

	ISSN 1848-6835	
	<h1>SLUŽBENE NOVINE GRADA BUZETA</h1>	
Buzet, 3. ožujka 2016.	Broj: 1	Godina: XXIV
Izdavač: GRAD BUZET Uredništvo: 52420 Buzet, II. istarske brigade 11 Tel: 662-854; Fax: 662-676 Web: www.buzet.hr E-mail adresa: ured.gradonacelnika@buzet.hr Odgovorni urednik: Nenad Šćulac		Primatelj:

S A D R Ź A J

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

1.	Plan klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2016. godinu	1
2.	Plan prijma u službu u upravnim tijelima Grada Buzeta za 2016. godinu	27
3.	Plan prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2016. godinu	28
4.	Odluka o potpori u obrazovanju za učenike prvih razreda Srednje škole Buzet u školskoj 2015./16. godini za razdoblje od siječnja do lipnja 2016. godine	29
5.	Zaključak o jednokratnoj novčanoj pomoći za novorođeno dijete u 2016. godini	30
6.	Zaključak o visini stalne mjesečne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2016. godinu	31
7.	Zaključak o visini jednokratne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2016. godinu	32
8.	Zaključak o visini dopunske novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2016. godinu	33
9.	Zaključak o donošenju Plana nabave za 2016. godinu	33
10.	Zaključak o donošenju Programa mjera za zaštitu stanovništva od zaraznih bolesti za 2016. godinu	34
11.	Rješenje o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnika Službe za opće poslove	34
12.	Rješenje o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti i razvojne projekte	35
13.	Rješenje o razrješenju pročelnice Upravnog odjela za gospodarenje prostorom	35
14.	Rješenje o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom	35

ODBOR ZA STATUTARNO-PРАВNA PITANJA

1.	Statut Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet (pročišćeni tekst)	36
----	---	----

POVJERENSTVO ZA IZBOR ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA

1.	Izješće o utrošku sredstava za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih izbora na području Grada Buzeta	42
----	--	----

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

1.

Na temelju članka 18. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 7/09.), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata („Narodne novine“, broj 38/88. i 7/09.) te članka 39. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 4. siječnja 2016. godine donio

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA stvaratelja i primatelja akata za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Gradskog vijeća, gradonačelnika i upravnih tijela Grada Buzeta u uredskom poslovanju.

Članak 2.

Planom se utvrđuju klasifikacije po sadržaju i broj dosjea koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovog Plana, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2016. godine kako slijedi:

Oznake klasifikacije po sadržaju	Broj dosjea i opis djelatnosti unutar podgrupe
0	DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA
00	DRUŠTVO
000	DRUŠTVENO-EKONOMSKI ODNOSI
	000-01 Općenito
	000-02 Proizvodni odnosi
	000-03 Društvena reprodukcija
	000-04 Društveno-ekonomski razvoj
	000-05 Javno vlasništvo
	000-06 Ostalo
001	DRUŠTVENO PLANIRANJE
	001-01 Općenito
	001-02 Planovi rada i planovi razvoja
	001-03 Izvješća o radu gradonačelnika
	001-04 Izvješća o radu upravnih tijela
	001-05 Ostalo
002	PRAVNI SUSTAV
	002-01 Općenito
	002-02 Razvoj pravnog sustava
	002-03 Pojedini instituti pravnog sustava
	002-04 Ostalo
003	UPRAVLJANJE I SINDIKALNO PREGOVARANJE
	003-01 Općenito
	003-02 Razvoj upravljanja, koordinacije i stručni kolegiji
	003-03 Sindikalno pregovaranje
	003-04 Kolektivni ugovori
	003-05 Radni akti uprave
	003-06 Radnička vijeća
	003-07 Skupovi radnika
	003-08 Sindikati i sindikalni povjerenik
	003-09 Ostalo
004	SLOBODE PRAVA I DUŽNOSTI ČOVJEKA I GRAĐANINA
	004-01 Općenito
	004-02 Pojedine slobode, prava i dužnosti
005	JAVNI NADZOR I ZAŠTITA
	005-01 Općenito
	005-02 Unutarnji nadzor
	005-03 Ostalo
006	POLITIČKE STRANKE
	006-01 Općenito
	006-02 Političke stranke
	006-03 Ostalo

007	DRUŠTVENE ORGANIZACIJE	
	007-01	Općenito
	007-02	Udruge
	007-03	Savezi i drugi oblici udruživanja
	007-04	Ostalo
008	JAVNO INFORMIRANJE	
	008-01	Općenito
	008-02	Javno informiranje
	008-03	Izorno informiranje
	008-04	Promidžbene aktivnosti i ostalo
01	DRŽAVNO UREĐENJE	
010	ORGANIZACIJA DRŽAVE	
	010-01	Općenito
	010-02	Republika Hrvatska
	010-03	Županije
	010-04	Gradovi i općine
	010-05	Ostali
011	DONOŠENJE I OBJAVLJIVANJE PROPISA	
	011-01	Općenito
	011-02	Postupak donošenja propisa
	011-03	Suglasnosti, mišljenja i očitovanja na prijedlog propisa
	011-04	Objava propisa
012	USTAVNI PROPISI I STATUTI	
	012-01	Općenito
	012-02	Ustavni propisi
	012-03	Statuti
	012-04	Ostalo
013	IZBORNI SUSTAV	
	013-01	Općenito
	013-02	Popisi birača
	013-03	Izbori i opoziv
	013-04	Izborni postupak
	013-05	Ostalo
014	REFERENDUM I DRUGI OBLICI IZJAŠNJAVANJA	
	014-01	Općenito
	014-02	Referendum
	014-03	Drugi oblici osobnog izjašnjavanja
015	TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA	
	015-01	Općenito
	015-02	Državna granica Republike Hrvatske
	015-03	Međužupanijske granice
	015-04	Granice između gradova i općina
	015-05	Granice između mjesnih odbora
	015-06	Naselja
	015-07	Ulice i trgovi
	015-08	Ostalo
016	NACIONALNE MANJINE	
	016-01	Općenito
	016-02	Prava nacionalnih manjina
	016-03	Ostalo
017	GRBOVI, AMBLEMI, ZASTAVE I HIMNE	
	017-01	Općenito
	017-02	Grbovi i amblemi
	017-03	Zastave
	017-04	Himne
018	ODNOSI I SURADNJA S INOZEMSTVOM	
	018-01	Općenito
	018-02	Odnosi i suradnja s tijelima Europske unije
	018-03	Odnosi i suradnja s tijelima država članica Europske unije
	018-04	Odnosi i suradnja s tijelima trećih država
	018-05	Odnosi i suradnja sa stranim društvenim organizacijama
	018-06	Odnosi i suradnja s međunarodnim organizacijama i savezima
	018-07	Međunarodni sporazumi i konvencije
	018-08	Diplomatski i konzularni poslovi
	018-09	Diplomatsko-konzularna predstavništva
	018-10	Ostalo
019	MIGRACIJE, ISELJENICI I IZBJEGLICE	
	019-01	Općenito
	019-02	Migracije
	019-03	Iseljenici
	019-04	Izbjeglice
	019-05	Osobe bez državljanstva
	019-06	Ostalo

02	TIJELA JAVNE VLASTI	
020	PREDSJEDNIK REPUBLIKE HRVATSKE	
	020-01	Općenito
	020-02	Ured Predsjednika Republike
	020-03	Ostalo
021	ORGANIZACIJA I RAD PREDSTAVNIČKIH TIJELA	
	021-01	Općenito
	021-02	Hrvatski sabor
	021-03	Županijske skupštine
	021-04	Gradska i općinska vijeća
	021-05	Gradsko vijeće Grada Buzeta
	021-06	Radna tijela Gradskog vijeća Grada Buzeta
	021-07	Ostalo
022	ORGANIZACIJA I RAD IZVRŠNIH TIJELA	
	022-01	Općenito
	022-02	Vlada Republike Hrvatske
	022-03	Župani
	022-04	Gradonačelnici i općinski načelnici
	022-05	Gradonačelnik Grada Buzeta
	022-06	Radna tijela Gradonačelnika Grada Buzeta
	022-07	Ostalo
023	ORGANIZACIJA I RAD UPRAVNIH TIJELA	
	023-01	Općenito
	023-02	Ministarstva, državni uredi, državne upravne organizacije i uredi državne uprave u županijama
	023-03	Upravna tijela županija
	023-04	Upravna tijela gradova i općina
	023-05	Upravna tijela Grada Buzeta
	023-06	Zajednička upravna tijela
	023-07	Mjesni uredi
	023-08	Ostalo
024	PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA	
	024-01	Općenito
	024-02	Pravne osobe s javnim ovlastima i druge osobe na koje su prenesene javne ovlasti
	024-03	Javna trgovačka društva
	024-04	Pravne osobe čiji su programi ili djelovanje zakonom utvrđeni kao javni interes
	024-05	Ostalo
025	JAVNI I INVESTICIJSKI FONDOVI	
	025-01	Općenito
	025-02	Javni fondovi
	025-03	Investicijski fondovi
	025-04	Ostalo
026	ORGANIZACIJA I RAD MJESNIH ODBORA	
	026-01	Općenito
	026-02	Vijeća mjesnih odbora
	026-03	Ostalo
03	UPRAVNO POSLOVANJE	
030	UPRAVNO POSLOVANJE	
	030-01	Općenito
	030-02	Organizacija rada i radni postupci
	030-03	Informatička djelatnost, računalna oprema, računalni sustavi
	030-04	Telekomunikacijska oprema
	030-05	Mikrofilmska oprema i mikrofilmiranje
	030-06	Uredska pomagala i strojevi
	030-07	Organizacija i oprema radnih prostorija, uredski materijal i drugi materijal
	030-08	Ostalo
031	OZNAKE, PRIJEM, DEŽURNO-SIGURNOSNE SLUŽBE I OSTALO	
	031-01	Općenito
	031-02	Natpisne i oglasne ploče
	031-03	Prijemne službe, pisarnica
	031-04	Služba za prijepis, tonski i video zapis
	031-05	Služba otpreme
	031-06	Poštanske usluge
	031-07	Fizičko-tehnička zaštita
	031-08	Služba održavanja
	031-09	Usluge reprezentacije i prijma gostiju
	031-10	Usluge čišćenja
	031-11	Prijevozničke usluge
	031-12	Ostalo
032	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA	
	032-01	Općenito
	032-02	Organizacija i poslovanje
	032-03	Služba za pristup informacijama

		032-04	Stručna biblioteka
		032-05	Stručni časopisi i druga stručna literatura
		032-06	Službeno glasilo
		032-07	Zaštita osobnih i drugih zaštićenih podataka
		032-08	Ostalo
033	TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA		
		033-01	Općenito
		033-02	Uredništvo, lektorski i korektorski poslovi
		033-03	Tiskanje, umnožavanje i reprodukcija
		033-04	Uvezivanje i distribucija
		033-05	Ostalo
034	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR		
		034-01	Općenito
		034-02	Opći upravni postupak
		034-03	Posebni upravni postupci
		034-04	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda (općenito)
		034-05	Evidencija o provedbenim propisima
		034-06	Izvešća o stanju rješavanja upravnih stvari
		034-07	Upravni spor
		034-08	Izdavanje uvjerenja o grobnom mjestu
		034-09	Izdavanje uvjerenja za objekte
		034-10	Ostalo
035	UREDSKO POSLOVANJE		
		035-01	Općenito
		035-02	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
		035-03	Postupak s nepravanim aktima
		035-04	Druge evidencije i obrasci
		035-05	Oblik, sadržaj i način izrade akata
		035-06	Primjena sredstava automatske obrade podataka
		035-07	Ostalo
036	ARHIVIRANJE PREDMETA I AKATA		
		036-01	Općenito
		036-02	Postupak arhiviranja predmeta i akata
		036-03	Čuvanje registraturnog gradiva
		036-04	Izlučivanje arhivskog gradiva
		036-05	Ostalo
037	OVJERE		
		037-01	Općenito
		037-02	Ovjere rukopisa, potpisa i prijepisa
		037-03	Ovjere poslovnih knjiga
		037-04	Ostalo
038	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI		
		038-01	Općenito
		038-02	Odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
		038-03	Uporaba, čuvanje i uništavanje
		038-04	Ostalo
04	UPRAVNI NADZOR		
040	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA		
		040-01	Općenito
		040-02	Pojedinačni predmeti
041	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA		
		041-01	Općenito
		041-02	Pojedinačni predmeti
		041-03	Državna revizija
		041-04	Ostalo
042	INSPEKCIJSKI NADZOR		
		042-01	Općenito
		042-02	Pojedinačni predmeti
043	UPRAVNA INSPEKCIJA		
		043-01	Općenito
		043-02	Pojedinačni predmeti
05	PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI, PRITUŽBE		
050	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD UPRAVNIH TIJELA		
		050-01	Općenito
		050-02	Pojedinačni predmeti
051	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD SUDBENIH TIJELA		
		051-01	Općenito
		051-02	Pojedinačni predmeti
052	OSTALE PREDSTAVKE I PRITUŽBE		
		052-01	Općenito
		052-02	Pojedinačni predmeti
053	MOLBE I PRIJEDLOZI		

