


| | | |
|--|---|---------------|
|  | ISSN 1848-6835 | |
| | <h1>SLUŽBENE NOVINE GRADA BUZETA</h1> | |
| Buzet, 3. travnja 2015. | Broj: 2 | Godina: XXIII |
| Izdavač: GRAD BUZET Uredništvo: 52420 Buzet, II. istarske brigade 11 Tel: 662-854; Fax: 662-676 Web: www.buzet.hr E-mail adresa: ured.gradonacelnika@buzet.hr Odgovorni urednik: Nenad Šćulac | Primatelj: | |

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

| | | |
|-----|---|----|
| 10. | Zaključak o prihvaćanju prijedloga za raspisivanje lokalnog referenduma | 6 |
| 11. | Odluka o raspisivanju lokalnog referenduma | 6 |
| 12. | Zaključak o prijedlogu za izmjenu radnog vremena ljekarne u Buzetu | 8 |
| 13. | Zaključak o prihvaćanju financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za 2014. godinu | 8 |
| 14. | Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu i financijskog izvješća Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet za 2014. godinu | 9 |
| 15. | Zaključak o prihvaćanju izvješća o radu i financijskog izvješća Doma za starije i nemoćne Buzet za 2014. godinu | 9 |
| 16. | Zaključak o prihvaćanju izvješća o stanju sigurnosti u 2014. godini | 9 |
| 17. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja za 2014. godinu | 10 |

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

| | | |
|----|--|----|
| 1. | Odluka o nepovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva u 2015. godini | 10 |
| 2. | Odluka o subvencijama u poljoprivredi u 2015. godini | 17 |
| 3. | Odluka o kriterijima i načinu subvencioniranja troškova prijevoza odnosno smještaja redovitim učenicima srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine | 21 |
| 4. | Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave | 23 |
| 5. | Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom u 2014. godini | 26 |
| 6. | Rješenje o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnika Službe za opće poslove | 31 |
| 7. | Zaključak o imenovanju članova projektnog tima za pripremu projekta „Priprema studijsko-projektne dokumentacije i aplikacijskog paketa za sufinanciranje od strane Europske unije za aglomeraciju Buzet“ | 31 |
| 8. | Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet | 32 |
| 9. | Rješenje o imenovanju ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet | 32 |

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

10.

Na temelju članka 24. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst) te članka 44. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), a na temelju podnijetog prijedloga Gradonačelnika Grada Buzeta (oznake KLASA: 052-01/15-01/3, URBROJ: 2106/01-03-15-2 od 24. ožujka 2015. godine) te podnijetog prijedloga skupine članova Gradskog vijeća Grada Buzeta (KLASA: 052-01/15-01/3, URBROJ: 2106/01-01-15-3 od 25. ožujka 2015. godine), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju prijedloga za raspisivanje lokalnog referenduma

1.

Gradsko vijeće Grada Buzeta prihvaća prijedlog koji je dana 24. ožujka 2015. godine podnio Gradonačelnik Grada Buzeta za raspisivanje lokalnog referenduma za područje Grada Buzeta radi izjašnjavanja građana o referendumskom pitanju:

„Jeste li za izgradnju kompostane u Poduzetničkoj zoni Mala Huba 2?“.

2.

Gradsko vijeće Grada Buzeta prihvaća prijedlog koji je dana 25. ožujka 2015. godine podnijelo 8 članova Gradskog vijeća Grada Buzeta za raspisivanje lokalnog referenduma za područje Grada Buzeta radi izjašnjavanja građana o referendumskom pitanju:

„Jeste li za izgradnju kompostane u Poduzetničkoj zoni Mala Huba 2?“.

3.

Gradsko vijeće Grada Buzeta donosi Odluku o raspisivanju lokalnog referenduma kojom se objedinjuju prijedlozi iz točaka 1. i 2. ovog Zaključka u skladu sa zakonom.

Navedena Odluka je prilog ovom Zaključku.

4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/13
URBROJ: 2106/01-03-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

11.

Na temelju članka 24. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst), članka 4. Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 33/96., 92/01., 44/06., 58/06., 69/07. i 38/09. - dalje: Zakon o referendumu), članka 19., 47. i 92. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), a na temelju podnijetog prijedloga Gradonačelnika Grada Buzeta (KLASA: 052-01/15-01/3, URBROJ: 2106/01-01-15-2 od 24. ožujka 2015. godine) te podnijetog prijedloga skupine članova Gradskog vijeća Grada Buzeta (KLASA: 052-01/15-01/3, URBROJ: 2106/01-01-15-3 od 25. ožujka 2015. godine), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 2. travnja 2015. godine donijelo

ODLUKU

o raspisivanju lokalnog referenduma

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Buzeta raspisuje lokalni referendum za područje Grada Buzeta radi izjašnjavanja građana o referendumskom pitanju: „Jeste li za izgradnju kompostane u Poduzetničkoj zoni Mala Huba 2?“, na prijedlog Gradonačelnika Grada Buzeta i na prijedlog 8 članova Gradskog vijeća Grada Buzeta.

Članak 2.

- (1) Na lokalnom referendumu birači će odgovoriti na pitanje: „Jeste li za izgradnju kompostane u Poduzetničkoj zoni Mala Huba 2?“
- (2) Građani će se izjašnjavati zaokruživanjem odgovora „ZA“ ili „PROTIV“ pitanja iz stavka 1. ovog članka na glasačkom listiću.

Članak 3.

- (1) Raspisivanje referenduma uređeno je odredbama članka 4. uvodno citiranog Zakona o referendumu, te je propisano da lokalni referendum može raspisati predstavničko tijelo pod uvjetima propisanim uvodno citiranim Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i statutom o pitanju iz svojeg samoupravnog djelokruga o kojem predstavničko tijelo ima pravo donositi odluke.
- (2) Sukladno odredbama članka 19. uvodno citiranog Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi općine i gradovi u svojem samoupravnom djelokrugu obavljaju poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to, među ostalim, poslove koji se odnose na;
- uređenje naselja i stanovanja,
 - prostorno i urbanističko planiranje,
 - brigu o djeci,
 - zaštitu i unaprjeđenje prirodnog okoliša.
- (3) S obzirom da pitanje izgradnje i prostornog planiranja kompostane na području Grada Buzeta nedvojbeno zadire u naznačena pitanja od lokalnog značaja, te s obzirom na izniman interes javnosti koja je pokazala želju uključiti se u raspravljanje i odlučivanje po ovom pitanju i po podnesenom prijedlogu Gradonačelnika Grada Buzeta i skupine članova Gradskog vijeća Grada Buzeta, Gradsko vijeće Grada Buzeta nalazi kako je donošenje ove Odluke svrhovito i zakonito.

Članak 4.

- (1) Lokalni referendum iz članka 2. ove Odluke održat će se u nedjelju, 3. svibnja 2015. godine u vremenu od 7,00 do 19,00 sati.
- (2) Lokalni referendum iz članka 2. ove Odluke provodi Povjerenstvo za provedbu lokalnog referenduma u suradnji sa odborima za provedbu glasovanja na lokalnom referendumu, sukladno zakonu.

Članak 5.

Lokalni referendum iz članka 2. ove Odluke će se provesti sukladno odredbama članka 26. do 46. uvodno citiranog Zakona o referendumu.

Članak 6.

Sukladno članku 8. Zakona o referendumu, odluka donesena na lokalnom referendumu iz članka 2. ove Odluke obvezatna je.

Članak 7.

- (1) Imenuje se Povjerenstvo za provedbu lokalnog referenduma iz članka 2. ove Odluke sa sjedištem u Buzetu, II. istarske brigade 11, u sastavu:
1. Margareta Vivoda, predsjednica
 2. Nenad Šćulac, zamjenik predsjednice
 3. Darko Jakac, član
 4. Igor Božić, zamjenik člana
 5. Tatjana Merlić, članica
 6. Lana Šavko, zamjenica članice.
- (2) Naknada za članove Povjerenstva i odbore iz članka 4. stavak 2. ove Odluke odredit će se zaključkom Gradonačelnika Grada Buzeta.

Članak 8.

Sredstva za provedbu lokalnog referenduma iz članka 2. ove Odluke osigurat će se u Proračunu Grada Buzeta za 2015. godinu.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“, a objavit će se i na web stranicama Grada Buzeta.

KLASA: 021-05/15-01/13
URBROJ: 2106/01-01-15-2
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

12.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK
o prijedlogu za izmjenu radnog vremena ljekarne u Buzetu

Na prijedlog vijećnika Gradsko vijeće je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine raspravljalo o problemima s neprikladnim radnim vremenom ljekarne u Buzetu, s obzirom da ambulante obiteljske medicine u Domu zdravlja u Buzetu rade po dva dana tjedno u popodnevnim satima, a ljekarna radi isključivo u jutarnjoj smjeni pa pacijenti mogu potrebne medikamente nabaviti tek sljedećeg jutra ili, ukoliko je hitno, u ljekarni u nekom drugom gradu, te je nakon rasprave donijet zaključak:

1.

Gradsko vijeće predlaže voditeljici Ljekarne Ilona Lenac iz Buzeta da razmotri prihvatljivost i svrsishodnost postojećeg radnog vremena ljekarne u Buzetu te da nastoji uskladiti radno vrijeme sa potrebama građana Grada Buzeta.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/12
URBROJ: 2106/01-03-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

13.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju financijskog izvješća Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za 2014. godinu

1.

Prihvaća se financijsko izvješće Dječjeg vrtića „Grdelin“ Buzet za 2014. godinu. Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/14
URBROJ: 2106/01-01-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

14.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju izvješća o radu i financijskog izvješća Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet za 2014. godinu

1.

Prihvaćaju se godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet za 2014. godinu.

Izvješća iz stavka 1. ovog članka prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/15
URBROJ: 2106/01-01-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

15.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju izvješća o radu i financijskog izvješća Doma za starije i nemoćne Buzet za 2014. godinu

1.

Prihvaćaju se godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće Doma za starije i nemoćne osobe Buzet za 2014. godinu.

Izvješća iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/16
URBROJ: 2106/01-01-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

16.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju izvješća o stanju sigurnosti u 2014. godini

1.

Prihvaća se godišnje izvješće Policijske postaje Buzet o stanju sigurnosti na području Grada Buzeta u 2014. godini.

Izvješće iz stavka 1. ove točke prilog je ovom Zaključku.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/17
URBROJ: 2106/01-01-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

17.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) te članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Buzeta je na sjednici održanoj dana 2. travnja 2015. godine donijelo

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja u 2014. godini

1.

Prihvaća se Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Grada Buzeta u 2014. godini.

Predmetno izvješće prilog je ovog Zaključka.

2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 021-05/15-01/18
URBROJ: 2106/01-01-15-1
Buzet, 2. travnja 2015.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Damir Sirotić, v. r.

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst), članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te točke IV. Programa poticanja poduzetništva i poljoprivrede na području Grada Buzeta u 2015. godini („Službene novine Grada Buzeta“, broj 12/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 23. veljače 2015. godine donio

ODLUKU

o nepovratnim potporama za poticanje razvoja poduzetništva u 2015. godini

I. UVOD

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se opći uvjeti, kriteriji i postupak dodjele nepovratnih potpora Grada Buzeta za poticanje razvoja poduzetništva te obveze korisnika potpore.

Članak 2.

(1) Grad Buzet u cilju poticanja razvoja poduzetništva osigurava financijska sredstva u vidu nepovratnih potpora za poticanje razvoja poduzetništva u visini od 600.000,00 kuna u Proračunu Grada Buzeta za 2015. godinu, razdjel 3. Upravni odjel za financije i gospodarstvo, pozicije R316 i R 316A, konto 3522, Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora i pozicije R318 konto 3523, Subvencije obrtnicima.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovog članka raspoređuju se za:

- a) Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti - 300.000,00 kn
- b) Ostale potpore po ovoj Odluci - 300.000,00 kn

Članak 3.

