



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET**

**Upravni odjel za
financije i gospodarstvo**

KLASA: 112-01/25-01/2

URBROJ: 2163-3-06-01-25-1

Buzet, 5. ožujka 2025.

Na temelju odredbi članka 28. stavka 1. i članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, u daljnjem tekstu: Zakon), službenica ovlaštena za privremeno obavljanje poslova pročelnika Upravnog odjela za financije i gospodarstvo Grada Buzeta raspisuje

**OGLAS
za prijam u službu na određeno vrijeme**

Raspisuje se oglas za prijam u službu na određeno vrijeme u Gradu Buzetu radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice (rodiljni i roditeljski dopust) u Upravnom odjelu za financije i gospodarstvo Grada Buzeta, za radno mjesto:

- 1. SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO, PRORAČUN I LOKALNU RIZNICU - 1**
izvršitelj/izvršiteljica
- 2. Stručni i drugi uvjeti:**
 - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke,
 - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - položen državni ispit,
 - dobro poznavanje najmanje jednog stranog jezika,
 - dobro poznavanje rada na računalu.
3. Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati / kandidatkinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima), a za njihov prijam u službu ne smiju postojati zapreke iz članka 15. i 16. istog Zakona.
4. Na oglas se mogu javiti osobe obaju spola. Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom oglasu odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

5. Ako kandidat ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/dužna je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje tog prava, dužan je uz prijavu na oglas priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i slično), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

6. Služba se zasniva na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice (rodiljni/roditeljski dopust), uz obvezni probni rad od 2 mjeseca. Služba na određeno vrijeme ne može postati služba na neodređeno vrijeme, osim ako Zakonom nije drukčije određeno.
7. U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. **Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.**
8. Uz pisanu prijavu na oglas potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice ili domovnice),
- diplomu kojom se potvrđuje ispunjenje uvjeta stupnja obrazovanja (stručna sprema) i struke određenu ovim oglasom (preslika),
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o radnom iskustvu za koje se traži odgovarajuće stručno znanje i struka (preslika rješenja o rasporedu, ugovora o radu ili potvrda poslodavca koja mora sadržavati vrstu poslova koje je kandidat obavljao, vrstu stručne sprema za te poslove i vremensko razdoblje u kojim ih je obavljao), u ukupnom trajanju od najmanje 3 godine,
- uvjerenje o položenom državnom ispitu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo iz članka 15. Zakona (ne starije od 6 mjeseci),
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslika svjedodžbe odgovarajućeg razreda srednje, više škole ili fakulteta iz kojeg je vidljivo da je uspješno položen predmet informatike, ili presliku potvrde ovlaštenog organizatora tečaja iz kojeg je vidljivo da je uspješno završen tečaj u čijem je programu obuhvaćen rad na računalu, ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu),
- dokaz o poznavanju stranog jezika (presliku svjedodžbe odgovarajućeg razreda srednje, više škole ili fakulteta iz kojeg je vidljivo da je uspješno položen predmet iz stranog jezika, ili presliku potvrde ovlaštenog organizatora tečaja iz kojeg je vidljivo da je uspješno završen tečaj stranog

- jezika, ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju određenog stranog jezika),
- vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreke za prijem u službu iz članka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Osoba koja ispunjava sve navedene uvjete, a nema položen državni ispit, može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijma u službu. Okolnost da kandidat ima položen državni ispit, ne daje mu prednost prilikom prijma u službu u odnosu na kandidata koji ispit nije položio.

9. Urednom prijavom smatra se pisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu za prijem u službu. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravodobne prijave na oglas ne smatraju se kandidatima prijavljenim na isti. Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa o tome će biti obaviješteni pisanim putem.
10. S kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete prijavljenim na oglas provest će se testiranje i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.
11. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na oglas za prijem u službu.
12. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na službenoj internetskoj stranici www.buzet.hr.
13. Na službenoj internetskoj stranici www.buzet.hr i na oglasnoj ploči upravnih tijela Grada Buzeta bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.
14. Pisanu prijavu na oglas s priloženim dokazima o ispunjavanju uvjeta podnosi se u roku od **8 dana od objave na web-stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje**, neposredno ili preporučenom pošiljkom, s naznakom: „**Oglas za prijam u službu – savjetnik za računovodstvo proračun i lokalnu riznicu, na adresu: Grad Buzet, II. istarske brigade 11, 52420 Buzet.**“
15. Oglas će se objaviti na web-stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na web-stranici www.buzet.hr, te na oglasnoj ploči Grada Buzeta. Za računanje roka mjerodavan je dan objave na web-stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.
16. Kandidati će o rezultatima oglasa biti obaviješteni u zakonskom roku.

17. Prikupljeni osobni podaci kandidata koristiti će se isključivo u svrhu provedbe ovog oglasa. Dostavom dokumentacije na ovaj oglas, kandidati daju suglasnost za obradu i korištenje njihovih osobnih podataka.

Po ovlaštenju gradonačelnika
PROČELNICA
Zvezdana Majcan