	053-01	Općenito
	053-02	Pojedinačni predmeti
06	ODLIKOVANJA, JAVNA PRIZNANJA	
060	ODLIKOVANJA	
	060-01	Općenito
	060-02	Postupak dodjele
	060-03	Odlikovanja domaćih fizičkih i pravnih osoba
	060-04	Odlikovanja stranih fizičkih i pravnih osoba
	060-05	Ostalo
061	JAVNA PRIZNANJA	
	061-01	Općenito
	061-02	Za rad u javnom i civilnom sektoru
	061-03	Za znanstveno-istraživački rad
	061-04	Za rad u gospodarstvu
	061-05	Za dostignuća u društvenim djelatnostima
	061-06	Ostalo
07	VJERSKA PITANJA	
070	ODNOS JAVNIH TIJELA I VJERSKIH ORGANIZACIJA	
	070-01	Općenito
	070-02	Vjerske organizacije
	070-03	Vjerske zajednice
	070-04	Odnos i suradnja javnih tijela i vjerskih organizacija
	070-05	Radna tijela za odnose i suradnju s vjerskim organizacijama
	070-06	Ostalo
08	OSOBE ZAPOSLENE U UPRAVNIM TIJELIMA	
080	ČELNICI I DRUGE ZAPOSLENE OSOBE	
	080-01	Općenito
	080-02	Dužnosnici i drugi čelnici
	080-03	Pročelnici i drugi rukovoditelji
	080-04	Službenici i drugi stručni radnici
	080-05	Namještenici i drugi radnici na pomoćno-tehničkim poslovima
	080-06	Radna evidencija u upravnim tijelima
	080-07	Ocjenjivanje službenika, namještenika i drugih radnika
	080-08	Ovlaštenja o potpisivanju i zamjenjivanju
	080-09	Ostalo
1	RAD I RADNI ODNOSI	
10	ZAPOŠLJAVANJE	
100	POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA	
	100-01	Općenito
	100-02	Zapošljavanje stranih državljana
	100-03	Zapošljavanje slijepih i invalida rada
	100-04	Ostalo
101	KRETANJE ZAPOSLENOSTI	
	101-01	Općenito
	101-02	U zemlji
	101-03	Naših radnika u inozemstvu
	101-04	Ostalo
102	NEZAPOSLENOST	
	102-01	Općenito
	102-02	Organizacije za zapošljavanje
	102-03	Prava i dužnosti nezaposlenih
	102-04	Evidencije nezaposlenih
	102-05	Materijalni položaj nezaposlenih
	102-06	Ostalo
103	USMJERAVANJE U ZANIMANJA	
	103-01	Općenito
	103-02	Profesionalna orijentacija
	103-03	Prekvalifikacija
	103-04	Dokvalifikacija
	103-05	Ostalo
104	ZANIMANJA	
	104-01	Općenito
	104-02	Nomenklatura
	104-03	Klasifikacija
	104-04	Ostalo
11	RADNI ODNOSI	
110	RADNI ODNOSI RADNIKA U JAVNOM SEKTORU	
	110-01	Općenito

		110-02	Prava i obveze čelnika i rukovoditelja
		110-03	Prava i obveze službenika i namještenika i drugih radnika (općenito)
		110-04	Ostalo
111	RADNI ODNOSI U PRIVATNOM SEKTORU		
		111-01	Općenito
		111-02	Prava i obveze radnika (općenito)
		111-03	Samostalna djelatnost slobodnog zanimanja
		111-04	Ostalo
112	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD		
		112-01	Općenito
		112-02	Radni odnos na neodređeno vrijeme
		112-03	Radni odnos na određeno vrijeme
		112-04	Ugovor o djelu
		112-05	Dopunski rad
		112-06	Vježbenički rad, pripravnički rad i drugo stažiranje
		112-07	Ostalo
113	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA		
		113-01	Općenito
		113-02	Radno vrijeme
		113-03	Odmori
		113-04	Dopusti
		113-05	Bolovanja
		113-06	Obustave rada
		113-07	Ostalo
114	RADNI SPOROVI, RADNA, MATERIJALNA I STEGOVNA DISCIPLINSKA ODGOVORNOST		
		114-01	Općenito
		114-02	Radni sporovi
		114-03	Radna stega
		114-04	Stegovna odgovornost i postupak
		114-05	Materijalna odgovornost
		114-06	Ostalo
115	ZAŠTITA NA RADU		
		115-01	Općenito
		115-02	Pojedinačni predmeti zaštite na radu
		115-03	Posebna zaštita žena, maloljetnika i invalida
		115-04	Nesreće na radu
		115-05	Zaštitna sredstva
		115-06	Ostalo
116	INSPEKCIJA RADA		
		116-01	Općenito
		116-02	Pojedinačni predmeti
117	RADNI STAŽ		
		117-01	Općenito
		117-02	Minuli rad
		117-03	Radne knjižice
		117-04	Utvrđivanje radnog staža
		117-05	Priznavanje radnog staža
		117-06	Dokup radnog staža
		117-07	Ostalo
118	STRUČNA SPREMA		
		118-01	Općenito
		118-02	Stručna sprema
		118-03	Kvalifikacije
		118-04	Stručna osposobljenost
		118-05	Priznavanje svojstava
		118-06	Ostalo
119	POLITIKA LJUDSKIH RESURSA I EVIDENCIJE		
		119-01	Općenito
		119-02	Politika ljudskih resursa
		119-03	Evidencije o osobnim podacima radnika
		119-04	Ostalo
12	PLAĆE I DRUGI PRIMICI		
120	PLAĆE		
		120-01	Općenito
		120-02	Utvrđivanje, raspored, raspodjela
		120-03	Po osnovi tekućeg rada
		120-04	Po osnovi minulog rada
		120-05	Po osnovi inovacija
		120-06	Zajamčeni osobni dohodak
		120-07	Minimalni osobni dohodak
		120-08	Ostalo
121	OSTALI PRIMICI PO OSNOVI RADA		
		121-01	Općenito

		121-02	Dnevnica
		121-03	Terenski dodatak
		121-04	Naknada za odvojeni život od obitelji
		121-05	Naknada za prijevoz na posao i s posla
		121-06	Naknada za topli obrok
		121-07	Regres za godišnji odmor
		121-08	Troškovi preseljenja
		121-09	Pomoć u slučaju smrti
		121-10	Jubilarne naknade
		121-11	Otpremnina
		121-12	Autorski honorari
		121-13	Nagrade učenicima i studentima
		121-14	Radna odijela i druga zaštitna sredstva
		121-15	Ostalo
13	STRUČNO USAVRŠAVANJE		
130	TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA		
		130-01	Općenito
		130-02	Tečajevi
		130-03	Savjetovanja (seminari)
		130-04	Stručna putovanja (ekskurzije)
		130-05	Kongresi i simpoziji
		130-06	Ostalo
131	SPECIJALIZACIJA, PRIMARIJATI I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA		
		131-01	Općenito
		131-02	Specijalizacija
		131-03	Primarijati
		131-04	Ostalo
132	STRUČNA PRAKSA (PRIPRAVNICI, STAŽISTI I DRUGI)		
		132-01	Općenito
		132-02	Pojedinačni predmeti
		132-03	Stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa
		132-04	Ostalo
133	STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI		
		133-01	Općenito
		133-02	Stručni ispiti
		133-03	Pravosudni ispiti
		133-04	Ostalo
134	STRUČNA TESTIRANJA I NATJECANJA		
		134-01	Općenito
		134-02	Pojedinačni predmeti
135	STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI		
		135-01	Općenito
		135-02	Stručni nazivi
		135-03	Akademске titule
		135-04	Počasni nazivi
		135-05	Ostalo
14	MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE		
140	MIROVINSKO OSIGURANJE		
		140-01	Općenito
		140-02	Starosno mirovinsko osiguranje
		140-03	Obiteljsko mirovinsko osiguranje
		140-04	Mirovinsko osiguranje osoba koje samostalno obavljaju profesionalnu djelatnost
		140-05	Mirovinsko osiguranje poljoprivrednika
		140-06	Mirovinsko osiguranje na temelju posebnih zakona, koji propisuju blaže uvjete za stjecanje prava i/ili povoljniji način određivanja mirovina od uvjeta propisanih općim propisom
		140-07	Evidencije mirovinskog osiguranja
		140-08	Ostalo
141	INVALIDSKO OSIGURANJE		
		141-01	Općenito
		141-02	Invalidska mirovina
		141-03	Invalidnina
		141-04	Rehabilitacija
		141-05	Evidencije invalidskog osiguranja
		141-06	Ostalo
142	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI MIROVINSKOG OSIGURANJA		
		142-01	Općenito
		142-02	Pogrebne i posmrtnine
		142-03	Ostalo
143	DOPLATAK ZA DJECU		
		143-01	Općenito
		143-02	Pojedinačni predmeti

2	UNUTARNJI POSLOVI	
20	DRŽAVNA SIGURNOST	
200	DRŽAVNA SIGURNOST	
	200-01	Općenito
	200-02	Pojedinačni predmeti
21	JAVNA SIGURNOST	
210	JAVNI RED I MIR	
	210-01	Općenito
	210-02	Pojedinačni predmeti
211	POSLOVI PROMETA	
	211-01	Općenito
	211-02	Prometne dozvole
	211-03	Vozačke dozvole
	211-04	Kontrola i regulacija prometa
	211-05	Poslovi preventive
	211-06	Ostalo
212	PRELAŽENJE DRŽAVNE GRANICE I KRETANJE U GRANIČNOM POJASU	
	212-01	Općenito
	212-02	Granični prijelazi
	212-03	Granični pojas
	212-04	Kontrola prelaženja državne granice
	212-05	Ostalo
213	ORUŽJE, STRELJIVO I EKSPLOZIVNE TVARI	
	213-01	Općenito
	213-02	Oružje
	213-03	Streljivo
	213-04	Eksplzivne tvari
	213-05	Ostalo
214	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA	
	214-01	Općenito
	214-02	Mjere zaštite od požara i eksplozija
	214-03	Protupožarna inspekcija
	214-04	Požari i eksplozije
	214-05	Ostalo
215	KRIMINALITET	
	215-01	Općenito
	215-02	Pojedinačni predmeti
	215-03	Kriminalistička tehnika
	215-04	Ostalo
216	PUTNE ISPRAVE I VIZE	
	216-01	Općenito
	216-02	Putne isprave
	216-03	Vize
	216-04	Ostalo
217	KRETANJE I BORAVAK STRANACA	
	217-01	Općenito
	217-02	Pojedinačni predmeti
218	OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI	
	218-01	Općenito
	218-02	Pojedinačni predmeti
22	GRAĐANSKI STATUS	
220	GRAĐANSKA STANJA	
	220-01	Općenito
	220-02	Prebivalište
	220-03	Boravište
	220-04	Promjena adrese
	220-05	Ostalo
221	OSOBNE KARTE	
	221-01	Općenito
	221-02	Pojedinačni predmeti
222	OSOBNO IME	
	222-01	Općenito
	222-02	Pojedinačni predmeti
223	MATIČARSTVO	
	223-01	Općenito
	223-02	Rođeni
	223-03	Vjenčani
	223-04	Umrli
	223-05	Jedinstveni matični broj građana
	223-06	Osobni identifikacijski broj
	223-07	Ostalo
224	DRŽAVLJANSTVO	

	224-01	Općenito
	224-02	Stjecanje
	224-03	Prestanak
	224-04	Utvrđivanje
	224-05	Ostalo
23	OSTALI UNUTARNJI POSLOVI	
230	UDRUGE I DRUGA UDRUŽENJA GRAĐANA	
	230-01	Općenito
	230-02	Pojedinačni predmeti
231	JAVNI SKUPOVI	
	231-01	Općenito
	231-02	Pojedinačni predmeti
232	NAĐENE STVARI	
	232-01	Općenito
	232-02	Pojedinačni predmeti
233	OSTALO	
	233-01	Općenito
	233-02	Pojedinačni predmeti
3	EKONOMIJA	
30	GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA	
300	GOSPODARSKO PLANIRANJE	
	300-01	Općenito
	300-02	Gospodarski planovi i rezolucije
	300-03	Ostalo
301	GOSPODARSKA KRETANJA	
	301-01	Općenito
	301-02	Na razini Europske unije
	301-03	Na državnoj razini
	301-04	Na razini županije
	301-05	Na razini gradova i općina
	301-06	Ostalo
302	GOSPODARSKI RAZVOJ	
	302-01	Općenito
	302-02	Programi razvoja
	302-03	Ostalo
303	GOSPODARSKA SURADNJA	
	303-01	Općenito
	303-02	U zemlji
	303-03	S državama članicama Europske unije
	303-04	S trećim državama
	303-05	Ostalo
304	POSEBNA DRŽAVNA SKRB	
	304-01	Općenito
	304-02	Županije
	304-03	Gradovi i općine
	304-04	Ostalo
306	EKONOMSKA POLITIKA I STABILIZACIJA	
	306-01	Općenito
	306-02	Programi, aktivnosti i mjere ekonomske politike
	306-03	Ostalo
307	CIJENE	
	307-01	Općenito
	307-02	Politika cijena
	307-03	Formiranje cijena, kontrola, dogovori
	307-04	Pojedinačni predmeti
	307-05	Ostalo
308	ŽIVOTNI STANDARD	
	308-01	Općenito
	308-02	Društveni standard i javna potrošnja
	308-03	Osobni standard, osobna potrošnja i troškovi
	308-04	Ostalo
31	INDUSTRIJA, RUDARSTVO, OBRT I MALO PODUZETNIŠTVO	
310	INDUSTRIJA I RUDARSTVO	
	310-01	Općenito
	310-02	Elektroprivreda
	310-03	Elektroenergetska inspekcija
	310-04	Proizvodnja i prerada ugljena
	310-05	Proizvodnja nafte, zemnog plina i naftnih derivata
	310-06	Proizvodnja željezne rude i crna metalurgija
	310-07	Proizvodnja rude obojenih metala, njihova proizvodnja i prerada
	310-08	Proizvodnja i prerada nemetalnih minerala

		310-09	Rudarska inspekcija
		310-10	Metaloprerađivačka djelatnost
		310-11	Strojogradnja
		310-12	Inspekcija parnih kotlova
		310-13	Proizvodnja prometnih sredstava
		310-14	Brodogradnja
		310-15	Proizvodnja električnih strojeva i aparata
		310-16	Proizvodnja osnovnih kemijskih proizvoda njihova prerada
		310-17	Proizvodnja kamena, šljunka i pijeska
		310-18	Proizvodnja građevinskog materijala
		310-19	Proizvodnja rezane grade i ploča
		310-20	Proizvodnja finalnih proizvoda od drveta
		310-21	Proizvodnja i prerada papira
		310-22	Proizvodnja tekstilnih prediva i tkanina i gotovih tekstilnih proizvoda
		310-23	Proizvodnja kože i krzna
		310-24	Proizvodnja kožne obuće i galanterije
		310-25	Prerada kaučuka
		310-26	Proizvodnja prehrambenih proizvoda
		310-27	Proizvodnja pića
		310-28	Proizvodnja stočne hrane
		310-29	Proizvodnja i prerada duhana
		310-30	Proizvodnja naoružanja i vojne opreme
		310-31	Grafička djelatnost
		310-32	Sakupljanje i primarna prerada industrijskih proizvoda
		310-33	Otpadne tvari
		310-34	Ostalo
311	OBRT I MALO PODUZETNIŠTVO		
		311-01	Općenito
		311-02	Usluge
		311-03	Proizvodnja i prerada
		311-04	Izvođenje radova u građevinarstvu
		311-05	Djelatnosti slične obrtničkima
		311-06	Kućna radinost
		311-07	Osobne usluge
		311-08	Ostalo
32	POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODOPRIVREDA I ZADRUGARSTVO		
320	POLJOPRIVREDA		
		320-01	Općenito
		320-02	Poljoprivredno zemljište
		320-03	Zemljoradnja (ratarstvo)
		320-04	Voćarstvo
		320-05	Vinogradarstvo
		320-06	Hmeljarstvo
		320-07	Povrtlarstvo
		320-08	Stočarstvo
		320-09	Pčelarstvo
		320-10	Poljoprivredna mehanizacija
		320-11	Sjemenarstvo
		320-12	Štete u poljoprivredi
		320-13	Cvječarstvo
		320-14	Vinogradarstvo i vinarstvo
		320-15	Mljekarstvo
		320-16	Peradarstvo
		320-17	Pogranična karantenska služba
		320-18	Poljoprivredna inspekcija
		320-19	Poljoprivreda na brdsko-planinskim područjima
		320-20	Zaštita bilja
		320-21	Ostalo
321	ŠUMARSTVO		
		321-01	Šumarstvo - općenito
		321-02	Šume i šumsko zemljište
		321-03	Biološka reprodukcija šuma
		321-04	Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta
		321-05	Korištenje općekorisnih funkcija šuma
		321-06	Izgradnja i korištenje šumskih gospodarskih objekata
		321-07	Šumsko sjeme i šumski sadni materijal
		321-08	Zaštita šuma od biljnih bolesti i štetočina
		321-09	Zaštita šuma od požara
		321-10	Šumarska inspekcija
		321-11	Ostalo
322	VETERINARSTVO		
		322-01	Veterinarstvo - općenito