(1) Korisnici potpora iz ove Odluke mogu biti pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda temeljem članka 4. Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“, broj 79/13., 160/13., 35/14. i 157/14.) što uključuje trgovačka društva, obrte i slobodna zanimanja te obiteljska poljoprivredna gospodarstva u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak, izuzev trgovačkih društava kojima je Grad Buzet osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Korisnik subvencije mora imati najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom, uključujući vlasnika.

(2) Prava na nepovratne potpore iz ove Odluke ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

- a) potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo,
- b) potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje,
- c) potpore poduzetnicima - inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju,
- d) potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje,
- e) subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu,
- f) sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškologovanja nezaposlenih osoba,
- g) kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti,
- h) kapitalne potpore za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte,
- i) potpore za sufinanciranje troškova pripreme natječajne dokumentacije na fondove EU te troškova izrade poslovnih planova za kredite HBOR-a,
- j) potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom,
- k) potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline i
- l) potpore za sufinanciranje troškova nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama koje djelatnost dadilja obavljaju kao obrtnici.

II. POTPORE I AKTIVNOSTI - KRITERIJI

a) Potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo

Članak 4.

(1) Grad Buzet dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima - početnicima koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Grada Buzeta za sljedeće namjene:

1. izradu poslovnih planova/investicijskih programa,
2. nabavu informatičke opreme sa svrhom poticanja osnivanja i početka poslovanja poduzetnika,
3. bankarske usluge za obradu kredita,
4. ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno-tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole, itd.),
5. uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
6. nabavku opreme za osnovnu djelatnost obrta ili trgovačkog društva.

(2) Potpora se ne može ostvariti za nabavu opreme za djelatnost obrta ili trgovačkog društva koja je prethodno sufinancirana od strane Grada Buzeta poduzetniku koji obavlja otuđenje odnosno prodaju navedene opreme.

(3) Pravo na potporu imaju i trgovačka društva te obrti koji su upisani u registar trgovačkog suda ili obrtni registar prethodnih godina, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika.

(4) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 10.000,00 kuna. Poduzetnik-početnik može potporu iskoristiti u više navrata u tijeku godine sveukupno do maksimalno utvrđenog iznosa.

b) Potpore poduzetnicima za ulaganje u standarde kvalitete i certificiranje

Članak 5.

(1) Grad Buzet dodjeljuje nepovratnu subvenciju obrtu ili trgovačkom društvu koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Buzeta te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem, certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama, za troškove stjecanja prava uporabe znaka „Hrvatska kvaliteta“, „Izvorno hrvatsko“ i drugih znakova kvalitete.

(2) Najviši iznos nepovratne potpore za namjene iz stavka 1. ovog članka iznosi do 50% troškova, a najviše 5.000,00 kuna po korisniku i vrsti certifikata koji se prvi put uvodi. Potpore se ne odobravaju na produljenje certifikacije (recertifikaciju).

c) Potpore poduzetnicima - inovatorima za uvođenje inovacije u proizvodnju

Članak 6.

(1) Inovacija u smislu ove Odluke podrazumijeva oživotvorenje novih ideja i primjenu novih rješenja, procesa i postupaka prema komercijalnoj primjeni u proizvod ili uslugu, odnosno izum koji je zaštićen odgovarajućim oblicima intelektualnog vlasništva (patenti, žigovi, industrijski dizajn, oznake zemljopisnog porijekla i oznake izvornosti, topografija poluvodičkih proizvoda). Dokaz zaštite intelektualnog vlasništva nužan je da se novi proizvod, usluga ili proces može smatrati inovacijom u smislu ove Odluke.

(2) Grad Buzet dodjeljuje nepovratnu subvenciju obrtu ili trgovačkom društvu koji posluje i ima registrirano sjedište na području Grada Buzeta te najmanje jednog zaposlenog na neodređeno vrijeme (vlasnik ili drugi zaposleni) za uvođenje inovacija u proizvodnju isključivo za:

1. troškove zaštite intelektualnog vlasništva,
2. izradu ili nabavu naprava, alata, opreme i računalnih programa neophodnih za uvođenje inovacije u proizvodnju.

(3) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 5.000,00 kuna. Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom u istoj kalendarskoj godini.

d) Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje

Članak 7.

(1) Pravo na potporu imaju poslodavci odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda što uključuje trgovačka društva, obrte, slobodna zanimanja i obiteljska poljoprivredna gospodarstva u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak i koji imaju najmanje 1 zaposlenog, uključujući vlasnika te osobe s stalnim prebivalištem na području Grada Buzeta koje se samozapošljavaju registracijom obrta ili trgovačkog društva izuzev trgovačkih društava i ustanova kojima je Grad Buzet osnivač ili ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu.

(2) Subvenciju za zapošljavanje koju poslodavac može ostvariti za novozaposlene osobe odnosi se na povrat sredstava po osnovi uplaćenih obveznih doprinosa na i iz bruto plaće (u nastavku: povrat obveznih doprinosa) za novozaposlene osobe.

(3) Pravo na subvenciju može se ostvariti samo za zapošljavanje radnika koji je prijavljen na Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Pula, Ispostava Buzet (dalje: HZZ Buzet) kao nezaposlena osoba neprekidno najmanje 60 dana prije zapošljavanja te ima stalno prebivalište na području Grada Buzeta u 2015. godini.

(4) Iznimno, pravo na subvenciju ostvaruje se za zapošljavanje osobe neovisno o prijavi u HZZ Buzet, a to joj je prvo zaposlenje u roku do 6 mjeseci nakon završetka redovnog školovanja te osobe koja je završila stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa po programu Mjera za poticanje zapošljavanja, a prijavljena je na HZZ kraće od 60 dana od završetka osposobljavanja, ako završnom svjedodžbom, diplomom, potvrdom škole/fakulteta ili nekim drugim dokumentom se dokaže da zadovoljava taj uvjet.

(5) Najkraće razdoblje zadržavanja radnika na poslu kao uvjet za ostvarivanje prava na povrat sredstava je 180 dana, što se dokazuje sklopljenim ugovorom o radu.

(6) Visina sredstava za povrat obveznih doprinosa novozaposlenih osoba utvrđuje se u sljedećem postotku:

1. za prvih 6 mjeseci trajanja ugovora o radu - 50 % uplaćenih obveznih doprinosa,
2. od 7. do 9. mjeseca trajanja ugovora o radu - 75 % uplaćenih obveznih doprinosa,
3. od 10. do 12. mjeseca trajanja ugovora o radu - 100 % uplaćenih obveznih doprinosa za novozaposlene osobe, odnosno najduže za uplaćene obvezne doprinose do 31. prosinca 2015. godine.

(7) Povrat obveznih doprinosa za novozaposlenu osobu koja je mlađa od 29 godina na dan zapošljavanja i nema više od 12 mjeseci radnog staža iznosi 100 % za svih 12 mjeseci trajanja ugovora o radu. Za novozaposlene osobe čije se zapošljavanje potiče temeljem Zakona o

doprinosima ili Zakona o poticanju zapošljavanja, priznat će se uplaćeni doprinosi do visine obveznih doprinosa, odnosno umanjениh za olakšice u plaćanju doprinosa na plaću koje je poslodavac na osnovu prethodno navedenih propisa mogao ostvariti.

(8) Mjesečni poticaj za svaku novozaposlenu osobu isplatit će se po isteku svakog mjeseca rada osobe za koju se isplaćuje poticaj, u roku od 15 dana od podnesenog zahtjeva za isplatu. Prilikom podnošenja zahtjeva za isplatu prvog mjesečnog poticaja, poslodavac podnosi svu potrebnu dokumentaciju navedenu na obrascu zahtjeva, a svaki sljedeći mjesec uz zahtjev podnosi presliku isplatne liste novozaposlenog radnika iz koje je vidljiv obračun doprinosa te presliku stranice JOPPD obrasca iz koje su vidljivi podaci o plaći za novozaposlenog radnika.

(9) Iznos potpore za samozapošljavanje registracijom obrta, trgovačkog društva ili obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koje je u sustavu poreza na dobit ili poreza na dohodak iznosi do 50% uplaćenih obveznih doprinosa, a najviše 860,00 kuna mjesečno te se ostvaruje za prvih 6 mjeseci nakon otvaranja obrta, trgovačkog društva ili obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

(10) Iznos potpore za samozapošljavanje za osobu koja je mlađa od 29 godina na dan samozapošljavanja i nema više od 12 mjeseci radnog staža iznosi 100 % uplaćenih obveznih doprinosa, a najviše 1.720,00 kuna mjesečno te se ostvaruje za prvih 6 mjeseci nakon otvaranja obrta ili trgovačkog društva.

(11) Najviša bruto plaća koja se priznaje za obračun doprinosa iznosi 8.000,00 kuna.

(12) Pravo na potporu po ovoj Odluci ostvaruju poslodavci za novozaposlene osobe i osobe koje su se samozaposlile otvaranjem obrta ili trgovačkog društva od 1. srpnja 2014. godine.

(13) Pravo na subvenciju ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Upravni odjel za financije i gospodarstvo (dalje: Odjel) u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Gradu Buzetu duguje dospjelu obvezu na ime komunalne naknade ili drugu dospjelu obvezu, odnosno odobrenom subvencijom najprije se kompenziraju dospjele obveze.

(14) Poslodavac ima pravo zatražiti povrat sredstava za najviše 5 novozaposlenih osoba. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata.

(15) Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ Buzet da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem programa mjera za zapošljavanje od strane HZZ.

(16) U slučaju raskida ugovora o radu koji nije uvjetovan krivnjom radnika ili zahtjevom radnika za sporazumni prekid radnog odnosa prije isteka 180 dana, poslodavac je dužan izvršiti povrat dobivenih sredstava po osnovi ostvarene subvencije za poticanje zapošljavanja.

(17) Povrat uplaćenih obveznih doprinosa za novozaposlene osobe u 2014. godini, a koji nisu iskoristili svih 12 mjeseci subvencije, odnosno 6 mjeseci za samozapošljavanje, korisnici prava po Zaključku o subvencioniranju aktivne politike zapošljavanja osoba u 2014. godini (KLASA: 311-01/13-01/18, URBROJ: 2106/01-03-13-2 od 31. prosinca 2013. godine) mogu koristiti kao razliku u 2015. godini.

e) Subvencija troškova polaganja majstorskih ispita o stručnoj osposobljenosti i majstorskih ispita u obrtništvu

Članak 8.

(1) Podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na subvenciju troškova polaganja majstorskog ispita ili ispita o stručnoj osposobljenosti čije polaganje je propisano odredbama Zakona o obrtu („Narodne novine“, broj 143/13.) pred komisijom Hrvatske obrtničke komore, za zanimanja propisana Pravilnikom o vezanim i povlaštenim obrtima i načinu izdavanja povlastica („Narodne novine“, broj 42/08.) te Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 178/04., 48/05., 105/05., 111/06. i 63/08.) i Pravilnikom o ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje djelatnosti javnog cestovnog prijevoza („Narodne novine“, 73/14.) kada ga osoba koja otvara obrt polaže prvi put, a u obrtnom registru ima upisano obavljanje obrta sa sjedištem na području Grada Buzeta.

(2) Pravo na subvenciju ima i podnositelj zahtjeva koji je majstorski ispit ili ispit o stručnoj osposobljenosti polagao prije otvaranja obrta, a u trenutku podnošenja zahtjeva za subvenciju troškova ima otvoren obrt.

(3) Subvencija se odobrava u iznosu do 50 % troškova obračunatih od strane Hrvatske obrtničke komore, a najviši iznos subvencije iznosi 1.000,00 kuna po korisniku.

f) Sufinanciranje troškova prekvalifikacije i doškoloovanja nezaposlenih osoba

Članak 9.

