent za opće poslove	Tatjana Merlić
05-10	Referent 2. u pisarnici	Melita Krušvar

06 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO		
06-01	Pročelnik	Reana Glavić Jačić
06-04	Savjetnik za financije	Zvezdana Majcan
06-05/1	Viši stručni suradnik za financije i knjigovodstvo	Rafaela Flego
06-05/2	Viši stručni suradnik za gospodarstvo	Nikola Nemarnik
06-05/3	Viši stručni suradnik za gospodarstvo	Dunja Medica
06-06	Stručni suradnik 1. za financijsko računovodstvo	Neno Jermaniš

Članak 4.

Čelnici upravnih tijela Grada Buzeta odgovorni su za provedbu ovog Rješenja.

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 035-01/23-01/2

URBROJ: 2163-3-03-01-23-2

Buzet, 14.12.2022.

GRADONAČELNIK
Damir Kajin, v.r.