		322-02	Zarazne i nametničke bolesti
		322-03	Higijena namirnica životinjskog porijekla
		322-04	Umjetno usjemenjivanje životinja i uzgojne bolesti
		322-05	Veterinarske i druge pravne osobe koje obavljaju veterinarske djelatnosti
		322-06	Uvoz životinja, sirovina i proizvoda (karantena)
		322-07	Veterinarska inspekcija
		322-08	Ostalo
323	LOVSTVO		
		323-01	Općenito
		323-02	Lovišta i lovna područja
		323-03	Uzgoj, zaštita i korištenje divljači
		323-04	Lovna inspekcija
		323-05	Ostalo
324	RIBARSTVO		
		324-01	Općenito
		324-02	Slatkovodno ribarstvo
		324-03	Morsko ribarstvo
		324-04	Dozvole za održavanje sportskih natjecanja
		324-05	Uzgoj riba i drugih morskih životinja
		324-06	Ribarska inspekcija
		324-07	Ostalo
325	VODOPRIVREDA		
		325-01	Općenito
		325-02	Zaštita od štetnog djelovanja voda
		325-03	Korištenje voda
		325-04	Zaštita voda od zagađivanja
		325-05	Vodoprivredna inspekcija
		325-06	Vodoprivredni uvjeti
		325-07	Vodovodne suglasnosti i zahtjevi
		325-08	Vodoprivredni doprinosi i naknade
		325-09	Vodoprivredne osnove
		325-10	Vodoprivredna dokumentacija
		325-11	Ostalo
326	ZADRUGARSTVO		
		326-01	Općenito
		326-02	Zadruge
		326-03	Zadružni savezi
		326-04	Kooperacije i organizacije kooperanata
		326-05	Ostalo
33	TRGOVINA, OTKUPI I OPSKRBA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM		
330	TRGOVINA		
		330-01	Unutarnja trgovina - općenito
		330-02	Trgovina na veliko
		330-03	Trgovina na malo
		330-04	Trgovački prostor
		330-05	Ostalo
331	VANJSKA TRGOVINA		
		331-01	Općenito
		331-02	Izvoz
		331-03	Uvoz
		331-04	Vanjsko-trgovinska predstavništva
		331-05	Konsignacijska prodaja
		331-06	Slobodne carinske prodavaonice
		331-07	Ostalo
332	OTKUPI		
		332-01	Općenito
		332-02	Pojedinačni predmeti
333	OPSKRBA		
		333-01	Općenito
		333-02	Poljoprivredno-prehrambenim i drugim prehrambenim proizvodima
		333-03	Sirovinama i repromaterijalom
		333-04	Industrijskom robom široke potrošnje
		333-05	Uvoznim proizvodima
		333-06	Tržne i robne rezerve
		333-07	Ostalo
334	TURIZAM		
		334-01	Općenito
		334-02	Domaći turizam
		334-03	Inozemni turizam
		334-04	Selektivni vidovi turizma
		334-05	Razvoj i planiranje
		334-06	Priprema sezone i opskrba
		334-07	Poslovanje turističkih tvrtki

		334-08	Turistička djelatnost
		334-09	Turistička inspekcija
		334-10	Ostalo
335	UGOSTITELJSTVO		
		335-01	Općenito
		335-02	Ugostiteljska djelatnost
		335-03	Usluge u domaćinstvu
		335-04	Usluge na plovnim objektima
		335-05	Ostalo
336	TRŽIŠNA INSPEKCIJA		
		336-01	Općenito
		336-02	Pojedinačni predmeti
34	PROMET I VEZE		
340	CESTOVNI PROMET		
		340-01	Općenito
		340-02	Dozvole za međunarodni prijevoz u cestovnom prometu
		340-03	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
		340-04	Autobusni i kamionski kolodvori
		340-05	Prijevozna djelatnost u cestovnom prometu
		340-06	Inspekcija cestovnog prometa
		340-07	Inspekcija cesta
		340-08	Sigurnost u cestovnom prometu
		340-09	Ostalo
341	ŽELJEZNIČKI PROMET		
		341-01	Općenito
		341-02	Željeznička infrastruktura
		341-03	Tehnički pregled šinskih vozila, žičara i vučnica
		341-04	Željeznički prijelazi
		341-05	Inspekcija željezničkog prometa
		341-06	Sigurnost u željezničkom prometu
		341-07	Druge željeznice
		341-08	Druge željezničke inspekcije
		341-09	Željezničke prometne nezgode
		341-10	Ostalo
342	POMORSKI, RIJEČNI I JEZERSKI PROMET		
		342-01	Općenito
		342-02	Odobrenja za pristajanje broda izvan carinskog gata
		342-03	Odobrenja za izvancarinsko pristajanje stranog broda
		342-04	Odobrenja za održavanje sportskih natjecanja na moru i unutrašnjim vodama
		342-05	Proširenje granica plovidbe čamaca
		342-06	Odobrenja za slobodan promet obalom
		342-07	Evidencija dolaska i odlaska brodova
		342-08	Odobrenja za plovidbu u obalnom moru
		342-09	Odobrenja za plovidbu gospodarskih čamaca
		342-10	Odobrenja za strane čamce
		342-11	Upis, brisanje i preupis brodova i plutajućih objekata
		342-12	Baždarenje čamaca i novogradnja
		342-13	Tehnički pregled čamaca
		342-14	Izdavanje brodskih isprava i knjiga
		342-15	Pomorske knjižice i brodarske knjižice i dozvole za ukrcanje
		342-16	Ovlaštenja za obavljanje određenih poslova na brodu
		342-17	Deklaracije za rukovanje opasnim tvarima
		342-18	Prijevozna djelatnost
		342-19	Plovni put
		342-20	Priopćenja o uvjetima plovidbe
		342-21	Luke i pristaništa
		342-22	Vez
		342-23	Lučke kapetanije i kapetanije pristaništa
		342-24	Inspekcijski poslovi
		342-25	Sigurnost u pomorskom prometu i prometu na unutrašnjim vodama
		342-26	Uplovljavanje stranih ribarskih brodova
		342-27	Havarije
		342-28	Spašeni i pronađeni predmeti
		342-29	Zagađenje mora i unutrašnjih voda
		342-30	Kontrola ribolova
		342-31	Probna vožnja
		342-32	Sposobnost za uporabu plutajućih objekata na moru i unutrašnjim vodama
		342-33	Ispiti za voditelje čamaca
		342-34	Provjera stručne sposobnosti ribara
		342-35	Ostalo
343	ZRAČNI PROMET		
		343-01	Općenito
		343-02	Gospodarsko zrakoplovstvo

	343-03	Zračne luke
	343-04	Pristanišne zgrade
	343-05	Zrakoplovi
	343-06	Prijevoznačka djelatnost
	343-07	Inspekcija sigurnosti zračne plovidbe
	343-08	Sigurnost u zračnom prometu
	343-09	Ostalo
344	VEZE	
	344-01	Općenito
	344-02	Poštanski promet
	344-03	Telefonski i telegrafski promet
	344-04	Radio-veze
	344-05	Dozvole za rad radio-stanice
	344-06	Radio-oglas
	344-07	Inspekcijski poslovi
	344-08	Ostalo
35	PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE	
350	PROSTORNO PLANIRANJE	
	350-01	Općenito
	350-02	Prostorni planovi
	350-03	Provedbeni planovi
	350-04	Srednjoročni planovi uređenja prostora
	350-05	Uvjeti uređenja prostora
	350-06	Uređenje građevinskog zemljišta
	350-07	Ostalo
351	ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE	
	351-01	Općenito
	351-02	Mjere zaštite čovjekove okoline
	351-03	Studije utjecaja na okolinu
	351-04	Ostalo
36	GRAĐEVINARSTVO I KOMUNALNI POSLOVI	
360	GRAĐEVINSKI POSLOVI	
	360-01	Općenito
	360-02	Pojedinačni predmeti
361	IZGRADNJA OBJEKATA	
	361-01	Općenito
	361-02	Izgradnja objekata
	361-03	Lokacijska dozvola
	361-04	Rješenje o uvjetima gradnje
	361-05	Zahtjev za izdavanje potvrde glavnog projekta
	361-06	Tehnički pregled objekta
	361-07	Dozvola za uporabu objekata
	361-08	Rješenje za građenje
	361-09	Procjena šteta od elementarnih nepogoda
	361-10	Ostalo
362	GRAĐEVINSKO-URBANISTIČKA INSPEKCIJA	
	362-01	Općenito
	362-02	Pojedinačni predmeti
363	KOMUNALNI POSLOVI	
	363-01	Općenito
	363-02	Komunalne djelatnosti
	363-03	Komunalna naknada
	363-04	Komunalna inspekcija
	363-05	Ostalo
37	STAMBENA POLITIKA I STAMBENI ODNOSI	
370	STAMBENA POLITIKA	
	370-01	Općenito
	370-02	Izdvajanje sredstava za stambene potrebe
	370-03	Stanovi i stanovanje
	370-04	Stambene zadruge
	370-05	Stanovi - općenito
371	STAMBENI ODNOSI	
	371-01	Općenito
	371-02	Korištenje stanova u javnom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova
	371-03	Stanarsko pravo
	371-04	Stanarina
	371-05	Ostalo
372	POSLOVNI PROSTOR	
	372-01	Općenito
	372-02	Izgradnja
	372-03	Zakup poslovnog prostora

	372-04	Evidencije
	372-05	Ostalo
373	REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM	
	373-01	Reprezentativni objekti
	373-02	Čuvanje i održavanje
	373-03	Restauriranje
	373-04	Korištenje
	373-05	Ostalo
38	GOSPODARSKE MANIFESTACIJE, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, PROMOCIJA I MARKETING, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI	
380	GOSPODARSKE MANIFESTACIJE	
	380-01	Općenito
	380-02	Međunarodne
	380-03	Domaće
	380-04	Ostalo
381	TEHNOLOŠKI RAZVOJ	
	381-01	Općenito
	381-02	Strategija tehnološkog razvoja
	381-03	Izumi i inovacije
	381-04	Ostalo
382	PROMOCIJA I MARKETING	
	382-01	Općenito
	382-02	Pojedinačni predmeti
383	STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI	
	383-01	Općenito
	383-02	Kontrola i verifikacija
4	FINANCIJE	
40	OPĆENITO	
400	FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI	
	400-01	Općenito
	400-02	Financijski poslovi
	400-03	Predračuni
	400-04	Periodični obračuni
	400-05	Završni računi
	400-06	Proračun
	400-07	Bilance
	400-08	Ostalo
401	KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE	
	401-01	Općenito
	401-02	Knjigovodstvene evidencije
	401-03	Računi
	401-04	Kontni plan
	401-05	Ostalo
402	FINANCIRANJE	
	402-01	Općenito
	402-02	Financiranje gospodarstvenih djelatnosti
	402-03	Financiranje društvenih djelatnosti
	402-04	Financiranje općih javnih potreba
	402-05	Financiranje zajedničkih javnih potreba
	402-06	Refundacije
	402-07	Sufinanciranje
	402-08	Financiranje iz proračuna
	402-09	Fondovi
	402-10	Ostalo
403	KREDITIRANJE	
	403-01	Općenito
	403-02	Zajmovi
	403-03	Jamstva
	403-04	Anuiteti
	403-05	Potraživanja
	403-06	Fondovi
	403-07	Ostalo
404	INVESTICIJE	
	404-01	Investicije
	404-02	Gospodarske
	404-03	Negospodarske
	404-04	Investicijsko održavanje
	404-05	Ostalo
405	DEPOZITNO POSLOVANJE	
	405-01	Općenito
	405-02	Depoziti javnog sektora
	405-03	Depoziti gospodarstva

	405-04	Ostalo
406	UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE	
	406-01	Općenito
	406-02	Ekonomsko poslovanje
	406-03	Osnovna sredstva
	406-04	Obrtna sredstva
	406-05	Sredstva opreme
	406-06	Inventar
	406-07	Obvezni odnosi
	406-08	Inventure
	406-09	Ostalo
41	JAVNI PRIHODI	
410	POREZI	
	410-01	Općenito
	410-02	Porez na dodanu vrijednost
	410-03	Porez na dobit
	410-04	Posebni porezi i trošarine
	410-05	Porez na nasljedstva i darove
	410-06	Porez na cestovna motorna vozila
	410-07	Porez na plovila
	410-08	Porez na automate za zabavne igre
	410-09	Prerez porezu na dohodak
	410-10	Porez na potrošnju
	410-11	Porez na kuće za odmor
	410-12	Porez na tvrtku ili naziv
	410-13	Porez na korištenje javnih površina
	410-14	Porez na dohodak
	410-15	Porez na promet nekretnina
	410-16	Porezi na dobitke od igara na sreću i naknade na priređivanje igara na sreću
	410-17	Naknada za priređivanje nagradnih igara
	410-18	Ostalo
411	DOPRINOSI ZA OBVEZNA OSIGURANJA	
	411-01	Općenito
	411-02	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju generacijske solidarnosti
	411-03	Doprinos za mirovinsko osiguranje na temelju individualne kapitalizirane štednje
	411-04	Doprinos za zdravstveno osiguranje
	411-05	Doprinos osiguranje za slučaj nezaposlenosti
	411-06	Drugi doprinosi
	411-07	Ostalo
412	PRISTOJBE	
	412-01	Općenito
	412-02	Administrativne pristojbe
	412-03	Sudske pristojbe
	412-04	Turističke pristojbe
	412-05	Carinske pristojbe
	412-06	Konzularne pristojbe
	412-07	Komunalne pristojbe
	412-08	Ostalo
413	CARINA	
	413-01	Općenito
	413-02	Fiskalne carine
	413-03	Ekonomske carine
	413-04	Carinske olakšice
	413-05	Carinske zone
	413-06	Ostalo
414	JAVNI ZAJMOVI	
	414-01	Općenito
	414-02	Raspisivanje
	414-03	Vraćanje
	414-04	Ostalo
415	NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA	
	415-01	Općenito
	415-02	Naplata poreza
	415-03	Naplata doprinosa
	415-04	Naplata pristojbi
	415-05	Naplata carine
	415-06	Ovrhe
	415-07	Naplaćivanje poreza
416	POREZNO KNJIGOVODSTVO	
	416-01	Općenito
	416-02	Pojedinačni predmeti
417	ISPITIVANJE PORIJEKLA IMOVINE	
	417-01	Općenito