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove prekvalifikacije i doškoloovanja nezaposlenih osoba s prebivalištem na području Grada Buzeta u 2015. godini po verificiranim programima za stjecanje srednje stručne spremе, a s ciljem povećanja zaposlenosti.

(2) Grad Buzet sufinancirat će do 50% troškova školarine nezaposlenim osobama koje su najmanje 30 dana prije podnošenja zahtjeva prijavljene na HZZ Buzet. Najviši iznos subvencije po korisniku iznosi 3.000,00 kuna.

(3) Polaznik koji želi ostvariti pravo na subvenciju troškova, dužan je prije početka prekvalifikacije ili doškolanja zatražiti prethodnu suglasnost na subvenciju.

(4) Po završetku školovanja, polaznik je dužan donijeti svjedodžbu o završnom ispitu. U protivnom, dužan je u roku od 15 dana od isteka roka za završetak obrazovanja izvršiti povrat subvencije na žiro-račun Grada Buzeta.

g) Kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti

Članak 10.

(1) Grad Buzet odobrit će kapitalnu potporu za povećanje konkurentnosti subjektima iz članka 3. ove Odluke izuzev djelatnosti kojima osnovna djelatnost spada u područje K - financijske i djelatnosti osiguranja prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2007). Osnovnom djelatnosti za trgovačka društva smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku te da većinu prihoda ostvaruje iz te djelatnosti, a osnovna djelatnost obrta pretežita djelatnost navedena u Izvratku iz obrtnog registra. Korisnici kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti ne mogu biti subjekti koji prvi put otvaraju obrt ili trgovačko društvo i ostvaruju potporu temeljem članka 4. ove Odluke te subjekti koji na dan 1. siječnja 2015. godine nisu imali zaposlenu najmanje 1 osobu uključujući vlasnika.

(2) Kapitalna potpora za povećanje konkurentnosti može se dodijeliti isključivo za nabavu jednog komada alata ili opreme za obavljanje osnovne djelatnosti, odnosno jednog stroja s potrebnim dodacima i priključcima. Iznimno, potpora se može dodijeliti za nabavu alata ili opreme koja ne služi za osnovu djelatnost iz NKD 2007 već za djelatnost za koju je subjekt u prethodnoj godini ostvario većinu prihoda što dokazuje odgovarajućim dokazom iz poslovnih knjiga. Minimalni iznos prihvatljivog ulaganja iznosi 5.000,00 kuna.

(3) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 10.000,00 kuna. Prethodnu suglasnost za odobrenje potpore daje Odbor za gospodarstvo i razvoj na temelju dostavljenog zahtjeva potencijalnog korisnika sa priloženom potrebnom dokumentacijom uz koje je dostavljen predračun i/ili ponuda za nabavu alata ili opreme sa datumom izdavanja nakon 1. siječnja 2015. godine, a konačnu Odluku o odobrenju potpore po dostavljenom računu sa dokazom o izvršenoj uplati.

(4) Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom u istoj kalendarskoj godini.

h) Kapitalne potpore za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte

Članak 11.

(1) Grad Buzet dodijelit će kapitalnu potporu za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte kojima je osnovna djelatnost proizvodnja (područje C - prerađivačka industrija, prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti) i koji ulažu u proizvodni poslovni objekt na području Grada Buzeta. Osnovnom djelatnosti za trgovačka društva smatra se djelatnost navedena u obavijesti o razvrstavanju Državnog zavoda za statistiku.

(2) Potpora se ne može dodijeliti za objekte koji su pretežno prodajnog karaktera i subjektima koji se do trenutka objave natječaja nisu bavili proizvodnjom.

(3) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova za odobrene namjene, a najviše 20.000,00 kuna.

i) Potpore za sufinanciranje troškova pripreme natječajne dokumentacije na fondove EU te troškova izrade poslovnih planova za kredite HBOR-a

Članak 12.

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove izrade pripreme dokumentacije za prijavu na natječaj fondova Europske unije, a koji nisu prihvatljivi za sufinanciranje od strane fondova EU te obuhvaćaju:

- a) troškove izrade poslovnog plana/investicijske studije,
- b) troškove izrade elaborata zaštite okoliša,
- c) troškove izrade projektno-tehničke dokumentacije (arhitektonskih elaborata, tehnoloških projekata, geodetskih elaborata, procjene opasnosti i slično),
- d) troškove konzultantskih usluga za pripremu natječajne dokumentacije.

(2) Grad Buzet sufinancirat će troškove izrade dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev za kredit Hrvatske banke za obnovu i razvoj (HBOR-a) za investicijska ulaganja i to za izradu investicijskog programa ili poslovnog plana ovisno o visini planiranih ulaganja.

(3) Korisnici potpore mogu biti fizičke i pravne osobe s prebivalištem, odnosno sjedištem na području Grada Buzeta koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- a) projekt (investicija) za koju se traži potpora mora se provoditi na području Grada Buzeta,
- b) podnositelj zahtjeva za potporu mora koristiti usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje poslova za prethodno navedene namjene,
- c) da je projekt kandidiran u 2015. godini,
- d) da je račun za izvršene usluge izdan u 2015. godini.

(4) Potpora može iznositi do 50% prihvatljivih troškova, a najviše 20.000,00 kuna za odobrene namjene iz točke 1. ovog članka te najviše 5.000,00 kuna za odobrene namjene iz točke 2. ovog članka. Korisnik može ostvariti potporu samo za jedan projekt u tekućoj godini.

j) Potpore za sufinanciranje pojedinačnog nastupa poduzetnika na manifestacijama u vezi s poduzetništvom

Članak 13.

(1) Manifestacije vezane za poduzetništvo u smislu ove Odluke jesu sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije vezane za poduzetništvo, organizirane s namjerom predstavljanja, promocije ili ocjenjivanja proizvoda i usluga pojedinih poduzetnika. Nastup na manifestaciji namijenjen predstavljanju i ocjenjivanju poljoprivrednih proizvoda i proizvođača nije prihvatljiv trošak po ovoj Odluci.

(2) Potpora se može dodijeliti izlagačima za nastup na manifestacijama u zemlji i inozemstvu isključivo za:

- zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora,
- trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji.

(3) Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 kuna po korisniku. Pojedinom korisniku može se odobriti najviše jedna potpora za ove namjene u kalendarskoj godini.

k) Potpore za sufinanciranje troškova reklame i promidžbe subjekata koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline

Članak 14.

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove reklame i promidžbe subjektima koji obavljaju gospodarsku djelatnost na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline na području Grada Buzeta izuzev poslovnih banaka, osiguravajućih društava, kockarske i kladioničarske djelatnosti te slobodnih zanimanja (javnih bilježnika i odvjetnika).

(2) Potpora se može dodijeliti za:

- troškove izrade vizualnog identiteta,
- troškove izrade internetskih stranica,
- izradu promidžbenih materijala gospodarskog subjekta.

(3) Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 1.000,00 kuna po korisniku odnosno najviše do godišnjeg iznosa zaduženja za spomeničku rentu temeljem Odluke o spomeničkoj renti na području Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 6/11.). Pojedinom korisniku može se odobriti najviše jedna potpora za ove namjene u kalendarskoj godini.

l) Potpore za sufinanciranje troškova nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama koje djelatnost dadilja obavljaju kao obrtnici

Članak 15.

(1) Grad Buzet sufinancirat će troškove nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama sa prebivalištem na području Grada Buzeta koje djelatnost dadilje obavljaju kao obrtnici temeljem Zakona o dadiljama („Narodne novine“, broj 37/13.).

(2) Pravo na potporu ima i podnositelj zahtjeva koji je opremu i didaktički materijal nabavio prije otvaranja obrta ako za to ima odgovarajuću dokumentaciju (račune, potvrdu o uplati), a u trenutku podnošenja zahtjeva ima otvoren obrt za navedenu djelatnost.

(3) Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 15.000,00 kuna za novootvoreni obrt. Korisnik ove potpore nema pravo na potporu iz članka 4. ove Odluke.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

(1) Nepovratne novčane potpore - gradske subvencije koje su predmet ove Odluke dodjeljuju se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Zahtjevi za potpore se dostavljaju na posebnom obrascu zahtjeva uz pripadajuću dokumentaciju, a rješavaju se redom zaprimanja i do iskorištenja sredstava prema namjenama i visini iz članka 2. ove, a najdulje do kraja 2015. godine.

(3) Pojedinom korisniku može se na temelju ove Odluke odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

Članak 17.

(1) Nepovratne potpore dodjeljuju se na temelju javnog poziva koji raspisuje gradonačelnik, a objavljuje se na web stranici Grada Buzeta.

(2) Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore,
4. popis potrebne dokumentacije,
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
6. vrijeme trajanja javnog poziva,
7. podatke o informacijama.

Članak 18.

(1) Potpore iz ove Odluke su državne potpore male vrijednosti i na njih se odnose pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore („SL L 352, 24. prosinca 2013., str. 1.“) osim potpore iz članka 9. ove Odluke.

(2) Upravni odjel za financije i gospodarstvo vodi evidenciju dodijeljenih potpora po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo financija sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“, broj 47/14.) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama („Narodne novine“, broj 99/13.).

Članak 20.

(1) Za provedbu ove Odluke zadužuje se Odjel, koji provodi postupak dodjele potpore. Za odobrenje kapitalne potpore za povećanje konkurentnosti (iz članka 10. ove Odluke), kapitalne potpore za projektnu dokumentaciju za gospodarske objekte (iz članka 11. ove Odluke), potpore za sufinanciranje troškova pripreme natječajne dokumentacije na fondove EU te troškova izrade poslovnih planova za kredite HBOR-a (iz članka 12. ove Odluke) i potpore za sufinanciranje troškova nabave opreme i didaktičkog materijala fizičkim osobama koje djelatnost dadilja obavljaju kao obrtnici (iz članka 15. ove Odluke) potrebna je prethodna suglasnost Odbora za gospodarstvo i razvoj Grada Buzeta.

(2) Odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije, donosi zaključak o dodjeli nepovratne potpore u kojem se navodi iznos i namjena potpore. Po donošenju zaključka, Odjel izvješćuje korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro račun korisnika gradske potpore odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovom Odlukom.

(3) Dostavljanjem dokumentacije na javni poziv i donošenjem zaključka o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstava daje odobrenje Gradu Buzetu da osnovne podatke o korisniku i odobroj potpori objavi na službenoj internet stranici Grada Buzeta te u drugim izvještajima.

(4) Prihvatljivi su troškovi nastali nakon 1. siječnja 2015. godine izuzev potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje iz članka 7. ove Odluke po kojem se pravo na potporu ostvaruje za uplaćene obvezne doprinose za novozaposlene osobe i osobe koje su se samozaposlile od 1. srpnja 2014. godine. Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore za obveznike koji su u sustavu PDV-a na dan donošenja Zaključka o dodjeli nepovratne potpore.

(5) Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju Odjel u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da on ili članovi kućanstva s prebivalištem na istoj adresi Gradu Buzetu duguju dospjelu obvezu na ime komunalne naknade ili drugu dospjelu obvezu u njihovom vlasništvu/suvlasništvu, odnosno odobrenom potporom najprije se kompenziraju dospjele obveze.

Članak 21.

Korisnik potpore je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko je korisnik gradske potpore odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Buzeta, te će biti isključen iz svih gradskih subvencija u narednih 5 godina.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 311-01/15-01/1
URBROJ: 2106/01-03-15-2
Buzet, 23. veljače 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

2.

Na temelju članka 36. Zakona o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju („Narodne novine“, broj 80/13., 41/14. i 107/14.), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13. - pročišćeni tekst), članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te točke IV. Programa poticanja poduzetništva i poljoprivrede za 2015. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, broj 12/14.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 23. veljače 2015. godine donio

ODLUKU o subvencijama u poljoprivredi u 2015. godini

I. UVOD

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, kriteriji, način te postupak ostvarivanja subvencija, visina sredstava i potrebna dokumentacija za dobivanje subvencija kao i nadzor nad korištenjem sredstava.
(2) Proračunom Grada Buzeta za 2015. godinu osigurana su sredstva za subvencioniranje poljoprivredne proizvodnje na području Grada Buzeta u 2015. godini.