		417-02	Pojedinačni predmeti
42	JAVNI RASHODI		
420	REGRESI, PREMIJE I PRIJEBOJ		
		420-01	Općenito
		420-02	Regresi
		420-03	Premije
		420-04	Prijeboj
		420-05	Ostalo
421	DOTACIJE I SUBVENCije		
		421-01	Općenito
		421-02	Dotacije
		421-03	Subvencije
		421-04	Ostalo
422	SREDSTVA SOLIDARNOSTI		
		422-01	Općenito
		422-02	Izdvajanje
		422-03	Korištenje
		422-04	Ostalo
423	GUBICI, SANACIJE, STEČAJI I LIKVIDACIJE		
		423-01	Općenito
		423-02	Fondovi
		423-03	Gubici
		423-04	Sanacije
		423-05	Stečaj
		423-06	Likvidacije
		423-07	Ostalo
43	DOHOCI KORISNIKA JAVNIH SREDSTAVA		
430	RASPOLAGANJE JAVNIM SREDSTVIMA		
		430-01	Općenito
		430-02	Ugovorne obveze
		430-03	Zakonske obveze
		430-04	Ostalo
431	DOHODAK		
		431-01	Općenito
		431-02	Ukupni prihod
		431-03	Materijalni troškovi
		431-04	Amortizacija
		431-05	Dohodak
		431-06	Čisti dohodak
		431-07	Ostalo
44	FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM		
440	DEVIZNO POSLOVANJE		
		440-01	Općenito
		440-02	Tečajne razlike
		440-03	Devizne rezerve
		440-04	Dodjela deviza i deviznih prava
		440-05	Robne devize
		440-06	Nerobne devize
		440-07	Devizna inspekcija
		440-08	Ostalo
441	KREDITNI ODNOSI S INOZEMSTVOM		
		441-01	Općenito
		441-02	Međunarodni zajmovi
		441-03	Međunarodni krediti
		441-04	Jamstva i garancije
		441-05	Ostalo
45	NOVČANI I BANKARSKI SUSTAV		
450	BANKARSTVO		
		445-01	Općenito
		445-02	Banke
		450-03	Likvidnost banaka
		450-04	Akreditivi, refundacije, garancije
		450-05	Zajmovi i krediti
		450-06	Potrošački krediti
		450-07	Mjenjačnice
		450-08	Platni promet
		450-09	Mjenica i ček
		450-10	Blagajnički zapisi
		450-11	Blagajničko poslovanje
		450-12	Blokiranje žiro-računa

		450-13	Doznake
		450-14	Kamate
		450-15	Ostalo
451	PLASMANI I NOVČANA KRETANJA		
		451-01	Općenito
		451-02	Plasmani banaka
		451-03	Plasmani javnopravnih tijela
		451-04	Tržište novca
		451-05	Inflacija
		451-06	Ostalo
452	ŠTEDIONIČKI POSLOVI		
		452-01	Općenito
		452-02	Štednja
		452-03	Štedni ulozi
		452-04	Ostalo
453	POSLOVI OSIGURANJA		
		453-01	Općenito
		453-02	Osiguranje
		453-03	Reosiguranje
		453-04	Ostalo
46	LUTRIJA I DRUGE IGRE NA SREĆU		
460	LUTRIJA		
		460-01	Općenito
		460-02	Pojedinačni predmeti
461	TOMBOLA I IGRAČNICE		
		461-01	Općenito
		461-02	Organizacija tombole
		461-03	Igračnice
		461-04	Ostalo
47	NADZOR FINANIJSKOG POSLOVANJA		
470	JAVNI NADZOR		
		470-01	Općenito
		470-02	Financijska agencija
		470-03	Financijska revizija
		470-04	Proračunski nadzor
		470-05	Financijska inspekcija
		470-06	Ostalo
5	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA		
50	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		
500	OPĆENITO		
		500-01	Općenito
		500-02	Utvrđivanje zajedničkih potreba društva u zdravstvenoj zaštiti
		500-03	Planiranje potreba u zdravstvenoj zaštiti
		500-04	Zdravstveni standard
		500-05	Standardi i normativi u pojedinim djelatnostima zdravstvene zaštite
		500-06	Zdravstvene evidencije
		500-07	Odnosi razmjene rada u zdravstvu
		500-08	Solidarnost i uzajamnost u zdravstvenom osiguranju
		500-09	Ostalo
501	MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE		
		501-01	Općenito
		501-02	Primarna zdravstvena zaštita
		501-03	Specifična zdravstvena zaštita radnika
		501-04	Specifična zdravstvena zaštita školske djece i studenata
		501-05	Zaštita od zaraznih bolesti
		501-06	Medicinski programi rehabilitacije i aktivnog odmora
		501-07	Specijalističko-konzilijarna zdravstvena zaštita
		501-08	Stacionarna zdravstvena zaštita
		501-09	Ostalo
502	PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA		
		502-01	Općenito
		502-02	Opća zdravstvena zaštita
		502-03	Korištenje zdravstvene zaštite u slučaju nesreće na poslu i oboljenja od profesionalnih bolesti
		502-04	Naknada plaće za vrijeme privremene nesposobnosti za rad
		502-05	Naknada plaće za vrijeme spriječenosti za rad zbog njege člana obitelji
		502-06	Naknada plaće za vrijeme roditeljskog dopusta i roditeljskog dopusta
		502-07	Utvrđivanje privremene nesposobnosti za rad
		502-08	Naknada putnih troškova u vezi korištenja zdravstvene zaštite
		502-09	Novčana primanja po osnovi prava iz zdravstvenog osiguranja
		502-10	Ostalo
503	KORISNICI PRAVA NA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU		

	503-01	Općenito
	503-02	Radnici i s njima izjednačene osobe
	503-03	Članovi obitelji radnika
	503-04	Korisnici koji samostalno obavljaju profesionalnu djelatnost
	503-05	Poljoprivrednici
	503-06	Osobe kojima zdravstvena zaštita nije osigurana po drugoj osnovi
	503-07	Zdravstvena zaštita stranaca (izvan konvencija)
	503-08	Ostalo
504	ZDRAVSTVENE USLUGE S INOZEMNIM ELEMENTOM	
	504-01	Općenito
	504-02	Međunarodne konvencije o zdravstvenom osiguranju
	504-03	Liječenje građana Republike Hrvatske u inozemstvu
	504-04	Liječenje stranih građana u Republici Hrvatskoj
	504-05	Ostalo
51	ZDRAVSTVENE USTANOVE	
510	ZDRAVSTVENE USTANOVE	
	510-01	Općenito
	510-02	Ambulante
	510-03	Domovi zdravlja
	510-04	Medicinski centri
	510-05	Opće bolnice
	510-06	Specijalne bolnice
	510-07	Kliničke bolnice
	510-08	Specijalni zavodi i instituti
	510-09	Zavodi za zaštitu zdravlja
	510-10	Hitna medicinska pomoć
	510-11	Ljekarne
	510-12	Lječilišta
	510-13	Zavodi za socijalnu-medicinsku zaštitu
	510-14	Ostalo
52	STRUČNI NADZOR	
520	NADZOR NAD STRUČNIM RADOM ZDRAVSTVENIH USTANOVA	
	520-01	Općenito
	520-02	Pojedinačni predmeti
53	LIJEKOVI I MEDICINSKA OPREMA	
530	OPĆENITO	
	530-01	Općenito
	530-02	Opskrba
	530-03	Mišljenja o uvozu opreme
	530-04	Potvrde o proizvodnji lijekova u Republici Hrvatskoj
	530-05	Rješenja o oslobađanju od carine na uvoz proizvoda za potrebe zdravstva
	530-06	Rješenja o nabavi lijekova i ortopedskih pomagala
	530-07	Kliničko ispitivanje lijekova (povjerenstvo za lijekove)
	530-08	Promet i proizvodnja lijekova
	530-09	Ostalo
54	SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR	
540	SANITARNA INSPEKCIJA	
	540-01	Općenito
	540-02	Pojedinačni predmeti
541	ZDRAVSTVENI NADZOR	
	541-01	Općenito
	541-02	Pojedinačni predmeti
542	ZAŠTITA OD IONIZIRAJUĆEG ZRAČENJA I SIGURNOST NUKLEARNIH OBJEKATA I POSTROJENJA	
	542-01	Općenito
	542-02	Zaštita od ionizirajućih zračenja
	542-03	Sigurnost nuklearnih objekata i postrojenja
	542-04	Ostalo
543	OSTALO	
	543-01	Općenito
	543-02	Uzimanje i presađivanje dijelova ljudskog tijela u svrhu liječenja
	543-03	Slobodno odlučivanje o rađanju djece
	543-04	Proizvodnja, promet i korištenje otrova
	543-05	Ostalo
55	SOCIJALNA ZAŠTITA	
550	OPĆENITO	
	550-01	Općenito
	550-02	Planiranje potreba u području socijalne skrbi
	550-03	Standard zadovoljavanja zajedničkih socijalno-zaštitnih potreba
	550-04	Solidarnost u zadovoljavanju zajedničkih socijalno-zaštitnih potreba

		550-05	Hrvatski crveni križ
		550-06	Ostalo
551	OBLICI SOCIJALNE ZAŠTITE		
		551-01	Općenito
		551-02	Osposobljavanje za rad i zarađivanje
		551-03	Usluge socijalnog i drugog stručnog rada
		551-04	Smještaj u drugu obitelj
		551-05	Smještaj u ustanovu socijalne zaštite
		551-06	Novčane pomoći
		551-07	Pomoć i njega u kući
		551-08	Ostalo
552	OBLICI (MJERE) OBITELJSKOPRAVNE ZAŠTITE		
		552-01	Općenito
		552-02	Skrbništvo
		552-03	Posvojenje
		552-04	Odnosi roditelja i djece
		552-05	Odnosi bračnih drugova
		552-06	Stalni nadzor nad izvršavanjem roditeljskog prava
		552-07	Udržavanje
		552-08	Ostalo
553	IZVRŠAVANJE ODGOJNIH MJERA		
		553-01	Općenito
		553-02	Upućivanje u odgojnu ustanovu
		553-03	Pojačana briga i nadzor
		553-04	Ostalo
554	OBLICI ZAŠTITE ČLANOVA OBITELJI KOJIMA JE HRANITELJ U OBVEZATNOJ VOJNOJ SLUŽBI		
		554-01	Općenito
		554-02	Materijalno osiguranje
		554-03	Doplatak za djecu
		554-04	Zdravstvena zaštita
		554-05	Ostalo
555	KORISNICI SOCIJALNE ZAŠTITE		
		555-01	Općenito
		555-02	Maloljetnici bez roditeljske skrbi
		555-03	Osobe koje žive u nepovoljnim roditeljskim prilikama
		555-04	Materijalno neosigurane osobe
		555-05	Invalidne i druge osobe ometene u psihičkom ili fizičkom razvoju
		555-06	Osobe društveno neprihvatljivog ponašanja
		555-07	Duševno bolesne osobe i ovisnici o alkoholu i drugim opojnim sredstvima
		555-08	Osobe lišene slobode i njihove obitelji i osobe otpuštene s institucionalnog tretmana i njihove obitelji
		555-09	Ostalo
56	ZAŠTITA SUDIONIKA I ŽRTAVA RATA		
560	EVIDENCIJE KORISNIKA		
		560-01	Općenito
		560-02	Evidencije sudionika rata i ratnih vojnih invalida
		560-03	Ostalo
561	ZAŠTITA SUDIONIKA RATA		
		561-01	Općenito
		561-02	Novčana naknada
		561-03	Drugi dodaci i povlastice
		561-04	Ostalo
562	INVALIDSKA ZAŠTITA		
		562-01	Općenito
		562-02	Ostvarivanje svojstva ratnog vojnog invalida
		562-03	Invalidski dodatak
		562-04	Ostala prava
563	ZAŠTITA CIVILNIH ŽRTAVA RATA		
		563-01	Općenito
		563-02	Ostvarivanje svojstva
		563-03	Novčane pomoći
		563-04	Ostalo
564	SPOMEN OBILJEŽJA		
		564-01	Općenito
		564-02	Grobovi i spomenici
		564-03	Grobovi i spomenici hrvatskih vojnika u inozemstvu
		564-04	Grobovi i spomenici pripadnika stranih postrojbi na području Republike Hrvatske
		564-05	Ostalo
6	OBRAZOVANJE, KULTURA, ZNANOST I INFORMATIKA		
60	OBRAZOVANJE		
600	OBRAZOVANJE I OBRAZOVNE SLUŽBE		
		600-01	Općenito
		600-02	Obrazovno-pedagoške službe