Članak 2.

- (1) Sredstva utvrđena u članku 1. stavak 2. ove Odluke koriste se za isplatu subvencija vezanih uz poljoprivrednu proizvodnju obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG), pravnim i fizičkim osobama registriranim za obavljanje poljoprivredne djelatnosti sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom na području Grada Buzeta (poljoprivredno zemljište, gospodarski objekti, trajni nasadi i slično), a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti utvrđene ovom Odlukom.
(2) Subvencije mogu koristiti i obrti te mala poduzeća kojima je poljoprivredna proizvodnja primarna djelatnost te imaju najviše 10 zaposlenih.
(3) Pravo na subvenciju poljoprivredna gospodarstva i drugi korisnici ostvaruju temeljem vlastitog zahtjeva. Podnošenje zahtjeva traje do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Grada Buzeta za 2015. godinu za navedenu namjenu, a najdulje do 31. prosinca 2015. godine.

II. PLANIRANA SREDSTVA

Članak 3.

- (1) Za provedbu ove Odluke planirana su sredstva u visini od 200.000,00 kuna u Proračunu Grada Buzeta za 2015. godinu, razdjel 03. Upravni odjel za financije i gospodarstvo, pozicija R317, konto 3523, Subvencije poljoprivrednicima.
(2) Prava na subvenciju iz ove Odluke ostvaruju se kroz provedbu sljedećih mjera i aktivnosti:

| | |
|----|--|
| a) | premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika |
| b) | troškove nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji |
| c) | troškova edukacije i stručnog osposobljavanja za rad na poljoprivrednom gospodarstvu |
| d) | troškova ishođenja svjedodžbe o osposobljenosti vozača/pratitelja životinja |
| e) | nabava i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče |
| f) | nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje |
| g) | nabava novih košnica i pčelarske opreme |
| h) | tekuća donacija za izradu dokumentacije i legalizaciju objekata namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji |
| i) | tekuća donacija za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge |
| j) | subvencije lovačkim društvima (lovozakupnicima) za premije osiguranja lovišta i sprječavanje šteta od divljači |
| k) | tekuće donacije za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje |
| l) | sufinanciranje nabave automata za izravnu prodaju mlijeka (mlijekomata) |
| m) | Sufinanciranje nabave sadnog materijala |

| | |
|----|---|
| n) | subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja |
|----|---|

III. SUBVENCije I AKTIVNOSTI - KRITERIJI

a) Subvencija premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika te farme za uzgoj stoke

Članak 4.

(1) Subvencija premije osiguranja biljne i stočarske proizvodnje, plastenika i staklenika te farme za uzgoj stoke odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu koje ima zaključenu policu osiguranja za tekuću godinu od rizika mraza, tuče, požara i udara groma, olujnih vjetrova, gubitka kvalitete voća i povrća, bolesti i uginuća životinja. Svaki osiguranik sam odabire osiguravatelja, odnosno osiguravajuće društvo kod kojeg će zaključiti policu osiguranja.

(2) Subvencija se odobrava u visini 25 % iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu. Najviši iznos sufinanciranja premije osiguranja po jednom poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi do 5.000,00 kuna godišnje.

b) Subvencije troškova stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj i integriranoj proizvodnji

Članak 5.

Subvencija za ekološku i integriranu proizvodnju odobrit će se za troškove stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj i integriranoj proizvodnji u visini od 50% iznosa troškova koje je imalo poljoprivredno gospodarstvo u tekućoj godini, a najviše do 5.000,00 kuna godišnje po korisniku.

c) Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad na poljoprivrednom gospodarstvu

Članak 6.

(1) Subvencija za edukaciju i stručno osposobljavanje za rad u poljoprivredi i na gospodarstvu odnosi se na pohađanje tečajeva potrebnih za bavljenje određenom proizvodnjom ili uslugom na poljoprivrednom gospodarstvu za koji se dobiva certifikat temeljem programa kojeg je utvrdilo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta s suradnji s Ministarstvom poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja ili su zakonski obvezni.

(2) Subvencija će se po vrsti tečaja odnosno stručnog osposobljavanja u tekućoj godini odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Ukoliko tečaj pohađa radnik zaposlen kod pravne ili fizičke osobe koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, potrebno je priložiti dokaz o zaposlenju kod gospodarskog subjekta.

(3) Subvencija se dodjeljuje u iznosu do 50 % ukupnih troškova tečaja, a najviše 1.000,00 kuna godišnje, pa ukoliko su nositelji ili članovi OPG-a u tijeku godine iskoristili manji iznos, imaju pravo za drugu vrstu tečaja odnosno stručnog osposobljavanja iskoristiti razliku subvencije do najvišeg godišnjeg iznosa od 1.000,00 kuna po OPG-u. Subvencija se uplaćuje na račun polaznika tečaja, a iznimno na žiro-račun nositelja tečaja na ime i u korist polaznika tečaja.

d) Subvencija troškova ishođenja svjedodžbe o osposobljenosti vozača/pratitelja životinja

Članak 7.

(1) Subvencija troškova tečaja i ishođenja svjedodžbe o osposobljenosti vozača/pratitelja životinja sukladno članku 6. Pravilnika o zaštiti životinja tijekom prijevoza i s prijevozom povezanih postupaka („Narodne novine“, broj 12/11.) odobrit će se u visini do 50 % iznosa troškova tečaja i izdavanja svjedodžbe koje provodi Hrvatska veterinarska komora, a najviše 1.000,00 kuna po jednom polazniku.

(2) Subvencija će se odobriti jednom članu poljoprivrednog gospodarstva u tekućoj godini, koji se bavi proizvodnjom ili uslugom za koju se osposobljava, a gospodarstvo je upisano u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

e) Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče

Članak 8.

(1) Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče (mreže, nosači, stupovi i sidra) odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje u tekućoj godini nabavi i postavi sustav zaštite od tuče na površini od najmanje 2.000 m² višegodišnjeg nasada. Ukupnu površinu na kojoj je postavljen sustav za zaštitu višegodišnjih nasada od tuče može činiti više

katastarskih čestica koje nisu međusobno povezane, ali pojedina katastarska čestica ne smije biti manja od 500 m².

(2) Subvencija se odobrava u visini do 20 % dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

f) Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje

Članak 9.

(1) Subvencija za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje u proizvodnji cvijeća, povrća, jagoda i višegodišnjih kultura odobrit će se onom poljoprivrednom gospodarstvu koje u tekućoj godini nabavi i postavi sustav za navodnjavanje proizvodnje cvijeća, povrća, jagoda i višegodišnjih kultura na površini od najmanje 2.000 m². Ukupnu površinu na kojoj je postavljen sustav za navodnjavanje može činiti više katastarskih čestica koje nisu međusobno povezane, ali pojedina katastarska čestica ne smije biti manja od 500 m².

(2) Subvencionira se nabava spremnika za vodu, nabava pumpi, filtra, cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje u iznosu do 20 % nabavne cijene po priloženom računu odnosno najviše do iznosa 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

g) Sufinanciranje nabave novih košnica i pčelarske opreme

Članak 10.

(1) Subvencija za nabavu novih košnica i pčelarske opreme odobrit će se poljoprivrednom gospodarstvu u visini do 20 % iznosa računa za kupljene nove košnice i novu pčelarsku opremu u tekućoj godini po priloženim računima, odnosno najviše do iznosa 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

(2) Minimalni iznos računa za koji korisnik može podnijeti zahtjev je 2.000,00 kuna. Ne potiče se nabava potrošnog materijala i sitnog pčelarskog pribora.

h) Tekuća donacija za izradu dokumentacije i legalizaciju gospodarskih objekata namijenjenih smještaju stoke te skladištenju i preradi poljoprivrednih proizvoda

Članak 11.

Tekuća donacija u novcu za izradu dokumentacije i legalizacije gospodarskih objekata namijenjenih smještaju stoke te skladištenju i preradi poljoprivrednih proizvoda odobrit će se u iznosu do 20 % dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 5.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu.

i) Tekuća donacija za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti OPG-a, udruga i poljoprivredne zadruge

Članak 12.

Tekuća donacija u novcu odobrit će se za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti udruga, poljoprivredne zadruge i OPG-a koje se odnose na organizaciju izložbi i sajмова, stručnih predavanja, odlaska na poljoprivredne sajmove i slično. Ova sredstva se ostvaruju temeljem podnijetog zahtjeva korisnika. Uz zahtjev se obvezatno prilaže godišnji program rada udruge, zadruge i druge pravne osobe.

j) Subvencije lovačkim društvima (lovozakupnicima) za premije osiguranja lovišta i sprječavanje šteta od divljači

Članak 13.

(1) Subvencija premije osiguranja lovišta odobrit će se lovozakupniku koji je sklopio policu osiguranja lovišta za štete na divljači i od divljači. Subvencija se odobrava u visini 25 % iznosa od uplaćene premije za tekuću godinu. Najviši iznos sufinanciranja premije osiguranja po jednom lovozakupniku može iznositi do 10.000,00 kuna godišnje.

(2) Subvencija za sprječavanje štete od divljači odobrit će se lovozakupniku koji u tekućoj godini kupi repelente i električne pastire za potrebe vlasnika i korisnika poljoprivrednog zemljišta. Subvencija se odobrava u visini do 1/3 nabavne cijene, pod uvjetom da 1/3 cijene sufinancira lovačko društvo i 1/3 vlasnik odnosno korisnik poljoprivrednog zemljišta koji je upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Subvencija će se uplatiti lovozakupniku temeljem zahtjeva uz priloženi račun za nabavu repelenata i električnih pastira sa popisom osoba zainteresiranih za nabavu električnih pastira i/ili repelenata, a koji su upisani u upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Lovozakupnik je obavezan u roku od 90 dana od isplate sredstava dostaviti konačno izvješće s popisom obiteljskih poljoprivrednih

gospodarstava kojima su odobreni električni pastiri s prikazom sudjelovanja u nabavnoj cijeni lovačkog društva i vlasnika/korisnika poljoprivrednog zemljišta.

(3) Poljoprivrednim gospodarstvima odobrava se subvencija za nabavu jednog komada električnog pastira. Iznimno, trgovačkim društvima i obrtima kojima je primarna djelatnost poljoprivrede i stočarstvo te obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima u sustavu poreza na dohodak što dokazuju odgovarajućim priložima, može se odobriti subvencija za nabavu do tri komada električnih pastira.

(4) Lovozakupniku će se sufinancirati nabava hrane i vode za hranilišta i pojilišta te ostali troškovi radi sjetve i sadnje biljnih vrsta koje privlače divljač u dijelovima lovišta udaljenima od površina na kojima divljač prouzrokuje štete, u visini do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše 5.000,00 kuna godišnje.

k) Tekuće donacije za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje

Članak 14.

(1) Tekuća donacija u novcu odobrit će se organizatoru manifestacije za pokriće dijela troškova manifestacije koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja (npr. natjecanje u oranju, izložba vina i slično).

(2) Sredstva se isplaćuju na temelju zahtjeva organizatora manifestacije. Odluku o sufinanciranju odnosno pokroviteljstvu manifestacije i visini potpore donosi Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za financije i gospodarstvo

l) Sufinanciranje nabave automata za izravnu prodaju mlijeka (mljekomata)

Članak 15.

(1) U cilju ostvarivanja mogućnosti izravne prodaje mlijeka s obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, zaustavljanja daljnjeg pada broja krava, održavanja krajobraza, ostvarivanja dodatnog izvora prihoda na poljoprivrednim gospodarstvima te zadržavanja ljudi u ruralnim područjima, subvencionirat će se nabavka automata za izravnu prodaju mlijeka (mljekomata).