	600-03	Obrazovni savjet
	600-04	Prosvjetna inspekcija
	600-05	Ostalo
601	PREDŠKOLSKI ODGOJ	
	601-01	Općenito
	601-02	Ustanove predškolskog odgoja
	601-03	Odgojno-zaštitni zavodi
	601-04	Ostalo
602	ŠKOLSTVO	
	602-01	Općenito
	602-02	Osnovno obrazovanje
	602-03	Srednje obrazovanje
	602-04	Visokoškolsko obrazovanje
	602-05	Priznavanje diploma i svjedodžbi
	602-06	Nostrifikacija i ekvivalencija svjedodžbi
	602-07	Obrazovanje odraslih
	602-08	Obrazovanje djece hrvatskih građana u inozemstvu
	602-09	Udžbenici
	602-10	Auto-škole
	602-11	Prosvjeta kultura znanost i informatika
603	JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE	
	603-01	Općenito
	603-02	Pojedinačni predmeti
604	STIPENDIRANJE	
	604-01	općenito
	604-02	Stipendije i krediti
	604-03	Stipendiranje stranih građana
	604-04	Međunarodne i recipročne stipendije
	604-05	Ostalo
61	KULTURA	
610	MANIFESTACIJE, KOMEMORACIJE I ŽALOSTI	
	610-01	Općenito
	610-02	Kulturne manifestacije
	610-03	Komemoracije i žalosti
	610-04	Ostalo
611	ZAŠTITA I OBILJEŽAVANJE LIKOVA I DJELA POVIJESNIH LIČNOSTI	
	611-01	Općenito
	611-02	Uporaba i zaštita djela povijesnih ličnosti
	611-03	Podizanje spomenika povijesnim događajima i ličnostima
	611-04	Memorijalni centri
	611-05	Spomen-područja i domovi
	611-06	Ostalo
612	KULTURNA DJELATNOST	
	612-01	Općenito
	612-02	Likovna djelatnost
	612-03	Glazbeno-scenska djelatnost
	612-04	Bibliotečna djelatnost
	612-05	Muzejsko-galerijska djelatnost
	612-06	Arhivska djelatnost
	612-07	Zaštita prirode
	612-08	Zaštita spomenika kulture
	612-09	Elementarna difuzija
	612-10	Izdavačko-novinska djelatnost
	612-11	Kinematografija
	612-12	Radio i televizija
	612-13	Ostalo
62	TJELESNA KULTURA	
620	SPORT	
	620-01	Općenito
	620-02	Sportske organizacije
	620-03	Sportska natjecanja i priredbe
	620-04	Sportaši
	620-05	Obavljanje sportske djelatnosti samostalno u vidu zanimanja
	620-06	Zdravstvena zaštita sportaša
	620-07	Stručni poslovi u fizičkoj kulturi
	620-08	Ostalo
621	REKREACIJA	
	621-01	Općenito
	621-02	Odmor djece i mladih
	621-03	Ostalo
63	TEHNIČKA KULTURA	

630	OPĆENITO	
	630-01	Općenito
	631-02	Pojedinačni predmeti
64	Znanost	
640	Znanstveno-istraživački potencijali	
	640-01	Općenito
	640-02	Znanstveno-istraživačke organizacije
	640-03	Znanstveno-istraživački kadrovi
	640-04	Znanstveno-istraživačka oprema
	640-05	Samostalno obavljanje znanstveno-istraživačke djelatnosti
	640-06	Ostalo
641	Znanstvena istraživanja	
	641-01	Općenito
	641-02	Znanstvena istraživanja po područjima
	641-03	Poticanje znanstvenih istraživanja
	641-04	Ostalo
642	Primjena znanstvenih dostignuća	
	642-01	Općenito
	642-02	Pojedinačni predmeti
643	Znanstveno usavršavanje	
	643-01	Općenito
	643-02	Postdiplomski studij
	643-03	Doktorat znanosti
	643-04	Ostalo
644	Istraživačko-razvojni rad	
	644-01	Općenito
	644-02	Istraživačko-razvojne organizacije
	644-03	Ostalo
65	Informatika	
650	Općenito	
	650-01	Općenito
	650-02	Informatička oprema
	650-03	Informacijski sistemi
	650-04	Kadrovi u informatici
	650-05	Ostalo
7	Pravosuđe	
70	Poslovi pravosudne uprave	
700	Pravosuđe	
	700-01	Općenito
	700-02	Koordinacija rada pravosudnih tijela
	700-03	Unutrašnje poslovanje pravosudnih tijela
	700-04	Ostalo
701	Odvjetništvo i pravna pomoć	
	701-01	Općenito
	701-02	Odvjetništvo
	701-03	Služba pravne pomoći
	701-04	Ostalo
702	Naknada štete	
	702-01	Općenito
	702-02	Osobama neopravdano osuđenim ili neosnovano lišenim slobode
	702-03	Osobama koje su neopravdano kažnjene u prekršajnom postupku
	702-04	Ostalo
703	Pomišljanje	
	703-01	Općenito
	703-02	Po molbi
	703-03	Po službenoj dužnosti
	703-04	Ostalo
704	Evidencija sudske prakse	
	704-01	Općenito
	704-02	Redovnih sudova
	704-03	Drugih sudova
	704-04	Evidencija društvenih odnosa i pojava uočenih u radu pravosudnih tijela
	704-05	Ostalo
71	Organizacija i rad pravosudnih tijela	
710	Opći poslovi	
	710-01	Općenito
	710-02	Teritorijalne promjene i promjene nadležnosti
	710-03	Upućivanje nositelja pravosudnih funkcija na rad u druge pravosudne tijela
	710-04	Sudski dani
	710-05	Sudski tumači

		710-06	Sudsko vještačenje
		710-07	Ostalo
711	ORGANIZACIJA I RAD SUDOVA		
		711-01	Općenito
		711-02	Redovnih sudova
		711-03	Ostalih sudova
		711-04	Ostalo
712	ORGANIZACIJA I RAD DRŽAVNIH ODVJETNIŠTAVA		
		712-01	Općenito
		712-02	Organizacija i rad državnih odvjetništava
		712-03	Ostalo
713	ORGANIZACIJA I RAD JAVNIH PRAVOBRANITELJSTAVA		
		713-01	Općenito
		713-02	Organizacija i rad javnih pravobraniteljstava
		713-03	Ostalo
714	ORGANIZACIJA I RAD TIJELA ZA VOĐENJE PREKRŠAJNOG POSTUPKA		
		714-01	Općenito
		714-02	Organizacija i rad tijela za vođenje prekršajnog postupka
		714-03	Ostalo
72	MEĐUNARODNA PRAVNA POMOĆ		
720	OPĆENITO		
		720-01	Općenito
		720-02	Međunarodni ugovori i konvencije iz područja pravosuđa
		720-03	Zamolnice za međunarodnu pravnu pomoć
		720-04	Ekstradicija
		720-05	Ustup i preuzimanje kaznenog progona
		720-06	Izvršenje inozemnih sudskih odluka
		720-07	Legalizacija isprava u međunarodnom prometu
		720-08	Pravna mišljenja s međunarodnim elementom
		720-09	Ostalo
73	IZVRŠENJE KAZNENIH I PREKRŠAJNIH SANKCIJA		
730	OPĆENITO		
		730-01	Općenito
		730-02	Organizacija i rad kazneno-popravnih ustanova i domova za preodgoj
		730-03	Pritvor
		730-04	Izvršenje kazne zatvora
		730-05	Izvršenje odgojnih mjera
		730-06	Maloljetnički zatvor
		730-07	Uvjetni otpust
		730-08	Premještaj
		730-09	Prekid izvršenja kazne
		730-10	Izvanredno ublažavanje kazne
		730-11	Ostalo
74	OSTALO		
740	OPĆENITO		
		740-01	Općenito
		740-02	Kazneno pravo
		740-03	Gospodarski prijestupi
		740-04	Prekršaji
		740-05	Stvarno pravo
		740-06	Obvezni odnosi
		740-07	Obiteljsko pravo
		740-08	Parnični postupak
		740-09	Nasljeđivanje
		740-10	Izvanparnični postupak
		740-11	Izvršni postupak
		740-12	Uknjižba nekretnina
		740-13	Upis u sudski registar
		740-14	Proglašenje nestalih osoba za umrle i dokazivanje smrti
		740-15	Ostalo
8	POSLOVI OBRANE		
80	VOJNA OBVEZA		
800	UPRAVA ZA OBRANU		
		800-01	Općenito
		800-02	Vojna evidencija
		800-03	Regrutiranje
		800-04	Mirnodopska popuna redovitog sastava
		800-05	Putovanje i boravak u inozemstvo
		800-06	Vojna obuka žena
		800-07	Ostalo

801	MOBILIZACIJSKI POSLOVI	
	801-01	Općenito
	801-02	Mobilizacijski poslovi i mobilizacijska spremnost
	801-03	Pripravnost
	801-04	Ostalo
802	KADROVSKI I PERSONALNI POSLOVI PRIČUVNIH ČASNIKA	
	802-01	Općenito
	802-02	Škole za pričuvne časnike
	802-03	Vojne škole i akademije
	802-04	Evidencija i raspored pričuvnih časnika
	802-05	Sudovi časti za pričuvne časnike
	802-06	Ostalo
803	OBVEZA SLUŽENJA U PRIČUVNOM SASTAVU	
	803-01	Općenito
	803-02	Ratni raspored i popuna oružanih snaga
	803-03	Služenje žena u pričuvnom sastavu
	803-04	Vojne vježbe i obuka
	803-05	Materijalno osiguranje oružanih snaga
	803-06	Ostalo
804	SIGURNOSNI POSLOVI I SAMOZAŠTITA	
	804-01	Općenito
	804-02	Sigurnosni poslovi vojnih obveznika
	804-03	Mobilizacijski sigurnosni poslovi
	804-04	Zaštita i čuvanje tajnih podataka obrane
	804-05	Objekti od posebnog značaja za obranu
	804-06	Znanstvena istraživanja u području obrane
	804-07	Snimanje iz zraka
	804-08	Ostalo
81	OBRAMBENE PRIPREME CIVILNIH STRUKTURA	
810	CIVILNA ZAŠTITA	
	810-01	Općenito
	810-02	Osobna i uzajamna zaštita
	810-03	Mjera zaštite i spašavanja
	810-04	Skloništa
	810-05	Jedinice civilne zaštite
	810-06	Zapovjedna tijela i postavljanje civilne zaštite
	810-07	Popuna
	810-08	Obuka i vježbe
	810-09	Ostalo
811	SUSTAV PROMATRANJA I OBAVJEŠĆIVANJA	
	811-01	Općenito
	811-02	Centri za obavješćivanje
	811-03	Promatračke postaje
	811-04	Jedinice za uzbunjivanje
	811-05	Obuka i vježbe
	811-06	Ostalo
812	POSEBNE VEZE ZA RUKOVOĐENJE I KRIPTOZAŠTITA	
	812-01	Općenito
	812-02	Posebne veze za rukovođenje
	812-03	Jedinice veze
	812-04	Kriptozaštita
	812-05	Obuka i vježbe
	812-06	Ostalo
813	OBUKA I VJEŽBE	
	813-01	Općenito
	813-02	Obuka mladih
	813-03	Obuka radnih ljudi i građana
	813-04	Obuka kadrova
	813-05	Obuka obveznika radne obveze
	813-06	Vježbe obrane
	813-07	Ostalo
814	PRIPREME GOSPODARSKIH I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	
	814-01	Općenito
	814-02	Pripreme gospodarstva
	814-03	Pripreme društvenih djelatnosti
	814-04	Plan za izvanredne prilike
	814-05	Mobilizacijske pripreme
	814-06	Robne rezerve
	814-07	Ostalo
815	PRIPREME TIJELA MJESNE SAMOUPRAVE	
	815-01	Općenito
	815-02	Priprema upravnih tijela
	815-03	Pripreme drugih tijela

		815-04	Pripreme mjesnih odbora
		815-05	Plan za izvanredne prilike
		815-06	Mobilizacijske pripreme
		815-07	Ostalo
816	RADNA OBVEZA		
		816-01	Općenito
		816-02	Evidencija obveznika radne obveze
		816-03	Popuna i ratni raspored
		816-04	Ostalo
817	FINANCIRANJE OBRANE		
		817-01	Općenito
		817-02	Razvojni plan obrane
		817-03	Financiranje zajedničkih priprema
		817-04	Financiranje vlastitih priprema
		817-05	Ostalo
818	TERITORIJALNA OBRANA		
		818-01	Općenito
		818-02	Stožeri teritorijalne obrane
		818-03	Jedinice i ustanove teritorijalne obrane
		818-04	Pripravnost
		818-05	Ostalo
82	INSPEKCIJSKI POSLOVI		
820	INSPEKCIJA OPĆE NARODNE OBRANE		
		820-01	Općenito
		820-02	Pojedinačni predmeti
821	INSPEKCIJA CIVILNIH STRUKTURA DRUŠTVA		
		821-01	Općenito
		821-02	Pojedinačni predmeti
822	VOJNA INSPEKCIJA		
		822-01	Općenito
		822-02	Pojedinačni predmeti
9	PREDMETI KOJI NE SPADAJU U GLAVNE GRUPE 0-8		
90	DOMAĆA SURADNJA		
900	OPĆENITO		
		900-01	Općenito
		900-02	Suradnja među županijama
		900-03	Odnosi među gradovima i općinama
		900-04	Počasni građani
		900-05	Počasni nazivi i priznanja
		900-06	Ostalo
91	SURADNJA S INOZEMSTVOM		
910	PRIJATELJSKA SURADNJA		
		910-01	Općenito
		910-02	Suradnja sa stranim državama
		910-03	Odnosi sa stranim regijama, gradovima i mjestima
		910-04	Suradnja s međunarodnim organizacijama
		910-05	Pomoć inozemnim pokretima
		910-06	Počasni građani
		910-07	Počasni nazivi i priznanja
		910-08	Ostalo
911	TEHNIČKA SURADNJA S INOZEMSTVOM		
		911-01	Općenito
		911-02	Pojedinačni predmeti
92	GEOFIZIKA		
920	HIDROMETEOROLOŠKI POSLOVI		
		920-01	Općenito
		920-02	Hidrologija
		920-03	Meteorologija
		920-04	Sinoptičko-prognostička služba
		920-05	Agrometeorologija
		920-06	Hidrometeorološke stanice, instrumenti i naprave
		920-07	Obrana od tuče
		920-08	Meteorološka istraživanja
		920-09	Pomorska meteorologija
		920-10	Kvaliteta voda i zraka
		920-11	Elementarne nepogode
		920-12	Ostalo
921	SEIZMOLOŠKI POSLOVI		
		921-01	Općenito
		921-02	Potresi