(2) Subvencija će se odobriti u visini do 30% nabavne vrijednosti mljekomata, a najviše do 20.000,00 kuna po poljoprivrednom gospodarstvu. Korisnici poticaja mogu biti proizvođači mlijeka s područja Grada Buzeta i upisani u Upisnik poljoprivrednih proizvođača.

m) Sufinanciranje nabave sadnog materijala

Članak 16.

(1) Radi podizanja novih trajnih nasada te obnove postojećih, odobrit će se subvencija poljoprivrednom gospodarstvu za nabavu deklariranog sadnog materijala. Sadni materijal korisnici mogu nabaviti sami ili preko poljoprivredne udruge sa sjedištem na području Grada Buzeta.

(2) Visina subvencije po sadnici iznosi:

- za cijepove vinove loze do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 5,00 kuna po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 300 komada sadnica,
- za sadnice masline do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 12,00 kuna po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 25 komada sadnica,
- za sadnice voćki do 1/3 nabavne cijene sadnice, a maksimalno 10,00 kuna po pojedinoj voćnoj sadnici, izuzev oraha za koji subvencija iznosi maksimalno 30,00 kuna po sadnici. Minimalna poticana količina iznosi 25 komada po pojedinoj voćnoj sadnici.

(3) Uz zahtjev za dodjelu subvencije potrebno je dostaviti račun o kupnji sadnica iz kojeg je vidljivo: vrsta, sorta, broj komada, jedinična i ukupna cijena, datum i dobavljač.

(4) Sufinanciranje nabave sadnog materijala po poljoprivrednom gospodarstvu može iznositi najviše 15.000,00 kuna godišnje.

n) Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja

Članak 17.

(1) Subvencije će se isplaćivati po zahtjevu korisnika za aktivnosti koje pridonose razvoju poljoprivrede i ruralnog prostora (kao npr. nastup na specijaliziranoj manifestaciji namijenjenoj

predstavljanju i ocjenjivanju poljoprivrednih proizvoda i proizvođača), a nisu obuhvaćene nekom od subvencija iz ove Odluke.

(2) Subvencija se može dodijeliti poljoprivrednom gospodarstvu za nastup na specijaliziranoj manifestaciji isključivo za:

- zakup, uređenje i opremanje izložbenog prostora,
- trošak izrade promidžbenih materijala koji se koriste na manifestaciji.

(3) Subvencija može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše 1.000,00 kuna po korisniku. Pojedinom korisniku može se odobriti najviše dvije subvencije za ove namjene u kalendarskoj godini.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

(1) Nepovratna novčana sredstva - gradska subvencija dodjeljuje se na temelju provedenog postupka i kriterija propisanih ovom Odlukom.

(2) Zahtjevi za subvenciju se podnose na obrascu zahtjeva za dodjelu subvencije s pripadajućom dokumentacijom. Zahtjevi se rješavaju redom zaprimanja i do utroška sredstava, a najduže do 31. prosinca 2015. godine.

Članak 19.

(1) Subvencije i tekuće donacije iz ove Odluke dodjeljuju se na temelju javnog poziva kojeg raspisuje gradonačelnik, a objavljuje se na web stranici Grada Buzeta.

(2) Javni poziv sadrži:

1. naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmet javnog poziva,
3. opće uvjete i kriterije za dodjelu subvencije,
4. popis potrebne dokumentacije,
5. naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi,
6. vrijeme trajanja javnog poziva,
7. podatke o informacijama.

Članak 20.

(1) Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i gospodarstvo (dalje: Odjel) koji provodi postupak dodjele subvencije.

(2) Odjel nakon provjere dostavljene dokumentacije donosi zaključak o dodjeli subvencije u kojem se navodi iznos i namjena subvencije. Po donošenju zaključka, Odjel obavještava korisnika o iznosu odobrenog sufinanciranja i načinu ostvarenja novčanih sredstava. Odobrena novčana sredstva doznaju se na žiro ili tekući račun korisnika subvencije odnosno podnositelja zahtjeva, ako nije drugačije propisano ovom Odlukom.

(3) Dostavljanjem dokumentacije na javni poziv i donošenjem zaključka o dodjeli nepovratne potpore, korisnik sredstva daje odobrenje Gradu Buzetu da osnovne podatke o korisniku i odobroj potpori objavi na službenoj internet stranici Grada Buzeta te u drugim izvještajima.

(4) Trošak poreza na dodanu vrijednost nije prihvatljiv trošak kod odobrenja potpore ukoliko je podnositelj zahtjeva za potporu upisan u registar obveznika PDV-a u Republici Hrvatskoj na dan donošenja zaključka o dodjeli subvencije.

Članak 21.

Korisnik subvencije je dužan omogućiti davatelju subvencije kontrolu namjenskog utroška dobivene subvencije. Ukoliko je korisnik subvencije odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Grada Buzeta, te će u narednih 5 godina biti isključen iz svih subvencija koje dodjeljuje Grad Buzet.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 320-01/15-01/9

URBROJ: 2106/01-03-15-2

Buzet, 23. veljače 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

3.

Sukladno članku 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članku 8. Programa javnih potreba u školstvu Grada Buzeta za 2015. godinu („Službene novine Grada Buzeta“, broj 12/14.), gradonačelnik Grada Buzeta je dana 3. veljače 2015. godine donio

ODLUKU

o kriterijima i načinu subvencioniranja troškova prijevoza odnosno smještaja redovitim učenicima srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, postupak ostvarivanja prava i mjesečni iznos subvencije troškova prijevoza u Srednju školu Buzet odnosno troškova smještaja redovitim učenicima srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine (dalje: učenici).

Članak 2.

Pravo na subvenciju troškova iz članka 1. ove Odluke ostvaruju redoviti učenici srednjih škola koji imaju najmanje godinu dana prebivalište na području Grada Buzeta, a koji ne ostvaruju pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza temeljem Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine („Narodne novine“, broj 1/15.) i Odluke o provođenju Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine u Istarskoj županiji (KLASA: 602-03/15-01/02, URBROJ: 2163/1-01/8-15-2 od 20. siječnja 2015. godine).

Članak 3.

Pravo na subvenciju troškova iz članka 1. ove Odluke učenici mogu tijekom trajanja nastavne godine od siječnja do lipnja 2015. godine, ostvariti po jednom od kriterija, i to za:

1. smještaj (u učeničkom domu ili privatnom smještaju), ukoliko se školuju izvan područja Grada Buzeta,
2. prijevoz u Srednju školu Buzet, ukoliko je udaljenost od mjesta prebivališta do škole veća od 5 kilometara.

Članak 4.

Učenicima koji ispunjavaju uvjete iz ove Odluke subvencioniranje troškova provodit će se na način da se:

1. za smještaj učenicima koji se školuju izvan područja Grada Buzeta priznaje iznos od 210,00 kuna mjesečno (što odgovara 1/3 iznosa cijene učeničkog doma),
2. za prijevoz u Srednju školu Buzet ukoliko je udaljenost od mjesta prebivališta do škole veća od 5 kilometara priznaju troškovi prijevoza u visini od 0,33 kune po prijeđenom kilometru.

Članak 5.

Subvencioniranje troškova učenicima po ovoj Odluci provodit će se tijekom trajanja redovne nastave u drugom polugodištu od siječnja do lipnja 2015. godine u skladu s rokovima trajanja nastave utvrđenim Odlukom o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2014./15. Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta (KLASA: 602-03/14-06/00064, URBROJ: 533-25-14-0001 od 28. veljače 2014. godine).

Članak 6.

Obavijest učenicima srednjih škola o subvencioniranju troškova prijevoza u Srednju školu Buzet odnosno smještaja redovitim učenicima srednjih škola za razdoblje siječanj - lipanj 2015. godine, objavit će se na web stranici Grada Buzeta i oglasnoj ploči Grada Buzeta.

Članak 7.

- (1) Zahtjev za ostvarivanje prava temeljem ove Odluke dostavlja se na obrascu koji se može preuzeti u nadležnom upravnom tijelu ili s web stranice Grada Buzeta.
- (2) Zahtjev za učenika podnosi roditelj, skrbnik ili posvojitelj.
- (3) Rok za podnošenje zahtjeva je 23. veljače 2015. godine.

Članak 8.

(1) Uz popunjeni obrazac zahtjeva prilaže se:

1. preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva ili uvjerenje o prebivalištu,
2. potvrda o upisu u tekuću školsku godinu,
3. potvrda učeničkog doma da je učenik smješten u domu ili preslika ugovora sa stanodavcem ili odgovarajuća izjava stanodavca ukoliko je učenik u privatnom smještaju i
4. preslika ugovora o otvorenom tekućem (ili žiro) računu na ime učenika ili preslika kartice.

(2) Učenici koji su ostvarivali pravo na subvenciju troškova prijevoza odnosno smještaja u razdoblju od rujna do prosinca 2014. godine sukladno Odluci o kriterijima i načinu subvencioniranja troškova prijevoza ili smještaja redovitim učenicima srednjih škola u razdoblju rujna - prosinac 2014. godine („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/14.), uz popunjeni obrazac zahtjeva iz članka 7. ove Odluke dostavljaju samo potvrdu o upisu u drugo polugodište tekuće školske godine a ostale priloge iz prethodnog stavka samo ukoliko je došlo do promjene činjeničnog stanja.

Članak 9.

(1) U roku od 8 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva, nadležno upravno tijelo donosi poseban zaključak kojim se utvrđuju učenici koji ispunjavaju uvjete tražene ovom Odlukom te oni učenici koji ne ispunjavaju uvjete tražene ovom Odlukom.

(2) U roku od 15 dana od dana stupanja na snagu zaključka iz stavka 1. ovog članka, nadležno upravno tijelo donosi pojedinačna rješenja o ostvarivanju prava iz članka 2. ove Odluke.

Članak 10.

Učenicima koji ispunjavaju uvjete iz ove Odluke isplata subvencije iz članka 4. Odluke obavljat će se na račun učenika u pravilu mjesečno za prethodni mjesec, odnosno sukladno raspoloživim sredstvima u proračunu Grada Buzeta.

Članak 11.

(1) Obračun troškova za učenike koji ostvaruju pravo iz članka 4. točke 2. ove Odluke obavljat će se na temelju mjesečnog izvješća o prisutnosti učenika na nastavi koji će dostaviti Srednja škola Buzet.

(2) Za učenike koji ostvaruju pravo iz članka 4. točke 2. ove Odluke izračun priznatih troškova čini umnožak broja radnih dana provedenih na nastavi u mjesecu izračuna, broja kilometara od mjesta prebivališta do škole i natrag te iznosa od 0,33 kuna.

(3) Dani u kojima učenici pohađaju praktičnu nastavu smatraju se redovitom nastavom.

Članak 12.

(1) O prekidu školovanja ili drugoj promjeni (promjeni mjesta školovanja, dužoj bolesti, opravdanom ili neopravdanom izostanku s nastave duljem od 15 dana i slično) a koja je bitna za ostvarivanje prava iz ove Odluke učenik je dužan u roku od 8 dana obavijestiti nadležno upravno tijelo u roku od 8 dana od nastupa navedene okolnosti.

(2) U slučaju da nadležno upravno tijelo primi saznanja o prestanku školovanja ili da je učenik ostvario pravo na sufinanciranje troškova javnog prijevoza temeljem Odluke o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine („Narodne novine“, broj 1/15.) i Odlukeo provođenju Odluke Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola u razdoblju siječanj - lipanj 2015. godine u Istarskoj županiji (KLASA: 602-03/15-01/02, URBROJ: 2163/1-01/8-15-2 od 20. siječnja 2015. godine), a učenik to nije prijavio u roku iz stavka 1. ovog članka, dužan je vratiti primljeni iznos subvencije u cijelosti odjednom ili u najviše onoliko mjesečnih rata koliko je primao subvenciju, o čemu rješenje donosi nadležno upravno tijelo.

Članak 13.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Grada Buzeta za 2015. godinu u razdjelu 200, programu A 05 1011, aktivnosti A05 1011 A101105, poziciji R140.

Članak 14.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i razvojne projekte.

Članak 15.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, neovisno koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“, na web stranici Grada Buzeta i oglasnoj ploči Grada Buzeta.

KLASA: 602-01/14-01/395
URBROJ: 2106/01-03-15-2
Buzet, 3. veljače 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

4.

Na temelju članka 33. stavak 3. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) i članka 11. Odluke o ustrojstvu gradske uprave („Službene novine Grada Buzeta“, broj 7/13.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 20. veljače 2015. godine donio

PRAVILNIK o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Službene novine“, broj 8/13.), u članku 9. točka 4. mijenja se i glasi:

| Broj radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice | Broj izvršitelja |
|--------------------|--|------------|----------------|--------|----------------------|---------------------------------------|------------------|
| 4. | VIŠI SAVJETNIK ZA KOMUNALNE I GRAĐEVINSKE POSLOVE | II. | Viši savjetnik | - | 4 | - | 2 |

Opis poslova radnog mjesta:

- prati stanje komunalne infrastrukture na području Grada, te sudjeluje u izradi prijedloga godišnjih programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture,
- obavlja stručne i upravne poslove pripreme za izgradnju investicija komunalne infrastrukture od izrade projektnog zadatka i usvajanja idejnog rješenja do ishođenja propisanih dozvola i izgradnje,
- obavlja upravne i stručne poslove pripreme za godišnje tekuće i investicijsko održavanje komunalne infrastrukture i obavlja nadzor količine i kvalitete obavljenih radova od strane trećih osoba,
- vodi evidenciju stanja stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera oko upravljanja navedenim prostornim jedinicama,
- osmišljava modele i razvojne programe privođenja namjeni objekata u vlasništvu Grada koji su izvan funkcije na načelu samofinanciranja,
- priprema prijedloge općih akata u dijelu izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture, te u dijelu utvrđivanja namjena poslovnih prostora i javnih funkcija za nekretnine u vlasništvu Grada,
- prati stanje nekretnina u vlasništvu Grada i predlaže mjere i prioritete za ulaganja u njihovo održavanje,
- surađuje s državnim i županijskim tijelima i agencijama s ciljem uređenja i plasmana građevinskih zemljišta u vlasništvu Grada potencijalnim investitorima,
- priprema i provodi postupke javne nabave,
- surađuje u pripremi i izradi projekata kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnosti Grada iz svojeg djelokruga poslova,
- obavlja ostale stručne i upravne poslove koji proizlaze iz propisa o komunalnom gospodarstvu, prostornom uređenju i propisa o građenju za potrebe gradske uprave i proračunskih korisnika i druge poslove po nalogu pročelnika.

Stručni i drugi uvjeti za raspoređivanje na radno mjesto:

- magistar struke ili stručni specijalist građevinske struke,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- dobro poznavanje najmanje jednog stranog jezika,
- dobro poznavanje rada na računalu.

Složenost poslova:

Obavljanje složenih zadataka u postupku izrade općih i drugih akata te pružanje savjeta službenicima i dužnosnicima u rješavanju jednostavnih zadataka iz područja djelokruga rada. Rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika.

Samostalnost u radu:

Relativno visoki stupanj samostalnog rada koji uključuje opće i specifične upute pročelnika.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:

Svakodnevni kontakt sa službenicima unutar gradske uprave - neposredno, putem telefona ili e-maila, te kontakti izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

Relativno visoki stupanj odgovornosti za učinkovitu organizaciju rada te odgovornost za sredstva povjerena za obavljanje poslova.

Članak 2.

U članku 11. točka 4. mijenja se i glasi:

| Broj radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klasifikacijski rang | Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice | Broj izvršitelja |
|--------------------|--|------------|------------------|--------|----------------------|---------------------------------------|------------------|
| 4. | STRUČNI SURADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI | III. | Stručni suradnik | - | 8 | - | 2 |

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja upravne, administrativne i stručne poslove javnih potreba građana u području zdravstva i socijalne skrbi te sporta,
- obavlja upravne, administrativne i stručne poslove u vezi s radom ustanova socijalne skrbi i zdravstva te prikuplja i razmjenjuje informacije s ustanovama iz djelokruga upravnog tijela te udrugama civilnog društva,
- vodi evidenciju i izrađuje statističke i druge propisane izvještaje iz obuhvata poslova svojeg službeničkog mjesta,
- obavlja poslove vođenja prvostupanjskog upravnog postupka do donošenja rješenja u upravnim stvarima iz socijalne skrbi te izrađuje nacрте rješenja,
- obavlja upravne, administrativne i stručne poslove mjesečnog podmirivanja troškova stanovanja za korisnike socijalne skrbi te osigurava provedbu ostvarivanja drugih prava korisnika socijalne skrbi,
- surađuje sa Zajednicom sportskih udruga Grada Buzeta, osigurava uredno i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga Zajednice te obavlja ostale poslove u vezi zadovoljavanja javnih potreba u sportu,
- obavlja upravne, administrativne i stručne poslove za radna tijela i udruge iz djelokruga upravnog tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i drugim propisima te prema nalogu pročelnika.

Stručni i drugi uvjeti za raspoređivanje na radno mjesto:

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik upravne, ekonomske ili društvene struke,
- najmanje 1 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- dobro poznavanje rada na računalu.

Složenost poslova:

Srednja složenost poslova i zadataka vezana za pripremu materijala za sjednice radnih tijela i izradu akata u provedbi poslova u svojem djelokrugu.

Samostalnost u radu:

Poslove i zadatke obavlja u dogovoru s višim savjetnicima i pročelnikom. Poslove vezane za radna tijela obavlja u dogovoru s predsjednikom radnog tijela i pročelnikom.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama:

Stalna suradnja sa službenicima gradske uprave te udruga radi dogovora za sjednice (telefonom i e-mailom) i drugih aktivnosti.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka:

Odgovornost za zakonitost svojeg rada i postupanja, te za sredstva koja su povjerena za obavljanje poslova.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 023-01/15-01/3
URBROJ: 2106/01-03-15-2
Buzet, 20. veljače 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

5.

Na temelju članka 33. stavak 3. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 31. ožujka 2015. godine donio

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom u 2014. godini**

1. Na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje prostorom prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Buzeta u 2014. godini, koje je izradila tvrtka Park d.o.o. Buzet. Navedeno Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.
2. Zadužuje se Upravni odjel za gospodarenje prostorom da provede ovaj Zaključak i u skladu sa zakonom uputi predmetno izvješće nadležnom tijelu Istarske županije.
3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/14-01/136
URBROJ: 2106/01-03-15-5
Buzet, 31. ožujka 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

* * * * *

Na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13.), prema nacrtu koji je izradila tvrtka „Park“ d.o.o. Buzeta i na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje prostorom, Gradonačelnik Grada Buzeta dana 31. ožujka 2015. godine utvrđuje

IZVJEŠĆE**o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2014. godinu****1. UVODNE NAPOMENE**

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: *Zakon*) na snazi je od 23. srpnja 2013. godine. Sukladno članku 20. stavak 1. Zakona, jedinice lokalne samouprave obvezne su dostaviti godišnje izvješće o provedbi *Plana gospodarenja otpadom* jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u svojem službenom glasilu.

Gospodarenje otpadom na području Grada Buzeta predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i njegovog štetnog utjecaja

na okoliš, obavljanje sakupljanja, prijevoza, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te upravljanje odlagalištem neopasnog otpada „Griža“.

Prema Zakonu, javna usluga prikupljanja komunalnog otpada smatra se uslugom od općeg interesa. U skladu s odredbama Zakona, javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada mogu obavljati trgovačka društva koje osniva jedinica lokalne samouprave i u kojem jedinica lokalne samouprave drži većinski dio dionica, odnosno udjela.

Na temelju članka 58. Odluke o komunalnom redu u Gradu Buzetu („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/06.), članka 3. Odluke o komunalnim djelatnostima Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 8/07., 10/09., 8/10. i 2/12.), članka 3. Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada („Službene novine Grada Buzeta“, broj 10/04. i 1/10.), trgovačko društvo „Park“ d.o.o. jedino je ovlašteno obavljati komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom na području Grada Buzeta, te održavati i upravljati odlagalištem otpada „Griža“.

Na području Grada Buzeta nalazi se legalno odlagalište neopasnog otpada „Griža“, koje će se koristiti sve do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom „Kaštijun“.

Još 2003. godine, a radi nastavka rada odlagališta i potrebe sanacije odlagališta, izrađena je studija utjecaja na okoliš te je ishođeno rješenje Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva kojim se namjeravani zahvat-sanacija i nastavak rada odlagališta komunalnog otpada na lokaciji „Griža“ smatra prihvatljivim za okoliš. Za zahvat sanacije ishođena je lokacijska dozvola u kolovozu 2003. godine, dok je građevinska dozvola ishođena u lipnju 2007. godine, tako da su do sada izvedene četiri faza sanacije odlagališta kojima su izgrađene tri sanitarne kazete za odlaganje otpada, sistem za sakupljanje procjednih voda, obodni kanal za prikupljanje oborinskih voda, prometno-manipulativne površine, plato za pranje kotača, postavljena je vaga za vaganje otpada i ograda oko lokacije odlagališta, te je uređena lokacija reciklažnog dvorišta, dok je završnim pokrovnim slojem zatvoren dio 1. i 2. sanitarne kazete.

U skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13.) i Uredbom o okolišnoj dozvoli („Narodne novine“, broj 8/14.) krajem 2014. godine podnesen je zahtjev Ministarstvu zaštite okoliša i prirode za ishođenje okolišne dozvole za odlagalište neopasnog otpada „Griža“.

2. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

2.1. Park d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti - davatelj usluge

Kako je prethodno navedeno, na području Grada Buzeta, poslove vezane uz gospodarenje komunalnim i neopasnim otpadom obavlja komunalno poduzeće „Park“ d.o.o, uz ostale ovlaštene tvrtke sa sjedištem izvan Grada Buzeta koje prevoze i/ili zbrinjavaju otpad nastao tehnološkim procesima buzetske privrede.

Tvrtka „Park“ d.o.o. raspolaže voznim parkom od 6 specijalnih vozila za sakupljanje otpada („smečari“ i „samopodizači“), dok je prosječan broj zaposlenih radnika na poslovima gospodarenja otpadom u 2014. godini iznosio 11 (vozači, komunalni radnici na specijalnim vozilima, radnici na odlagalištu otpada, voditelji odjela).

Organiziranim skupljanjem i zbrinjavanjem otpada iz kućanstava u 2014. godini bilo je obuhvaćeno cijelo područje Grada Buzeta u 2.454 kućanstava. Organizirani odvoz iz kućanstava vrši se ovisno o području Grada i do 3 puta tjedno, a iz privrede jednom tjedno ili po pozivu. Organiziranim sakupljanjem i odvozom komunalnog otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva, odnosno sva kućanstva te svi gospodarski subjekti.

Skupljeni miješani komunalni otpad i neopasni proizvodni otpad sličnih svojstava komunalnom otpadu odvozi se i zbrinjava na odlagalištu neopasnog otpada „Griža“. Odlagalište neopasnog otpada „Griža“ sastoji se od tri sanitarne kasete za zbrinjavanje komunalnog otpada, tijela starog odlagališta, prometno-manipulativnih površina, platoa za pranje vozila, objekta za zaposlene sa vagom za vaganje otpada i reciklažnog dvorišta.