	921-03	Seizmološke stanice
	921-04	Seizmološka zaštita građevinskih objekata
	921-05	Seizmološki instrumenti i naprave
	921-06	Seizmološka ispitivanja
	921-07	Ostalo
922	GEOLOŠKI POSLOVI	
	922-01	Općenito
	922-02	Pojedinačni predmeti
93	GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI	
930	OPĆI POSLOVI	
	930-01	Općenito
	930-02	Planiranje i programiranje
	930-03	Privatna geodetska djelatnost
	930-04	Ostalo
931	GEODETSKA IZMJERA	
	931-01	Općenito
	931-02	Geodetske mreže
	931-03	Osnovna državna karta
	931-04	Katastarski i topografsko-katastarski planovi
	931-05	Ostalo
932	KATASTAR ZEMLJIŠTA	
	932-01	Općenito
	932-02	Katastarske teritorijalne jedinice
	932-03	Katastarsko klasiranje zemljišta
	932-04	Izlaganje podataka katastarske izmjere i klasiranje
	932-05	Izrada katastarskog operata
	932-06	Geodetski poslovi u održavanju katastra
	932-07	Praćenje i utvrđivanje promjena te rješavanje o promjenama na zemljištu
	932-08	Obnova katastarskog operata u postupku održavanja
	932-09	Katastarski prihod obračun i valorizacija
	932-10	Propisi i otpisi katastarskog prihoda
	932-11	Povezivanje posjeda
	932-12	Ostalo
933	KATASTAR VODOVA	
	933-01	Općenito
	933-02	Izrada i vođenje katastra vodova
	933-03	Ostalo
934	KATASTAR POMORSKOG DOBRA	
	934-01	Općenito
	934-02	Osnivanje katastra pomorskog dobra
	934-03	Vođenje katastra pomorskog dobra
	934-04	Ostalo
935	ČUVANJE I KORIŠTENJE DOKUMENTACIJE	
	935-01	Općenito
	935-02	Mjere zaštite i čuvanja
	935-03	Podaci o državnoj granici i teritorijalnim razgraničenjima
	935-04	Korištenje podataka geodetskih mreža
	935-05	Korištenje planova i karata
	935-06	Kopije katastarskih planova
	935-07	Izvodi iz posjedovnih listova
	935-08	Izdavanje uvjerenja i potvrda
	935-09	Korištenje podataka katastra vodova
	935-10	Korištenje fotomaterijala
	935-11	Geodetske podloge za izradu prostornih planova - mišljenja i ovjere
	935-12	Ostalo
936	OSTALI GEODETSKI POSLOVI	
	936-01	Općenito
	936-02	Parcelacijski i geodetski elaborati
	936-03	Planovi i karte za posebne potrebe
	936-04	Inženjerska geodezija
	936-05	Ostalo
94	IMOVINSKOPRAVNI POSLOVI	
940	EVIDENCIJA NEKRETNINA U JAVNOM VLASNIŠTVU	
	940-01	Općenito
	940-02	Evidencija građevinskog zemljišta
	940-03	Evidencija stambenih zgrada
	940-04	Evidencija poljoprivrednog zemljišta
	940-05	Evidencija šumskog zemljišta
	940-06	Ostalo
941	AGRARNO-PRAVNE MJERE	
	941-01	Općenito
	941-02	Agrarna reforma i kolonizacija

		941-03	Dovršenje postupka diobe zemljišnih i njima sličnih zajednica
		941-04	Arondacija
		941-05	Komasacija
		941-06	Priznanje prava vlasništva s osnova samovlasnog zauzeća zemljišta u javnom vlasništvu
		941-07	Ostalo
942	NACIONALIZACIJA		
		942-01	Općenito
		942-02	Privatnih privrednih poduzeća 1940. i 1948. godine
		942-03	Imovine stranih državljana
		942-04	Najamnih zgrada i građevinskog zemljišta 1958. godine
		942-05	Ostalo
943	PROMJENA REŽIMA VLASNIŠTVA		
		943-01	Općenito
		943-02	Prijenos u javno vlasništvo stambenog i poslovnog prostora
		943-03	Utvrđivanje općeg interesa
		943-04	Eksproprijacija
		943-05	Utvrđivanje pravične naknade za eksproprijaciju zemljišta i zgrade
		943-06	Ostalo
944	GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE		
		944-01	Građevinsko zemljište - općenito
		944-02	Građevinsko zemljište u javno vlasništvo
		944-03	Pravo prvokupa
		944-04	Utvrđivanje površine za redovnu uporabu zgrade
		944-05	Oduzimanje i davanje na korištenje
		944-06	Dobrovoljna predaja u posjed gradu ili općini
		944-07	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
		944-08	Naknada za dodijeljeno građevinsko zemljište
		944-09	Priprema građevinskog zemljišta
		944-10	Zemljišna renta
		944-11	Prvenstveno pravo korištenja
		944-12	Protupravno zauzimanje građevinskog zemljišta u javnom vlasništvu (poslije 8. siječnja 1981. godine)
		944-13	Prijenos građevinskog zemljišta s jedne javnopravne osobe na drugu
		944-14	Prijenos u javno vlasništvo bespravno izgrađenih objekata na protupravno zauzetom (uzurpiranom) zemljištu u javnom vlasništvu
		944-15	Zakup građevinskog zemljišta u društvenom vlasništvu
		944-16	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata
		944-17	Ustanovljenje služnosti
		944-18	Ostalo
945	IMOVINSKOPRAVNI POSLOVI U VEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM		
		945-01	Općenito
		945-02	Prijenos u društveno vlasništvo
		945-03	Izjava o odricanju prava vlasništva ili o darovanju poljoprivrednog zemljišta
		945-04	Izjava o stjecanju svojstva poljoprivrednika
		945-05	Ostalo
946	IMOVINSKOPRAVNI POSLOVI U VEZI SA ŠUMAMA I ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM		
		946-01	Općenito
		946-02	Izdvajanje šuma i šumskog zemljišta iz šumsko-gospodarskog područja
		946-03	Ostalo
947	OSTALO O IMOVINSKOPRAVNIM POSLOVIMA		
		947-01	Općenito
		947-02	Prava na zgradama
		947-03	Ostalo
95	STATISTIKA		
950	ORGANIZACIJA I METODE		
		950-01	Općenito
		950-02	Statistička istraživanja
		950-03	Ostalo
951	OPĆI STATISTIČKI PREDMETI		
		951-01	Općenito
		951-02	Izveštajne jedinice
		951-03	Registar organizacija i jedinica (ROJ)
		951-04	Registar stanovništva
		951-05	Jedinstveni registar prostornih jedinica
		951-06	Ing registar
		951-07	Ostalo
952	TEHNIČKA STATISTIČKA SLUŽBA		
		952-01	Općenito
		952-02	Statističke publikacije
		952-03	Statističke informacije
		952-04	Statistički arhiv
		952-05	Elektronska obrada statističkih podataka
		952-06	Ostalo
953	DRUŠTVENA STATISTIKA		

	953-01	Općenito
	953-02	Demografska statistika
	953-03	Statistika rada
	953-04	Zdravstvena statistika
	953-05	Statistika socijalnog osiguranja
	953-06	Statistika odgoja, obrazovanja, kulture i znanstvenog rada
	953-07	Statistika fizičke kulture
	953-08	Ostalo
954	GOSPODARSKA STATISTIKA	
	954-01	Općenito
	954-02	Statistika rudarstva, industrije i elektroprivrede
	954-03	Statistika poljoprivrede, šumarstva, lovstva i ribarstva
	954-04	Statistika vodoprivrede
	954-05	Građevinska stambena komunalna statistika
	954-06	Statistika prometa i veza
	954-07	Statistika ugostiteljstva trgovine
	954-08	Statistika vanjske trgovine
	954-09	Statistika katastarskih općina
	954-10	Ostalo
955	POLITIČKA STATISTIKA	
	955-01	Općenito
	955-02	Statistika javnopravnih tijela
	955-03	Statistika političkih organizacija
	955-04	Ostalo
956	STATISTIKA UPRAVE I PRAVOSUĐA	
	956-01	Općenito
	956-02	Upravna statistika
	956-03	Statistika sudstva
	956-04	Ostalo
957	EKONOMSKA STATISTIKA	
	957-01	Općenito
	957-02	Statistika javnih prihoda
	957-03	Statistika financija i investicija
	957-04	Statistika cijena
	957-05	Statistika životnog standarda
	957-06	Ostalo
958	STATISTIČKI PODACI	
	958-01	Općenito
	958-02	Metodologija
	958-03	Ostalo
959	OSTALE STATISTIKE	
	959-01	Općenito
	959-02	Hidro meteorološka statistika
	959-03	Seizmološka statistika
	959-04	Ostalo
96	OSTALO	
960	OSTALO	
	960-01	Državni praznici
	960-02	Kalendar i mjerenje vremena
	960-03	Ostalo

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 035-02/15-01/1

URBROJ: 2106/01-03-16-2

Buzet, 4. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

2.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), članka 65. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 17. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 8/13.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 4. siječnja 2016. godine utvrđuje

PLAN PRIJMA u službu u upravnim tijelima Grada Buzeta za 2016. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima gradske uprave u Gradu Buzetu za 2016. godinu te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za razdoblje za koje se plan donosi.

II.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme na dan 31. prosinca 2015. godine te planira potreban broj službenika i namještenika za prijam u službu na neodređeno vrijeme, kao i potreban broj vježbenika za prijam u službu na određeno vrijeme u 2016. godini kako slijedi:

Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme (na dan 31. prosinca 2015.)	Planiran broj zapošljavanja službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Planiran broj zapošljavanja službenika i namještenika na određeno vrijeme	Planiran broj prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
Služba za opće poslove	7	-	-	1
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	5	-	-	3
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	5	-	-	4
Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte	3	1	3	4

III.

Ovaj Plan objavljuje se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 023-05/16-01/1
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 4. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

3.

Na temelju članka 93. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 4. siječnja 2016. godine donio

PLAN prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za 2016. godinu

I.

U 2016. godini Grad Buzet planira prijam najviše 12 osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

Popis radnih mjesta za čije se poslove planira stručno osposobljavanje, broj osoba koje se planira primiti i potreban stupanj obrazovanja i struke koje moraju ispunjavati te osobe, utvrđeni su u tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

II.

Prijam osoba za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa provodi se u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 118-01/16-01/1
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 4. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

Prilog: TABLICA 1.

PLAN PRIJMA NA STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE U GRADU BUZETU ZA 2016. GODINU

NAZIV UPRAVNOG TIJELA	NAZIV RADNOG MJESTA	STUPANJ OBRAZOVANJA I STRUKA	BROJ OSOBA
Služba za opće poslove	Viši savjetnik za pravne poslove ili viši referent za sjednice	magistar prava ili stručni prvostupnik javne uprave	1
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	Viši savjetnik za imovinskopravne poslove	magistar prava	1
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	Viši savjetnik za komunalne i građevinske poslove	magistar struke ili stručni specijalist građevinske ili druge tehničke struke	1
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	Stručni suradnik za komunalne i građevinske poslove	stručni prvostupnik građevinske struke	1
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Viši savjetnik za gospodarstvo	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili tehničke struke	1
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Viši savjetnik za financije	magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili tehničke struke	1
Upravni odjel za financije i gospodarstvo	Stručni suradnik za financijsko knjigovodstvo	stručni prvostupnik ekonomske struke	2
Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte	Viši savjetnik za razvojne projekte	magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge društvene struke	2
Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte	Viši savjetnik za društvene djelatnosti	magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge društvene struke	2

4.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst i 137/15.), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 9. Programa javnih potreba u obrazovanju za 2016. („Službene novine Grada Buzeta“, broj 15/15.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 22. siječnja 2016. godine donio

ODLUKU**o potpori u obrazovanju za učenike prvih razreda Srednje škole Buzet u školskoj 2015./16. godini za razdoblje od siječnja do lipnja 2016. godine**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i postupak ostvarivanja prava na potporu u obrazovanju za učenike prvih razreda Srednje škole Buzet.

Članak 2.

Potporu u obrazovanju ostvaruju redoviti učenici prvih razreda Srednje škole Buzet za školsku godinu 2015./16. u razdoblju od siječnja do lipnja 2016. godine, a koji su državljani Republike Hrvatske i:

- koji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta,
- odnosno oni koji nemaju prebivalište na području Grada Buzeta.

Članak 3.

U Proračunu Grada Buzeta za potporu u obrazovanju za učenike I. razreda Srednje škole Buzet za razdoblje od mjeseca siječnja do lipnja 2016. godine osigurano je 80.000,00 kuna u razdjelu 200, glavnom programu A05, programu 1011, aktivnosti A05 1011 A101101, pozicija R405A.

Članak 4.

Potpora u obrazovanju iz ove Odluke iznosi:

- za učenike koji imaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta 200,00 kuna mjesečno,
- za učenike koji nemaju prebivalište ili boravište na području Grada Buzeta visina potpore iznosi 200,00 kuna za učenike kojima je mjesto prebivališta udaljeno do 15 km od Srednje škole Buzet, 250,00 kuna za učenike kojima je mjesto prebivališta udaljeno od 15 do 29

kilometara od Srednje škole Buzet, odnosno 300,00 kuna ukoliko je mjesto prebivališta udaljeno više od 30 kilometara od Srednje škole Buzet.

Članak 5.

- (1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke dostavit će se učenicima putem Srednje škole Buzet.
- (2) Zahtjev iz prethodnog stavka ovog članka podnosi roditelj, skrbnik ili udomitelj učenika iz članka 2. ove Odluke.
- (3) Rok za dostavu zahtjeva je 23. veljače 2016. godine.
- (4) Podnositelju zahtjeva koji iz opravdanih razloga nije dostavio zahtjev u roku utvrđenom u stavku 3. ovog članka može se naknadno odobriti pravo iz ove Odluke ukoliko postoje raspoloživa proračunska sredstva za predmetnu namjenu.

Članak 6.

- (1) Uz ispunjen zahtjev iz članka 5. ove Odluke prilaže se:
 1. preslika osobne iskaznice ili potvrde o prebivalištu učenika,
 2. potvrda o upisu, koju će upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte (dalje u tekstu: upravni odjel) zatražiti po službenoj dužnosti od Srednje škole Buzet,
 3. preslika broja tekućeg računa učenika.
- (2) Učenici koji su ostvarivali pravo na potporu sukladno Odluci o potpori u obrazovanju za učenike prvih razreda u Srednjoj školi Buzet za školsku godinu 2015./2016., za razdoblje od rujna do prosinca 2015. godine (KLASA: 602-01/15-01/28; URBROJ: 2106/01-03-15-2, 18. rujna 2015.) dostavljaju samo popunjeni obrazac zahtjeva iz članka 5. ove Odluke, a priloge iz prethodnog stavka samo ukoliko je došlo do promjene činjeničnog stanja.

Članak 7.

Pravo na potporu za obrazovanje iz članka 4. ove Odluke rješenjem će utvrditi upravni odjel.

Članak 8.

- (1) Odobreni iznos potpore doznačit će se na tekući račun učenika.
- (2) Korisnik potpore dužan je o svakoj promjeni (npr. prekid školovanja, prelazak u drugu srednju školu i slično) koja ima za posljedicu promjenu uvjeta utvrđenih rješenjem izvijestiti upravni odjel u roku od 8 dana od nastupa navedene promjene koja uvjetuje gubitak prava na daljnju isplatu i vraćanje potpore.