Građani imaju mogućnost odvojenog odlaganja korisnog i dijela štetnog otpadnog materijala putem reciklažnog dvorišta na lokaciji odlagališta „Griža“. Radno vrijeme reciklažnog dvorišta, kao i odlagališta „Griža“ je od 8 - 16 h (pon - pet), 8 - 13 h (subotom), a građani mogu ovdje besplatno odložiti papir i karton, najlon, drvenu, staklenu, metalnu i plastičnu ambalažu, metale, zeleni otpad, kućanske aparate, otpadne gume, te opasni otpad, a sve u količinama koje nastaju u kućanstvima.

2.2. Podaci o sustavu i količinama komunalnog otpada i odvojeno prikupljenog otpada u 2014. godini

Kako bi se iskoristila vrijedna svojstva otpada i smanjila potreba za odlagališnim prostorom, odnosno smanjio štetan utjecaj na okoliš, na području Grada Buzeta postavljena je tijekom niza proteklih godina mreža namjenskih kontejnera za odvojeno sakupljanje korisnog otpada koja se

konstantno povećava, tako da sada imamo 33 „zelena otoka“ na kojima se pored komunalnog otpada sakuplja papir i karton, staklena, plastična i metalna ambalaža. Osim toga, na području Grada Buzeta postavljeno je još 101 kontejner za sakupljanje papira i kartona, 70 kontejnera za sakupljanje plastične i metalne ambalaže, te 4 namjenska kontejnera za sakupljanje tekstila, odnosno rabljene i neuporabljive odjeće i obuće.

U tijeku je izrada i digitalne karte područja Grada Buzeta na kojoj će biti prikazane lokacije na kojima su postavljeni kontejneri za komunalni otpad i kontejneri za odvojeno sakupljanje otpada sa podacima o vrsti, veličini i namjeni kontejnera, na kojoj će korisnici moći vidjeti koji su kontejneri namijenjeni njima za korištenje. Planiran je završetak izrade digitalne karte i njena objava na internetskim stranicama „Parka“ u prvoj polovici 2015. godine.

Od 2007. godine kada je započeo projekat „kompostiranja u vlastitom domu“, pa do kraja 2014. godine, građanima smo prema vlastitom zahtjevu podijelili 243 kompostera volumena 325/350 lit, a sve kako bi se smanjio udio biorazgradivog otpada u komunalnom, odnosno kako bi se proizvelo kvalitetno biljno gnojivo koje se može koristiti u vrtu, voćnjaku, na zelenim površinama i slično.

Jednako tako, „Park“ d.o.o. sav zeleni otpad iz vrtova i parkova koji nastaje obavljanjem njegovih drugih djelatnosti, kao i odvojeno odloženi zeleni otpad od građana, usitnjava pomoću mobilnog sjekača drvene mase te ga odvojeno odlaže na predviđeni prostor lokacije odlagališta kako ne bi završio na tijelu odlagališta. U protekloj godini na ovaj je način odvojeno je oko 7 tona zelenog otpada.

Novina u sustavu prikupljanja otpada je postavljanje 12 namjenskih kontejnera za odvojeno prikupljanje pepela na području naselja Buzet.

U 2014. godini na području Grada Buzeta odvojeno je prikupljeno i predano ovlaštenim sakupljačima 169 tona otpada, što je u odnosu na 2013. godinu (98 tona) povećanje od 73%.

Tablica 1. Usporedba odvojeno prikupljenog otpada (papir i karton, staklena ambalaža, plastična i metalna ambalaža) u 2013. i 2014. godini

| NAZIV OTPADA | 2013. (količina u tonama) | 2014. (količina u tonama) | % POVEĆANJE |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------|
| Papir i karton | 68 | 109,5 | 61 |
| Staklena ambalaža | 12,3 | 22,8 | 86 |
| Plastična i metalna ambalaža | 6,35 | 21,6 | 240 |

Uspoređujući rezultate vidljivo je da je znatno porastao udio odvojeno prikupljenog papira i kartona, plastične i staklene ambalaže. Uzrok ovako velikog povećanja količina je realizacija nabavke setova za odvojeno prikupljanje otpada u domaćinstvima, odnosno njihova podjela na besplatno korištenje građanima prema vlastitom zahtjevu i povećanje ekološke svijesti građana o važnosti zaštite okoliša, smanjenju nastajanja otpada, razvrstavanja otpada, reciklaže otpada, te negativnih utjecaja otpada na zdravlje i kvalitetu života u slučaju nepravilnog gospodarenja otpadom. Podjela je započela u lipnju 2014. godine, a do kraja godine podijeljeno je 1.078 setova od ukupno nabavljenih 1.200 setova.

Do polovine 2015. godine bit će omogućeno svim domaćinstvima na području Grada Buzeta da preuzmu na besplatno korištenje posude namijenjene za primarnu selekciju otpada u vlastitom domu (set od 3 kante zapremine 40 lit, odnosno kanta Trio sa odjeljcima 17/17/6 lit za manja domaćinstva, za odvojeno sakupljanje papira i kartona, plastične i metalne ambalaže).

Jednako tako, izvršene su određene korekcije po pitanju lokacija, broja i vrsti kontejnera na terenu, a vezano uz optimiziranje sustava prikupljanja komunalnog otpada i sustava odvojenog prikupljanja otpada. Iz Tablice 2. vidljivo je kako je optimiziranje sustava, širenje mreže namjenskih kontejnera za odvojeno sakupljanje korisnog otpada, te podjela setova za odvojeno prikupljanje otpada u domaćinstvima dovela do značajnog smanjenja radnih sati na prikupljanju komunalnog otpada, a slijedom toga i povećanja radnih sati na prikupljanju korisnog otpada.

Tablica 2. Usporedba radnih sati na poslovima gospodarenja otpadom u kolovozu 2013. i 2014. godine

| NAZIV OTPADA | 2013. (sati) | 2014. (sati) |
|------------------------------|--------------|--------------|
| Komunalni otpad | 1017 | 858 |
| Papir i karton | 84 | 195 |
| Plastična i metalna ambalaža | 24 | 76 |

Po pitanju metalnog, te električnog i elektroničkog otpada, prikupljeno je 10 tona što je približno ista količina kao i u 2013. godini, a odraz je i dalje lošije gospodarske situacije u kojoj građani racionalnije skrbe o potrebama nabave, no većim djelom radi otuđenja korisnog otpada (radi

preprodaje) iz kontejnera od strane neovlaštenih sakupljača otpada, odnosno prikupljanja izravno od korisnika.

I dalje smatramo nedovoljno iskorištenom mogućnost odvojenog odlaganja potrošenih jestivih ulja u spremnike koji se nalaze na reciklažnom dvorištu odlagališta „Griža“. Pretpostavlja se da je kod građana još uvijek prisutna navika njihovog ispuštanja u sustav javne odvodnje.

Po pitanju količina miješanog komunalnog otpada, u 2014. godini prikupljeno je 2.133 tone, što je povećanje od 55 tona ili 2,6% u odnosu na 2013. godinu kada je prikupljeno 2.078 tona, što nije u koliziji s istovremenim povećanjem odvojeno prikupljenog otpada.

Uzrok ovakvom povećanju količine miješanog komunalnog otpada je taj što u ukupnu količinu prikupljenog miješanog komunalnog otpada, osim količina prikupljenih u domaćinstvima, ulaze i količine prikupljene od gospodarskih subjekata (proizvodne i/ili uslužne djelatnost), pa eventualno povećanje njihove proizvodnje ili povećanje obujma poslova izravno utječu na povećanje produkcije komunalnog otpada. U 2014. godini imali smo tako povećanje od 101 tone miješanog komunalnog otpada u pogonima P.P.C. Buzet i Roč. Ne smijemo zaboraviti i na razne zabavne, kulturne i sportske manifestacije (Subotina, Božić u Buzetu, Vikend tartufa, Brdsko-brzinska autotrka „Buzetski dani“, Extreme fest, razne fešte i slično) koje nam bitno utječu na pokazatelje i podatke o količinama otpada.

Ne računajući količine komunalnog otpada prikupljene od gospodarskih subjekata dolazimo do podatka da je nastavljen trend smanjenja količina miješanog komunalnog otpada nastalog u domaćinstvima za oko 2-3%. Razlozi tomu leže u poboljšanoj ekološkoj svijesti koja se mjeri povećanjem udjela odvojeno prikupljenog otpada, te smanjenju produkcije otpada radi lošije gospodarske situacije. Ovdje treba pozdraviti i pohvaliti povećanje količina odvojeno sakupljenog otpada i smanjenje količina proizvedenog miješanog komunalnog otpada, ali treba i napomenuti da je to još uvijek nedovoljno obzirom na količine koje su propisane Zakonom.

Kako je Zakon o održivom gospodarenju otpadom stupio na snagu još u srpnju 2013. godine, a gdje je člankom 33. propisano da je davatelj usluge dužan korisniku usluge obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju masa predanog otpada ili volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika, Park d.o.o. je u veljači 2014. godine ugovorio sa tvrtkom „Oikos Održivi razvoj“ d.o.o. Rijeka pružanje usluga na analizi postojećeg sustava za gospodarenje otpadom (infrastruktura i struktura postojeće cijene) sa izradom modela za obračun troškova gospodarenja otpadom, odnosno određivanje cijene za gospodarenje otpadom na temelju stvarnih troškova, a sve sukladno prethodno navedenoj zakonskoj odredbi. Osim toga, izradio bi se prijedlog za uređenje i unaprjeđenje infrastrukture na terenu za prikupljanje otpada (lokacije zelenih otoka i kontejnera, vrsta, volumen i broj kontejnera i slično), te izradio novi Plan gospodarenja otpadom na području Grada Buzeta.

Treba napomenuti da, osim prethodno navedenog, u cilju poštivanja zakonskih odredbi, Vlada mora donijeti uredbu o komunalnom otpadu sukladno članku 33. stavak 20. kojom će propisati način i uvjete obračuna i strukturu cijene javne usluge. Iako je uredba trebala biti donesena početkom 2014. godine, ona nije donesena sve do kraja godine, neovisno što je nacrt prijedloga Uredbe bio na javnoj raspravi u rujnu 2014. godine.

3. IZGRADNJA PRETOVARNE STANICE KAO DIO SUSTAVA PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Radi uspostave cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Istarske županije, predviđena je izgradnja ŽCGO Kaštijun, te 6 pretovarnih stanica za privremeno skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog transportu prema centru za gospodarenje otpadom, od čega je jedna pretovarna stanica predviđena na području Grada Buzeta na lokaciji postojećeg odlagališta neopasnog otpada „Griža“.

Tijekom 2014. godina izrađena je sva potrebna projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju pretovarne stanice (geodetski elaborati, elaborati zaštite okoliša, geotehnički istražni radovi, izmjena/dopuna idejnog projekta, izrada glavnog i izvedbenog projekta) koju je u cijelosti financirao Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti u iznosu od 334.250,00 kuna, te je u srpnju 2014. godine ishoda potvrda na glavni projekt za izgradnju pretovarne stanice.

Nakon provedenog postupka javne nabave za izgradnju pretovarne stanice odabrana je ponuda zajednice ponuditelja Ekspert gradnja d.o.o. Buzet i Vibrobeton d.o.o. Jastrebarsko, sa cijenom od 4.637.711,91 kuna bez PDV-a, te je 1. prosinca 2014. godine sklopljen ugovor o izvođenju radova.

Radovi su započeli 23. prosinca 2014. godine s rokom izvođenja od 150 dana u koje je uključeno i ishoda upotrebne dozvole. Predmetne radove, uključujući stručni i projektantski nadzor sufinancirat će Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u udjelu od 80%.

4. RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD S ODLAGALIŠTEM INERTNOG OTPADA

Za projekt izgradnje reciklažnog dvorišta za građevni otpad s odlagalištem inertnog otpada na lokaciji u neposrednoj blizini odlagališta „Griža“ izrađeni su glavni projekti za faze „A“ i „B“ koje obuhvaćaju izgradnju ulazno/izlazne zone, cjelovite ograde oko lokacije za gospodarenje građevnim otpadom, dijela platoa za smještaj opreme (reciklažno dvorište), dijela prometno-manipulativnih površina i obodnog kanala za oborinske vode, te izgradnju plohe za odlaganje površine cca 0,66 ha.

U tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih poslova između Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom i Grada Buzeta pošto su čestice na kojima će se graditi reciklažno dvorište sa odlagalištem inertnog otpada u vlasništvu RH, a sve sukladno *suglasnosti* Agencije za upravljanje državnom imovinom koja je dobivena u postupku ishođenja lokacijske dozvole.

5. TIJEK I REALIZACIJA AKTIVNOSTI U 2014. GODINI

U svrhu unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, smanjenje količine otpada za odlaganje, njegovog štetnog utjecaja na okoliš, te potrebe obavljanja usluge sakupljanja i prijevoza otpada realizirane su sljedeće aktivnosti i projekti u 2014. godini:

1. Po pitanju nabave kontejnera za sakupljanja komunalnog otpada nabavljeno je 50 kontejnera zapremine 240 lit, dok je za odvojeno sakupljanje papira i kartona nabavljeno 30 plavih kontejnera zapremine 1.100 lit i 15 plavih kontejnera zapremine 240 lit, te za odvojeno sakupljanje plastične i metalne ambalaže nabavljeno je 29 žutih kontejnera zapremine 1.100 lit i 15 žutih kontejnera zapremine 240 lit.
2. U travnju 2014. godine provedena je akcija sakupljanja ambalažnog otpada sredstava za zaštitu bilja u suradnji sa Gradom Buzetom i tvrtkom C.I.A.K. kao ovlaštenim sakupljačem za takvu vrstu otpada. Akcija je bila namijenjena svim obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima koja su takvu ambalažu dužni zbrinuti na zakonom propisan način. Ovom akcijom posjednici otpada nisu morali snositi nikakve troškove zbrinjavanja opasnog otpada.
3. Nakon provedenog postupka javne nabave i sklopljenog ugovora s tvrtkom Gradatin d.o.o. Sesvete za nabavu kamiona „smečara“ u iznosu od 958.900,00 kuna bez PDV-a, odnosno 1.198.625,00 kuna sa PDV-om, u travnju 2014. godine izvršena isporuka vozila. Budući da se radilo o financijski zahtjevnom projektu, upućen je zahtjev Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za sufinanciranjem predmetne nabave, što je prihvaćeno s udjelom u iznosu od 60% vrijednosti nabave.
4. Naglasak Zakona o održivom gospodarenju otpadom je na primarnoj selekciji otpada, odnosno odvojenom prikupljanju otpada i uspostavi reciklažnih dvorišta. Kako bi omogućili građanima da uz postojeću mrežu zelenih otoka i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada što aktivnije sudjeluju u primarnoj selekciji otpada, odnosno kako bi povećali količine odvojeno sakupljenog otpada realizirana je nabava 1.200 setova za odvojeno prikupljanje otpada u domaćinstvima. Set se sastoji od tri zasebne posude plave, žute i zelene boje, pojedinačne zapremine 40 litara, u koje se odvojeno odlažu sakupljeni papir i karton, plastična i metalna ambalaža, te staklena ambalaža. Nakon provedenog postupka javne nabave, sklopljen je ugovor sa tvrtkom Gradatin d.o.o. Sesvete u iznosu od 347.220,00 kuna bez PDV-a, odnosno 434.025,00 kuna sa PDV-om. Predmetna roba isporučena je u travnju 2014. godine. Sam projekt podržao je i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji je isti sufinancirao u udjelu od 60% vrijednosti nabave.
5. Nastavno na prethodnu točku, a temeljem zahtjeva koji proizlaze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, u listopadu 2014. godine pokrenut je postupak javne nabave za nabavu komunalne opreme - kante, kontejneri i komposter. Prethodno je projekt prijavljen Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji je odobrio s udjelom u sufinanciranju od 60%. U studenom 2014. godine sklopljen je ugovor s tvrtkom Gradatin d.o.o. Sesvete u iznosu od 754.240,00 kuna bez PDV-a, odnosno 942.800,00 kuna sa PDV-om sa rokom isporuke od 60 dana.

Obzirom da se tijekom podjele setova iz točke 5.4. ovog Izvješća pojavila potreba za nabavkom posuda manjih dimenzija za potrebe manjih domaćinstava, posebice u stambenim zgradama, ovaj predmet nabave obuhvatio je između ostalog i nabavu 500 komada posuda manjih dimenzija (40 lit) namijenjenih za primarnu selekciju otpada, tzv. kanta Trio.

6. Vezano uz ekološke edukacije, Park d.o.o. je u 2014. godini sudjelovao u akcijama o podizanju ekološke svijesti građana o važnosti zaštite okoliša i pravilnog gospodarenja otpadom te se uključivao u razne događaje tijekom kojih je promovirao važnost odvojenog prikupljanja otpada.

Ovdje možemo izdvojiti da smo kao prigodne poklone za božićno - novogodišnje blagdane podijelili oko 2.500 setova plastičnih vrećica za odlaganje ostalog komunalnog otpada (miješani

komunalni otpad) na kojima se nalazi poruka o potrebi selektivnog prikupljanja otpada sa grafičkim prikazom otpada koji se ne odlaže u zelene spremnike za miješani komunalni otpad.

Jednako tako, kako bi kod podjele setova za odvojeno prikupljanje otpada u domaćinstvima građanima pojasnili koje se vrste otpada odlažu u pojedine kontejnere Park d.o.o. je izradio prigodni letak naziva „Sve na pravo mjesto“, koji je dijeljen prilikom podjele, odnosno upućen je svakom korisniku usluge putem pošte uz račun za odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada.

Osim toga, Park d.o.o. je kao jedan od organizatora sudjelovao u akciji čišćenja okoliša „Zelena čistka - jedan dan za čisti okoliš“ koja se održala 26. travnja 2014. godine na području Grada Buzeta u sklopu akcije „World Cleanup 2014“ i globalnog pokreta „Let's do it!“

6. ZAKLJUČAK

2014. godinu obilježile su aktivnosti na realizaciji projekta izgradnje pretovarne stanice u Buzetu kao jednom od ključnih elementa za uspostavu integriranog sustava gospodarenja otpadom u Istarskoj županiji. Izrađena je cjelokupna projektno-tehnička dokumentacija koju je u 100% iznosu sufinancirao Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, te je sklopljen ugovor s izvođačem radova na izgradnji pretovarne stanice u Buzetu koju će također sufinancirati Fond s udjelom od 80%. Završetak radova, odnosno ishođenje uporabne dozvole predviđeno je krajem svibnja 2015. godine čime će biti realizirana prva pretovarna stanica iz druge faze izgradnje pretovarnih stanica u Istarskoj županiji.

I u 2014. godini nastavljeno je širenje mreže „zelenih otoka“ i namjenskih kontejnera za odvojeno sakupljanje otpada, kao i aktivnosti i projekti vezani uz edukaciju stanovništva, a sve sa ciljem povećanja količina odvojeno sakupljenog otpada, odnosno smanjenje količine otpada koje završavaju na odlagalištu a koje se mogu zbrinuti na drugi ekološko prihvatljiv način.

Ovdje valja još jednom istaknuti da će do kraja 2015. godine biti omogućeno svim domaćinstvima na području Grada Buzeta da preuzmu na besplatno korištenje prema vlastitom zahtjevu posude namijenjene za primarnu selekciju otpada u vlastitom domu.

Tijekom 2015. godine bit će izrađen i novi *Plan gospodarenja otpadom Grada Buzeta* kojim će se definirati aktivnosti, mjere i ciljevi iz područja gospodarenja otpadom za naredno plansko razdoblje.

Osim toga, daljnje planirane aktivnosti u 2015. godini bit će usmjerene prema ekološkoj edukaciji stanovništva. Cilj ovih aktivnosti bit će zaštita okoliša, odnosno jačanje osviještenosti lokalnog stanovništva o važnosti zaštite okoliša i pravilnog gospodarenja otpadom, a koji bi trebao postati uobičajeni dio naših života i naslijeđa budućim naraštajima.

Nakon iznesenih podataka i opisa naših aktivnosti u 2014. godini, proteklu godinu možemo ocijeniti uspješnom obzirom na zahtjevan opseg poslova i zadataka, te ograničene tehničke i kadrovske mogućnosti.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

6.

Na temelju članka 53.a stavak 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. - vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 144/12.), članka 103. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08.), članka 57. Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 8/13.), Gradonačelnik Grada Buzeta donosi

RJEŠENJE

o privremenom rasporedu na radno mjesto pročelnika Službe za opće poslove

1. **Nenad Ščulac** se s danom 1. siječnja 2015. godine privremeno raspoređuje na radno mjesto pročelnika Službe za opće poslove do okončanja propisanog postupka za imenovanje novog pročelnika, a najkasnije do 30. lipnja 2015. godine.
2. Od dana privremenog rasporeda iz točke 1. ovog Rješenja, imenovani stječe sva prava, obveze i odgovornosti pročelnika sukladno Zakonu i općim aktima Grada Buzeta.

KLASA: 022-05/15-01/1
URBROJ: 2106/01-03-15-3
Buzet, 2. siječnja 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK

Siniša Žulić, v. r.

7.

Na temelju članka 33. stavak 3. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 20. ožujka 2015. godine donio

ZAKLJUČAK

o imenovanju članova projektnog tima za pripremu projekta „Priprema studijsko-projektne dokumentacije i aplikacijskog paketa za sufinanciranje od strane Europske unije za aglomeraciju Buzet“

1. Na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje prostorom, ovim Zaključkom određuju se predstavnici Grada Buzeta u projektnom timu na užoj i na široj razini za pripremu projekta „Priprema studijsko-projektne dokumentacije i aplikacijskog paketa za sufinanciranje od strane Europske unije za aglomeraciju Buzet“, kojeg će imenovati tvrtka Park odvodnja d.o.o. Buzet.
2. U užem projektnom timu (razina 1) iz točke 1. ovog Zaključka predstavnik Grada Buzeta je Mario Hreljak.
3. U širem projektnom timu (razina 2) iz točke 1. ovog Zaključka predstavnik Grada Buzeta je Denis Jerman.
4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 363-01/15-01/45
URBROJ: 2106/01-03-15-3
Buzet, 20. ožujka 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

8.

Na temelju članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 16.a Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet („Službene novine“, broj 1/03. i 9/10.), Gradonačelnik Grada Buzeta dana 17. veljače 2015. godine donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova Upravnog vijeća Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet

Članak 1.

U Upravno vijeće Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet imenuju se:

1. Marija Ribarić, predsjednica,
2. Jadranka Vivoda, zamjenica predsjednice,
3. Alida Lukić, članica,
4. Zdenka Majcan, članica,
5. Milan Zornada, član.

Članak 2.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine od dana imenovanja.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 080-01/14-01/3
URBROJ: 2106/01-03-15-2
Buzet, 17. veljače 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

9.

Na temelju članka 38. stavak 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 33. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 3/13. - pročišćeni tekst) te članka 21. Statuta Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet („Službene novine Grada Buzeta“, broj 1/03. i 9/10.), Gradonačelnik Grada Buzeta je dana 23. ožujka 2015. godine donijelo

RJEŠENJE

o imenovanju ravnateljice Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet

1. Mirjana Pavletić imenuje se ravnateljicom Pučkog otvorenog učilišta „Augustin Vivoda“ Buzet na mandat od 4 godine.
2. Mandat imenovane započinje s danom 24. ožujka 2015. godine.
3. Ovo Rješenje bit će objavljeno u „Službenim novinama Grada Buzeta“.

KLASA: 080-01/15-01/1

URBROJ: 2106/01-03-15-1

Buzet, 23. ožujka 2015.

GRAD BUZET
GRADONAČELNIK
Siniša Žulić, v. r.