Članak 9.

Za daljnju provedbu ove Odluke zadužuje se upravni odjel.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 602-01/16-01/07
URBROJ: 2106/01-03-16-3
Buzet, 22. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

5.

Na temelju odredbi članka 59. stavak 1. Zakona o roditeljskim potporama („Narodne novine“, broj 85/08., 110/08., 34/11., 54/13. i 152/14.), članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 99/15.), te stavka 1. članka 2. Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zaštiti zdravlja za 2016. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, broj 15/15.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2016. godine donio

ZAKLJUČAK

o jednokratnoj novčanoj pomoći za novorođeno dijete u 2016. godini

Članak 1.

Ovim se Zaključkom utvrđuju opći uvjeti, postupak ostvarivanja prava i visina jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u 2016. godini.

Članak 2.

U Proračunu Grada Buzeta za 2016. godinu su u razdjelu 200, glavnom programu A09, programu 1017, aktivnosti A101702, pozicija R212, za jednokratne novčane pomoći za novorođenu djecu osigurana sredstva u iznosu od 130.000,00 kuna.

Članak 3.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete ima roditelj s prebivalištem na području Grada Buzeta za novorođeno dijete koje ima prijavljeno prebivalište na području Grada Buzeta u 2016. godini.

Članak 4.

Po istim uvjetima sukladno ovom Zaključku pravo na jednokratnu novčanu pomoć za dijete ostvaruje i posvojitelj za dijete koje ima prijavljeno prebivalište na području Grada Buzeta.

Članak 5.

Visina jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u 2016. godini iznosi:

- za prvo dijete - 2.000,00 kuna,
- za drugo i svako sljedeće dijete - 2.500,00 kuna,
- za blizance, trojke, četvorke - 3.000,00 po djetetu.

Članak 6.

(1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ovog Zaključka dostavlja se na obrascu koji se može preuzeti u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i razvojne projekte ili s web stranice Grada Buzeta.

(2) Uz popunjeni obrazac zahtjeva prilaže se:

- preslika osobne iskaznice jednog od roditelja ili uvjerenje o prebivalištu
- uvjerenje o prebivalištu za dijete
- uvjerenje o prebivalištu za stariju djecu
- preslika akta o posvojenju
- broj tekućeg računa roditelja koji podnosi zahtjev.

(3) O zahtjevu odlučuje rješenjem Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 7.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 8.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 551-01/16-01/01

URBROJ: 2106/01-03-16-2

Buzet, 12. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

6.

Na temelju članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 99/15.), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 3/13. - pročišćeni tekst), te članka 17. stavak 4. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2016. godine donio

ZAKLJUČAK**o visini stalne mjesečne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2016. godinu**

Članak 1.

Ovim Zaključkom utvrđuje se visina stalne mjesečne novčane pomoći za 2016. godinu za korisnike prava iz socijalne skrbi Grada Buzeta iz članka 17. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ broj 7/14.).

Članak 2.

Visina stalne mjesečne novčane pomoći je 100,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2016. godinu, razdjelu 200, glavni program A09, program 1017, aktivnost A101703, na poziciji R213 (Ostale socijalne potrebe).

Članak 4.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 550-01/16-01/03
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 12. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

7.

Na temelju odredbi članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 99/15.), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), te članka 16. stavak 5. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2016. godine donio

ZAKLJUČAK**o visini jednokratne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2016. godinu**

Članak 1.

Ovim se Zaključkom utvrđuje visina jednokratne novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi Grada Buzeta u 2016. godini (dalje: jednokratna pomoć) te uvjeti pod kojima se ostvaruje pravo.

Članak 2.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć može se odobriti samcu, članu obitelji ili obitelji koji zbog posebno teškog trenutačnog stanja ili zbog trajnijih teških okolnosti (bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, izvanredni troškovi uzrokovani požarom, nesrećom ili slično) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe odnosno razriješiti posljedice takvih stanja i okolnosti.

Članak 3.

(1) Jednokratna pomoć odobrava se u pravilu na temelju zaključka Vijeća za socijalnu politiku (dalje: vijeće).

(2) U slučaju hitnoće, odobrenje o dodjeli jednokratne pomoći može samostalno donijeti predsjednik vijeća ili pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i razvojne projekte uz prethodnu suglasnost predsjednika vijeća.

Članak 4.

Jednokratna novčana pomoć odobrava se u pravilu kao jednokratna ili višekratna isplata u novcu, a iznimno, kad postoji vjerojatnost da se novčanom isplatom ne bi ostvarila njena svrha, Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte (dalje: odjel) može tu isplatu zamijeniti ekvivalentnom i prikladnom isplatom u stvarima ili uslugama.

Članak 5.

O ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć i načinu njezine isplate odjel donosi rješenje.

Članak 6.

(1) Visina jednokratne pomoći u 2016. godini iznosi 400,00 kuna.

(2) Visina jednokratne pomoći koja se može isplatiti korisnicima povodom uskršnjih i božićnih blagdana u 2016. godini utvrdit će se prilikom donošenja popisa korisnika koji ostvaruju pravo na pomoć sukladno raspoloživim sredstvima u Proračunu Grada Buzeta.

Članak 7.

(1) Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2015. godinu, razdjelu 200, glavni program A09, program 1017, aktivnost A101703, na poziciji R213 (Ostale socijalne potrebe).

(2) Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 8.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 550-01/16-01/95
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 12. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

8.

Na temelju članka 117. stavak 5. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 99/15.), članka 33. i 94. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), te članka 18. stavak 2. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.), gradonačelnik Grada Buzeta je dana 12. siječnja 2016. godine donio

ZAKLJUČAK**o visini dopunske novčane pomoći korisnicima prava iz socijalne skrbi za 2016. godinu**

Članak 1.

Ovim Zaključkom utvrđuje se visina dopunske novčane pomoći za 2016. godinu za korisnike prava iz socijalne skrbi Grada Buzeta iz članka 18. Odluke o socijalnoj skrbi Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/14.).

Članak 2.

Korisnicima iz članka 1. ovog Zaključka:

- koji ostvaruju pravo na uvećani iznos dopunske novčane pomoći, dopunska novčana pomoć mjesečno iznosi 700,00 kuna, a
- koji ostvaruju pravo na redoviti iznos dopunske novčane pomoći, dopunska novčana pomoć mjesečno iznosi 500,00 kuna.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2016. godinu, razdjelu 200, glavni program A09, program 1017, aktivnost A101705, na poziciji R215 (Zaštita boraca i vojnih invalida).

Članak 4.

Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 550-01/16-01/04
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 12. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 143/13.) te članka 33. stavak 3. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Buzeta je dana 25. siječnja 2016. godine donio

ZAKLJUČAK
o donošenju Plana nabave za 2016. godinu

1.

Na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje prostorom donosi se Plan nabave za 2016. godinu. Navedeni plan prilog je ovom Zaključku.

2.

Zadužuju se upravna tijela u Gradu Buzetu na provedbu ovog Zaključka.

3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 402-01/16-01/4
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 25. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

10.

Na temelju članka 33. stavak 3. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 20. siječnja 2016. godine donio

ZAKLJUČAK
o donošenju Programa mjera za zaštitu stanovništva od zaraznih bolesti za 2016. godinu

1.

Na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje prostorom donosi se Program mjera za zaštitu stanovništva od zaraznih bolesti za 2016. godinu, koja je sastavni dio ovog Zaključka.

2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje prostorom da obavi sve potrebne radnje i nadzire provedbu realizacije odluke iz točke 1. ovog Zaključka.

3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/16-01/1
URBROJ: 2106/01-03-16-3
Buzet, 20. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

11.

Na temelju članka 53.a stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst i 153/15.), članka 103. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.) te članka 57. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/15.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

RJEŠENJE
o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnika Službe za opće poslove

1. **Nenad Ščulac** se s danom 4. siječnja 2016. godine privremeno raspoređuje na radno mjesto pročelnika Službe za opće poslove do okončanja propisanog postupka za imenovanje novog pročelnika, a najkasnije do 30. lipnja 2016. godine.
2. Od dana privremenog rasporeda iz točke 1. ovog Rješenja, imenovani stječe sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika sukladno Zakonu i općim aktima Grada Buzeta.

KLASA: UP/I-022-05/16-01/1
URBROJ: 2106/01-03-16-1
Buzet, 4. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

12.

Na temelju članka 53.a stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst i 153/15.), članka 103. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.) te članka 57. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/15.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

RJEŠENJE

o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti i razvojne projekte

1. **Elena Grah Ciliga** se s danom 4. siječnja 2016. godine privremeno raspoređuje na radno mjesto pročelnice Upravnog odjela za društvene djelatnosti i razvojne projekte do okončanja propisanog postupka za imenovanje novog pročelnika, a najkasnije do 30. lipnja 2016. godine.
2. Od dana privremenog rasporeda iz točke 1. ovog Rješenja, imenovana stječe sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika sukladno Zakonu i općim aktima Grada Buzeta.

KLASA: UP/I-022-05/16-01/2
URBROJ: 2106/01-03-16-1
Buzet, 4. siječnja 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

13.

Na temelju članka 53.a stavak 2. točka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst i 153/15.), članka 33. stavak 3. alineja 10. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 60. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/15.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

RJEŠENJE

o razrješenju pročelnice Upravnog odjela za gospodarenje prostorom

1. **Anica Milković Grbac** se s danom 1. veljače 2016. godine razrješuje dužnosti pročelnice Upravnog odjela za gospodarenje prostorom.
2. Razriješena pročelnica iz stavka 1. ovog Rješenja rasporedit će se na drugo slobodno radno mjesto u Upravnom odjelu za gospodarenje prostorom za koje ispunjava stručne uvjete.

KLASA: UP/I-022-05/16-01/1
URBROJ: 2106/01-03-16-2
Buzet, 1. veljače 2016.

GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

14.

Na temelju članka 53.a stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst i 153/15.), članka 103. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08. i 61/11.) te članka 57. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/15.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

RJEŠENJE

o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom

1. **Nenad Šćulac** se s danom 2. veljače 2016. godine privremeno raspoređuje na radno mjesto pročelnika Upravnog odjela za gospodarenje prostorom do okončanja propisanog postupka za imenovanje novog pročelnika, a najkasnije do 30. lipnja 2016. godine.
2. Od dana privremenog rasporeda iz točke 1. ovog Rješenja, imenovani stječe sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika sukladno Zakonu i općim aktima Grada Buzeta.

KLASA: UP/I-022-05/16-01/3

URBROJ: 2106/01-03-16-1

Buzet, 2. veljače 2016.

GRADONAČELNIK

Siniša Žulić, v. r.

ODBOR ZA STATUTARNO-PRAVNA PITANJA

1.

Na temelju zahtjeva ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet, Odbor za statutarno-pravna pitanja je dana 2. veljače 2016. godine pripremio i utvrdio pročišćeni tekst Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet.

Pročišćeni tekst Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet obuhvaća Statut Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 1/03.) te Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 9/10.).

KLASA: 021-05/16-01/1

URBROJ: 2106/01-01-16-1

Buzet, 2. veljače 2016.

Predsjednik

Odbora za statutarno-pravna pitanja

Dragan Klarić, v. r.

* * * * *

STATUT

Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet

(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se djelatnost, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela i druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet (u daljnjem tekstu: Učilište).

Članak 2.

Učilište obavlja svoju djelatnost prema zakonu, osnivačkom aktu, ovom Statutu i drugim općim aktima Učilišta.

Članak 3.

Učilište je kulturna, prosvjetna i informativna javna ustanova.

Članak 4.

Osnivač Učilišta je Grad Buzet.

Članak 5.

(1) Učilište je pravna osoba.

(2) U pravnom prometu s trećim osobama, Učilište ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim statutom i drugim općim aktima Učilišta.

(3) Učilište odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

(4) Osnivač Učilišta odgovara za obveze Učilišta solidarno i sukladno odredbama osnivačkog akta.

Članak 6.

(1) Naziv Učilišta je Pučko otvoreno učilište „Augustin Vivoda“ Buzet.

(2) Sjedište Učilišta je u Buzetu, II. istarske brigade 2.

Članak 7.

(1) Učilište ima podružnicu „Zavičajni muzej“.

(2) Na čelu podružnice je Predstojnik.

Članak 8.

Učilište ima žig okruglog oblika promjera 23 mm sa znakom Učilišta (I - glagoljsko slovo „I“ u značenju „Ijudi, puk, narod“), nazivom i sjedištem Učilišta kojim se ovjeravaju javne isprave koje izdaje Učilište te služi za redovno administrativno i financijsko poslovanje Učilišta.

Članak 9.

Učilište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 10.

Učilište ima jedinstveni žiro-račun preko kojeg obavlja platni promet.

II. DJELATNOST UČILIŠTA

Članak 11.

(1) Djelatnosti učilišta jesu:

- osnovnoškolsko obrazovanje odraslih, sukladno zakonu,
- srednjoškolsko obrazovanje odraslih (programi osposobljavanja i usavršavanja) sukladno zakonu,
- knjižničko-čitaonička i informacijska djelatnost,
- ostvarivanje i promicanje multikulture, nacionalnih i interkulturalnih vrijednosti,
- organiziranje kazališnih, glazbenih, estradnih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa vlastite produkcije ili u suradnji s drugim ustanovama i udrugama,
- muzejska,
- galerijsko-izložbena,
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- prikazivanje filmova (kino) i iznajmljivanje videofilmova,
- informatičko opismenjivanje djece, mladeži i odraslih,
- organiziranje tečajeva stranih jezika,
- organiziranje tečajeva za učenje glazbenih instrumenata te stjecanje posebnih znanja i vještina,
- javno informiranje,
- nakladnička djelatnost,
- novinsko-nakladnička djelatnost,
- organizacija studijskih i stručnih putovanja,
- proizvodnja i prodaja suvenira, umjetnina, knjiga, audio i video materijala te drugih nastavnih pomagala u svezi s obavljanjem registriranih djelatnosti,
- pružanje ugostiteljskih usluga,
- usluge obrade podataka.

(2) Učilište može obavljati i druge djelatnosti namijenjene izvršenju programa - djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Djelatnosti iz članka 11. ovog Statuta Učilište obavlja na temelju godišnjeg programa rada.

Članak 13.

U okviru obavljanja djelatnosti Učilište izdaje svjedodžbe, uvjerenja i potvrde o kojima vodi evidenciju, sukladno zakonu i drugim propisima, te svojim općim aktima.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO UČILIŠTA

Članak 14.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se obavljanje djelatnosti Učilišta pod najpovoljnijim uvjetima.

Članak 15.

- (1) Učilište obavlja djelatnosti u sjedištu i u podružnici.
- (2) U sjedištu se obavljaju sve djelatnosti iz članka 11. ovog Statuta osim muzejske i galerijsko-izložbene.
- (3) U podružnici „Zavičajni muzej“ obavljaju se muzejska i galerijsko-izložbena djelatnost.

Članak 16.

Unutarnji rad i red u Učilištu odvija se prema kućnom redu koji se utvrđuje posebnim pravilnikom kao općim aktom.

IV. TIJELA UČILIŠTA

1. Upravno vijeće

Članak 16a.

- (1) Učilištem upravlja upravno vijeće.
- (2) Upravno vijeće se sastoji od predsjednika, zamjenika predsjednika i 3 člana. Članove upravnog vijeća imenuje gradonačelnik.
- (3) Mandat svih članova upravnog vijeća traje 4 godine.

Članak 16b.

(1) Upravno vijeće obavlja poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Učilišta, a osobito:

- donosi program rada i razvoja Učilišta i nadzire njihovo izvršavanje, te predlaže osnivaču donošenje akata vezano za djelatnosti Učilišta,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- podnosi osnivaču godišnje izvješće o poslovanju Učilišta i ostvarenju programa rada,
- predlaže osnivaču proširenje djelatnosti Učilišta,
- donosi opće akte Učilišta i predlaže osnivaču izmjene statutarnih odredbi,
- odlučuje o pojedinačnim pravima radnika u drugom stupnju, ako zakonom ili drugim pravnim propisima nije propisano da upravno vijeće odlučuje u prvom stupnju,
- utvrđuje prijedlog za izbor ravnatelja Učilišta,
- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Učilišta.

Članak 16c.

Upravno vijeće, pored poslova izrijekom navedenih u članku 16b. ovog Statuta, daje suglasnost ravnatelju prije odlučivanja o preuzimanju obveza čija vrijednost prelazi iznos od 200.000,00 kn, osim ako se ne radi o financijskoj obvezi za koju je ovlaštenje danom odlukom Gradskog vijeća Grada Buzeta.

Članak 16d.

- (1) Upravno vijeće poslove iz svoje nadležnosti obavlja na sjednicama.
- (2) Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja članova.
- (3) Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

2. Ravnatelj

Članak 17.

- (1) Učilište ima ravnatelja.
- (2) Ravnatelj Učilišta ima položaj i ovlaštenja poslovnog tijela i stručnog voditelja.

Članak 18.

Za ravnatelja se može imenovati osoba koja ima visoku školsku spremu pedagoške, ekonomske, pravne struke ili drugog odgovarajućeg društvenog usmjerenja, koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima, ima najmanje 3 godine radnog iskustva na poslovima koji su u svezi s djelatnošću Učilišta te ispunjava ostale uvjete određene posebnim zakonom, aktom o osnivanju ustanove i ovim statutom.

Članak 19.

Za ravnatelja Učilišta ne može biti imenovana osoba:

- kojoj je sudskom odlukom zabranjeno obavljanje dužnosti ravnatelja, dok ta zabrana traje,
- kojoj je izrečena mjera koja ima za pravnu posljedicu nemogućnost obavljanja dužnosti ravnatelja,
- koja je osuđena za kaznena djela zbog kojih se prema odredbama Kaznenog zakona ne može obavljati zvanja, djelatnosti ili dužnosti,
- zbog drugih razloga utvrđenih zakonom.

Članak 20.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine. Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo imenovana za ravnatelja.

Članak 21.

(1) Ravnatelja imenuje predstavničko tijelo osnivača na prijedlog upravnog vijeća. U postupku pripreme prijedloga upravno vijeće provodi javni natječaj za izbor ravnatelja.

(2) Natječaj za izbor ravnatelja mora biti objavljen u javnim glasilima i na web stranicama Učilišta. Sadržaj natječaja mora biti u skladu s odredbama zakona i ovog Statuta.

Članak 22.

(1) Ravnatelja i imenuje predstavničko tijelo Osnivača.

(2) Za imenovanje ravnatelja potrebno je prethodno mišljenje nadležnog kulturnog vijeća Ministarstva kulture.

(3) Odlukom o imenovanju određuje se i vrijeme stupanja na rad ravnatelja.

Članak 23.

Ravnatelj obavlja poslove određene zakonom, ovim Statutom i općim aktima Učilišta, a osobito:

- organizira i vodi redovito poslovanje Učilišta,
- zastupa Učilište i odgovara za zakonitost poslovanja i stručni rad Učilišta,
- predlaže upravnom vijeću donošenje općih akata Učilišta,
- izvršava odluke i zaključke koje je donijelo upravno vijeće Učilišta,
- izvješćuje upravno vijeće Učilišta i osnivača o svojem radu te o radu i financijskom poslovanju Učilišta u cjelini,
- predlaže i izvršava godišnji program rada i financijske planove Učilišta,
- organizira i koordinira rad radnika Učilišta, te odlučuje u prvom stupnju o zahtjevima za zaštitu prava, o prigovorima i žalbama, te drugim pravima iz radnog odnosa radnika Učilišta,
- izdaje naloge radnicima Učilišta u svezi s izvršenjem određenih poslova sukladno općim aktima Učilišta,
- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Učilišta.

Članak 24. - brisan („Službene novine Grada Buzeta“, broj 9/10.)

Članak 25.

Ravnatelj je samostalan u svojem radu, a osobno je odgovoran osnivaču.

Članak 26.

Ravnatelja u slučaju njegove spriječenosti ili nenazočnosti zamjenjuje djelatnik Učilišta kojeg on za to pisano ovlasti. Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje.

Članak 27.

(1) Ravnatelj može biti razrješen.

(2) Ravnatelja razrješava osnivač u slučajevima utvrđenim zakonom.

(3) Osnivač je dužan upoznati ravnatelja s razlozima za razrješenje i odrediti mu rok u kojem se mora o njima očitovati.

Članak 28.

Ravnatelj Učilišta koji je razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan, ili po isteku vremena na koje je imenovan, a bio je imenovan iz redova zaposlenih u Učilištu, raspoređuje se na radno mjesto koje odgovara njegovom stupnju stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Članak 29.

(1) U slučaju da se na raspisani natječaj za ravnatelja nitko ne javi ili ako nitko od kandidata prijavljenih na natječaj ne bude izabran, Učilište će u suglasnosti s osnivačem u roku od 30 dana ponoviti natječaj za izbor ravnatelja.

(2) Do izbora ravnatelja po ponovljenom natječaju, osnivač će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

(3) Učilište će u roku iz stavka 1. ovog članka u dogovoru s osnivačem raspisati natječaj, a osnivač imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja i u slučaju razrješenja ravnatelja.

V. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINACIJSKO POSLOVANJE UČILIŠTA

Članak 30.

(1) Imovinu učilišta čine sredstva koja su pribavljena od osnivača, sredstva koja su stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

(2) O imovini Učilišta dužni su skrbiti svi djelatnici Učilišta.

Članak 31.

O korištenju i raspolaganju imovinom Učilišta odlučuju osnivač i ravnatelj sukladno aktu o osnivanju i ovom statutu.

Članak 32.

Ravnatelj može odlučivati o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine Učilišta sukladno odredbama akta o osnivanju te od strane osnivača prihvaćenom financijskom planu za pojedinu godinu.

Članak 33.

Financijska sredstva potrebna za poslovanje, Učilište pribavlja od osnivača, iz vlastite djelatnosti te iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 34.

(1) Možebitna dobit Učilišta utvrđuje se na kraju financijske godine.

(2) Ako Učilište ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti.

VI. JAVNOST RADA

Članak 35.

(1) Rad Učilišta je javan.

(2) O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga, Učilište izvješćuje pravne i fizičke osobe:

- putem sredstava javnog priopćavanja,
- izdavanjem publikacija, plakata, letaka i pozivnica,
- održavanjem skupova i savjetovanja,
- na drugi primjereni način.

Članak 36.

O uvjetima i načinu rada Učilišta, osnivač i ravnatelj izvješćuju djelatnike Učilišta:

- objavljivanjem općih akata,
- objavljivanjem odluka i zaključaka,
- na drugi primjeren način.

Članak 37.

Ravnatelj je dužan u okviru svojih ovlaštenja dati nadležnim tijelima na njihov zahtjev tražene podatke.

Članak 38.

Za javnost rada Učilišta odgovoran je ravnatelj.

VII. POSLOVNA TAJNA

Članak 39.

Poslovnom tajnom smatraju se:

1. podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima fizičkih i pravnih osoba upućenih Učilištu,
2. podaci sadržani u priložima uz molbe, zahtjeve i prijedloge iz točke 1. ovog članka,
3. podaci o poslovnim rezultatima Učilišta,
4. podaci o članovima knjižnice, polaznicima tečajeva i radionica te podaci o polaznicima programa obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja koji su socijalno-moralne naravi,
5. podaci i isprave koje su određene kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisom,
6. podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 40.

(1) Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi djelatnici Učilišta, bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

(2) Čuvanje poslovne tajne obvezuje djelatnike i nakon prestanka rada u Učilištu.

Članak 41.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćenje podataka ili isprava koje se smatraju poslovnom tajnom, ako se ti podaci i isprave priopćavaju osobama ili ustanovama kojima se oni mogu ili moraju priopćiti na temelju propisa ili na temelju ovlaštenja koja proizlaze iz funkcije koju oni obavljaju.

VIII. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 42.

(1) Djelatnici Učilišta imaju pravo i obvezu osigurati uvjete za čuvanje i razvitak prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekova okoliša, te sprječavati i otklanjati štetne posljedice koje zagađivanjem zraka, tla i vode, bukom ili na drugi način ugrožavaju te vrijednosti ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

(2) Zaštita čovjekova okoliša razumijeva zajedničko djelovanje svih djelatnika Učilišta.

Članak 43.

Djelatnici Učilišta koji sudjeluju u izvođenju obrazovnih programa dužni su posvetiti pozornost informiranju polaznika tih programa glede čuvanja i zaštite čovjekova okoliša.

Članak 44.

Programi zaštite čovjekova okoliša sastavni su dio programa rada i razvitka Učilišta.

IX. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 45.

Učilište je dužno, pod uvjetima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom, osigurati rad sindikalne podružnice i sindikalnog povjerenika.

Članak 46.

(1) Sindikalna podružnica i sindikalni povjerenik imaju pravo podnositi ravnatelju mišljenja i primjedbe u svezi s ostvarivanjem prava djelatnika.

(2) Ravnatelj je dužan o prijedlozima, mišljenjima i primjedbama iz stavka 1. ovog članka, izvijestiti njihovog podnositelja u rokovima utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i općim aktima Učilišta.

Članak 47.

Ravnatelj je dužan osigurati sindikalnoj podružnici i sindikalnome povjereniku potrebitu pomoć i na vrijeme im dati podatke i obavijesti.

X. OPĆI I POJEDINAČNI AKTI UČILIŠTA

Članak 48.

Opći akti Učilišta su:

- Statut,
- pravilnici,
- odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Učilištu.

Članak 49.

Opće akte ravnatelj Učilišta donosi u svezi s:

- izvršenjem zakona, podzakonskih akata i drugih propisa,
- izvršenjem odredaba ovog statuta,
- uređivanjem odnosa u Učilištu.

Članak 50.

(1) Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Učilišta.

(2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Učilišta.

(3) Opći akti primjenjuju se danom njihova stupanja na snagu, ako aktom kao dan primjene nije određen neki drugi dan.

Članak 51.

Učilište osigurava svakom djelatniku uvid u opće akte Učilišta.

Članak 52.

(1) Pojedinačne akte kojima se uređuju pojedina prava i interesi te dužnosti djelatnika donosi ravnatelj.

(2) Pojedinačni akti stupaju na snagu i izvršavaju se nakon donošenja, osim ako je provođenje tih akata uvjetovano konačnošću akata, nastupom određenih činjenica ili istekom određenog roka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Stupanjem na snagu ovog statuta prestaje s radom Upravno vijeće Učilišta.

Članak 54.

Opći akti Učilišta moraju se uskladiti s odredbama ovog statuta u roku od šest mjeseci od njegova stupanja na snagu. Do tada, primjenjivat će se odredbe općih akata Učilišta koje nisu u suprotnosti s ovim statutom.

Članak 55.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet (Urbroj 69/94) od 27. srpnja 1994. godine.

Članak 56.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Učilišta.

KLASA: 021-05/03-01/2

URBROJ: 2106/01-01-03-1

Buzet, 27. veljače 2003.

POVJERENSTVO ZA IZBOR ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA

1.

IZVJEŠĆE

o utrošku sredstava za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih izbora na području Grada Buzeta

Dana 8. studenog 2015. na području Grada Buzeta održani su izbori za članove vijeća mjesnih odbora. U postupku navedenih izbora utrošena su sredstva u visini i na način kako slijedi:

RASHODI		
1.	Isplata naknada za rad izbornih tijela	146.374,80 kn
1.1.	Birački odbori	88.597,49 kn
	Na temelju odluke predsjednika izbornog povjerenstva, za rad predsjednika i zamjenika predsjednika biračkih odbora određuje se naknada od 350,00 kn neto. Za rad članova i zamjenika članova biračkih odbora određuje se naknada od 300,00 kn neto. Naknada uključuje i naknadu troškova prijevoza	
1.2.	Naknada za rad izbornog povjerenstva	57.777,31 kn
	Na temelju odluke gradonačelnika o visini naknade predsjedniku (u visini od 4.000,00 kn neto), potpredsjedniku (3.500,00 kn neto) i članovima izbornog povjerenstva (po 3.000,00 kn neto)	

	neto), za 6 članova proširenog sastava (po 1.500,00 kn neto) te za matični ured i administraciju (po 500,00 kn neto)	
2.	Naknada troškova izborne promidžbe	11.000,00 kn
	Na temelju Odluke gradonačelnika o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor članova vijeća mjesnih odbora naknada iznosi 200,00 kn po izabranom članu.	11.000,00 kn
3.	Materijalni troškovi	11.118,22 kn
3.1.	Materijalni troškovi (uredski materijal, štambilj, glasački materijal, objava oglasa, najam prostora)	11.118,22 kn
UKUPNO RASHODI (1 + 2 + 3)		168.493,02 kn

KLASA: 026-01/15-01/1

URBROJ: 2106/01-02-15-110

Buzet, 7. prosinca 2015.

Povjerenstvo za izbor članova vijeća mjesnih odbora
PREDSJEDNIK
Nenad Ščulac, v. r.
